

## DESCRIZIONE DEL PROFILO

|   |
|---|
| <b>FAMIGLIA PROFESSIONALE: Tecnica</b>  |
| <b>AREA PROFESSIONALE: Gestione del territorio, delle infrastrutture e dei trasporti</b>  |
| <b>PROFILO PROFESSIONALE Operatore tecnico manutentivo</b>  |
| <b>CATEGORIA: B1</b>  |
| <p style="text-align: center;">ATTIVITA'</p> <p>Svolge attività di tipo tecnico e di manutenzione nei diversi settori di attività della viabilità, degli edifici, degli impianti e del verde pubblico, anche mediante l'utilizzo di strumenti informatici, attrezzature e mezzi di trasporto, garantendo la loro ordinaria manutenzione.</p> <p>Può svolgere attività di manutenzione di beni e di strumenti tecnici, realizza attività di riparazione di apparecchiature e strumenti; può svolgere attività di tipo tecnico e operaio in ambito stradale; può svolgere attività di tipo tecnico connesse alla gestione di sistemi idraulici e corsi d'acqua, discariche e impianti fognari.</p> <p>Può svolgere inoltre attività di controllo e verifica di funzionamento di impianti, strumentazioni tecniche ed attrezzature di diverso tipo.</p> <p>Può svolgere ogni altra attività di tipo manutentivo e operativo riferite ai diversi processi tecnici realizzati all'interno dell'ente.</p> |
| <p><b>RESPONSABILITA' E RISULTATI</b></p> <p>Ambito di autonomia relativo alla esecuzione dei compiti affidati e al rapporto di dipendenza.</p> <p>Responsabilità sulle attività operative attribuite</p> <p>Responsabilità nella gestione efficiente delle risorse affidate.</p> <p>Risultati connessi alla corretta realizzazione di attività lavorative semplici.</p>  |
| <p><b>RELAZIONI</b></p> <p>Interne di tipo semplice e tecnico, anche tra più soggetti interagenti.</p> <p>Relazioni esterne di tipo semplice e con connotazione tecnica, nonché di natura diretta con gli utenti</p>  |

## COMPETENZE

### CONOSCENZE PROFESSIONALI

Conoscenza di base dei processi di lavoro dell'unità organizzativa di appartenenza

Conoscenze semplici di tipo operativo di discipline specialistiche e tecniche relative alla tipologia dei servizi erogati dall'unità di appartenenza.

Conoscenza della logistica dell'ente e dei soggetti operanti all'interno

Adeguate capacità di utilizzo degli strumenti tecnici ed automezzi necessari al corretto svolgimento dell'attività.

Abilità manuali connesse all'esecuzione di compiti di tipo operativo e manutentivo

Conoscenze di base dell'impiego di apparecchiature informatiche

### COMPORAMENTI DI CONTESTO E ORIENTAMENTI

Accuratezza adeguata nello svolgimento del lavoro

Capacità relazionali di base

Capacità elementari di trasferire conoscenze tecniche

Capacità di risolvere problemi semplici di tipo tecnico e operativo

Affidabilità

Spirito di osservazione

Flessibilità operativa

Orientamento al lavoro di gruppo

### REQUISITI PER L'ACCESSO DALL'ESTERNO

*Scuola dell'obbligo. Eventuali requisiti aggiuntivi richiesti, connessi alla posizione da ricoprire, previsti dalle norme o dai regolamenti provinciali*

### REQUISITI PER L'ACCESSO DALL'INTERNO

*Si demanda alle fonti normative regolamentari dell'ente.*