

- 1) Il candidato parli della potestà regolamentare nell'Ente Locale.
- 2) Il candidato indichi gli organi della Città metropolitana e le competenze.
- 3) Il candidato parli dell'esercizio del diritto d'accesso e le sue forme.
- 4) Chi è, di norma, il Responsabile della Prevenzione Corruzione e Trasparenza nell'Ente Locale. Descriva il candidato i suoi compiti.
- 5) Differenza tra atti dei Dirigenti e atti deliberativi.

PROVA SORTEGGIATA

Luigi Berio
Cantu

- 1) Il candidato parli delle competenze della Città Metropolitana.
- 2) Distinzione tra potere politico e potere gestionale. Indichi il candidato i soggetti che esercitano ciascuno di essi.
- 3) Quali sono i principi generali per l'affidamento di lavori, servizi e forniture?
- 4) Il candidato parli del Codice di comportamento.
- 5) La motivazione del provvedimento amministrativo ai sensi della Legge n. 241/1990

- 1) Quali sono le procedure di gara previste dal Codice dei Contratti pubblici per gli appalti di forniture e servizi?
- 2) Funzioni e compiti dei Dirigenti negli EE.LL.
- 3) Il candidato enumera e descriva le funzioni degli organi di governo della Città metropolitana.
- 4) Il candidato illustri le finalità del codice di comportamento dei dipendenti pubblici.
- 5) Il candidato, con riferimento alla Legge n. 241/1990, illustri il concetto di RUP e i suoi compiti.