

Copia analogica a stampa tratta da documento informatico sottoscritto con firma digitale predisposto e conservato presso l'Amministrazione in conformità al d.lgs 82/2005 (CAD)
ENTE CERTIFICATORE: InfoCert Firma Qualificata 2, INFOCERT SPA, IT
SN CERTIFICATO: 0170C680
VALIDO DA: 11/05/2022 15:18:28
VALIDO AL: 11/05/2025 02:00:00
FIRMATARI: ALBERTO DI CATALDO



Città
metropolitana
di Milano

QUARTO AGGIORNAMENTO DELL'ELENCO DI IDONEI IN QUALITA' DI FUNZIONARIO/FUNZIONARIA TECNICO/A - AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE, DA ASSEGNARE ALL'ESECUZIONE DI PROGETTI FINANZIATI CON I FONDI DEL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR).

Profilo: Funzionario/a Tecnico/a

Attività: Gestione delle attività legate a processi di pianificazione tecnica, progettazione, gestione e controllo all'interno di progetti di PNRR: lavori e opere pubbliche, protezione civile, efficientamento energetico delle infrastrutture, mobilità sostenibile, pianificazione e sviluppo del territorio, ambiente, beni patrimoniali. Elaborazione di studi e statistiche relativamente ai processi di competenza, attraverso l'utilizzo di strumenti tecnici specifici. Attività di collaborazione con la dirigenza, gli organi istituzionali e gli altri organismi metropolitani

Sedi di destinazione: Città Metropolitana di Milano.

Retribuzione: € 23.212,35 annui lordi con indennità varie, premio performance e buono pasto.

Impegno settimanale: Full time/ Part time

Contratto di lavoro: a tempo determinato

Presentazione domanda: dal 10/01/2025 al 26/01/2025

Il Direttore del Dipartimento Risorse Umane e Organizzazione

Preso atto dell'art. 3 bis del D.L. 80/2021 come convertito dalla L. 113/2021 sulle selezioni uniche per la formazione di elenchi di idonei all'assunzione nei ruoli dell'amministrazione, sia a tempo determinato sia a tempo indeterminato, per vari profili professionali e categorie, compresa la dirigenza e in conformità alla disciplina dei concorsi e delle procedure di assunzione.

Tenuto conto che i rapporti tra Città metropolitana di Milano e gli altri Enti locali saranno oggetto di appositi accordi e che tali elenchi sono soggetti ad aggiornamento continuo (almeno una volta all'anno) e i soggetti selezionati restano iscritti negli elenchi degli idonei sino alla data della loro eventuale assunzione a tempo indeterminato, e comunque per un massimo di tre anni.

Richiamato il vigente C.C.N.L. per il personale del comparto Funzioni Locali e il D.Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni.

In esecuzione del proprio Decreto Dirigenziale R.G. n. 1089/2024 del 16/12/2024 atti n. 217330/4.4/2024/4 ed in conformità della vigente discipline dei concorsi e delle procedure di assunzione.

Rende noto

che è indetta una procedura per il quarto aggiornamento dell'Elenco di idonei in qualità di Funzionario/Funzionaria tecnico/a - Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione da assegnare all'esecuzione di progetti finanziati con i fondi del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), formatosi in esito alla Selezione Unica indetta con Decreto Dirigenziale R.G. n. 1331/2022.

L'Elenco di idonei è stato reso noto con avviso del 31/05/2022 atti n. 89369/4.4/2022/9, successivamente aggiornato con Decreto Dirigenziale R.G. n. 1934/2023 atti n. 39679/4.4/2022/9 e con Decreto Dirigenziale R.G. n. 10635/2023 atti n. 197492/4.4/2022/9 e con Decreto Dirigenziale R.G. n. 3777/2024 atti n. 77454/4.4/2022/9, pubblicati alla pagina "Concorsi" del sito istituzionale dell'Ente.

L'iscrizione nell'Elenco **non dà origine a graduatoria e non costituisce in alcun modo diritto all'assunzione**, ma comporta la possibilità di partecipare agli interPELLI che si rendono necessari per la copertura di posti da Funzionario/Funzionaria tecnico/a da assegnare a progetti PNRR gestiti da Città metropolitana di Milano o dai Comuni convenzionati con l'Ufficio Unico Concorsi, tenuto conto che la spesa di tale personale è prevista nei relativi quadri economici, o per fabbisogni di personale previsti dai documenti programmatori dell'Amministrazione o dei Comuni convenzionati, finanziati con altri mezzi di bilancio.

Si procederà infatti alle assunzioni previo interpello tra i soggetti inseriti nell'Elenco degli idonei, cui seguirà la procedura di cui al punto 5) del presente bando. L'assunzione sarà a **tempo determinato, pieno (36 ore) o part time (per un minimo di 18 ore con conservazione della propria Partita Iva)**, di durata variabile in relazione a quella del progetto PNRR di assegnazione, non eccedente la durata di attuazione dei progetti di competenza dei singoli enti e comunque non superiore al 31 dicembre 2026, con possibilità di eventuale trasformazione a tempo indeterminato nei modi e con i limiti previsti dall'art. 1, c. 3, del D.L. 80/2021, come convertito dalla L. 113/2021.

Città metropolitana di Milano garantisce parità di trattamento tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi del D.Lgs. 198/2006. Per la presente procedura non operano le riserve a favore dei soggetti individuati dalla L. 68/1999.

Restano salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 174/1994, nonché le prescrizioni dell'art. 38 del D.Lgs. 165/2001, come modificato dall'art. 7 della L. 97/2013, concernente la possibilità dei candidati e delle candidate di partecipare ai concorsi per la copertura dei posti che non implicano esercizio diretto o indiretto di pubblici poteri, ovvero non attengono alla tutela dell'interesse nazionale.

Art. 1 Contenuti professionali della posizione

La figura di Funzionario/Funzionaria tecnico/a ricercata, che verrà individuata a seguito di appositi interPELLI, dovrà svolgere le seguenti attività:

-Pianificazione tecnica, progettazione, gestione e controllo nei diversi ambiti di attività (lavori e opere pubbliche, interventi finalizzati alla trasformazione del territorio, alla protezione ambientale, alla sicurezza, alla manutenzione, e al miglioramento delle condizioni di sicurezza degli immobili, degli impianti tecnici e delle infrastrutture, al presidio e custodia dei beni patrimoniali dell'Ente.).

-Progettazione e/o gestione delle opere pubbliche e dei processi tecnici (opere, manutenzioni, pianificazione territoriale, pianificazione urbana e ambientale) curando la predisposizione degli elaborati tecnici, a contenuto normativo e regolamentare di competenza dell'Ente, anche attraverso attività di disegno grafico ed utilizzo di sistemi informatici.

-Verifica in ambito urbanistico, di programmazione, organizzazione e controllo del mobility management, della sicurezza stradale e della protezione civile.

- Gestione delle fasi di avanzamento, con supervisione delle diverse fasi di esecuzione dei lavori ed assunzione dei ruoli previsti dalle normative.

-Studi, relazioni e ruoli di coordinamento strategico a supporto degli Organi dell'Amministrazione, nei rapporti con regione e comuni e nei tavoli interistituzionali sui grandi interventi infrastrutturali e nell'ambito delle verifiche dei piani comunali.

- Collaborazione con la dirigenza, gli organi istituzionali e gli altri organismi metropolitani.

Art. 2 Requisiti d'ammissione

Requisiti generali:

a) cittadinanza italiana o possesso dei requisiti previsti dall'art. 38, commi 1 e 2 (cittadini/e degli Stati membri dell'Unione Europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente) e 3-bis (cittadini/e di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato/a ovvero dello status di protezione sussidiaria) del D.Lgs. 165/2001;

in ciascuno dei casi sopra indicati i soggetti interessati devono possedere una conoscenza adeguata della lingua italiana;

i cittadini e le cittadine di Paesi terzi nella domanda devono indicare l'autorità, il numero di protocollo e la data del rilascio del provvedimento relativo al proprio status;

b) avere un'età non inferiore agli anni 18 e non aver superato l'età prevista dalle vigenti norme per il collocamento a riposo;

c) godimento dei diritti civili e politici. Per i/le candidati/e non cittadini/e italiani/e e non titolari dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria, il godimento dei diritti civili e politici è riferito al Paese di cittadinanza;

d) coloro che sono in possesso della cittadinanza italiana devono essere iscritti nelle liste elettorali del Comune di residenza;

e) non essere esclusi dall'elettorato politico attivo;

f) non essere stati/e destituiti/e o dispensati/e dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, in forza di norme di settore, o licenziati/e per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale, ovvero dichiarati/e decaduti/e per aver conseguito la

nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;

- g) assenza di condanne penali con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso la Pubblica Amministrazione. Coloro che hanno in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, nonché precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. 313/2002, ne danno notizia al momento della candidatura, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;
- h) posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985 ai sensi dell'art. 1 della L. 226/2004;
- i) conoscenza della lingua inglese.
- j) Idoneità psico-fisica all'impiego;
- k) titolo di studio:

Laurea Triennale (DM 270/04) in una delle seguenti classi:

- L2 Biotecnologie
- L7 Ingegneria civile e ambientale
- L9 Ingegneria industriale
- L17 Scienze dell'architettura
- L21 Scienze della pianificazione territoriale, urbanistica, paesaggistica e ambientale
- L23 Scienze e tecniche dell'edilizia
- L25 Scienze e tecnologie agrarie e forestali
- L26 Scienze e tecnologie agroalimentari
- L32 Scienze e tecnologie per l'ambiente e la natura
- L38 Scienze zootecniche e tecnologie delle produzioni animali

Laurea magistrale (DM 270/04) in una delle seguenti classi:

- LM3 Architettura del paesaggio
- LM4 Architettura e ingegneria edile-architettura
- LM7 Biotecnologie agrarie
- LM8 Biotecnologie industriali
- LM23 Ingegneria civile
- LM24 Ingegneria dei sistemi edilizi
- LM25 Ingegneria dell'automazione
- LM26 Ingegneria della sicurezza
- LM28 Ingegneria elettrica
- LM33 Ingegneria meccanica
- LM35 Ingegneria per l'ambiente e il territorio
- LM48 Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale
- LM69 Scienze e tecnologie agrarie
- LM70 Scienze e tecnologie agroalimentari
- LM73 Scienze e tecnologie forestali ed ambientali

LM75 Scienze e tecnologie per l'ambiente e il territorio
LM86 Scienze zootecniche e tecnologie animali

Laurea Triennale, Laurea specialistica (LS) o Diploma di laurea (DL) (vecchio ordinamento universitario), equiparati ad una delle classi di laurea, ai sensi dei Decreti Interministeriali del 9 luglio 2009 e successive modifiche e integrazioni.

Il titolo di studio richiesto deve essere conseguito in Istituti Statali o Istituti legalmente riconosciuti a norma dell'ordinamento scolastico dello Stato italiano.

L'eventuale equipollenza/equivalenza del titolo di studio deve essere precisata, mediante indicazione della specifica disposizione normativa che la prevede, a cura e onere del soggetto interessato.

Per i titoli di studio conseguiti all'estero, il candidato/la candidata può partecipare alla selezione allegando alla domanda la dichiarazione di equipollenza ai sensi della vigente normativa in materia oppure, qualora non ne sia in possesso, la ricevuta di avvio della procedura di equivalenza del proprio titolo di studio a quello richiesto dal bando, secondo le disposizioni di cui all'art. 38 del D.Lgs. 165/2001. La procedura di equivalenza deve essere avviata entro la data di scadenza del bando: in tal caso il candidato/la candidata è ammesso/a alla selezione con riserva, fermo restando che la dichiarazione di equivalenza del titolo deve essere obbligatoriamente posseduta al momento dell'assunzione e comunque non oltre quattro mesi dalla eventuale proposta di assunzione.

Per maggiori informazioni sull'iter procedurale di equipollenza del titolo di studio conseguito all'estero, si prega di far riferimento al Ministero dell'Università e Ricerca tramite il seguente link <https://www.miur.gov.it/equivalenza-ai-fini-professionali>.

I requisiti richiesti devono essere posseduti sia alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione della domanda di ammissione, sia all'atto della sottoscrizione del contratto di lavoro.

Per difetto dei requisiti può essere disposta, in qualsiasi momento, l'esclusione dal concorso con atto motivato e costituisce causa di risoluzione del rapporto di lavoro, ove già instaurato.

Art. 3 Presentazione della domanda - Termine e modalità

La domanda di ammissione al concorso deve essere presentata esclusivamente per via telematica tramite il Portale unico del reclutamento (www.inpa.gov.it) accedendo con uno dei seguenti sistemi di identificazione: SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale), CIE (Carta di Identità Elettronica), CNS (Carta Nazionale dei Servizi), eIDAS e compilando l'apposito modulo online. **Non sono ammesse altre modalità di invio.**

La registrazione, la compilazione e l'invio della domanda devono essere completati entro e **non oltre le ore 23.59 del 26/01/2025.**

Istruzioni per la compilazione dell'istanza

1. **Autenticarsi al sito inPA** attraverso SPID, CIE, CNS, o eIDAS.

La registrazione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina del regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, e del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

2. **Compilare il proprio curriculum vitae** in modo dettagliato in quanto parte integrante e sostanziale della domanda di partecipazione. Tutto quanto non dichiarato nel curriculum non sarà rilevabile in altra maniera nella domanda di partecipazione, compresi gli eventuali titoli di preferenza.
3. **Ricerca e selezionare la procedura** nell'apposita sezione "Concorsi".
4. **Ultimare la compilazione** delle sezioni mancanti seguendo la procedura proposta dal Portale, allegando la ricevuta del pagamento della tassa di concorso ed eventuale altra documentazione. La domanda di candidatura si presenta in parte precompilata con i dati precedentemente inseriti nel proprio CV; è sempre possibile modificare/integrare tali informazioni accedendo alle relative sezioni.

Nella compilazione della domanda i/le candidati/e dichiarano, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, di essere in possesso dei requisiti previsti dal presente bando, indicando, tra le altre informazioni: l'indirizzo di residenza o di domicilio, se diverso dalla residenza; l'indirizzo personale di posta elettronica certificata PEC; l'indirizzo di posta elettronica ordinaria; un recapito telefonico.

Eventuali variazioni successive al termine di trasmissione della domanda dovranno essere tempestivamente comunicate al seguente indirizzo di posta elettronica ufficiunicoconcorsi.formazione@cittametropolitana.mi.it

La domanda potrà essere compilata anche in più momenti: i dati resteranno salvati nella propria area personale, nella sezione "Candidature" - "Le mie domande".

5. **Inviare l'istanza di partecipazione** mediante il bottone "Conferma e Invia" nella sezione "Verifica e invio". La domanda sarà valida e regolarmente presentata solo se si termina la procedura completando l'invio.
La domanda non dovrà essere sottoscritta in quanto l'inoltro della stessa avverrà tramite l'applicativo di autenticazione mediante identità digitale.
6. **Scaricare il riepilogo** della domanda presentata, al quale sarà attribuito un codice ID associato in maniera univoca alla singola candidatura. Tale codice ID sarà utilizzato dall'Ente in tutte le comunicazioni e pubblicazioni future per la presente procedura.

Ai fini della partecipazione al concorso, in caso di più invii, si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima, purché nei termini previsti dal presente bando.

Nel caso di dubbi in merito alla compilazione consultare la sezione FAQ del Portale inPA disponibile al seguente link: <https://www.inpa.gov.it/faq-domande-e-risposte/> oppure scrivere a: inpa@funzionepubblica.it

In ogni caso di malfunzionamento, parziale o totale della piattaforma digitale, accertato dall'Amministrazione, che impedisca l'utilizzo della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, sarà attuata una proroga del termine di scadenza per la presentazione della domanda corrispondente a quello della durata del malfunzionamento. Si consiglia di presentare la domanda in anticipo rispetto al termine ultimo e comunque con adeguati margini di tempo.

L'Ente non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del/la candidato/a e neppure per eventuali problemi

comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore che possano determinare l'impossibilità di inoltrare l'istanza di partecipazione al concorso nei termini previsti.

I soggetti ***diversamente abili***, beneficiari delle disposizioni di cui alla legge n. 104/1992, devono indicare gli eventuali ausili necessari allo svolgimento delle prove d'esame e/o l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, in relazione al proprio handicap.

I soggetti ***con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA)*** devono fare esplicita richiesta della misura dispensativa, dello strumento compensativo e/o dei tempi aggiuntivi necessari in funzione della propria difficoltà (di lettura, di scrittura e/o calcolo), che deve essere opportunamente documentata ed esplicitata con apposita dichiarazione resa dalla Commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica. La possibilità di sostituire le prove scritte con un colloquio orale è concessa sulla base della documentazione presentata che attesti una grave e documentata disgrafia e disortografia. Il colloquio orale ha analogo e significativo contenuto disciplinare delle prove scritte.

L'adozione delle misure sarà determinata ad insindacabile giudizio della Commissione giudicatrice sulla scorta della documentazione esibita.

Nel caso in cui eventuali gravi limitazioni fisiche, che potrebbero prevedere la concessione di ausili e/o tempi aggiuntivi, siano sopravvenute successivamente alla data di scadenza del bando, le stesse dovranno essere documentate con certificazione medica, che sarà valutata dalla competente Commissione la cui decisione resta insindacabile e inoppugnabile.

L'amministrazione assicura la partecipazione alle prove alle candidate che risultino impossibilitate al rispetto del calendario previsto dai successivi Interpelli a causa dello stato di gravidanza o allattamento. Le stesse sono tenute a darne comunicazione preventiva all'indirizzo di posta elettronica ufficiounicoconcorsi.formazione@cittametropolitana.mi.it

L'eventuale documentazione relativa a quanto dichiarato nella domanda di partecipazione, concernenti le sezioni sotto riportate, dovrà essere allegata nel portale inPA.

- a) documentazione comprovante i requisiti che consentono ai soggetti non italiani e non comunitari di partecipare alla presente selezione (permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o la titolarità dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria);
- b) riconoscimento o richiesta di riconoscimento del titolo di studio conseguito all'estero, secondo la procedura di cui all'art. 38 del D.Lgs. 165/200;
- c) c) dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica comprovante la necessità di ausili (con indicazione degli ausili necessari) e/o di tempi aggiuntivi oppure della misura dispensativa per i soggetti con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA), ai sensi dell'art. 3, c. 4-bis, del D.L. 80/2021 e dell'art. 2, c. 2, del D.M. 09/11/2021.

Non si terrà conto delle iscrizioni che non contengano tutte le indicazioni circa il possesso dei requisiti richiesti per la registrazione al Portale o dai bandi di concorso.

L'Amministrazione procederà ad un controllo a campione delle dichiarazioni contenute nella domanda, ai sensi degli artt. 71 e 75 del D.P.R. 445/2000. Qualora dal controllo dovesse emergere la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il/la dichiarante decade dai benefici conseguiti sulla base delle dichiarazioni non veritiere, fermo restando quanto prescritto dall'art. 76 della predetta normativa in materia di sanzioni penali.

Città metropolitana di Milano garantisce il trattamento dei dati personali nel rispetto delle modalità specificate di cui all'Informativa ai sensi dell'art. 13 del GDPR - Regolamento UE 2016/679 (Allegato A).

Art. 4 Tassa di iscrizione

La domanda dovrà essere corredata, tramite caricamento sul portale inPA, della ricevuta comprovante l'avvenuto versamento della tassa di iscrizione pari a € 10,00 da effettuare attraverso PagoPA nella sezione apposita del sito internet di Città metropolitana di Milano seguendo le seguenti istruzioni:

- accedere al link diretto
<https://pagamentinlombardia.servizirl.it/mypay4/cittadino/spontaneo?enteToChange=CMMI&codTipo=tassaconcorsi>
- compilare il form inserendo i dati personali
- nella causale: *Tassa iscrizione Quarto aggiornamento Elenco Idonei PNRR 2024*
- importo euro 10,00
- procedere al pagamento con la modalità preferita

La ricevuta dell'avvenuto pagamento della tassa di iscrizione dovrà essere allegata obbligatoriamente all'interno della domanda di partecipazione. Si precisa che il pagamento costituisce comunque elemento essenziale e imprescindibile per poter essere ammessi nell'Elenco.

Il contributo di ammissione sarà rimborsabile solo in caso di revoca o annullamento della procedura concorsuale.

Art. 5 Formazione elenco e Individuazione candidati/e

Il presente Avviso ha l'obiettivo di aggiornare ed integrare l'Elenco di idonei già costituito, i quali saranno interessati da successivi Interpelli per l'assegnazione ai progetti di PNRR in corso di realizzazione per l'espletamento delle funzioni di cui all'art. 1 del presente bando, secondo le seguenti modalità:

- si richiederà la disponibilità di ciascun soggetto idoneo, mediante INTERPELLO pubblicato sul Portale inPA e sulla pagina Concorsi del sito web istituzionale, come da successivo punto 6);
- in base al numero delle manifestazioni d'interesse raccolte, si procederà a valutare le candidature con le modalità concorsuali semplificate (una sola prova scritta o orale), ai sensi dell'art. 3-bis, c. 4, del D.L. 80/2021 come convertito dalla L. 113/2021;
la prova d'esame verrà espletata nel rispetto dell'art. 20 della Legge n. 104/92 (Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate) e il Decreto Interministeriale del 09/11/2021 (Modalità di partecipazione ai concorsi pubblici per i soggetti con disturbi specifici dell'apprendimento);
- al termine della selezione si formerà una graduatoria di merito, dalla quale attingere per la copertura dei posti disponibili.

Art. 6 Comunicazioni

Tutte le comunicazioni relative alla procedura, compresi gli Avvisi di Interpello, il calendario prove, la sede e le modalità di svolgimento, nonché gli esiti e ogni altro avviso, sono pubblicate

sul Portale inPA e altresì alla pagina “Concorsi” del sito istituzionale dell’Ente al seguente link: https://www.cittametropolitana.mi.it/Ricerca_Personale/Concorsi/index.html.

Tali pubblicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti di legge e non saranno seguite da alcuna comunicazione individuale scritta. Sarà pertanto cura degli interessati verificare la presenza di avvisi nelle citate sezioni.

Art. 7 Graduatoria - preferenze e precedenza

Saranno dichiarati classificati e inseriti in graduatoria tutti i soggetti che, ammessi agli Interpelli, avranno superato la prova d’esame riportando una valutazione di almeno 21/30.

La graduatoria di merito sarà formulata dalla Commissione esaminatrice secondo l’ordine decrescente di punteggio ottenuto da ciascun soggetto, con l’osservanza, a *parità di punteggio*, delle preferenze previste dall’art. 5, c. 4, del D.P.R. 487/1994, così come modificato con D.P.R. 82/2023 (Allegato C).

L'appartenenza a una delle suddette categorie deve essere, a pena di irrilevanza, dichiarata nella domanda di partecipazione alla selezione. L’Amministrazione pubblicherà sulla pagina “Concorsi” del sito istituzionale dell’Ente uno specifico avviso indicando il termine perentorio entro il quale i/le concorrenti che hanno superato la prova d’esame devono far pervenire la documentazione digitale attestante il possesso dei titoli di riserva, preferenza e precedenza, già indicati nella domanda.

Ai sensi dell’art. 6 quale del D.P.R. 487/1994 e s.m.i., nell’Amministrazione, la percentuale di rappresentatività dei generi, per la qualifica messa a concorso, calcolata al 31 dicembre 2024, è la seguente: 58,49% uomini e 41,51% donne. Essendo il differenziale tra i generi inferiore al 30%, non si applica il titolo di preferenza di cui all’art. 5, c. 4, lett. o) del D.P.R. 487/1994 e s.m.i., in favore del genere meno rappresentato.

La graduatoria finale di merito, che rimarrà efficace per tutta la durata legale, sarà approvata con decreto dirigenziale e pubblicata sul Portale inPA, all’Albo pretorio dell’Amministrazione e sul sito web - pagina “Concorsi” dell’Ente (<http://www.cittametropolitana.mi.it/portale>).

Art. 8 Assunzione in servizio

Si procederà all’assunzione scorrendo la graduatoria finale, nel rispetto dell’ordine di merito.

Il soggetto decade dalla graduatoria nel caso in cui:

- non prenda servizio entro i termini fissati dalla Città metropolitana di Milano;
- non superi il periodo di prova;
- si dimetta anticipatamente dall’incarico, sia licenziato o sia decaduto dall’impiego;
- abbia reso false dichiarazioni nella domanda di ammissione, a seguito dei controlli effettuati prima dell’assunzione;
- sia in condizione di incompatibilità con la sua assunzione presso la Città metropolitana di Milano.

In caso di rinuncia all’assunzione da parte del vincitore/della vincitrice, o di dichiarazione di decadenza del medesimo, subentreranno i primi idonei in ordine di graduatoria, secondo i criteri stabiliti dal presente bando.

Il rapporto di lavoro a tempo determinato **pieno (36 ore) o part time (per un minimo di 18 ore con conservazione della propria Partita Iva)** sarà costituito e regolato dal contratto individuale di lavoro che verrà stipulato con l'interessato in base a quanto previsto dal C.C.N.L. vigente.

Al/alla dipendente sarà riconosciuto il trattamento economico fondamentale, previsto dal vigente C.C.N.L. relativo al personale del Comparto Funzioni Locali, pari a Euro 23.212,35 annui lordi, per l'Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione. Spettano inoltre l'indennità di comparto, la tredicesima mensilità, l'indennità di vacanza contrattuale, il premio correlato alla performance individuale, il buono pasto ed ogni altro emolumento accessorio previsto dal contratto di lavoro, nonché, se dovuto, l'assegno per il nucleo familiare. I suddetti emolumenti sono soggetti alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali previste dalla legge.

Art. 9 Commissione esaminatrice

La Commissione esaminatrice per l'Aggiornamento dell'elenco e la selezione dei candidati che parteciperanno ai singoli interPELLI sarà nominata con Decreto Dirigenziale del Direttore del Dipartimento Risorse umane e organizzazione, sulla base di quanto indicato nel Testo Unificato del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi della Città metropolitana di Milano.

Art. 10 Norme di salvaguardia

Per quanto non previsto dal presente bando di concorso, che costituisce "lex specialis", valgono le norme contenute nel vigente Testo Unificato del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi della Città metropolitana di Milano e, per quanto in esso non ulteriormente previsto, il D.P.R. 487/1994 e s.m.i., l'art. 10 del D.L. 44/2021 (convertito in L. 76/2021) nonché le norme concernenti il reclutamento e incompatibilità sancite dall'art. 35 e seguenti del D.Lgs. 165/2001. Pertanto, la partecipazione allo stesso comporta implicitamente l'accettazione senza riserva alcuna di tutte le disposizioni ivi contenute.

Città metropolitana di Milano si riserva il diritto di modificare, prorogare od eventualmente revocare il presente avviso a suo insindacabile giudizio.

Art. 11 Informazioni e contatti

Per informazioni scrivere a ufficiunicoconcorsi.formazione@cittametropolitana.mi.it oppure telefonare ai seguenti numeri: 02/7740 - 4309 - 2772 - 2424 - 2456 dalle ore 8.30 alle ore 16.00 dal lunedì al giovedì e dalle ore 8.30 alle ore 12.00 del venerdì.

Responsabile del procedimento relativo al presente concorso, ai sensi degli artt. 5 e 8 della L. 241/1990 e s.m.i., è il dr. Alberto Di Cataldo, Direttore del Dipartimento Risorse umane e organizzazione.

Milano, 08/01/2025

Il Direttore
Alberto Di Cataldo

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi T.U. 445/2000, del D. Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate