

BUSTA 1

DOMANDE CHIUSE

1. In base alla normativa vigente il pubblico dipendente che segnala al responsabile della prevenzione della corruzione, condotte illecite di cui sia venuto a conoscenza in ragione del rapporto di lavoro:

- a) non può essere sanzionato o licenziato per motivi collegati direttamente o indirettamente alla denuncia;
- b) può essere sanzionato, ma non licenziato per motivi collegati direttamente o indirettamente alla denuncia;
- c) non può essere sanzionato né licenziato, ma se ne valuterà il trasferimento ad altro ufficio per ragioni di opportunità;

2. Chi verifica la sussistenza di casi in cui il/la dipendente, per ragioni di opportunità, abbia l'obbligo di astenersi dalle attività dell'ufficio che possano avere un coinvolgimento con i propri interessi?

- a) l/La Dirigente della struttura di appartenenza
- b) l'Ufficio Procedimenti Disciplinari
- c) tutte le affermazioni proposte sono esatte

3. Al personale di Città metropolitana di Milano sono rivolte attività formative in materia di trasparenza e integrità, che consentano ai/alle dipendenti di conseguire una piena conoscenza dei contenuti del codice di comportamento, nonché un aggiornamento annuale e sistematico sulle misure e sulle disposizioni applicabili in tali ambiti, inclusi cicli formativi sui temi dell'etica pubblica e sul comportamento etico, da frequentare:

- a) a discrezione del Dirigente dell'ufficio procedimenti disciplinari
- b) a discrezione del Dirigente del settore personale
- c) obbligatoriamente

4. Le misure per prevenire e contrastare i fenomeni della corruzione nella Città Metropolitana di Milano sono contenute:

- a) nel Piano Strategico triennale del territorio metropolitano
- b) nel Documento Unico di Programmazione (DUP)
- c) nel Piano Integrato Attività e Organizzazione (PIAO) - Sezione Rischi corruttivi e anticorruzione

5. Chi approva il bilancio finanziario nella Città metropolitana?

- a) giunta comunale
- b) sindaco metropolitano
- c) consiglio metropolitano

6. La direzione dei servizi di Città metropolitana e di quelli comunali spetta:

- a) agli organi elettivi
- b) agli organi elettivi ed ai dirigenti, congiuntamente
- c) ai dirigenti

7. La Conferenza Metropolitana:

- a) è l'organo di rappresentanza dei comuni ricompresi nel territorio metropolitano e delle loro unioni
- b) è l'organo di indirizzo, programmazione e controllo politico-amministrativo
- c) approva regolamenti, piani e programmi

8. L'organizzazione del personale e le relative modifiche, secondo lo Statuto di Città Metropolitana e in linea con le modalità operative definite dal regolamento di organizzazione, sono determinati:

- a) dal Sindaco metropolitano
- b) dal Direttore generale
- c) dal Segretario Generale

9. La programmazione provinciale della rete scolastica è una funzione fondamentale della Città metropolitana:

- a) falso, spetta alla Regione
- b) vero
- c) falso, è funzione fondamentale delle sole Province

10. Ai sensi della L. 56/2014 e ss.mm.ii., il sindaco metropolitano:

- a) tutte le alternative proposte sono esatte;
- b) rappresenta l'ente;
- c) presiede il consiglio metropolitano.

DOMANDE APERTE

- 1. Cos'è lo Statuto di un Ente Locale**
- 2. Le funzioni del Consiglio metropolitano**

BUSTA 2

DOMANDE CHIUSE

1. **Secondo le disposizioni vigenti chi è competente ad irrogare le sanzioni disciplinari minori ai lavoratori?**
 - a) per le infrazioni di minore gravità, per le quali è prevista l'irrogazione della sanzione del rimprovero verbale, il responsabile della struttura presso cui presta servizio il dipendente;
 - b) la competenza spetta sempre all'Ufficio competente per i procedimenti disciplinari;
 - c) in tutti i casi l'organo di vertice dell'Amministrazione.

2. **Secondo il Codice di comportamento di Città metropolitana di Milano, il/la dipendente occasionalmente, nell'ambito delle normali relazioni di cortesia e nell'ambito delle consuetudini locali, può ricevere regali o altre utilità, anche sotto la forma di sconti, di modico valore, non superiore a:**
 - a) € 15,00;
 - b) € 50,00;
 - c) € 100,00.

3. **L'Ufficio Procedimenti Disciplinari oltre alle classiche funzioni disciplinari:**
 - a) cura l'aggiornamento del codice di comportamento;
 - b) esamina le segnalazioni di violazione dei codici di comportamento e raccoglie le condotte illecite accertate e sanzionate;
 - c) tutte le affermazioni proposte sono esatte.

4. **I Dirigenti non sono competenti per:**
 - a) l'adozione dei regolamenti;
 - b) la stipulazione dei contratti;
 - c) gli atti di gestione finanziaria, ivi compresi l'assunzione degli impegni di spesa.

5. **Quale tra i seguenti non è organo della Città metropolitana?**
 - a) il sindaco metropolitano;
 - b) la giunta metropolitana;
 - c) il consiglio metropolitano.

6. **La Città metropolitana è:**
 - a) un'Unione di Comuni;
 - b) una Circoscrizione provinciale;

- c) un ente locale riconosciuto a livello costituzionale.

7. Il Consiglio Metropolitanò è composto:

- a) dal Sindaco metropolitanò e dai Sindaci dei Comuni compresi nella Città metropolitanò;
- b) dal Sindaco metropolitanò e dai Consiglieri;
- c) da tre membri eletti dal Consiglio metropolitanò a scrutinio segreto, a maggioranza dei tre quarti dei componenti nelle prime due votazioni e dei due terzi dei componenti nelle successive.

8. Il Sindaco metropolitanò:

- a) propone al Consiglio gli schemi di bilancio previsionale annuale e pluriennale, i rendiconti annuali, i documenti di programmazione dell'ente e ogni altra documentazione connessa;
- b) propone alla Conferenza metropolitanò l'adozione e le modifiche allo statuto;
- c) approva gli accordi e le convenzioni tra i comuni facenti parte della Città metropolitanò e la Città metropolitanò, gli accordi di programma e le altre forme di collaborazione con la Regione Lombardia.

9. Il Consiglio metropolitanò:

- a) sovrintende al funzionamento degli uffici e dei servizi, anche provvedendo all'esecuzione degli atti;
- b) approva i bilanci di previsione annuale e pluriennale, nonché il rendiconto consuntivo di gestione dell'ente, i documenti di programmazione dell'ente;
- c) formula parere obbligatorio in ordine agli accordi tra la Città metropolitanò e i comuni non compresi nel territorio metropolitanò.

10. Quale atto non rientra tra quelli del Sindaco metropolitanò:

- a) l'ordinanza;
- b) il decreto;
- c) la determina.

DOMANDE APERTE

Le competenze della Città metropolitanò secondo la legge di istituzione.

Gli organi delle Città metropolitanò

BUSTA 3

1. Ai sensi del D.lgs. 165/01 e ss.mm.ii., il prestatore di lavoro:

- a) deve essere adibito alle mansioni per le quali è stato assunto o alle mansioni equivalenti nell'ambito dell'area di inquadramento;
- b) può essere adibito alle mansioni per le quali è stato assunto o a quelle corrispondenti a qualifiche inferiori nell'ambito dell'area di inquadramento;
- c) deve essere adibito alle mansioni ritenute più necessarie all'ente e più idonee per lui, a discrezione della dirigenza.

2. Il Codice di Comportamento di Città Metropolitana prevede che:

- a) il/la dipendente non accetta, per sé o per altri, da un/una proprio/a subordinato/a regali o altre utilità, salvo quelli d'uso di modico valore
- b) il/la dipendente non offre e non riceve regali o altre utilità da un/una proprio/a sovraordinato/a, salvo quelli d'uso di modico valore.
- c) tutte le affermazioni proposte sono esatte;

3. Chi è tenuto a segnalare al/alla dirigente competente le violazioni al Codice di comportamento riscontrate durante lo svolgimento dell'attività d'ufficio, nonché al/alla Responsabile della prevenzione della corruzione le eventuali violazioni al codice che abbiano generato o possano generare situazioni di grave irregolarità o fenomeni di corruzione?

- a) il dirigente del settore personale
- b) tutti/e i/le dipendenti
- c) il dirigente dell'ufficio procedimenti disciplinari

4. E' consentito ai dipendenti lo svolgimento di eventuale attività o incarico extra-istituzionale?

- a) sì, ma solo se l'attività o l'incarico viene reso a titolo gratuito
- b) sì, ma solo se previamente autorizzati dall'Amministrazione di appartenenza
- c) no, mai

5. Il/la dirigente svolge la valutazione del personale assegnato alla struttura cui è preposto:

- a) con imparzialità e rispettando le indicazioni ed i tempi prescritti;
- b) misurando il raggiungimento dei risultati ed il comportamento organizzativo;
- c) tutte le affermazioni proposte sono esatte

6. Chi approva il bilancio di previsione nella Città metropolitana?

- a) giunta comunale
- a) sindaco metropolitano
- b) consiglio

7. Il Consiglio metropolitano è eletto:

- a) a suffragio universale
- b) dai sindaci e dai consiglieri comunali dei comuni di Città metropolitana
- c) mediante elezione dei consiglieri in collegi uninominali

8. La Conferenza Metropolitana:

- a) è l'organo di rappresentanza dei comuni ricompresi nel territorio metropolitano e delle loro unioni
- b) è l'organo di indirizzo, programmazione e controllo politico-amministrativo
- c) approva regolamenti, piani e programmi

9. I dirigenti degli enti locali possono compiere atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno?

- a) sì, ma solo limitatamente a quegli atti che non siano riservati agli organi di governo dell'Ente dallo statuto o dalla legge;
- b) no, il T.U.E.L stabilisce che tali atti spettano solo agli organi politici;
- c) sì ma solo previa autorizzazione del Sindaco.

10. Cos'è l'U.R.P.?

- a) Ufficio Relazioni con il Personale
- b) Ufficio Redditi per il Pubblico
- c) Ufficio Relazioni con il Pubblico

DOMANDE APERTE

Il ruolo del dirigente

Il codice di comportamento