

**DOMANDA DI ISCRIZIONE NELL'ALBO APERTO DEI PROFESSIONISTI PER L'AFFIDAMENTO  
DEGLI INCARICHI PER LA DIFESA E LA RAPPRESENTANZA IN GIUDIZIO  
DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ ,

nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_

con studio in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

P.IVA \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_

Email \_\_\_\_\_

Indirizzo di posta certificate (PEC) \_\_\_\_\_

Iscritto all'INPS sede competente di \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_

Iscritto all'INAIL sede competente di \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_

Codice meccanografico n. \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

*l'inserimento all'Albo aperto dei professionisti per il conferimento degli incarichi per la difesa e la rappresentanza della Città Metropolitana di Milano.*

A tale fine, consapevole delle sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci

**DICHIARA:**

di essere cittadino italiano *ovvero* cittadino del seguente Stato dell'Unione Europea .....

di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di .....

- di essere in possesso del seguente titolo di studio .....  
..... conseguito il ..... presso .....  
.....;
- di essere iscritto attualmente all'Albo degli Avvocati di .....  
..... a far data dal ..... (indicare anche  
eventuali variazioni .....);
- di voler essere iscritto all'Albo nella *Sezione* (indicare la tipologia di  
contenzioso ai sensi art. 2 del *Regolamento per il conferimento di incarichi  
professionali a legali esterni all'Ente per la difesa e rappresentanza in giudizio*)  
A  / B  / C  / D  / E  / F ;
- di essere abilitato al patrocinio avanti le Giurisdizioni Superiori dalla data del  
.....;
- di non avere riportato condanne penali né avere procedimenti penali in corso;
- di non essere destinatario di provvedimenti che riguardino l'applicazione di  
misure di prevenzione;
- che nei propri confronti non è stata applicata alcuna sanzione interdittiva o  
altra sanzione che comporti il divieto a contrarre con la Pubblica  
Amministrazione;
- l'insussistenza di sanzioni disciplinari irrogate dall'ordine di appartenenza in  
relazione all'esercizio della propria attività professionale;
- di non avere in corso incarichi di difesa contro la provincia di Milano ora Città  
Metropolitana di Milano;
- di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di  
non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti della Città Metropolitana di

Milano nel triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro del dipendente con l'Amministrazione ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dell'art. 21 del D.Lgs. 39/2013 e dell'art. 53 comma 16 del D.Lgs. 165/2001;

- l'insussistenza di una delle cause di inconferibilità e incompatibilità previste dall'art. 20 del D.Lgs. 39/2013;
- di aver preso visione e di accettare le norme del regolamento per il conferimento di incarichi professionali a legali esterni all'Ente per la difesa e rappresentanza in giudizio di cui alla Deliberazione del Consiglio Metropolitan R.G. 57/2016, del Codice di Comportamento approvato da Città Metropolitana di Milano e del Codice Nazionale (D.P.R. 62/2013);
- di impegnarsi a non accettare incarichi di rappresentanza e difesa, né altri incarichi di consulenza, da parte di terzi, pubblici o privati contro la Città Metropolitana di Milano per la durata del rapporto instaurato e per il semestre successivo e incarichi per i quali sussista un conflitto di interessi con la Città Metropolitana di Milano, secondo quanto disposto al *Codice deontologico forense*;
- di voler ricevere le comunicazioni inerenti la presente procedura al seguente indirizzo (indicare anche numero di telefono, numero di fax, l'eventuale indirizzo e-mail e di PEC) .....  
.....  
.....;

di impegnarsi a comunicare tempestivamente e per iscritto alla Città metropolitana di Milano eventuali variazioni del suddetto indirizzo, sollevando l'Amministrazione da ogni responsabilità in caso di irreperibilità.

Inoltre,

### **Autorizzo**

La Città Metropolitana di Milano alla gestione cartacea ed informatizzata dei dati personali comunicati, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 per l'utilizzo esclusivamente per le finalità inerenti la procedura di selezione del legale esterno e degli eventuali procedimenti di affidamento dell'incarico.

Data, .....

In fede  
(firma)

.....

### **Allegare:**

- copia fotostatica non autenticata del documento di identità in corso di validità;
- curriculum vitae in formato europeo sottoscritto, reso ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46, 47, 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, completo dell'autorizzazione al trattamento dei dati personali (D. Lgs. 196/2003) attestante in particolare i titoli di studio, le esperienze maturate, le materie di specializzazione e gli incarichi svolti.
- Copia della *Polizza assicurativa* per la copertura dei rischi derivanti dall'esercizio dell'attività professionale