

Istruttoria dell'atto ad oggetto **“Seconda variazione compensativa del Piano esecutivo di gestione tra capitoli di spesa appartenenti allo stesso macroaggregato, ai sensi dell'art. 175, comma 5-quater, lett. a) del D.Lgs. n. 267/2000 e affidamento diretto tramite Mepa della fornitura di 110 licenze Office 2019, per un importo di euro 8.422,53= (IVA 22% inclusa). Nomina del RUP. CIG Z8F384EA02”**

Premesso che il personale dell'Ente ha la necessità di processare una serie di documenti provenienti dall'esterno in vari formati proprietari della suite Microsoft Office e che le licenze presenti sulle postazioni di lavoro, ormai obsolete e non più adeguate alle necessità degli uffici, non consentono un'adeguata compatibilità con le nuove versioni attualmente disponibili sul mercato.

Pertanto si è proceduto a effettuare ricerca di quanto necessario rispetto alle esigenze dell'Ente e si è verificato che sono presenti sul mercato delle licenze Microsoft Office 2019 Professional Plus ESD per account Microsoft per sistemi operativi Windows 10 o superiori e che una delle caratteristiche tecniche principali è che tali licenze sono disponibili solo sotto forma di download digitale, senza alcun supporto fisico.

Rilevato che la legge 296/2006 e s.m.i. al comma 449 dispone che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni quadro di cui all'art. 26 della legge 488/1999 e al comma 450 dispone che per gli acquisti di importo pari o superiore a 5.000,00 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione;

Preso atto di quanto stabilito dalla Legge 208/2015 e s.m.i. :

art. 1 comma 512 che dispone “Al fine di garantire l'ottimizzazione e la razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata i beni e servizi dalla normativa vigente, le amministrazioni pubbliche e le società inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, come individuate dall'Istituto nazionale di statistica (ISTAT) ai sensi dell'articolo 1 della legge 31 dicembre 2009, n. 196, provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip Spa o dei soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi soggetti”;

Si è verificato che alla data attuale all'interno delle convenzioni Aria/Sintel attive, nella categoria “licenze software e servizi connessi”, non sono presenti prodotti come quelli richiesti dall'Ente, mentre nella Convenzione Consip “Licenze software multibrand 4” i prezzi unitari risultano superiori a quelli applicati dal fornitore individuato, pertanto per motivi di economicità si ritiene congruo procedere extra convenzione.

Richiamato l'articolo 36, comma 2 a del D. Lgs. 50/2016 che dispone: "Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici (...);

Successivamente all'analisi di alcuni preventivi reperiti tramite società di settore, è stato individuato quello della società Unidos s.r.l., C.F./P.Iva 01609350705, sede in via Garibaldi 181/C, 86100, Campobasso e che la stessa ha inserito sul portale acquistiretepa con il codice OFFICE2019PPBIND l'articolo relativo al codice di licenza per one user perpetua al costo di euro 62,91 + iva 22% per ogni singola licenza, e che pertanto, in base alle esigenze dell'Ente e agli stanziamenti di bilancio si ritiene idoneo procedere all'acquisto di un totale di 110 licenze.

Il prodotto individuato risulta idoneo alle esigenze attuali dell'ente in quanto le licenze Microsoft Office 2019 Professional Plus ESD sono licenze software virtuali acquistabili senza supporto fisico, documentazione e scatola (Electronic Software Delivery).

Le stesse sono attivabili attraverso un codice seriale fornito dal rivenditore che ne consente l'attivazione. Tale meccanismo di dematerializzazione delle licenze, consente di acquistarle a prezzi molto più bassi rispetto al prodotto venduto direttamente dalla casa produttrice.

Rilevato che il prezzo del bene è inferiore alla soglia individuata dal sopra richiamato articolo 36, comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016, e che pertanto si possa procedere mediante affidamento diretto all'operatore economico individuato;

Dato atto che, trattandosi di acquisto effettuato mediante ricorso al mercato elettronico MEPA, non è necessaria la preventiva approvazione del Comitato di Direzione, come da parere dell'Agenzia per l'Italia Digitale, in cui è espressamente dichiarato che: "l'autorizzazione dell'organo di vertice non è necessaria nel caso di ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, in quanto quest'ultimo rientra tra gli strumenti di acquisto e negoziazione centralizzata" (lettera c) par. 4 della Circolare AGID 2 del 24/06/2016...omissis";

Si ritiene pertanto di procedere all'acquisizione di 110 licenze di Microsoft Office 2019 professional plus per account, per sistemi operativi Windows 10 o superiori, contrassegnato dal codice Mepa OFFICE2019PPBIND, come dettagliato dalla scheda prodotto e dal relativo preventivo, affidando alla società Unidos s.r.l., C.F./P.Iva 01609350705, sede in via Garibaldi 181/C, 86100, Campobasso, l'acquisto in oggetto per un importo di Euro 6.920,10= IVA esclusa, in quanto il prezzo proposto è da considerarsi congruo, in relazione ai prezzi di mercato applicati anche da centrali di committenza

Preso atto che, ai sensi dell'art. 191 del D. Lgs. 267/2000 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali"(TUEL), si possono effettuare spese solo se sussiste

l'impegno contabile registrato sul competente programma del Bilancio di previsione e l'attestazione della copertura finanziaria di cui all'art. 153, comma 5 del Tuel;

Rilevato che l'importo complessivo per l'effettuazione del presente acquisto è pari ad Euro 8.442,53= (IVA 22 %inclusa), di cui Euro 6.920,10= imponibile ed Euro 1.522,43= IVA 22%, e che l'importo risulta interamente esigibile entro il 31/12/2022, e pertanto l'imputazione dello stesso avverrà sulla base delle indicazioni contabili in calce al presente provvedimento, per il quale si rende necessario procedere, ai sensi dell'articolo 175, comma 5-quater, lettera a) del D.Lgs. n. 267/2000, e dell'articolo 48, comma 1, lettera a) del Regolamento di Contabilità vigente dell'Ente, con variazione compensativa del piano esecutivo di gestione fra capitoli di uscita dello stesso macroaggregato, per spostare risorse dal capitolo dei servizi informatici 01081016 al capitolo delle acquisizioni di licenze software 01081005.

Dato atto che, con riferimento al possesso dei prescritti requisiti, si è provveduto alle seguenti verifiche concluse con esito positivo:

- visura camerale ordinaria della Camera di Commercio di Campobasso, acquisita dal sito infocamere "verifiche PA" attestante l'inesistenza di procedure concorsuali in corso o pregresse (prot. 159555/2022);
- verifica di regolarità contributiva mediante il servizio "Durc on line" protocollo Città metropolitana di Milano prot. 160460 del 20/10/2022, prot. INPS_33032716 (scadenza validità 07/02/2023);
- consultazione Casellario delle imprese - Annotazioni riservate A.N.A.C. protocollo Città metropolitana di Milano n. 160563 del 20/10/2022;

Dato atto che si è provveduto altresì all'invio delle seguenti richieste:

- certificato casellario giudiziale prot. n. 161560/2022 del 21/10/2022 per il quale si è in attesa di riscontro;
- certificato dell'anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato prot. richiesta n. 160382 del 20/10/2022;
- certificato dei carichi pendenti - attestazione di regolarità fiscale richiesto all'Agenzia delle Entrate di Campobasso - protocollo Città metropolitana di Milano n. 163207 del 25/10/2022.

Richiamata l'autodichiarazione prot. 162871 del 25/10/2022 con la quale la società Unidos s.r.l. ha dichiarato l'insussistenza di cause di esclusione ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;

Precisato che in caso di successivo accertamento del difetto della ditta affidataria nel possesso dei requisiti necessari, il Settore Transizione Digitale si riserva di risolvere il contratto di affidamento del servizio e di procedere al pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già rese e nei limiti dell'utilità ricevuta;

Richiamato l'art. 192 del D. Lgs. 267/2000, si indica quanto segue:

- il fine che con il contratto si intende perseguire è garantire che i dipendenti dell'Ente possano disporre di strumenti aggiornati per le attività di digitalizzazione di documenti interni e provenienti dall'esterno attraverso l'uso del pacchetto Microsoft Office;
- l'oggetto del contratto è la fornitura di 110 licenze Office 2019 professional plus per account Microsoft;
- il contraente è stato individuato mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 comma 2 a del D. Lgs. 50/2016, in considerazione delle soglie individuate dallo stesso per tale modalità di affidamento, tenuto conto delle esigenze dell'Ente e della convenienza economica del preventivo presentato, in relazione al quantitativo necessario e alla celerità di reperimento del prodotto.

Ritenuto di nominare, contestualmente all'assunzione del presente provvedimento, quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs 50/2016 e s.m.i. e nel rispetto di quanto previsto dalle linee guida ANAC approvate dal Consiglio dell'autorità con deliberazione n. 1096 del 26/10/2016 e dal successivo aggiornamento al D. Lgs.56/2017 approvato dal Consiglio in data 11/10/2017, che disciplinano in dettaglio nomina, ruolo e compiti del RUP, Sabrina Clissa, Responsabile del Servizio Agenda digitale – applicazioni, del Settore Transizione Digitale, in possesso dei requisiti e delle competenze adeguate allo svolgimento di tale incarico;

Acquisita la dichiarazione di Sabrina Clissa (prot. 163116/2022), quale Responsabile del procedimento circa l'insussistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse per lo svolgimento dell'incarico e l'osservanza dei doveri di astensione in conformità a quanto previsto dagli artt. 53, comma 5, del D.lgs. 165/2001 e 5 e 6 del Codice di comportamento dei dipendenti dell'Ente, conservata agli atti;

Dato atto che per l'espletamento della funzione di Responsabile Unico del procedimento non è previsto alcun compenso aggiuntivo e quindi non vi sono oneri a carico dell'Amministrazione;

Acquisito lo Smart CIG **Z8F384EA02**, ai sensi della normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari (legge136/2010);

Dato atto che ai sensi dell'art. 26 comma 3 del D. Lgs. n. 81/2008 non si riscontra l'esistenza di interferenze e pertanto il costo dei relativi oneri della sicurezza risulta essere uguale a zero e non è altresì dovuta la redazione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze (DUVRI);

Considerato che l'approvvigionamento di cui al presente provvedimento è finanziato con mezzi ordinari di Bilancio;

Dato atto che il presente acquisto rientra tra le spese informatiche ed è incluso nel tetto di spesa relativo all'obiettivo di risparmio della spesa informatica;

Dato atto che, ai fini della trasmissione dell'ordine su piattaforma Mepa, alla ditta affidataria saranno richieste:

- la dichiarazione, ai sensi della Legge 13/8/2010 n. 136, relativa alla tracciabilità dei pagamenti;
- n. 1 marca da bollo del valore di Euro 16,00 da apporre sull'ordine medesimo trasmesso tramite piattaforma Mepa;

Dato atto altresì che il codice IPA per l'invio della fattura in formato elettronico è il seguente: BL1AXZ e che lo stesso verrà inserito nell'ordine medesimo che sarà trasmesso mediante piattaforma Mepa;

Si stabilisce che la fornitura in oggetto sarà eseguita con le seguenti condizioni e clausole:

- a) tempo di attivazione: 10 giorni lavorativi dalla data dell'ordine su MePA;
- b) modalità di attestazione di avvio del servizio: mediante comunicazione tramite posta elettronica certificata;
- c) cauzione: l'impresa affidataria ne viene esonerata;
- d) pagamento dell'importo: a mezzo mandato entro 30 gg dalla data di arrivo della fattura al protocollo. Il pagamento è condizionato al rilascio da parte del competente servizio del visto di regolare esecuzione della fornitura. Il fornitore è obbligato ad indicare ai sensi della Legge n. 136 del 13/8/2010 il conto corrente su cui eseguire il pagamento al fine di garantire la tracciabilità;
- e) eventuali controversie verranno definite dall'Autorità giudiziaria: a tal fine si indica quale foro competente quello di Milano, escludendosi il ricorso alla competenza arbitrale;
- f) per quanto non previsto nel presente atto l'affidamento della fornitura è soggetto a tutte le disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia;

L'atto sarà trasmesso al Responsabile della prevenzione della corruzione della Città metropolitana di Milano.

La Responsabile del Servizio Agenda digitale – applicazioni

Sabrina Clissa