



Città
metropolitana
di Milano

Ricognizione sullo stato di attuazione dei Programmi DUP 2019/2021

Milano, luglio 2019

Direzione Generale

INDICE

Premessa	pag. 3
Struttura e contenuti della RSAP al 30/06/2019	4
La realizzazione operativa e finanziaria delle Missioni DUP	23
Stato di attuazione dei Programmi delle Missioni DUP	29
1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	31
4 Istruzione e diritto allo studio	75
6 Politiche giovanili, sport e tempo libero	85
7 Turismo	93
8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	97
9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	111
10 Trasporti e diritto alla mobilità	131
11 Soccorso civile	143
12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	147
14 Sviluppo economico e competitività	159
15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale	169
19 Relazioni internazionali	177
50 Debito pubblico	183

Premessa

Struttura e contenuti della RSAP al 30 giugno 2019

Il Documento unico di programmazione (*Dup*) costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione, nonché documento utile e necessario ai sensi dell'art. 147-ter D.Lgs. 267/2000 per il controllo strategico. Inoltre individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e che possono avere un impatto di medio e lungo periodo e avvia il *ciclo della performance* dell'Ente.

Tale documento di programmazione sulla base del comma 5 dell'art. 170, non è più un mero allegato del bilancio, ma costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione.

Il Principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio (Allegato 4/1 al D.Lgs. 118/2011 e s.mi.i) stabilisce che:

- ogni anno gli Obiettivi strategici contenuti nella Sezione Strategica *SeS* del *Dup* sono verificati nello stato di attuazione e possono essere, a seguito di variazioni rispetto a quanto previsto nell'anno precedente e dandone adeguata motivazione, opportunamente riformulati (punto 8.1);
- la Sezione Operativa (*SeO*) del *Dup* costituisce il presupposto dell'attività di controllo strategico come stabilita dall'art. 147-ter del D.Lgs 267/2000 (rilevazione dei risultati conseguiti dall'Ente rispetto agli obiettivi predefiniti), e dal Regolamento sul sistema dei controlli interni vigente (art. 8) con particolare riferimento allo stato di attuazione dei programmi nell'ambito delle Missioni e alla Relazione al rendiconto di gestione (punto 8.2);
- considerato che l'elaborazione del *Dup* presuppone una verifica dello stato di attuazione dei programmi, contestualmente alla presentazione del *Dup* per il successivo triennio di programmazione, si raccomanda di presentare al Consiglio anche lo stato di attuazione dei programmi, da effettuare, ove previsto, ai sensi dell'articolo 147-ter del D.Lgs. 267/2000 (punto 4.2).

Attraverso il processo di verifica infrannuale e annuale dello stato di attuazione dei Programmi del *Dup*, è possibile alimentare per il successivo triennio il processo circolare di programmazione e quindi il *ciclo della performance*, in un'ottica di scorrevolezza.

La valutazione *in itinere* che si presenta ha come destinatari i decisori delle politiche (gli organi istituzionali dell'Ente: Sindaco e Consiglio metropolitano) nonché i cittadini e utenti dei servizi attraverso la pubblicazione dei risultati dei monitoraggi infrannuali e annuali in Amministrazione Trasparente.

Ha pertanto lo scopo di supportare le decisioni degli attori degli interventi, al fine di migliorare le attività di implementazione verso gli obiettivi e fornire informazioni sulle criticità da superare.

Il *Dup* per il triennio 2019-2021 della Città metropolitana di Milano e lo schema di Bilancio di previsione finanziario per il triennio 2019-2021 sono stati adottati dal Consiglio metropolitano in data 26/03/2019 con deliberazioni rispettivamente nn. 15 e 16. I due documenti di programmazione di bilancio sono poi stati approvati in via definitiva il 01/04/2019 con le deliberazioni: n. 19 (il *Dup* 2019-2021) e n. 20 (il Bilancio di previsione

2019-2021), acquisiti i pareri favorevoli della Conferenza metropolitana espressi in pari data rispettivamente con le deliberazioni n. 3 e 4.

Per la prima volta dalla sua costituzione, la Città metropolitana Milano ha adottato un Bilancio di previsione finanziario di respiro triennale.

Il *Peg* per il triennio 2019-2021, *Piano della performance* della Città metropolitana di Milano, è stato approvato dal Sindaco metropolitano con decreto n. 70 il 16/04/2019. Risulta quindi evidente il progressivo recupero messo in atto dall'Ente sui tempi di approvazione dei documenti di programmazione di bilancio, rispetto ai tempi di approvazione degli esercizi precedenti (anni 2016, 2017 e 2018), necessaria premessa di efficienza e di efficacia dell'azione amministrativa della Città metropolitana di Milano. L'approvazione del *Dup* 2019-2021 ha riguardato gli indirizzi strategici, gli Obiettivi strategici delle Missioni e gli Obiettivi operativi dei Programmi, sviluppati a seguire nel *Peg* in Obiettivi esecutivi.

Non essendo state presentate dal Sindaco metropolitano Linee programmatiche di mandato, i contenuti del *Piano Strategico triennale del territorio metropolitano 2016-2018*, approvato in via definitiva dal Consiglio metropolitano il 12/05/2016, costituiscono gli indirizzi strategici di riferimento rispetto ai quali sono individuati gli *Obiettivi strategici* delle Missioni esplicitati nella Sezione strategica del *Dup*.

Gli Obiettivi strategici delle Missioni del *Dup* 2019-2021 sono quindi attuativi degli indirizzi e finalità strategiche delle *Piattaforme progettuali* in cui è articolato il *Piano strategico triennale per il territorio metropolitano 2016-2018*, in scadenza a fine 2018.

Secondo le previsioni della L. 56/2014 all'art. 1 - comma 44 - lett. a)) e dello Statuto della Città metropolitana di Milano (artt. 34 e 35), il *Piano Strategico triennale per il territorio metropolitano* costituisce l'atto di indirizzo per l'Ente e per l'esercizio delle funzioni dei Comuni e delle Unioni dei Comuni compresi nel territorio metropolitano anche in relazione all'esercizio delle funzioni delegate o assegnate dalle Regioni, nel rispetto delle leggi regionali nelle materie di loro competenza.

E' attualmente in corso il processo di revisione e aggiornamento del *Piano strategico* per il triennio 2019-2021, aggiornamento che sarà effettuato sulla base delle linee di indirizzo già definite dal Sindaco metropolitano con il decreto n. 43 del 21/02/2018 e che prevede il coinvolgimento dei Comuni e delle Zone Omogenee e degli altri attori del territorio metropolitano.

Sino all'approvazione del nuovo *set* di indirizzi strategici del Piano per il triennio 2019-2021, i contenuti delle Piattaforme progettuali (parte terza - capitolo 5) del Piano Strategico 2016-2018, costituiscono per i loro elementi di continuità con le strategie 2019-2021, il riferimento seguito dalle Direzioni e dai Consiglieri delegati per l'aggiornamento/ sviluppo degli *Obiettivi strategici* delle Missioni e *operativi* dei Programmi della *SeO* - parte prima - del *Dup* 2019-2021.

Poiché è scadenzata per il mese di Settembre l'adozione del nuovo Piano strategico e a seguire del nuovo *Dup* per il triennio 2020-2022, occorre effettuare la rilevazione dello stato di attuazione dei Programmi del *Dup* 2019-2021, approvato il 1° Aprile, con riferimento al 30 Giugno, in maniera da presentarlo al Consiglio metropolitano prima dell'adozione dei due nuovi documenti di pianificazione e di programmazione strategici. Tale Ricognizione ha quindi lo scopo di riorientare la programmazione per il successivo triennio 2020-2022. La stessa potrebbe quindi costituire utile strumento per rendicontare la conclusione delle iniziative e progetti del Piano strategico 2016-2018 e per esprimere le conseguenti valutazioni in ordine ai progetti strategici del Piano 2016-2018 non completamente conclusi/da concludere, e rinviate al nuovo Piano strategico 2019-2021. I

contenuti e le finalità strategiche del nuovo Piano, infatti, costituiranno la base di riferimento del *Dup* per il prossimo triennio 2020-2022.

La valutazione *in itinere* dello stato di attuazione al 30 Giugno di ciascun Programma di spesa attivato nella *SeO* del *Dup* 2019-2021, è così strutturata:

- *Stato di attuazione degli obiettivi operativi*. Partendo dalla rendicontazione dello stato di avanzamento delle attività, il campo è destinato alla formulazione della valutazione in merito all'appropriatezza delle azioni/interventi condotti, o in corso di realizzazione, in rapporto ai tempi previsti e alle risorse finanziarie a disposizione, con l'obiettivo di fornire informazioni e giudizi ai decisori su come migliorare le attività di implementazione per assicurare che vengano raggiunti i risultati attesi nell'esercizio;
- *Valutazione in itinere al 30 Giugno 2019*. Questa parte presuppone logicamente la rendicontazione di cui al punto precedente e ha il compito di valutare la coerenza fra l'avanzamento descritto del/degli Obiettivi operativi in rapporto al conseguimento delle finalità strategiche di mandato, quindi la coerenza con il disegno complessivo della *policy*. Ha il compito di fornire quindi un giudizio sulla "tenuta" della *policy*, vale a dire se il disegno della *policy* risulta adeguato alle caratteristiche dei vari contesti di attuazione (condizioni interne, reperimento e impiego delle risorse finanziarie, sostenibilità economico-finanziaria, ecc.) o se, invece, siano necessari aggiustamenti o addirittura la conclusione anzitempo delle attività. Ovviamene trattandosi di controllo strategico le valutazioni formulate nelle Relazioni di Programma che compongono il documento sono state condivise dalle Direzioni con il Sindaco/Consigliere delegato di riferimento per le materie ad esso delegate;
- *Principali scostamenti/criticità intervenuti, cause che li hanno determinati ed eventuali azioni correttive che si prevede di adottare per allineare le performance con le strategie*. Consiste nell'illustrazione degli scostamenti più significativi rilevati nel corso della realizzazione delle attività/interventi, nell'identificazione di eventuali fattori ostativi alla realizzazione dei programmi e dei correttivi da adottare, nella valutazione della possibilità di recuperare i ritardi nell'ultima parte dell'anno o nell'esercizio successivo, oppure di abbandonare i risultati previsti.

Quadro degli obiettivi strategici della SeS del Dup 2019-2021 e collegamento con il Piano strategico triennale per il territorio metropolitano 2016-2018

Obiettivi strategici quinquennio 2016-2021	Materie delegate dal Sindaco metropolitano	Strutture organizzative di riferimento (codice)	D.Lgs. 118/2011		Piano Strategico 2016-2018
			Missioni	Programmi	
Sindaco metropolitano: Giuseppe Sala					
1. Informare su funzioni e attività dell'Ente		AA001	1 - Servizi istituzionali generali e di gestione	1 - <i>Organi istituzionali (prima strategia perseguita)</i>	-
				11 - <i>Altri servizi generali (terza strategia perseguita)</i>	
2 - Rafforzare i sistemi di controllo, trasparenza e prevenzione della corruzione		AA001, AA002, ST107, ST008, AA003, ST093	“ “	2 - <i>Segreteria generale (prima strategia perseguita)</i>	-
3 - Garantire il coordinamento dell'attività di controllo da parte delle Aree competenti per materia sugli organismi partecipati		AA004, ST109	“ “	3 - <i>Gestione economico finanziaria, programmazione e provveditorato</i>	-
4 - Implementazione della centrale di committenza per i soggetti aderenti sulla base della normativa vigente		AA003, ST093	“ “	9 - <i>Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali</i>	Rif. alla Piattaforma progettuale del Piano Strategico 2016-18: 5.1 - MILANO METROPOLI AGILE E PERFORMANTE - - 5.1.4 - SOGGETTI AGGREGATORI - Centrali di committenza evolute per la gestione delle gare
5 - Attuazione delle funzioni di assistenza ai Comuni e delle previsioni normative per lo svolgimento dei concorsi in forma centralizzata o aggregata (L. 124/2015):		AA003, ST108	“ “	9 - <i>Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali</i>	-

Obiettivi strategici quinquennio 2016-2021	Materie delegate dal Sindaco metropolitano	Strutture organizzative di riferimento (codice)	D.Lgs. 118/2011		Piano Strategico 2016-2018
			Missioni	Programmi	
sperimentazione dell'Ufficio Unico Concorsi a vantaggio dei 133 Comuni dell'area metropolitana (2019-2021)					
6 - Rafforzare il sistema di controllo strategico e di gestione della Città Metropolitana di Milano		AA001	“ “	11- Altri servizi generali	-
7 - Garantire la sicurezza stradale mediante attività di controllo della velocità e azioni condivise con altri Enti		AA006	“ “	11- Altri servizi generali	-
8 - Valorizzare il Parco Idroscalo e il suo patrimonio implementandone l'offerta integrata di servizi ai cittadini anche attraverso il reperimento di risorse esterne e di collaborazioni con altri soggetti (Enti pubblici, Terzo Settore, mondo delle imprese, Istituzioni nazionali ed internazionali)		ST106	6 - Politich e giovanili , sport e tempo libero	1 - Sport e tempo libero	Rif. alla Piattaforma progettuale Piano Strategico 2016-18: 5.4. MILANO METROPOLI - INTELLIGENTE E SOSTENIBILE - 5.4.3 IDROSCALO PER LE FAMIGLIE, LA CULTURA E LO SPORT - Nuovo modello di governance per un parco metropolitano
9 - Garantire la qualità dell'offerta turistica del territorio e l'accessibilità delle relative informazioni		AA011, ST086	7 - Turismo	1 - Sviluppo e valorizzazione del turismo	-
10 - Favorire partenariati e processi di sviluppo locale in un quadro europeo rafforzando le relazioni con altre aree metropolitane europee e con istituzioni UE		AA001	19 - Relazioni internazionali	1 - Relazioni internazionali e cooperazione allo sviluppo	Rif. alla Piattaforma progettuale del Piano strategico 2016-18: 5.3.MILANO METROPOLI - ATTRATTIVA E APERTA AL MONDO 3.3 - POLITICHE

Obiettivi strategici quinquennio 2016-2021	Materie delegate dal Sindaco metropolitano	Strutture organizzative di riferimento (codice)	D.Lgs. 118/2011		Piano Strategico 2016-2018
			Missioni	Programmi	
					<i>EUROPEE - Un coordinamento intersettoriale per lo sviluppo di progetti innovativi</i>
Vice sindaca metropolitana e Consigliera delegata: Arianna Censi					
1 - Costituzione e delimitazione delle Zone Omogenee della Città metropolitana di Milano (2016-2017) RAGGIUNTO	Pianificazione strategica	ST107	1 - Servizi istituzionali generali e di gestione	1- <i>Organi istituzionali</i>	<i>Rif. alla Piattaforma progettuale del Piano strategico 2016-18: 5.6. MILANO METROPOLI - COESA E COOPERANTE 6.1 Zone omogenee della Città metropolitana - Nuovi strumenti per la governance intercomunale</i>
2 - Efficace coordinamento delle politiche pubbliche in ambito sovracomunale (2018-2021)					
3 - Affermare il nuovo ruolo istituzionale della Città metropolitana disegnato dalla riforma degli enti territoriali, anche attraverso relazioni strutturate con Regione Lombardia e con i Comuni dell'area metropolitana	“ “	AA001	“ “	2 - <i>Segreteria generale</i>	-
4 - Supportare con efficienza ed efficacia il ruolo strategico di Città metropolitana di Milano, adeguando le politiche del personale alla missione di governo di area vasta, anche attraverso la promozione del benessere organizzativo	Organizzazione, Personale e Riquilificazione	AA003, ST047	“ “	10 - <i>Risorse Umane</i>	-
5 - Affrontare il tema della rigenerazione territoriale in modo trasversale, per	Pianificazione strategica	AA011, PR040	8 - Assetto del territorio ed	1 - <i>Urbanistica e assetto del territorio</i>	<i>Rif. alla Piattaforma progettuale del Piano strategico 2016-18: 5 4. MILANO METROPOLI -</i>

Obiettivi strategici quinquennio 2016-2021	Materie delegate dal Sindaco metropolitano	Strutture organizzative di riferimento (codice)	D.Lgs. 118/2011		Piano Strategico 2016-2018
			Missioni	Programmi	
<p>mobilitare attori e comunità molteplici, combinando interessi, funzioni ed expertise, proponendo un ripensamento del metodo tradizionale di pianificazione e l'acquisizione di nuove competenze attraverso l'implementazione e l'attuazione del progetto "Welfare metropolitano e rigenerazione urbana - superare le emergenze e costruire nuovi spazi di coesione e di accoglienza" nell'ambito del "Programma straordinario di intervento per la riqualificazione urbana e la sicurezza delle periferie finalizzato alla realizzazione di interventi urgenti per la rigenerazione delle aree urbane degradate" - (approvato con D.P.C.M. 25 Maggio 2016).</p>			edilizia abitativa		<i>INTELLIGENTE E SOSTENIBILE 4.1 Spazi metropolitani e governo delle trasformazioni - Verso il Piano Territoriale Metropolitano</i>
<p>6 - Armonizzare il bisogno di mobilità con la tutela dell'ambiente attraverso la definizione del Piano Urbano di Mobilità Sostenibile (PUMS) al fine di accedere ai finanziamenti statali di infrastrutture per nuovi interventi per il trasporto rapido di massa (quali sistemi</p>	“ “	AA011	10 - Trasporti e diritto alla mobilità	2 - <i>Trasporto pubblico locale</i>	-

Obiettivi strategici quinquennio 2016-2021	Materie delegate dal Sindaco metropolitano	Strutture organizzative di riferimento (codice)	D.Lgs. 118/2011		Piano Strategico 2016-2018
			Missioni	Programmi	
ferroviari metropolitani, metro e tram) (2018-2021)					
7 - Sviluppare e mantenere lo standard manutentivo della rete stradale della Città Metropolitana di Milano e le infrastrutture di trasporto in coerenza con le scelte strategiche stabilite a livello regionale/nazionale in materia di viabilità e trasporti	Infrastrutture, Manutenzioni	AA006, ST105	10 - Trasporti e diritto alla mobilità	5 - Viabilità e infrastrutture e stradali	Rif. piattaforma progettuale del Piano strategico 2016-18: 5. MILANO METROPOLI - VELOCE E INTEGRATA - 5.5 RETI INFRASTRUTTURALI PER LA MOBILITA' - Sviluppo sostenibile del sistema infrastrutturale
Consigliere delegato: Francesco Vassallo					
1 - Garantire la compatibilità tra il principio del "Pareggio di Bilancio" e lo svolgimento delle funzioni fondamentali dell'ente	Risorse, Bilancio, Spending Review	AA004, ST074, ST075, ST109	1 - Servizi istituzionali e di gestione	3 - Gestione economico finanziaria, programmazione e provveditorato 4 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	-
2 - Proseguire il programma di razionalizzazione e ottimizzazione del patrimonio della Città Metropolitana di Milano	Patrimonio	AA006, ST018	“ “	5 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	Rif. alla Piattaforma progettuale del Piano strategico 2016-18: 5 4. MILANO METROPOLI - INTELLIGENTE E SOSTENIBILE - 5. 4.5 PATRIMONIO EDILIZIO - Valorizzazione del patrimonio immobiliare dell'Ente
3 - Garantire, compatibilmente con le risorse finanziarie	Patrimonio	AA006, ST078	“ “	5 - Gestione dei beni demaniali e	Rif. alle Piattaforme progettuali del Piano Strategico 2016-18: 5.4. MILANO

Obiettivi strategici quinquennio 2016-2021	Materie delegate dal Sindaco metropolitano	Strutture organizzative di riferimento (codice)	D.Lgs. 118/2011		Piano Strategico 2016-2018
			Missioni	Programmi	
dell'Ente, il mantenimento in efficienza e sicurezza di impianti ed edifici ad uso istituzionale e del patrimonio dell'Ente e di altri soggetti pubblici e per gli impianti tecnologici promuovere un piano coerente e condiviso di sviluppo sostenibile		AA006, ST078, ST103	“	“	<i>patrimoniali</i> 6 - Ufficio tecnico METROPOLI - INTELLIGENTE E SOSTENIBILE - 4.4 EFFICIENZA ENERGETICA - IMPIANTI ENERGETICI DEGLI EDIFICI ISTITUZIONALI - PROGRAMMA PER UNA GESTIONE TECNOLOGICA INNOVATIVA - 4.6 EDILIZIA SCOLASTICA E IMPIANTI SPORTIVI - EDIFICI ISTITUZIONALI - PROGRAMMA DI OTTIMIZZAZIONE DEL PATRIMONIO DELL'ENTE
4 - Digitalizzazione dei procedimenti in collaborazione con i Comuni e altri enti	Semplificazione, Digitalizzazione	AA006 e ST107	“	“	8- Statistica e Sistemi informativi Rif. alla Piattaforma progettuale del Piano strategico 2016-18: 5.1. MILANO METROPOLI - AGILE E PERFORMANTE - 5.1.1 + COMMUNITY - UNA PIATTAFORMA INTELLIGENTE PER LO SVILUPPO DEI TERRITORI
5- Promozione e coordinamento dei sistemi di informatizzazione e digitalizzazione in ambito metropolitano: usare la tecnologia per favorire la creazione di sinergie fra i Comuni al fine di offrire servizi sempre più interattivi, semplici, accessibili (2016-2018) CONFLUITO NEL N. 4	Semplificazione, Digitalizzazione	AA006	“	“	8 - Statistica e Sistemi informativi Rif. alla Piattaforma progettuale del Piano Strategico 2016-18: 5.1. MILANO METROPOLI - AGILE E PERFORMANTE - 1.2 SEMPLIFICAZIONE E DIGITALIZZAZIONE DEI SERVIZI
6 - Semplificazione e razionalizzazione della gestione dei servizi	Patrimonio	AA006	“	“	11- Altri servizi generali -

Obiettivi strategici quinquennio 2016-2021	Materie delegate dal Sindaco metropolitano	Strutture organizzative di riferimento (codice)	D.Lgs. 118/2011		Piano Strategico 2016-2018
			Missioni	Programmi	
ausiliari					
7 - Digitalizzazione dei procedimenti in collaborazione con i Comuni e altri enti - "+Community - una piattaforma intelligente per lo sviluppo dei territori"	<i>Semplificazione, Digitalizzazione</i>	AA006	9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	1- Difesa del suolo	<i>Rif. alla Piattaforma progettuale del Piano strategico 2016-18: 5.1. MILANO METROPOLI - AGILE E PERFORMANTE - 5.1.1 + COMMUNITY - UNA PIATTAFORMA INTELLIGENTE PER LO SVILUPPO DEI TERRITORI</i>
8 - Rafforzare la competitività delle imprese e del territorio	Sviluppo economico	AA011, ST086	14 - Sviluppo economico e competitività	1 - Industria, PMI e artigianato	<i>Rif. alla Piattaforma progettuale Piano Strategico 2016-18: 5.2. MILANO METROPOLI - CREATIVA E INNOVATIVA - 2.1 - ECCELLENZE E TALENTO - Valorizzazione delle eccellenze del territorio per attrarre giovani talenti</i>
		AA011, ST086	“ “	3 - Ricerca e innovazione	<i>Rif. alla Piattaforma progettuale del Piano strategico 2016-18: 5.2. MILANO METROPOLI - CREATIVA E INNOVATIVA: - 2.2 - START UP INNOVATIVE - Un sistema integrato di politiche e strumenti a supporto della nuova imprenditoria - 2.3 - RAFFORZARE LA COMPETITIVITA' DELLE IMPRESE DEL TERRITORIO</i>
9 - Riduzione tendenziale delle spese correnti da destinare al rimborso	Risorse, Bilancio, Spending Review	AA004	50 - Debito pubblico	1 - Quota interessi ammortamento mutui	-

Obiettivi strategici quinquennio 2016-2021	Materie delegate dal Sindaco metropolitano	Strutture organizzative di riferimento (codice)	D.Lgs. 118/2011		Piano Strategico 2016-2018
			Missioni	Programmi	
prestiti (2016-2018) NON RIPROPOSTO PER IL 2019-2021				<i>e prestiti obbligazion ari</i>	
10 - Riduzione tendenziale dello stock di debito dell'Ente	" "	AA004, ST109	" "	2 - Quota capitale ammortam ento mutui e prestiti obbligazion ari	-
Consigliere delegato: Roberto Maviglia					
1 - Garantire l'apertura delle scuole al territorio	Edilizia scolastica	AA006, ST018	4 - Istruzio ne e diritto allo studio	2 - Altri ordini di istruzione non universitari a	<i>Rif. alla Piattaforma progettuale del Piano Strategico 2016-18: 5.4. MILANO METROPOLI - INTELLIGENTE E SOSTENIBILE - 4.6. EDILIZIA SCOLASTICA E IMPIANTI SPORTIVI - 4.6.2 IMPIANTI SPORTIVI DEGLI EDIFICI SCOLASTICI - Nuovo modello di fruizione aperto al territorio</i>
2 - Provvedere al mantenimento in sicurezza degli edifici scolastici metropolitani attraverso interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria, di efficientamento energetico o di ristrutturazione, compatibilmente con le risorse finanziarie dell'Ente	" "	AA006, ST104, ST078	" "	2 - Altri ordini di istruzione non universitari a	<i>Rif. alla Piattaforma progettuale del Piano Strategico 2016-18: 5.4. MILANO METROPOLI - INTELLIGENTE E SOSTENIBILE -5.4.6 EDILIZIA SCOLASTICA E IMPIANTI SPORTIVI - EDIFICI SCOLASTICI - PROGRAMMA DI OTTIMIZZAZIONE DEL PATRIMONIO DELL'ENTE</i>
3 - Avviare o proseguire l'azione di adesione alle diverse linee di finanziamento o concessione di spazi	" "	AA006 , ST104	" "	2 - Altri ordini di istruzione non universitari	<i>Rif. alla Piattaforma progettuale del Piano Strategico 2016-18: 5.4. MILANO METROPOLI -</i>

Obiettivi strategici quinquennio 2016-2021	Materie delegate dal Sindaco metropolitano	Strutture organizzative di riferimento (codice)	D.Lgs. 118/2011		Piano Strategico 2016-2018
			Missioni	Programmi	
finanziari dello Stato o della Regione al fine di garantire interventi di edilizia scolastica, nel rispetto e nei limiti dei criteri stabiliti dai bandi				a	INTELLIGENTE E SOSTENIBILE - 4.6 EDILIZIA SCOLASTICA E IMPIANTI SPORTIVI - EDIFICI SCOLASTICI - PROGRAMMA DI OTTIMIZZAZIONE DEL PATRIMONIO DELL'ENTE
4 - Individuare soluzioni per la riqualificazione energetica e per una gestione più efficiente degli impianti tecnologici degli edifici scolastici inserite in un piano coerente e condiviso di sviluppo sostenibile, anche utilizzando le risorse messe a disposizione dalla UE (fondi FESR 2014-2020)	Risparmio energetico 20-20-20	AA006 , ST078	" "	2 - Altri ordini di istruzione non universitari a	Rif. alla Piattaforma progettuale Piano Strategico 2016-18: 5.4. MILANO METROPOLI - INTELLIGENTE E SOSTENIBILE - 4.4 - EFFICIENZA ENERGETICA - 4.4.2 - Impianti energetici degli edifici scolastici - Programma per una gestione tecnologica innovativa
5 - Programmazione partecipata della rete scolastica	Edilizia scolastica	AA006 , ST018	" "	7 - Diritto allo studio	Rif. alla Piattaforma progettuale del Piano Strategico 2016-18: 5.6. MILANO METROPOLI - COESA E COOPERANTE - 6.4 RETE SCOLASTICA METROPOLITANA - Programmazione integrata delle scelte didattiche e formative
6 - Assicurare la tutela dei fattori ambientali che incidono sulla qualità della vita	Risparmio energetico 20-20-20	AA006, AA009, ST085	9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e	8 - Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	Rif. alla Piattaforma progettuale del Piano Strategico 2016-18: 5.4. MILANO METROPOLI - INTELLIGENTE E SOSTENIBILE - 4.4 EFFICIENZA

Obiettivi strategici quinquennio 2016-2021	Materie delegate dal Sindaco metropolitano	Strutture organizzative di riferimento (codice)	D.Lgs. 118/2011		Piano Strategico 2016-2018
			Missioni	Programmi	
			dell'ambiente		ENERGETICA - 4.4.1 - Impianti termici civili - Innovazione del processo di controllo
Consigliere delegato: Pietro Mezzi					
1 - Assicurare un assetto territoriale della Città metropolitana sostenibile da un punto di vista paesistico ambientale, insediativo, funzionale ed economico, finalizzato al miglioramento della qualità della vita, garantendo il confronto con gli attori del territorio	Pianificazione territoriale, Ambiente	AA011, ST080, AA009	8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	1 - Urbanistica e assetto del territorio	Rif. alle Piattaforme progettuali del Piano Strategico 2016-18: 5.1. MILANO METROPOLI - AGILE E PERFORMANTE: - 1.3 - KNOWLEDGE TERRITORIALE - Strumento di governance per l'accessibilità ai dati territoriali; 5.4. MILANO METROPOLI - INTELLIGENTE E SOSTENIBILE: - 4.1 - SPAZI METROPOLITANI E GOVERNO DELLE TRASFORMAZIONI - Verso il Piano Territoriale Metropolitano); - 4.2 - PARCHI METROPOLITANI - Valorizzazione e gestione coordinata dei parchi di scala metropolitana
2 - Rafforzare l'uso, la comprensione e lo scambio di conoscenze tra i decisori a tutti i livelli di governance	Ambiente	AA009, ST022, ST051, ST082	9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	1- Difesa del suolo	Rif. alle Piattaforme progettuali del Piano Strategico 2016-18: 5.1. MILANO METROPOLI - AGILE E PERFORMANTE: - 1.3 - KNOWLEDGE TERRITORIALE
3 - Favorire il contrasto ai fenomeni connessi ai cambiamenti	" "	AA009, ST085	" "	2 - Tutela, valorizzazione e recupero	-

Obiettivi strategici quinquennio 2016-2021	Materie delegate dal Sindaco metropolitano	Strutture organizzative di riferimento (codice)	D.Lgs. 118/2011		Piano Strategico 2016-2018
			Missioni	Programmi	
climatici				<i>ambientale</i>	
4 - Attuare una gestione dei rifiuti rispettosa dell'ambiente	" "	AA009, ST051	" "	3 - <i>Rifiuti</i>	-
5 - Tutelare le acque superficiali e sotterranee ed assicurare l'adeguata erogazione del servizio idrico: semplificare e monitorare	" "	AA009, ST022	" "	6 - <i>Tutela e valorizzazione delle risorse idriche</i>	-
Consigliera delegata: Elena Buscemi					
1 - Sviluppo e manutenzione sistema "SINTESI" (imprese e Centri per l'impiego) nell'ambito delle nuove politiche sul lavoro e lo sviluppo economico	Lavoro	ST110	1 - Servizi istituzionali generali e di gestione	8 - <i>Statistica e Sistemi informativi</i>	-
2 - Assicurare il supporto all'inserimento / mantenimento lavorativo dei disabili	Lavoro, Politiche sociali	ST110	12 - Diritti sociali, politiche e sociali e famiglia	2 - <i>Interventi per la disabilità</i>	-
3 - Creare una rete che si occupi di tematiche di pari opportunità, di conciliazione Lavoro e Famiglia e di contrasto alle discriminazioni	Politiche sociali	AA011, ST086	" "	4 - <i>Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale</i>	<i>Rif. alle Piattaforme progettuali del Piano strategico 2016-18: 5.6. MILANO METROPOLI - COESA E COOPERANTE . 6.5 - LE PARI OPPORTUNITA' NELLA CITTA' METROPOLITANA - 6.5.1 - Rete integrata pubblico/privato - Tavolo permanente sulle pari opportunità tra enti pubblici , soggetti privati e terzo settore; - 6.5.2 - Conciliazione Lavoro-Famiglia -</i>

Obiettivi strategici quinquennio 2016-2021	Materie delegate dal Sindaco metropolitano	Strutture organizzative di riferimento (codice)	D.Lgs. 118/2011		Piano Strategico 2016-2018
			Missioni	Programmi	
					<i>Sviluppo di percorsi per la formazione e la condivisione di modelli organizzativi per imprese e lavoratori/trici; . 6.6 - WELFARE GENERATIVO - 6.6.3 - Volontaria giurisdizione - protocollo d'intesa per qualificare i servizi con un approccio child-friendly</i>
4 - Promuovere attività di formazione finalizzate ad assicurare un'adeguata preparazione agli operatori dei servizi socio-sanitari pubblici e del privato sociale	Politiche sociali	AA011, ST086	" "	7 - Programmazione e governo della rete dei servizi socio-sanitari e sociali	<i>Rif. alla Piattaforma progettuale del Piano strategico 2016-18: 5.6. MILANO METROPOLI - COESA E COOPERANTE - 5.6.6 WELFARE GENERATIVO - 5.6.6.1 Sviluppo del capitale umano - Supporto alla programmazione sociale e socio-sanitaria locale</i>
5 - Implementazione di azioni condivise finalizzate a valorizzare/sostenere le relazioni del Terzo Settore	Politiche sociali	AA011, ST086	" "	8 - Cooperazione e associazionismo	-
6 - Attuare politiche e progetti per il lavoro	Lavoro	ST110	15 - Politiche e per il lavoro e la formazione professionale	1 - Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	-
7 - Garantire la programmazione territoriale in materia di apprendistato professionalizzante o contratto di mestiere per favorire il rilancio	Lavoro	ST110	" "	2 - Formazione professionale	-

Obiettivi strategici quinquennio 2016-2021	Materie delegate dal Sindaco metropolitano	Strutture organizzative di riferimento (codice)	D.Lgs. 118/2011		Piano Strategico 2016-2018
			Missioni	Programmi	
dell'occupazione giovanile					
8 - Consolidare e ampliare con i Comuni metropolitani il ruolo di governance delle situazioni di crisi aziendali per garantire il presidio istituzionale e il sostegno all'occupazione	Lavoro	ST110	" "	3 - <i>Sostegno all'occupazione</i>	-
Consigliera delegata: Siria Trezzi					
1 - Salvaguardare e garantire, nel limite delle risorse disponibili, il livello di qualità e quantità dell'offerta del servizio di trasporto pubblico locale rispondente alle esigenze di mobilità e di qualità di vita degli utenti, attraverso la partecipazione all'Agenzia del Trasporto Pubblico Locale del Bacino della Città Metropolitana di Milano, Monza e Brianza, Lodi e Pavia	Mobilità	AA011	10 - Trasporti e diritto alla mobilità	2 - <i>Trasporto pubblico locale</i>	<i>Rif. alla Piattaforma progettuale del Piano strategico 2016-18: 5.5. MILANO METROPOLI - VELOCE E INTEGRATA - 5.5.3 - ONE TICKET TO GO - Sistema integrato della mobilità in ambito metropolitano</i>
2 - Realizzare interventi infrastrutturali sul sistema di trasporto pubblico di interesse sovracomunale	Mobilità	AA006, VD001	" "	2 - <i>Trasporto pubblico locale</i>	<i>Rif. alla Piattaforma progettuale del Piano strategico 2016-18: 5.5. MILANO METROPOLI - VELOCE E INTEGRATA - 5.5.5 RETI INFRASTRUTTURALI PER LA MOBILITA' - Sviluppo sostenibile del sistema infrastrutturale</i>
3 - Armonizzare il bisogno di mobilità con la tutela dell'ambiente attraverso la definizione del Piano	Mobilità	AA011	" "	2 - <i>Trasporto pubblico locale</i>	-

Obiettivi strategici quinquennio 2016-2021	Materie delegate dal Sindaco metropolitano	Strutture organizzative di riferimento (codice)	D.Lgs. 118/2011		Piano Strategico 2016-2018
			Missioni	Programmi	
Urbano di Mobilità Sostenibile (PUMS) al fine di accedere ai finanziamenti statali di infrastrutture per nuovi interventi per il trasporto rapido di massa (quali sistemi ferroviari metropolitani, metro e tram) (2018-2021)					
4 - Realizzare servizi innovativi a supporto del territorio metropolitano mediante la valorizzazione della rete infrastrutturale a banda larga in fibra ottica - Wide Area Network (W.A.N.)	Servizi di rete	AA006	14 - Sviluppo economico e competitività	4 - Reti e altri servizi di pubblica utilità	<i>Rif. alla Piattaforma progettuale del Piano strategico 2016-18:</i> 5.5. MILANO METROPOLI - VELOCE E INTEGRATA: - 5.1 - NAUTILUS - Sviluppo della rete in fibra ottica - 5.2 - CAMPUS SCOLASTICO DIGITALE - Dotazione di fibra ottica e wi-fi gratuito per gli istituti scolastici
Consigliere delegato: Daniele Del Ben					
1 - Attivare strumenti volti a supportare gli enti nella gestione delle aree protette anche al fine di migliorarne la fruibilità	Parchi	AA009	9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	5 - Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	<i>Rif. alla Piattaforma progettuale del Piano Strategico 2016-18:</i> 5.4. MILANO METROPOLI - INTELLIGENTE E SOSTENIBILE - 4.2 PARCHI METROPOLITANI - Valorizzazione e gestione coordinata dei parchi di scala metropolitana
Consigliera delegata: Barbara Agogliati					
2 - Garantire l'apertura delle scuole al territorio	Reti dello Sport	AA006, ST018	4 - Istruzione	2 - Altri ordini di	<i>Rif. alla Piattaforma progettuale del Piano</i>

Obiettivi strategici quinquennio 2016-2021	Materie delegate dal Sindaco metropolitano	Strutture organizzative di riferimento (codice)	D.Lgs. 118/2011		Piano Strategico 2016-2018
			Missioni	Programmi	
			ne e diritto allo studio	<i>istruzione non universitari a</i>	<i>Strategico 2016-18: 5.4. MILANO METROPOLI - INTELLIGENTE E SOSTENIBILE - 4.6. EDILIZIA SCOLASTICA E IMPIANTI SPORTIVI - 4.6.2 IMPIANTI SPORTIVI DEGLI EDIFICI SCOLASTICI - Nuovo modello di fruizione aperto al territorio</i>
Consigliere delegato: Giorgio Mantoan					
1 - Favorire processi di occupabilità e autoimprenditorialità giovanile, cittadinanza attiva (Servizio civile volontario), nonché attivare percorsi di prevenzione e sostegno alla legalità attraverso il consolidamento e l'ampliamento della rete pubblico/privato	Politiche giovanili	AA011, ST086	6 - Politich e giovani , sport e tempo libero	2 - <i>Giovani</i>	<i>Rif. alla Piattaforma progettuale Piano Strategico 2016-18: 5.2. MILANO METROPOLI - CREATIVA E INNOVATIVA - 2.1 ECCELLENZE E TALENTO - Valorizzazione delle eccellenze del territorio per attrarre giovani talenti</i>
2 - Promuovere eccellenze per attrarre giovani talenti	Politiche giovanili	AA011, ST086	14 - Svilupp o econom ico e competi tività	1 - <i>Industria, PMI e artigianato</i>	<i>Rif. alla Piattaforma progettuale Piano Strategico 2016-18: 5.2. MILANO METROPOLI - CREATIVA E INNOVATIVA - 2.1 - ECCELLENZE E TALENTO - Valorizzazione delle eccellenze del territorio per attrarre giovani talenti</i>
Presidente del Parco Agricolo Sud Milano: Michela Palestra					
1 - Salvaguardare la qualità del territorio, dell'ambiente e del paesaggio e	Parco Agricolo Sud Milano	AA009, ST082	9 - Svilupp o sosteni	5 - <i>Aree protette, parchi naturali,</i>	<i>Rif. alla Piattaforma progettuale del Piano Strategico 2016-18: 5.4. MILANO</i>

Obiettivi strategici quinquennio 2016-2021	Materie delegate dal Sindaco metropolitano	Strutture organizzative di riferimento (codice)	D.Lgs. 118/2011		Piano Strategico 2016-2018
			Missioni	Programmi	
valorizzare l'agricoltura all'interno del Parco Agricolo Sud Milano			bile e tutela del territori o e dell'amb iente	<i>protezione naturalistic a e forestazion e</i>	<i>METROPOLI - INTELLIGENTE E SOSTENIBILE - 4.2 PARCHI METROPOLITANI - Valorizzazione e gestione coordinata dei parchi di scala metropolitana</i>

La realizzazione operativa e finanziaria delle Missioni DUP

In conseguenza dei differimenti del termine di approvazione del Bilancio di previsione, da ultimo al 31 Marzo, il *Dup* 2019-2021 e il Bilancio di previsione triennale 2019-2021 sono stati approvati il 1° Aprile 2019. Dal 1° Gennaio al 31 Marzo l'Ente ha operato in esercizio provvisorio a norma dell'art. 163 del D.Lgs. 267/2000 e, fino all'approvazione del Bilancio. In esercizio provvisorio la gestione del bilancio è avvenuta quindi tramite il *Peg* 2018-2020 assestato, facendo riferimento agli stanziamenti dell'anno 2019 come rideterminati in conseguenza delle variazioni approvate in corso d'anno 2018.

Nel primo bimestre dell'anno 2019, il Sindaco metropolitano ha adottato gli specifici provvedimenti, di seguito elencati, logicamente collegati allo sviluppo della programmazione per il triennio 2019-2021:

- con decreto n. 9 del 18/01/2019 ha approvato il Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza per la Città metropolitana di Milano (*Ptpct*) 2019-2021 approvato con decreto del Sindaco metropolitano n. 9 del 18/01/2019 di cui il Consiglio metropolitano ha preso atto con deliberazione n. 7 del 25/02/2019;
- con decreto n. 17 del 29/01/2019 ha:
 - assegnato ai Dirigenti titolari di Centro di responsabilità (Cdr) gli stanziamenti dei capitoli di Entrata e Spesa come indicati nelle schede predisposte per Area/ Direzione Apicale che identificano il *Peg* per l'esercizio provvisorio anno 2019;
 - autorizzato i Dirigenti ad assumere atti di impegno di spesa durante l'esercizio provvisorio e sino all'approvazione del *Peg* 2019-2021, successivo all'approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2019-2021, secondo le direttive e con le limitazioni indicate nello stesso decreto a valere sugli stanziamenti di spesa anno 2019 di cui alle schede *Peg* per l'esercizio provvisorio anno 2019.

In data 26/03/2019, il Consiglio metropolitano ha adottato il *Dup* della Città metropolitana di Milano per il triennio 2019-2021 e lo schema di Bilancio di previsione finanziario per il triennio 2019-2021 con deliberazioni rispettivamente nn. 15 e 16. I due documenti di programmazione finanziaria e di bilancio sono poi stati approvati in via definitiva il 01/04/2019 con le deliberazioni: n. 19 (il *Dup* 2019-2021) e n. 20 (il Bilancio di previsione 2019-2021), acquisiti i pareri favorevoli della Conferenza metropolitana espressi in pari data rispettivamente con le deliberazioni n. 3 e 4.

Per la prima volta quindi la Città metropolitana Milano ha potuto approvare un Bilancio di previsione finanziario di respiro triennale. Negli anni precedenti, infatti, l'approvazione aveva riguardato Bilanci di previsione limitati ad una sola annualità e approvati nel secondo semestre dell'anno (per l'anno 2016 Bilancio approvato il 15/12/2016 e *Peg* approvato il 20/12/2016; per l'anno 2017: Bilancio approvato il 30/11/2017 e *Peg* approvato il 18/12/2017; anno 2018: Bilancio approvato il 05/07/2018 e *Peg* approvato il 18/07/2018). A questo ha fatto seguito un *Peg/Piano della performance* 2019-2021 triennale, approvato con decreto sindacale n. 70 il 16/04/2019.

Durante l'esercizio provvisorio di bilancio, al fine di assicurare la continuità dell'azione amministrativa, come previsto dall'art. 5 - comma 1-ter - D.Lgs. 150/2009 modificato e integrato dal D.lgs. 74/2017, il Segretario e Direttore Generale ha tempestivamente avviato l'elaborazione degli obiettivi "specifici" del *Peg*, *Piano della performance* della Città metropolitana di Milano, con nota del 29/01/2019 (prot. n. 21769), obiettivi da assegnare alle strutture organizzative dell'Ente successivamente all'approvazione del

Bilancio di previsione, che hanno riguardato anche adempimenti che la legge pone in capo ai Dirigenti e che non possono subire ritardi nell'attuazione (si pensi alla normativa in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione, attività autorizzatoria, ecc.)

Anche quest'anno, il quadro delle risorse correnti disponibili si è dimostrato insufficiente a garantire l'equilibrio finanziario corrente, nonostante il lavoro di revisione degli stanziamenti di bilancio, operato di concerto con le strutture organizzative dell'Ente per raggiungere il pareggio finanziario, tenendo conto della gestione già effettuata dal 1 gennaio sino al 31 marzo 2019 in esercizio provvisorio del Bilancio.

La misura che ha permesso la chiusura del bilancio di previsione 2019-2021 è quella contenuta nel D.L. n. 135/2018 "*Disposizioni urgenti in materia di sostegno e semplificazione per le imprese e per la Pubblica Amministrazione*" all'art. 11-bis, comma 4, decreto convertito con modificazioni dalla L. n. 12/2019 pubblicata nella G.U. n. 36 del 12/02/2019. Il comma 4 rende a regime, e quindi non più circoscritta ad alcuni anni, la disposizione di cui all'art. 1, comma 866, della Legge di Bilancio 2018 (L. 205/2017) che consente agli enti locali di avvalersi della possibilità di utilizzo dei proventi derivanti dalle alienazioni patrimoniali per finanziare le quote capitali dei mutui o dei prestiti obbligazionari in ammortamento nell'anno o in anticipo rispetto all'originario piano di ammortamento. Tale possibilità è tuttavia azionabile in presenza di tre condizioni:

- rapporto tra il totale delle immobilizzazioni e debiti da finanziamento superiore a 2, con riferimento al bilancio consolidato dell'esercizio precedente;
- livello di spesa corrente ricorrente prevista nel bilancio di previsione stabile rispetto all'esercizio precedente;
- accantonamenti al Fondo crediti di dubbia esigibilità (*Fcde*) in linea con le previsioni normative.

Si è quindi dovuto ricorrere, come nello scorso esercizio, all'utilizzo di proventi derivanti dalle alienazioni patrimoniali (art. 1, c. 866, L. 205/2017 - Legge di Bilancio 2018) in coerenza con le previsioni del *Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari 2019-2021* per il finanziamento del rimborso delle rate di mutuo, nonché al piano di progressiva estinzione anticipata di mutui e prestiti al fine di ridurre il peso del servizio del debito sulla parte corrente di bilancio.

I proventi derivanti da alienazioni patrimoniali necessari per il finanziamento di quote capitale dei mutui o prestiti obbligazionari in ammortamento ammontano rispettivamente, nell'anno 2019 a Euro 19.690.764,39, nell'anno 2020 a Euro 42.979.399,39 e nell'anno 2021 a Euro 19.741.911,10.

Per quanto concerne il contributo alla finanza pubblica che la Città metropolitana di Milano dovrà assicurare nel triennio 2019-2021, occorre tenere presente che dal 2019 non è più previsto il rimborso allo Stato delle risorse stabilito dal D.L. 66/2014 che per la Città metropolitana di Milano ammontava a € 25.517.254,00, così come il contributo a favore delle Città metropolitane di cui all'art. 1 - c. 838 - L. 205/2017 (pari a € 18.189.516,00 per la Città metropolitana di Milano).

La Legge di Bilancio 2019 (L. 145/2018) - commi da 819 a 826 - ha inoltre sancito il definitivo superamento del saldo di competenza in vigore dal 2016. A decorrere dall'anno 2019, in attuazione delle sentenze della Corte Costituzionale 29/11/2017 n. 247 e 17/05/2018 n. 101, le Città metropolitane, le province e i comuni (non le regioni a statuto ordinario) utilizzano il risultato di amministrazione e il Fondo pluriennale vincolato (*Fpv*)

di Entrata (compresa la quota derivante da indebitamento) nel rispetto del D.Lgs. 118/2011. Tale norma supera la normativa precedente per la quale l'avanzo di amministrazione non rilevava ai fini del computo del pareggio di bilancio mentre il *Fpv* rilevava solo al verificarsi di determinate condizioni.

Dal 2019, dunque, già in fase di previsione, il vincolo di finanza pubblica coincide con gli equilibri ordinari disciplinati dall'armonizzazione contabile e dal *Tuel* senza l'ulteriore vincolo fissato dal saldo finale di competenza non negativo. Gli enti infatti si considerano in equilibrio in presenza di un risultato di competenza non negativo desunto dal prospetto della verifica degli equilibri allegato al rendiconto (Allegato 10 al D.Lgs. 118/2011). Questa misura prevede l'abrogazione, dopo circa vent'anni di vigenza del sistema di regole, adempimenti, premi e sanzioni sul pareggio di bilancio e l'intero regime dei patti di solidarietà nazionale e regionale. Restano fermi gli obblighi di monitoraggio e di certificazione (L. 232/2016 - art. 1 - commi 469-474) con riferimento al saldo non negativo dell'anno 2018, e l'applicazione di sanzioni in caso di mancato conseguimento degli obiettivi nel 2017. Il cambio di regole previsto nella Legge di bilancio 2019 prospetta quindi anche la cancellazione degli adempimenti sul monitoraggio periodico e sulla certificazione finale dei risultati conseguiti.

Il quadro di programmazione finanziaria sopra esposto costituisce il perimetro di azione per l'Ente per il 2019 e per gli anni successivi 2020-2021.

L'Ente quindi all'interno dei limiti di spesa approvati ha esercitato ed esercita attualmente le funzioni come ridefinite con il *Piano di riassetto organizzativo* approvato nel 2018 dal Consiglio metropolitano (deliberazione n. 24/2018, in data 03/07/2018) ai sensi e per gli effetti della Legge di Bilancio 2018 (L. n. 205/2017, art. 1 , comma 844), che ha definito l'assetto ottimale per la gestione delle funzioni fondamentali previste dalla L. 56/2014 nonché delle funzioni delegate dalla Regione Lombardia con L.R. 32/2015. Successivamente, nel terzo quadrimestre del 2018, sono state via via approvate dal Sindaco metropolitano le variazioni alla struttura organizzativa (macrostruttura) per giungere alla definizione della nuova macrostruttura organizzativa dell'Ente, operativa a partire dal 1° Ottobre, che fosse coerente con le funzioni definite nel Piano.

Il *Piano* ha individuato le seguenti macro funzioni per la gestione delle funzioni fondamentali e delle relative funzioni di supporto della Città metropolitana di Milano:

- direzione generale;
- programmazione (strategica, territoriale, urbanistica, sviluppo economico, zone omogenee, in ambito scolastico, pari opportunità);
- supporto (risorse umane, servizi strumentali, risorse finanziarie, avvocatura, appalti);
- area vasta (tutela dell'ambiente, edilizia scolastica, mobilità, viabilità e trasporti);
- assistenza ai Comuni (stazione unica appaltante, soggetto aggregatore, ufficio unico concorsi, raccolta ed elaborazione dati e progettazione europea).

Con decreto sindacale n. 65 dell'11/04/2019 è stata adottata una prima variazione al Bilancio di previsione 2019-2021 attraverso l'istituzione di un nuovo capitolo di spesa sul Bilancio di Previsione 2019 - 2021, annualità 2019, richiesto dall'Area Pianificazione e sviluppo economico - Settore Pianificazione territoriale generale sulla Missione 8 e Programma 1, Titolo 1, Macroaggregato 104, rilevata la necessità di effettuare uno storno di fondi tra macroaggregati diversi ma appartenenti alla stessa Missione, Programma e Titolo. Tale variazione non ha modificato gli stanziamenti di spesa all'interno degli esercizi 2019-2021 e rientra nella tipologia previste all'art. 175 c. 5 bis - lett. e bis) del

D.Lgs. 267/2000 e dal vigente Regolamento di contabilità (approvato con delibera consiliare Rep. 74/2018) che all'art. 47 comma 10 prevede l'approvazione delle variazioni al Bilancio di Previsione con decreto sindacale su proposta del Direttore competente.

Tutto quanto premesso, al 30 Giugno, la realizzazione operativa dei Programmi si è tradotta dal punto di vista amministrativo nell'adozione dei seguenti provvedimenti:

- n. 102 Decreti sindacali;
- n. 31 Delibere del Consiglio metropolitano;
- n. 5 delibere della Conferenza metropolitana.

La realizzazione finanziaria delle Missioni attivate nella Sezione Operativa (SeO) del Dup 2019-2021, è rappresentata sinteticamente nelle Tabelle sotto riportate. Per gli approfondimenti in ordine alla realizzazione finanziaria e operativa dei singoli Programmi delle Missioni, attivati nel Dup 2019-2021, si rinvia alle successive *Relazioni di Programma*.

Tabella 2.1 - Stato di realizzazione finanziaria delle Missioni attivate nel Dup 2019-2021 - Tit. I - Spese correnti (competenza)

N.	Missioni Dup 2019-2021	Stanziamiento attuale (a)	Impegni di competenza (b)	Indice di impegno (c= b/a)%	Pagamenti (d)	Indice di pagamento (e=d/b)%
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	176.579.966,76	25.050.919,08	14,2	13.971.954,76	55,8
4	Istruzione e diritto allo studio	35.017.758,31	24.836.357,93	70,9	12.853.260,26	51,8
6	Politiche giovanili, sport e tempo libero	3.236.283,62	1.721.899,28	53,2	627.817,34	36,5
7	Turismo	70.000,00	10.000,00	14,3	0,00	0,0
8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	5.403.633,53	1.067.109,65	19,7	683.653,34	64,1
9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	12.118.531,78	5.422.733,35	44,7	3.850.907,82	71,0
10	Trasporti e diritto alla mobilità	31.637.305,44	12.302.128,73	38,9	9.268.947,73	75,3
11	Soccorso civile	337.868,00	179.300,50	53,1	124.178,54	69,3
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	11.285.094,98	5.952.220,08	52,7	180.712,62	3,0
14	Sviluppo economico e competitività	331.844,03	133.039,85	40,1	78.155,42	58,7
15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	10.940.638,61	2.475.326,19	22,6	1.639.925,99	66,3
19	Relazioni internazionali	109.094,00	25.148,75	23,1	19.518,74	77,6
	Totale spesa corrente	287.068.019,06	79.176.183,39	27,6	43.299.032,56	54,7

Elaborazioni condotte su dati estratti dal sistema informativo contabile (Civilia Open) il 27/06/2019.

Per le spese correnti del Titolo I (cfr. *Tabella 2.1*), la capacità di realizzazione delle previsioni si attesta al 27,6%. Lo scorso anno la rilevazione compiuta con riferimento al 30 Settembre indicava una percentuale pari al 38,4%. L'indice di pagamento sugli impegni assunti si attesta al 54,7% delle somme impegnate (l'analoga percentuale rilevata con riferimento al 30/09/2018 era pari al 50,4%).

Per le spese in conto capitale del Titolo II, l'indice di impegno risulta pari al 58% (l'analoga percentuale rilevata al 30/09/2018 era pari al 72%) Dal lato dei pagamenti sugli impegni assunti in conto capitale, l'indice alla fine di Giugno 2019 si attesta al 4,8% della spesa

impegnata (al 30/09/2018 si attestava al 2,1%) (cfr. *Tabella 2.2*).

Tabella 2.2 - Stato di realizzazione finanziaria delle Missioni attivate nel Dup 2019-2021 - Tit. II : Spese in conto capitale (competenza)

N.	Missioni Dup 2019-2021	Stanziamiento attuale (a)	Impegni di competenza (b)	Indice di impegno (c= b/a)%	Pagamenti (d)	Indice di pagamento (e=d/b)%
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	2.780.596,25	797.220,25	28,7	0,00	0,0
4	Istruzione e diritto allo studio	47.263.015,83	18.790.422,33	39,8	549.520,28	2,9
6	Politiche giovanili, sport e tempo libero	10.000,00	0,00	0,0	0,00	-
8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	13.846.007,21	1.506.007,21	10,9	0,00	0,0
9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	6.968.453,09	6.234.453,09	89,5	3.791.210,05	60,8
10	Trasporti e diritto alla mobilità	163.782.870,13	108.719.565,47	66,4	2.192.825,15	2,0
11	Soccorso civile	98.820,00	0,00	0,0	0,00	-
15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	10.000,00	0,00	0,0	0,00	-
	Totale spesa in conto capitale	234.759.762,51	136.047.668,35	58,0	6.533.555,48	4,8

Elaborazioni condotte su dati estratti dal sistema informativo contabile (Civilia Open) il 27/06/2019.

A livello di spesa complessiva, i gradi di attuazione e di ultimazione delle Missioni attivate nel Dup 2019-2021 a fine Giugno 2019 sono illustrati nella *Tabella 3* che segue, nella quale le Missioni sono ordinate in maniera decrescente in base al valore del grado di attuazione rilevato a Giugno 2019.

Tabella 3 - Grado di attuazione e ultimazione delle Missioni attivate nel Dup 2019-2021 al 27 Giugno - Somma spese dei Titoli: 1° - 2° - 3° - 4° (competenza)

N.	Missioni DUP 2019-2021	Grado di attuazione: indice di impegno (%le)		Grado di ultimazione: indice di pagamento (%le)	
		30/06/19	30/09/18	30/06/19	30/09/18
50	Debito pubblico (1)	65,3	78,6	53,0	6,4
10	Trasporti e diritto alla mobilità	61,9	80,2	9,5	6,6
9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	61,1	81,7	65,6	18,9
6	Politiche giovanili, sport e tempo libero	53,0	59,8	36,5	58,9
4	Istruzione e diritto allo studio	53,0	59,8	30,7	39,3
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	52,7	33,3	3,0	18,7
11	Soccorso civile	41,1	49,5	69,3	67,4
14	Sviluppo economico e competitività	40,1	35	58,7	43,9
19	Relazioni internazionali	23,1	11,6	77,6	48,5
15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	22,6	68,3	66,31	59,3
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione (2)	16,5	19,5	53,5	58,0
7	Turismo	14,3	0	0	0
8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	13,4	14,0	26,6	70,2
	Totale Missioni DUP 2019-2021	44,4	56,8	28,6	17,3

Note: (1) indici calcolati comprendendo anche il Titolo 4° - Rimborso prestiti del Programma 50.2 della Missione 50. (2) Indici calcolati comprendendo anche il Titolo 3° - Spese per incremento attività finanziarie del Programma 1.3 della Missione 1.

Se si esclude la *Missione 50 - Debito pubblico* che contempla al suo interno spese non discrezionali quali gli Interessi passivi per le spese correnti e le quote capitale di rimborso dei mutui, indebitamento di cui si sta cercando di ridurre lo *stock* e quindi anche il relativo onere costituito dalla spesa per interessi, la graduatoria degli indici sintetici di attuazione e ultimazione della spesa allocata alle Missioni e ai Programmi attivati nel *Dup 2019-2021*, vede collocarsi al primo posto la *Missione 10 - Trasporti e il diritto alla mobilità* (61,9%) che al suo interno include la realizzazione delle opere stradali e al secondo la *Missione 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente* con il 61,1% di spesa impegnata.

La *Missione 4 - Istruzione e diritto allo studio* che unitamente alla *Missione 10* rappresenta una delle funzioni fondamentali della Città metropolitana (vale a dire programmazione e gestione dell'edilizia scolastica), si colloca, a pari merito con *Missione 6* inerente le *Politiche giovanili, sport e tempo libero* che comprende la spesa dedicata all'Idroscalo, al terzo posto, con un grado di attuazione pari al 53%. La realizzazione finanziaria dei due programmi si differenzia nel grado di ultimazione, rappresentato dalla percentuale di spesa pagata rispetto a quella impegnata, che vede la *Missione 6* con una percentuale del 36,5% contro il 30,7% della *Missione 4*.



Stato di attuazione dei programmi





Missione 1

Affari istituzionali,
generali e di gestione



MISSIONE 1

SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Tabella di correlazione

<i>Programma ex dlgs 118/11</i>		<i>Obiettivi strategici delle Missioni DUP 2019</i>		<i>Aree incaricate</i>		<i>Collegamento con Sindaco / Consiglieri delegati</i>	
<i>N.</i>	<i>Descrizione</i>	<i>N.</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Codice</i>	<i>Denominazione</i>	<i>Sindaco / Consigliere</i>	<i>Materia delegata</i>
1	Organi istituzionali	2	Informare su funzioni e attività dell'Ente	AA001	Direzione Generale	Giuseppe Sala	
		3	Efficace coordinamento delle politiche pubbliche in ambito sovracomunale	ST107	Settore Affari generali e supporto organi istituzionali	Arianna Censi	Vice Sindaco / Consigliere e delegato Pianificazione strategica
2	Segreteria generale	1	Rafforzare i sistemi di controllo, trasparenza e prevenzione della corruzione	AA001	Direzione Generale	Giuseppe Sala	
				AA002	Segreteria Generale		
				ST008	Settore Avvocatura		
				ST107	Settore Affari generali e supporto organi istituzionali		
		AA003	Area Risorse umane, organizzazione e servizi strumentali				
		4	Affermare il nuovo ruolo istituzionale della Città metropolitana disegnato dalla riforma degli enti territoriali, anche attraverso relazioni strutturate con Regione Lombardia e con i Comuni dell'area metropolitana	AA001	Direzione Generale	Arianna Censi	Vice Sindaco / Consigliere e delegato Pianificazione strategica
3	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	1	Garantire il coordinamento dell'attività di controllo da parte delle Aree competenti per materia sugli organismi partecipati	AA004	Area Risorse finanziarie e programmazione economica	Giuseppe Sala	

<i>Programma ex dlgs 118/11</i>		<i>Obiettivi strategici delle Missioni DUP 2019</i>		<i>Aree incaricate</i>		<i>Collegamento con Sindaco / Consiglieri delegati</i>	
<i>N.</i>	<i>Descrizione</i>	<i>N.</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Codice</i>	<i>Denominazione</i>	<i>Sindaco / Consigliere</i>	<i>Materia delegata</i>
		3	Garantire la compatibilità tra il principio del "Pareggio di Bilancio" e lo svolgimento delle funzioni fondamentali dell'ente			Francesco Vassallo	Risorse Bilancio Spending review
4	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	1	Garantire la compatibilità tra il principio del "Pareggio di Bilancio" e lo svolgimento delle funzioni fondamentali dell'ente	AA004	Area Risorse finanziarie e programmazione economica	Francesco Vassallo	Risorse Bilancio Spending review
5	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	1	Proseguire il programma di razionalizzazione, ottimizzazione del patrimonio della Città Metropolitana di Milano	AA006	Area Infrastrutture	Francesco Vassallo	Patrimoni o
		2	Garantire, compatibilmente con le risorse finanziarie dell'Ente, il mantenimento in efficienza e sicurezza di impianti ed edifici ad uso istituzionale e del patrimonio dell'Ente e di altri soggetti pubblici e per gli impianti tecnologici promuovere e realizzare un piano coerente e condiviso di sviluppo sostenibile				
6	Ufficio tecnico	1	Garantire, compatibilmente con le risorse finanziarie dell'Ente, il mantenimento in efficienza e sicurezza di impianti ed edifici ad uso istituzionale e del patrimonio dell'Ente e di altri soggetti pubblici e per gli impianti tecnologici promuovere e realizzare un piano coerente e condiviso di sviluppo sostenibile	AA006	Area Infrastrutture	Roberto Maviglia / Francesco Vassallo	Edilizia scolastica / Patrimoni o
8	Statistica e sistemi informativi	1	Digitalizzazione dei procedimenti in collaborazione con i Comuni e altri enti	ST107	Settore Affari generali e supporto organi istituzionali	Francesco Vassallo	Digitalizzazione
				AA006	Area Infrastrutture		

<i>Programma ex dlgs 118/11</i>		<i>Obiettivi strategici delle Missioni DUP 2019</i>		<i>Aree incaricate</i>		<i>Collegamento con Sindaco / Consiglieri delegati</i>	
<i>N.</i>	<i>Descrizione</i>	<i>N.</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Codice</i>	<i>Denominazione</i>	<i>Sindaco / Consigliere</i>	<i>Materia delegata</i>
		2	Sviluppo e manutenzione sistema "SINTESI" (imprese e Centri per l'impiego) nell'ambito delle nuove politiche sul lavoro e lo sviluppo economico	ST110	Settore Politiche del lavoro	Elena Buscemi	Lavoro
9	Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	1	Implementazione della centrale di committenza per i soggetti aderenti sulla base della normativa vigente	AA003	Area Risorse umane, organizzazione e servizi strumentali	Giuseppe Sala	
		2	Attuazione delle funzioni di assistenza ai Comuni e delle previsioni normative per lo svolgimento dei concorsi in forma centralizzata o aggregata (L. 124/2015): sperimentazione dell'Ufficio Unico Concorsi, a vantaggio dei 133 Comuni dell'area metropolitana.			Giuseppe Sala	
10	Risorse umane	1	Supportare con efficienza ed efficacia il ruolo strategico di Città metropolitana di Milano, adeguando le politiche del personale alla missione di governo di area vasta, anche attraverso la promozione del benessere organizzativo	AA003	Area Risorse umane, organizzazione e servizi strumentali	Arianna Censi	Organizzazione, Personale e Riqualficazione
11	Altri servizi generali	1	Rafforzare il sistema di controllo strategico e di gestione della Città Metropolitana di Milano	AA001	Direzione Generale	Giuseppe Sala	
		2	Semplificazione e razionalizzazione della gestione dei servizi ausiliari	AA006	Area Infrastrutture	Francesco Vassallo	Risorse Spending review
		3	Informare su funzioni e attività dell'Ente	AA001	Direzione Generale	Giuseppe Sala	
		4	Garantire la sicurezza stradale mediante attività di controllo della velocità e azioni condivise con altri Enti	AA006	Area Infrastrutture	Giuseppe Sala	

PROGRAMMA 1.1

ORGANI ISTITUZIONALI

Valutazione in itinere al 30 Giugno

<i>Obiettivi strategici</i>		<i>Motivazione delle scelte</i>	<i>Rif. Ob. Operativo</i>	<i>Grado di avanzamento dell'obiettivo operativo in rapporto all'obiettivo strategico</i>
<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>			
2	Informare su funzioni e attività dell'Ente	Far conoscere i servizi erogati dalla Città Metropolitana di Milano	1.1.3	L'obiettivo continua a svilupparsi attraverso il rafforzamento dei rapporti con i media, attraverso la comunicazione diretta con i cittadini e i diversi stakeholders via web, tramite il sito istituzionale e i social network, oltre che attraverso i canali diretti dell'Urp. Restano importanti i dati di accesso, nonostante persistano elementi di indeterminatezza in considerazione delle rimodulate attività e competenze dell'Ente e delle difficoltà legate all'assenza di un budget dedicato.
3	Efficace coordinamento delle politiche pubbliche in ambito sovracomunale <i>Rif. Piattaforme progettuali del Piano Strategico: 6.1 ZONE OMOGENEE DELLA CITTA' METROPOLITANA - NUOVI STRUMENTI PER LA GOVERNANCE INTERCOMUNALE</i>	Attraverso il funzionamento delle Zone Omogenee quali ambiti di gestione associata delle funzioni comunali e per l'esercizio delegato di funzioni di competenza metropolitana	1.1.4	Il Regolamento, che verrà approvato entro l'anno, terrà conto delle esigenze manifestate dai comuni e del nuovo modello di governance delle Zone omogenee

Stato di attuazione degli obiettivi operativi

<i>Obiettivi operativi del Programma</i>	<i>Risultato atteso nel 2019 e Target</i>	<i>Grado di raggiungimento dei risultati attesi</i>
1.1.3 - Sviluppare i canali di comunicazione e informazione aggiornandoli alle nuove competenze e attività della Città metropolitana (Cdr AA001)	Informazioni diffuse (via web, sportelli, social network, ecc.): Mantenimento - sviluppo dei servizi di comunicazione nel triennio 2019-2021.	Continuano tutte le attività di comunicazione e informazione possibili attraverso i canali e i mezzi propri a disposizione dell'Ente per garantire la diffusione delle attività, delle funzioni e dei compiti della Città metropolitana di Milano. In particolare, sul fronte del rapporto con gli operatori dell'informazione continuano le attività volte alla rappresentazione corretta e positiva, quanto più possibile, dell'azione della Città metropolitana. Sul fronte della comunicazione istituzionale, continua la diffusione delle funzioni e delle competenze dell'Ente attraverso il progressivo posizionamento della Città metropolitana, sia attraverso la diffusione diretta del marchio, sia attraverso la collaborazione con gli stakeholders del territorio, utilizzando i prodotti diversi di comunicazione realizzati di volta in volta, tra i quali anche le Visite guidate a Palazzo Isimbardi. Forte impulso continua ad essere dato alle attività video e alle attività dei canali social e web dell'Ente.
1.1.4 - Individuare gli strumenti per il funzionamento delle Zone Omogenee e per attuare le decisioni stabilendo le modalità di relazione con gli altri enti e istituzioni (Cdr ST107)	Riformare il Regolamento sul funzionamento delle Zone Omogenee: Entro il 31 ottobre 2019	Nel mese di giugno si è tenuto un incontro organizzato dalla <i>Direzione di Progetto sviluppo zone omogenee supporto ai comuni e progettazione europea</i> nel quale sono state evidenziate le varie esigenze dei Comuni rilevate negli incontri sul territorio, confermando la riforma del Regolamento delle zone omogenee in un'ottica di semplificazione

Realizzazione finanziaria del Programma - competenza

<i>Titoli</i>	<i>Macroaggregati</i>	<i>Stanzamenti bilancio 2019 (a)</i>	<i>Impegni (b)</i>	<i>%le (b/a)</i>	<i>Pagamenti (c)</i>	<i>%le (c/b)</i>
<i>Spesa complessiva</i>	V.A.	660.785,78	362.938,70	54,9	265.322,94	73,1
Spese correnti	Redditi da lavoro dipendente	512.562,00	301.294,50	58,8	244.816,67	81,3
	Imposte e tasse a carico dell'ente	52.059,00	30.366,23	58,3	14.664,09	48,3
	Acquisto di beni e servizi	95.164,78	31.277,97	32,9	5.842,18	18,7
	Altre spese correnti	1.000,00	0	0	0	-
	<i>Totale</i>	<i>660.785,78</i>	<i>362.938,70</i>	<i>54,9</i>	<i>265.322,94</i>	<i>73,1</i>

PROGRAMMA 1.2

SEGRETERIA GENERALE

Valutazione in itinere al 30 Giugno

<i>Obiettivi strategici</i>			<i>Rif.</i>	
<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Motivazione delle scelte</i>	<i>Ob. Operativo</i>	<i>Grado di avanzamento dell'obiettivo operativo in rapporto all'obiettivo strategico</i>
1	Rafforzare i sistemi di controllo, trasparenza e prevenzione della corruzione	. Buon andamento dell'azione amministrativa . Accesso totale ai dati e documenti detenuti dall'Ente	1.2.2 - 1.2.3 - 1.2.4 - 1.2.5 - 1.2.10	<i>(Rif. obiettivi operativi 1.2.2, 1.2.5)</i> L'Ente sta dando attuazione alle misure organizzative previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2019-2021 per assicurare la regolarità dei flussi delle informazioni da pubblicare e la qualità (intesa come completezza, comprensibilità, tempestività e accuratezza) delle informazioni stesse. In data 9/04/2019 l'Organismo indipendente di valutazione delle performance (OIVP) ha attestato l'adempimento da parte dell'Ente degli obblighi di pubblicazione dei dati e delle informazioni in conformità alle indicazioni ed istruzioni diffuse dall'Autorità nazionale anticorruzione (ANAC) con riferimento alle pubblicazioni alla data del 31/03/2019. Le attestazioni sono pubblicate alla pagina: http://www.cittametropolitana.mi.it/portale/amministrazione-trasparente/controlli_e_rilievi_sull_amministrazione/Organismi-indipendenti-di-valutazione-nuclei-di-valutazione-o-altri-organismi-con-funzioni-analoghe.html Si rileva, inoltre, il conseguimento di obiettivi di maggiore trasparenza attraverso la pubblicazione di atti, dati e documenti ulteriori rispetto a quelli previsti in disposizioni vigenti, ritenuti di interesse per i cittadini. <i>(Rif. obiettivi operativi 1.2.3, 1.2.4)</i> La Città metropolitana di Milano ha negli ultimi mesi posto in campo una serie di interventi intesi, anche in risposta alle numerose sollecitazioni della legislazione intervenuta, a favorire l'introduzione di misure di contrasto alla corruzione, alla illegalità, inefficienza e inefficacia dell'azione amministrativa. Tale impegno ha dunque richiesto l'attivazione di strategie varie di natura organizzativa, procedurale, di supporto alle strutture dell'Ente e di regolazione, anche attraverso regolamenti, direttive, circolari e note esplicative intese ad orientare l'azione amministrativa al fine di assicurarne il buon andamento, così come l'efficacia ed efficienza perseguiti. Significativo al riguardo è stato lo sforzo, attraverso il Piano triennale di prevenzione della corruzione e della

<i>Obiettivi strategici</i>			<i>Rif. Ob. Operativo</i>	<i>Grado di avanzamento dell'obiettivo operativo in rapporto all'obiettivo strategico</i>
<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Motivazione delle scelte</i>		
				<p>trasparenza dell'Ente aggiornato con riferimento al triennio 2019-2021 (in breve PTPCT 2019-2021), di definire accanto alle misure generali di prevenzione della corruzione previste dal legislatore, anche una serie articolata di misure specifiche ulteriori, valutate come le più opportune in ragione delle caratteristiche dell'Ente e dei suoi procedimenti. La prevenzione della corruzione si è consolidata nell'Amministrazione, anche attraverso misure di gestione del rischio corruttivo di carattere procedurale, pensate specificatamente per tipologie omogenee di procedimenti/processi, avendo sempre una attenzione alla loro possibilità di attuazione e monitoraggio. Le strategie di prevenzione della corruzione e della legalità si accompagnano ad un sistema, ormai consolidato, anche di controlli intesi a verificare, nell'attività provvedimentale dell'Ente, la regolarità amministrativa e il rispetto delle logiche proprie di prevenzione della corruzione. Anche nel 2019 il sistema dei controlli interni successivi sugli atti dirigenziali è stato rimodulato tenendo conto delle risultanze delle valutazioni svolte sulle attività dell'Ente e confluite nell'art. 5 del PTPCT 2019-2021, a seguito di un complesso processo, che ha impegnato (da ottobre sino a parte del mese di dicembre 2018) tutte le strutture dell'Ente nonché il Gruppo di supporto al Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza (in breve RPCT), costituito allo scopo di verificare le attività dell'Ente esposte a rischio corruttivo, attraverso l'analisi delle schede trasmesse dalle direzioni, per valutare infine il valore e grado di esposizione dei corrispondenti processi. Il controllo successivo sugli atti dirigenziali affidato al c.d. "Pool ristretto controlli" ha subito una rimodulazione in seguito all'aggiornamento dell'art 12 del <i>Regolamento sul Sistema dei controlli interni della Città metropolitana di Milano</i> (aggiornamento intervenuto nel mese di settembre del 2018), divenendo un controllo più qualitativo che quantitativo. La riduzione del campione da esaminare (ora pari al 5% del totale degli atti assunti nel singolo trimestre di riferimento, ad esclusione degli atti di liquidazione e di eventuali altri atti non reperibili tramite l'applicativo in uso per l'attività redazionale), oltre che rispondere alle esigenze determinatesi a seguito di riduzione del personale da dedicare a tale attività, ha inteso perseguire l'obiettivo di migliorare la qualità dell'analisi istruttoria, focalizzando l'attenzione sull'attività provvedimentale e, dunque, indagando con attenzione la correttezza delle procedure</p>

<i>Obiettivi strategici</i>			<i>Rif.</i>	
<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Motivazione delle scelte</i>	<i>Ob. Operativo</i>	<i>Grado di avanzamento dell'obiettivo operativo in rapporto all'obiettivo strategico</i>
				<p>seguite, delle norme citate, delle misure di prevenzione della corruzione attuate, dando ovviamente spazio ad un'indagine duplice per gli atti attinenti a tipologie di processo valutate ad alto rischio corruttivo e, sebbene occasionalmente, anche ad indagini ulteriori mirate ad assicurare il monitoraggio del rispetto di alcune misure di gestione del rischio corruttivo (scelte di volta in volta dal Pool preposto ai controlli), come definite nella parte seconda del PTPCT 2019-2021. Il presidio sull'azione amministrativa assolve insieme alla funzione di controllo della legittimità e regolarità amministrativa degli atti, alla verifica sul rispetto degli obblighi in materia di trasparenza e anche correttezza del procedimento seguito. Tale sistema, unitamente al controllo di gestione e al controllo strategico, permette anche di verificare l'andamento complessivo dell'amministrazione, consentendo di attuare, ove necessario, eventuali interventi correttivi. Gli esiti del predetto controllo successivo vengono regolarmente comunicati alle direzioni, così come in forma riepilogativa agli organi di indirizzo e di controllo dell'Ente e di seguito pubblicati nella Sezione "Amministrazione trasparente", assolvendo ad un obbligo ulteriore di trasparenza. I fattori di criticità esplicitati nel dettaglio nei report sull'attività di controllo a cadenza semestrale non costituiscono solo una mera rendicontazione di quanto osservato nell'attività svolta ma anche base per una analisi attenta, al fine di intervenire con soluzioni migliorative intese ad azzerare o ridurre le criticità riscontrate nell'azione amministrativa, alcune delle quali si traducono in irregolarità degli atti esaminati, altre in mere annotazioni, ossia rilievi di minore gravità finalizzati a segnalare alle strutture opportunità e necessità di miglioramento. Per alcune di tali criticità osservate nell'ultimo periodo del 2018 e protrattesi nei primi mesi del 2019 si è ritenuto di intervenire, intensificando ancor più l'attività di informazione interna rivolta al personale, come ad esempio in occasione dell'approvazione/revisione di Regolamenti dell'Ente di interesse generale. L'azione dell'Ente è molto orientata verso percorsi di supporto e sensibilizzazione continua del personale, accompagnato nell'attività tecnico-amministrativa da una costante interazione con il Segretario Generale, anche nella sua veste di RPCT, nonché con le professionalità che lo supportano nel delicato compito. Tali percorsi, attivati costantemente in corso d'anno tramite divulgazione di informazioni, norme ed altri atti, nonché orientamenti dell'A.N.A.C., direttive,</p>

<i>Obiettivi strategici</i>			<i>Rif. Ob. Operativo</i>	<i>Grado di avanzamento dell'obiettivo operativo in rapporto all'obiettivo strategico</i>
<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Motivazione delle scelte</i>		
				<p>circolari e note illustrative interne, si accompagnano anche ad attività concreta di supporto, attraverso l'aggiornamento della modulistica, suggerimenti costanti per migliorare la tecnica di redazione degli atti. In un ambito complesso e anche delicato, riconosciuto per sua stessa natura più esposto a rischio corruttivo, come quello delle procedure di affidamento, il supporto alle strutture è svolto anche mediante la convocazione in corso d'anno di incontri del Gruppo interdirezionale dei Referenti Appalti Pubblici (il primo dell'anno tenutosi il 6 giugno), voluto dal Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza allo scopo di favorire la diffusione uniforme nell'Ente di conoscenze, orientamenti e buone prassi, nell'ottica anche di assicurare uniformità anche procedurale. A tale azione si accompagna quale misura specifica definita nel PTPCT 2019-2021 (art. 6) anche l'attività illustrativa demandata in corso d'anno al Settore Appalti, al fine di assicurare un'univoca e corretta interpretazione delle norme alle direzioni dell'Ente. Il monitoraggio del rispetto della legalità e dei profili specifici definiti dal sistema di prevenzione presente nell'Ente attraverso il PTPCT è altresì svolto trimestralmente dalla Segreteria Generale, attraverso la verifica del rispetto delle prescrizioni contenute in direttive vigenti. Tale monitoraggio attuato analizzando gli atti che pervengono via mail alla casella di posta del RPCT, ha sino ad oggi fornito occasione per suggerire, ove necessario, delle modalità più corrette di attuazione, non riscontrando comunque criticità tali da richiedere interventi correttivi in senso stretto. Tutti gli ambiti di monitoraggio posti a carico del RPCT attraverso il supporto del Servizio Presidio anticorruzione e controlli interni (es. rendicontazione della formazione svolta, rispetto del Codice di comportamento da parte dei dipendenti, rispetto della disciplina in materia di incarichi istituzionali, incarichi ed attività extra-istituzionali, etc..) trovano una dettagliata rappresentazione nella relazione semestrale in ordine alla attuazione delle prescrizioni del vigente PTPCT e delle relative misure (secondo le tempistiche definite nel PEG 2019 entro il mese di settembre 2019 è prevista la relazione riferita al primo semestre 2019).</p> <p><i>(Rif. obiettivo operativo 1.2.10)</i></p> <p>La misurazione della qualità dei servizi, da sempre una funzione fondamentale e strategica per le amministrazioni pubbliche al fine di verificare il livello di efficacia ed efficienza dei propri servizi in un'ottica di riprogettazione e di</p>

<i>Obiettivi strategici</i>			<i>Rif.</i>	
<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Motivazione delle scelte</i>	<i>Ob. Operativo</i>	<i>Grado di avanzamento dell'obiettivo operativo in rapporto all'obiettivo strategico</i>
				miglioramento continuo, è stata recentemente rafforzata in seguito alle modifiche introdotte dal D.Lgs. 74/2017 al D.Lgs. 150/2009 (c.d. Decreto "Brunetta") sulla ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni. In particolare, le nuove norme prevedono l'obbligo per le Pubbliche Amministrazioni di dotarsi di sistemi di rilevazione del grado di soddisfazione degli utenti e dei cittadini in relazione alle attività e ai servizi erogati, i cui risultati confluiscono nel sistema di misurazione e valutazione della performance organizzativa degli enti. In questa prima fase l'Ente ha stabilito di rilevare il livello di gradimento di alcuni servizi erogati ai Dirigenti degli istituti scolastici superiori quali la dotazione agli istituti di una connessione ad alta velocità/larga banda in fibra ottica, la manutenzione del verde e la dismissione di arredi obsoleti stoccati presso le scuole. L'attività, prevista sul biennio 2019/2020, verrà condotta in collaborazione con le strutture organizzative dell'Area Infrastrutture e sarà svolta mediante risorse interne.
4	Affermare il nuovo ruolo istituzionale della Città metropolitana disegnato dalla riforma degli enti territoriali, anche attraverso relazioni strutturate con Regione Lombardia e con i Comuni dell'area metropolitana	. Concertazione degli obiettivi di comune interesse con gli altri enti locali . Riconoscimento di un'identità distintiva, di un ruolo strategico e di leadership territoriale	1.2.8 - 1.2.9	Il Protocollo d'intesa finalizzato all'attivazione del Tavolo di confronto per il riordino istituzionale, sottoscritto fra Regione Lombardia, Anci Lombardia, UPL e Città metropolitana di Milano il 20/12/2018, ha dato impulso a nuove proposte per riformare la legge Delrio in materia elettorale mantenendo comunque il nuovo ruolo istituzionale che vede il livello provinciale/metropolitano come ente "Casa dei Comuni". Nel percorso di rilancio dell'autorevolezza istituzionale dei territori di area vasta si inserisce anche il Coordinamento dei Sindaci delle Città metropolitane per la ripresa di ambiti di confronto a livello territoriale per la definizione di obiettivi strategici condivisi e per individuare soluzioni organizzative nella gestione delle competenze e funzioni derivanti dal processo di autonomia differenziata.

Stato di attuazione degli obiettivi operativi

<i>Obiettivi operativi del Programma</i>	<i>Risultato atteso nel 2019 e Target</i>	<i>Grado di raggiungimento dei risultati attesi</i>
1.2.2 - Supportare il responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza nella predisposizione della sezione "Trasparenza e integrità" del PTPCT e nell'implementazione di maggiori livelli di trasparenza (attuativo dell'obiettivo strategico in materia di trasparenza del PTPCT 2019-2021: "Promozione di maggiori livelli di trasparenza") (Cdr AA001)	. Predisposizione documento di integrazione.: Secondo le scadenze programmate dalla normativa	Il Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT), di cui la sezione "Trasparenza e integrità" è parte, è approvato entro il 31 gennaio di ogni anno e prende a riferimento il triennio a scorrimento. E' in corso, pertanto, l'istruttoria per la predisposizione della sezione "Trasparenza e integrità" del PTPCT 2020 - 2022, la cui conclusione è prevista entro il 31/12/2019.
	. Pubblicazione in AT di atti, dati e documenti ulteriori rispetto a quelli contenuti in specifiche disposizioni vigenti.: Secondo le scadenze programmate nel PTPCT 2019-2021	Come previsto dall'art. 5 del PTPCT 2019-2021 sono stati pubblicati in AT, alla data del 30 giugno 2019, i seguenti atti, dati e documenti ulteriori rispetto a quelli contenuti in specifiche disposizioni vigenti: - i risultati del monitoraggio concernente il rispetto dei tempi procedurali alla data del 31/12/2018; - gli esiti dell'attività di controllo interno e precisamente: 1) i dati di sintesi dell'attività di controllo successivo di regolarità amministrativa svolta ai sensi dell'art. 12 del Regolamento sul sistema dei controlli interni nel 2018; 2) la Relazione del Nucleo Direzionale sull'attività di controllo sugli organismi partecipati svolta ai sensi dell'art. 19 del Regolamento sul sistema dei controlli interni nel periodo 1 giugno 2017 - 31 maggio 2018; - la Relazione 2018 sui risultati conseguiti attraverso l'attuazione del sistema delle convenzioni Consip; - i Bilanci degli organismi partecipati relativi agli ultimi 3 esercizi finanziari disponibili.

Obiettivi operativi del Programma	Risultato atteso nel 2019 e Target	Grado di raggiungimento dei risultati attesi
1.2.3 - Migliorare il Sistema dei Controlli Interni anche in ragione degli obblighi, vincoli e adempimenti vari previsti in tema di trasparenza e prevenzione della corruzione attraverso un approccio collaborativo e responsabile con le strutture dell'Ente (Cdr AA002 - ST107 - AA003)	Aggiornamento del sistema dei controlli alla luce delle indicazioni del vigente PTPCT, e pubblicazione degli esiti dei controlli e delle direttive di conformazione sul sito web dell'Ente: Nuovo sistema dei controlli interni: - Adeguamento del sistema dei controlli successivi, a seguito della intervenuta adozione del PTPCT ed in relazione alle risultanze dei controlli medesimi, attraverso specifiche rimodulazioni del sistema di campionatura, avendo riguardo in particolare gli atti connessi ai processi risultati a rischio "alto" - Trasmissione agli organi di Governo delle Relazioni semestrali sui controlli successivi effettuati e pubblicazione dei relativi Report in Amministrazione Trasparente sotto-sezione "Dati ulteriori"	La revisione del Regolamento sul sistema dei controlli interni e, in particolare, dell'art 12 avvenuta con deliberazione del Consiglio metropolitano Rep. n. 43/2018 del 12 settembre 2018, ha reso necessaria una rimodulazione delle modalità di effettuazione dei controlli successivi sugli atti dirigenziali, che ha però richiesto un momento di transizione in attesa di addivenire anche all'aggiornamento annuale del Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT 2019-2021). Con tale aggiornamento al Piano, approvato il 18 gennaio, infatti, il sistema dei controlli è stato riarticolato così da tener conto, oltre che della ridefinizione del campione di atti da esaminare (ora pari al 5% sul totale degli atti assunti, escludendo le liquidazioni e le tipologie di atti non redatti tramite l'applicativo utilizzato per la consueta attività provvedimentale) e della cadenza trimestrale stabilita, anche dell'esito delle risultanze delle operazioni di valutazione delle attività calassificate a rischio corruttivo (rappresentate nell'art. 5 del PTPCT). L'esiguità del campione da indagare non ha reso più possibile una indagine mirata su tipologie di atti e, dunque, la ridefinizione delle modalità specifiche di svolgimento del controllo, da attuarsi anche sotto il profilo della prevenzione della corruzione, ha trovato spazio nel medesimo Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza (vedasi art. 6), dove si è provveduto ad esplicitare le nuove modalità, evidenziando le interazioni tra il controllo successivo e le attività classificate ad alto rischio di corruzione. Gli esiti delle attività di controllo riferite al primo semestre dell'anno 2019, come da PEG 2019, dovranno essere riepilogati entro il mese di novembre dell'anno, in specifico report destinato agli organi di governo e poi pubblicato tra i "Dati ulteriori", al fine di assolvere ad un obiettivo strategico di trasparenza. Sono invece stati forniti con nota del 19/02/2019 i riscontri sull'attività di controllo successivo svolta avendo riguardo all'ultimo semestre del 2018. Tale report è stato regolarmente pubblicato tra i "Dati ulteriori" e comunicato agli organi di governo dell'Ente oltre che agli organi di controllo. Si valuta come ben strutturato il sistema dei controlli successivi, a cui si ritiene di dover affiancare, nei limiti delle risorse umane disponibili un maggior controllo circa la corretta attuazione delle misure di gestione del rischio corruttivo specifiche per tipologie di processo, attivando in corso d'anno verifiche mirate, definite di volta in volta dal "Pool ristretto controlli" su un campione minimo di atti, con l'obiettivo di verificare se le misure definite nel PTPCT sono state ben comprese e vengono regolarmente attuate.

Obiettivi operativi del Programma	Risultato atteso nel 2019 e Target	Grado di raggiungimento dei risultati attesi
1.2.4 - Sviluppare una efficace azione di prevenzione dei fenomeni corruttivi a presidio del rispetto della cultura dell'integrità attraverso la verifica della legittimità e regolarità dell'azione amministrativa ed incidendo positivamente sull'etica dell'Amministrazione pubblica (Cdr AA002 - ST008 - ST093)	Realizzazione delle attività e monitoraggio degli adempimenti previsti nel vigente PTPCT attraverso l'adozione di misure organizzative e azioni di supporto alle strutture dell'Ente (es. direttive, gruppi di lavoro, etc.) necessarie all'attuazione delle misure generali e specifiche di prevenzione e gestione del rischio corruttivo: Misure previste: - Assicurare in corso d'anno specifica attività di servizio e supporto alle direzioni dell'Ente in materia di affidamenti attraverso note tematiche illustrative e provvedendo alla convocazione del Gruppo di lavoro interdirezionale "Appalti Pubblici", nell'ambito del quale approfondire i contenuti delle norme vigenti, divulgare interpretazioni/pareri ed altri atti dell'ANAC oltre che giurisprudenza e condividere, infine, corrette modalità operative da utilizzare.(AA002-ST093) - Monitoraggio costante in corso d'anno in ordine alla attuazione delle misure previste nel PTPCT 2019-2021. (AA002) - Supporto alle strutture dell'Ente attraverso la divulgazione di	Costante è stata nel 2018 l'azione di informazione svolta dalla Segreteria Generale e destinata prevalentemente a dirigenti e Responsabili di servizio, avente ad oggetto atti vari assunti dall'A.N.A.C.. Proseguendo anche nel 2019 tale azione si è tradotta nella informazione fornita sull'attività varia svolta dall'Autorità nazionale anticorruzione nella prima parte del 2019 (da gennaio 2019 sono state inviate n. 12 e-mail informative con documentazione varia allegata). Proseguendo il percorso attuato già nei precedenti Piani triennali di prevenzione della corruzione e della trasparenza, anche nel PTPCT 2019-2021 è stata definita quale misura specifica ed ulteriore di prevenzione della corruzione (cfr. art 6 del PTPCT) a carico del Settore Appalti, la specifica attività di servizio e supporto alle direzioni dell'Ente in materia di affidamenti da svolgersi in corso d'anno, sia con note tematiche illustrative che mediante la convocazione del Gruppo di lavoro interdirezionale dei Referenti Appalti Pubblici, nell'ambito del quale approfondire i contenuti delle norme vigenti, divulgare interpretazioni/pareri ed altri atti dell'A.N.A.C. oltre che giurisprudenza e altresì condividere corrette modalità operative da utilizzare. Nel 2018 tale misura è stata pienamente realizzata conformemente all'obiettivo definito mentre nella prima parte del 2019 è stata avviata attraverso al convocazione della prima riunione dell'anno (tenutasi il 6 giugno) del menzionato Gruppo interdirezionale, con l'intento di attuare, in particolare, un momento di confronto sull'evoluzione normativa intervenuta di recente (decreto "Sblocca cantieri") e di illustrare brevemente le principali novità dell'ultimo aggiornamento al <i>Regolamento di disciplina degli appalti e dei contratti della Città metropolitana di Milano</i> in vigore dal 22 giugno 2019. Alcuni chiarimenti necessari sulla modalità di nomina/individuazione del R.U.P. hanno inoltre indotto a fornire indicazioni ulteriori tramite direttiva specifica a firma del Segretario Generale. Il monitoraggio in ordine all'attuazione delle misure previste nel PTPCT 2019-2021 è stato avviato già dall'entrata in vigore del nuovo Piano e proseguirà costantemente sui vari ambiti di interesse, sia in fase di controllo successivo sugli atti dirigenziali attraverso l'attività istruttoria del "Pool ristretto controlli", sia attraverso i monitoraggi specifici condotti trimestralmente dal Servizio Presidio anticorruzione e controlli interni, mediante analisi di alcune tipologie di atti trasmessi, nel rispetto di vigenti direttive interne, alla casella di posta del RPCT e, infine acquisendo dati e informazioni varie su tutti gli ambiti di interesse previsti dal PTPCT da riepilogare nella relazione semestrale prevista entro il mese di settembre dell'anno (con riferimento al primo semestre 2019). Le azioni intraprese negli anni e, di seguito raffinate in occasione degli aggiornamenti

<i>Obiettivi operativi del Programma</i>	<i>Risultato atteso nel 2019 e Target</i>	<i>Grado di raggiungimento dei risultati attesi</i>
	<p>Direttive/Circolari/ Note illustrative su varie tematiche di interesse (AA002) - Avvio del processo di revisione della mappatura dei procedimenti/ processi svolti dalle diverse articolazioni organizzative dell'Ente. (AA002 - ST008) - Determinazione del grado di rischio corruttivo connesso alle risultanze dell'attività di revisione della mappatura, ed individuazione di misure specifiche da assumere al fine del trattamento dello specifico rischio ipotizzato per tutte o alcune strutture organizzative dell'Ente. (AA002)</p>	<p>annuali al Piano triennale di prevenzione della corruzione, ed in particolare il complesso processo di mappatura e pesatura di attività/procedimenti/ processi dell'Ente, possono essere ulteriormente migliorate con una breve azione di addestramento indirizzata a dirigenti e referenti delle singole direzioni, affinché possa essere agevolata l'attività di analisi a carico del Gruppo tecnico di supporto al RPCT e, di conseguenza pervenire all'approvazione del PTPCT in tempi più celeri.</p>
<p>1.2.5 - Assicurare la qualità delle informazioni pubblicate in AT nelle dimensioni della completezza, comprensibilità, tempestività e accuratezza delle stesse (attuativo dell'obiettivo strategico in materia di trasparenza del PTPCT 2019-2021: "Completezza, comprensibilità, tempestività e accuratezza delle informazioni pubblicate - Qualità delle informazioni") (Cdr AA001)</p>	<p>Grado di aggiornamento delle informazioni pubblicate: 100% per ogni anno del triennio 2019-21</p>	<p>Il grado di aggiornamento delle informazioni pubblicate alla data del 30/06/2019 è pari al 97%.</p>

<i>Obiettivi operativi del Programma</i>	<i>Risultato atteso nel 2019 e Target</i>	<i>Grado di raggiungimento dei risultati attesi</i>
1.2.10 - Rilevazione del grado di soddisfazione degli stakeholder in relazione ai servizi erogati e riflessi sul sistema di valutazione (obiettivo attuativo dell'obiettivo strategico in materia di trasparenza del PTPCT 2019-2021 "Attivazione e sviluppo di strumenti di coinvolgimento dei portatori di interesse") (Cdr AA001)	Rilevazioni effettuate: Secondo il Piano delle rilevazioni.	Con il PEG 2019-2021 l'Ente ha stabilito di procedere, nel biennio 2019/2020, alla rilevazione della soddisfazione dei Dirigenti scolastici degli istituti superiori di secondo grado per i servizi erogati agli stessi. I risultati delle indagini di customer satisfaction, come previsto dalle recenti norme in materia di misurazione e valutazione della Performance, costituiranno uno degli elementi della performance complessiva dell'Ente. Nei mesi di maggio e giugno, in collaborazione con la Direttrice dell'Area Infrastrutture, sono stati individuati i servizi per i quali attivare la rilevazione del gradimento. Le prossime attività consisteranno in un approfondimento delle prestazioni offerte e delle relative modalità di erogazione al fine di definire in dettaglio i fattori di qualità e gli strumenti di rilevazione da adottare.
1.2.8 - Progetto Anci "Metropoli strategiche" - Realizzare gli obiettivi declinati nell'Accordo stipulato nel gennaio 2018 fra Anci e Città metropolitana per l'ambito tematico "Pianificazione strategica" (Cdr AA001)	Proposta di sperimentazione per la Pianificazione strategica: aggiornamento del Piano strategico triennale per il territorio metropolitano 2019-2021 anche attraverso una modalità di partecipazione allargata a tutti i networks territoriali: Entro il 2019	Partendo dalle Linee di indirizzo per l'aggiornamento del Piano strategico triennale del territorio milanese (PSTTM) approvate a febbraio 2018, sono stati organizzati momenti di ascolto e interlocuzioni con i Comuni organizzati per Zone omogenee (ZO), con i rappresentanti dei Municipi del Comune di Milano e con i portatori di interesse organizzati nel Tavolo metropolitano. Dall'inizio del 2019 la fase di costruzione della proposta di PSTTM si è articolata in incontri di lavoro finalizzati a delineare un quadro delle linee d'azione e dei progetti in corso, nonché la definizione di obiettivi e indirizzi del Piano. Nel mese di giugno si è costituito il Tavolo permanente delle Università del territorio milanese (nucleo di lavoro derivante dalla "filiazione" del Tavolo metropolitano) teso a raggiungere la più ampia ed intensa collaborazione fra gli Atenei ed a rendere attrattivo ed ottimale il sistema universitario del territorio metropolitano. Infine negli incontri con i Consiglieri delegati e il Comitato di Direzione generale si sta ultimando la raccolta e la messa a sistema delle osservazioni e delle proposte provenienti dai vari tavoli di lavoro.

<i>Obiettivi operativi del Programma</i>	<i>Risultato atteso nel 2019 e Target</i>	<i>Grado di raggiungimento dei risultati attesi</i>
1.2.9 - Supportare a livello tecnico e organizzativo le riunioni della Conferenza permanente Regione Lombardia - Città metropolitana di Milano anche attraverso l'individuazione delle iniziative progettuali comuni (Cdr AA001)	. Sottoscrizione Intesa Quadro con Regione Lombardia di cui all'art. 1, comma 3, della L.R. 32/2015: Entro il 2019 . Sottoscrizione accordi attuativi Intesa Quadro: Entro il 2021	I lavori per la costruzione dell'Intesa Quadro sono ripresi nella seconda metà del 2018. Poiché l'Intesa Quadro può articolarsi in specifici accordi o intese settoriali, nonché in specifiche attività progettuali, sono stati costituiti 3 tavoli di lavoro finalizzati a istruire l'Intesa Quadro: zonizzazione degli Ambiti territoriali ottimali (ATO) e delle Zone omogenee (ZO), rigenerazione urbana e progettualità, raccordo tra Piano territoriale metropolitano (PTM) e Piano territoriale regionale (PTR) i cui lavori sono in corso. Sono stati definiti i contenuti del protocollo d'intesa in tema di pianificazione territoriale per il raccordo tra PTR e PTM, di prossima sottoscrizione, la cui finalità si sostanzia nell'articolazione di un percorso condiviso per lo sviluppo dei contenuti del PTM in raccordo con il PTR per la promozione della qualità ambientale e territoriale in una visione integrata dello spazio urbano-rurale e del relativo patrimonio paesaggistico. -

Realizzazione finanziaria del Programma - competenza

<i>Titoli</i>	<i>Macroaggregati</i>	<i>Stanziamenti bilancio 2019 (a)</i>	<i>Impegni (b)</i>	<i>%le (b/a)</i>	<i>Pagamenti (c)</i>	<i>%le (c/b)</i>
<i>Spesa complessiva</i>	V.A.	1.704.372,78	877.162,11	51,5	656.595,24	74,9
<i>Spese correnti</i>	Redditi da lavoro dipendente	1.529.529,00	780.013,50	51,0	613.436,81	78,6
	Imposte e tasse a carico dell'ente	126.827,00	73.981,75	58,3	39.655,00	53,6
	Acquisto di beni e servizi	43.016,78	23.166,86	53,9	3.503,43	15,1
	<i>Totale</i>	1.699.372,78	877.162,11	51,6	656.595,24	74,9
<i>Spese in conto capitale</i>	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	5.000,00	0	0	0	-
	<i>Totale</i>	5.000,00	0	0	0	-

PROGRAMMA 1.3

GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA,
PROGRAMMAZIONE E
PROVVEDITORATO**Valutazione in itinere al 30 Giugno**

<i>Obiettivi strategici</i>		<i>Motivazione delle scelte</i>	<i>Rif. Ob. Operativo</i>	<i>Grado di avanzamento dell'obiettivo operativo in rapporto all'obiettivo strategico</i>
<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>			
1	Garantire il coordinamento dell'attività di controllo da parte delle Aree competenti per materia sugli organismi partecipati	Attuazione dei controlli sulle società partecipate ex dlgs 267/2000 e monitoraggio e verifiche sugli altri organismi partecipati ai sensi della normativa sulla prevenzione della corruzione e trasparenza nonché ai sensi del Regolamento sul sistema dei controlli interni della Città metropolitana di Milano.	1.3.1	Sono state svolte tutte le attività connesse al presidio delle partecipazioni dell'Ente per gli aspetti economico-finanziari. Nello specifico ha provveduto a monitorare l'attività degli organismi partecipati, in collaborazione con le Direzioni competenti per materia, ed a trasmettere i dati economico-patrimoniali e finanziari richiesti dal Ministero Economia e Finanze per la rendicontazione annuale.
3	Garantire la compatibilità tra il principio del "Pareggio di Bilancio" e lo svolgimento delle funzioni fondamentali dell'Ente.	Raggiungere e mantenere l'equilibrio di Bilancio e programmare i conseguenti flussi finanziari, compatibilmente con la disciplina normativa relativa al contributo a carico degli enti locali per il concorso al risanamento della finanza pubblica.	1.3.4	Nonostante le persistenti difficoltà finanziarie si è riusciti ad approvare in via definitiva il 1 Aprile il Bilancio di previsione 2019-2021, il primo di respiro triennale, in equilibrio finanziario, grazie ad operazioni straordinarie, permettendo pertanto lo svolgimento delle funzioni fondamentali dell'Ente e delle funzioni delegate da Regione Lombardia.

Stato di attuazione degli obiettivi operativi

<i>Obiettivi operativi del Programma</i>	<i>Risultato atteso nel 2019 e Target</i>	<i>Grado di raggiungimento dei risultati attesi</i>
1.3.1 - Rendicontazione con successiva trasmissione dei dati economico-patrimoniali e finanziari degli organismi partecipati al Ministero Economia e Finanze (MEF) - Corte dei Conti (Cdr AA004 - ST109)	Rispetto delle scadenze di trasmissione telematica delle rendicontazioni MEF: 100%	Trasmissione telematica al MEF effettuata in data 10/04/2019.
1.3.4 - Mantenere gli equilibri di bilancio attraverso il controllo costante di entrate e spese (Cdr AA004 - ST074 - ST075 - ST109)	Verifiche sugli equilibri di bilancio con esito positivo: Alle scadenze di legge	Il monitoraggio costante dei flussi finanziari è stato attuato mediante: - il presidio degli equilibri finanziari nella fase di predisposizione del bilancio di previsione; - il monitoraggio del pareggio di bilancio alla data del 31/12/2018. Per quanto attiene il monitoraggio impegni/ accertamenti, è stato predisposto un report alla data del 03/05/2019.

Realizzazione finanziaria del Programma - competenza

<i>Titoli</i>	<i>Macroaggregati</i>	<i>Stanzamenti bilancio 2019 (a)</i>	<i>Impegni (b)</i>	<i>%le (b/a)</i>	<i>Pagamenti (c)</i>	<i>%le (c/b)</i>
<i>Spesa complessiva</i>	V.A.	136.438.482,84	1.550.571,76	1,1	1.085.557,83	70,0
Spese correnti	Redditi da lavoro dipendente	1.892.531,00	1.112.470,75	58,8	887.771,95	79,8
	Imposte e tasse a carico dell'ente	177.739,00	98.566,50	55,5	59.900,58	60,8
	Acquisto di beni e servizi	561.966,84	339.463,92	60,4	137.814,71	40,6
	Trasferimenti correnti	133.730.746,00	0	0	0	-
	Interessi passivi	15.000,00	0,82	0,0	0,82	100,0
	Altre spese correnti	45.000,00	69,77	0,2	69,77	100,0
	Totale	136.422.982,84	1.550.571,76	1,1	1.085.557,83	70,0
Spese in conto capitale	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	12.500,00	0	0	0	-
	Contributi agli investimenti	3.000,00	0	0	0	-
	Totale	15.500,00	0	0	0	-

PROGRAMMA 1.4**GESTIONE DELLE ENTRATE
TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI****Valutazione in itinere al 30 Giugno**

<i>Obiettivi strategici</i>		<i>Motivazione delle scelte</i>	<i>Rif. Ob. Operativo</i>	<i>Grado di avanzamento dell'obiettivo operativo in rapporto all'obiettivo strategico</i>
<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>			
1	Garantire la compatibilità tra il principio del "Pareggio di Bilancio" e lo svolgimento delle funzioni fondamentali dell'ente.	Raggiungere e mantenere l'equilibrio di Bilancio e programmare i conseguenti flussi finanziari, compatibilmente con la disciplina normativa relativa al contributo a carico degli enti locali per il concorso al risanamento della finanza pubblica.	1.4.1	Sono state costantemente presidiate le Entrate Tributarie anche in relazione al prelievo forzoso del contributo a carico della Città metropolitana di Milano per il concorso al risanamento della finanza pubblica.

Stato di attuazione degli obiettivi operativi

<i>Obiettivi operativi del Programma</i>	<i>Risultato atteso nel 2019 e Target</i>	<i>Grado di raggiungimento dei risultati attesi</i>
1.4.1 - Implementare il sistema di controlli sulle entrate tributarie al fine di massimizzare i gettiti e scongiurare i fenomeni di evasione (Cdr AA004 - ST109)	Forme di collaborazione con soggetti coinvolti nella riscossione dei tributi di competenza dell'Ente: Entro il 2020: proseguimento della collaborazione con ACI-PRA al fine di consolidare le procedure di accertamento del tributo IPT evaso	Sono state effettuate le verifiche atte ad individuare i trasgressori, ai quali è stato notificato atto di accertamento per l'IPT, che non hanno provveduto al pagamento entro i termini dallo stesso indicato. Sono stati altresì individuati coloro ai quali inviare atti di accertamento IPT e reperita la relativa documentazione.

Realizzazione finanziaria del Programma - competenza

<i>Titoli</i>	<i>Macroaggregati</i>	<i>Stanziamen- ti bilancio 2019 (a)</i>	<i>Impegni (b)</i>	<i>%le (b/a)</i>	<i>Pagamenti (c)</i>	<i>%le (c/b)</i>
<i>Spesa complessiva</i>	<i>V.A.</i>	2.299.565,00	1.405.176,00	61,1	622.012,17	44,3
<i>Spese correnti</i>	Redditi da lavoro dipendente	321.029,00	188.765,25	58,8	151.307,19	80,2
	Imposte e tasse a carico dell'ente	1.218.651,00	913.410,75	75,0	447.877,80	49,0
	Rimborsi e poste correttive delle entrate	145.000,00	0	0	0	-
	Altre spese correnti	614.885,00	303.000,00	49,3	22.827,18	7,5
	<i>Totale</i>	2.299.565,00	1.405.176,00	61,1	622.012,17	44,3

PROGRAMMA 1.5

GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI

Valutazione in itinere al 30 Giugno

<i>Obiettivi strategici</i>		<i>Motivazione delle scelte</i>	<i>Rif. Ob. Operativo</i>	<i>Grado di avanzamento dell'obiettivo operativo in rapporto all'obiettivo strategico</i>
<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>			
1	<p>Proseguire il programma di razionalizzazione e ottimizzazione del patrimonio della Città Metropolitana di Milano</p> <p><i>Rif. alla Piattaforma progettuale del Piano strategico 2016-18: 4.5</i></p> <p>PATRIMONIO EDILIZIO - VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE DELL'ENTE</p>	<p>. Avviare un progetto di valorizzazione e diffusione della conoscenza beni storici di proprietà dell'Ente</p>	1.5.5	<p>Con decreto del Sindaco n. 15 del 28/01/2019 è stato avviato il progetto di valorizzazione dell'Archivio storico degli istituti provinciali di assistenza all'infanzia, denominato <i>Archivio "Acquabella"</i>, situato nei sotterranei del palazzo di viale Piceno 60.</p> <p>Con decreto dirigenziale Rep. Gen. 528 del 28/01/2019 si è istituito un gruppo di lavoro interdisciplinare e intersettoriale per il coordinamento del progetto stesso, con lo scopo di accompagnare la progettazione di valorizzazione dell'archivio storico e di identificare strumenti, fonti di finanziamento, modalità operative e iter amministrativi adeguati.</p> <p>Il progetto ha visto inoltre il coinvolgimento fattivo, su base volontaria, dei dipendenti dell'Ente mediante la costituzione di un gruppo di lavoro col fine della realizzazione di un progetto di fattibilità tecnica, nominato con Decreto RG n. 4135 del 11/06/2019. All'interno del percorso di valorizzazione sono stati attivati numerosi contatti con enti simili (Ospedale Maggiore Ca Granda, Museo Martinitt e Stelline, ASP Golgi e Redaelli) ed il progetto è stato presentato pubblicamente.</p>
		<p>. Avviare attraverso il sistema BIM (Building Information Modeling) la digitalizzazione dell'iter di progettazione per realizzare e gestire il patrimonio della Città Metropolitana di Milano.</p>	1.5.6	<p>. Nel primo semestre del 2019 è stata avviata l'attività di formazione del personale della Città metropolitana di Milano propedeutica al proseguimento della digitalizzazione dei procedimenti, da effettuarsi anche attraverso il sistema BIM.</p>

<i>Obiettivi strategici</i>		<i>Motivazione delle scelte</i>	<i>Rif. Ob. Operativo</i>	<i>Grado di avanzamento dell'obiettivo operativo in rapporto all'obiettivo strategico</i>
<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>			
		. Risparmi e miglioramenti nella gestione del patrimonio.	1.5.4	<p>In attuazione degli indirizzi di razionalizzazione e risparmio gestionali sono state attuate le seguenti procedure:</p> <ul style="list-style-type: none"> - in attuazione del protocollo d'intesa sottoscritto con il Comune di Melegnano sono stati condivisi con la municipalità i compiti e le attività preliminari per la partecipazione al bando indetto da Fondazione Cariplo per interventi di fruizione e messa in sicurezza del <i>Castello di Melegnano</i>; - è in corso la formalizzazione di un accordo per la futura liberazione della ex casa cantoniera di Gorgonzola introitando le 'indennità di utilizzo pregresse; - le utenze di Villa Pendice sono state volturate all'assegnatario della concessione; - sono in fase avanzata le verifiche preliminari per l'assegnazione a terzi degli spazi ex tesoreria in Via Corridoni 45 Milano così da trasferire a terzi il pagamento degli oneri condominiali; - è stato stipulato il rogito dell'appartamento di Via Cucchi così da non dover pagare gli oneri condominiali; - con decreto del sindaco metropolitano n. 102/2019 del 27 giugno 2019 si è preso atto della presentazione di offerte irrevocabili per i due appartamenti di via Boiardo,8 a Milano; a luglio è prevista l'asta pubblica così che non si dovranno più pagare oneri condominiali; - si è conclusa una intesa preliminare con il Comune di Milano per l'acquisto della quota del 50% del Teatro dal Verme; - è in fase di giudizio di congruità il nuovo valore dell'immobile di via Principe Eugenio 53 a Milano.

<i>Obiettivi strategici</i>		<i>Motivazione delle scelte</i>	<i>Rif. Ob. Operativo</i>	<i>Grado di avanzamento dell'obiettivo operativo in rapporto all'obiettivo strategico</i>
<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>			
2	<p>Garantire, compatibilmente con le risorse finanziarie dell'Ente, il mantenimento in efficienza e sicurezza di impianti ed edifici ad uso istituzionale e del patrimonio dell'Ente e di altri soggetti pubblici e per gli impianti tecnologici promuovere e realizzare un piano coerente e condiviso di sviluppo sostenibile</p> <p><i>Rif. alle Piattaforme progettuali del Piano Strategico 2016-18: 4. MILANO METROPOLI - INTELLIGENTE E SOSTENIBILE - 4.4 EFFICIENZA ENERGETICA - IMPIANTI ENERGETICI DEGLI EDIFICI ISTITUZIONALI - PROGRAMMA PER UNA GESTIONE TECNOLOGICA INNOVATIVA - 4.6 EDILIZIA SCOLASTICA E IMPIANTI SPORTIVI - EDIFICI ISTITUZIONALI - PROGRAMMA DI OTTIMIZZAZIONE DEL PATRIMONIO DELL'ENTE</i></p>	. Realizzare un programma integrato per il contenimento dei costi dell'energia e per l'efficientamento energetico.	1.5.7	A seguito di puntuali monitoraggi ed a fronte di ottimizzazioni nel funzionamento degli impianti, si è realizzata una riduzione dei costi complessivi di gestione (calore/ elettricità)

Stato di attuazione degli obiettivi operativi

<i>Obiettivi operativi del Programma</i>	<i>Risultato atteso nel 2019 e Target</i>	<i>Grado di raggiungimento dei risultati attesi</i>
1.5.4 - Definizione e realizzazione del Piano Triennale e dei Piani annuali delle alienazioni immobiliari (Cdr AA006 - ST018)	. Patrimonio valorizzato: Valore degli immobili da valorizzare nel 2019 pari a € 23.400,00	<p>E' in corso la proposta di valorizzazione dello spazio ex tesoreria di via Corridoni a Milano per lo sviluppo di attività dedicate alle Amministrazioni comunali per lo sviluppo di politiche del territorio.</p> <p>A seguito della rispondenza del pubblico alle aperture nel corso delle giornate del FAI, sono in corso attività di analisi ed approfondimenti istruttori per la partecipazione al Bando 57 Fondazione di Comunità promosso da Cariplo per la valorizzazione del Castello di Melegnano.</p> <p>E' in corso la verifica delle condizioni di fattibilità della procedura di costruzione di un nuovo Liceo Artistico in lotto di proprietà in Via Don Calabria a Milano, in alternativa ad una affittanza passiva con la modalità del leasing operativo.</p> <p>E' in corso la partecipazione al bando del Ministero dell'interno per l'assegnazione a fondo perduto di € 2 milioni per opere di ristrutturazione dello stabile di Via Parea a Ponte Lambro con la realizzazione di 8 nuovi appartamenti.</p> <p>E' pervenuta l'autorizzazione da parte degli uffici del Mibac di Genova per la concessione di valorizzazione del compendio immobiliare di Bordighera - Villa Pendice, finalizzata alla sottoscrizione del contratto di concessione.</p> <p>E' stata avviata la domanda di riconoscimento di diritti edificatori da alienare come compensazione della cessione al Comune di Milano dell'area ex Pioppeto ad Affori -verde di nuova costituzione nel PGT cittadino.</p> <p>Sono pervenute manifestazioni di interesse per le unità immobiliari di Via Varanini 27 sia di affitto sia di acquisto.</p> <p>E' in corso la transazione per liberare la casa cantoniera di Gorgonzola ai fini della pubblicazione di un avviso di alienazione.</p>

<i>Obiettivi operativi del Programma</i>	<i>Risultato atteso nel 2019 e Target</i>	<i>Grado di raggiungimento dei risultati attesi</i>
	. Realizzazione del Piano di alienazione attraverso procedure di alienazione: Procedure da avviare nel 2019 per un valore degli immobili pari a € 30.769.000,00	<p>E' stato sottoscritto il rogito per la vendita di un reliquato stradale a Binasco/Noviglio di € 32 mila.</p> <p>E' avvenuta l'aggiudicazione definitiva per alienazione dell' appartamento di Via Cucchi (€ 145,300 mila); il rogito è stato sottoscritto il 26 giugno 2019. E' pervenuta un'offerta preliminare per l'appartamento al secondo piano di Via Boiardo e si attende un'altra offerta preliminare per l' appartamento al terzo piano, ai fini dell' attivazione di un avviso pubblico di alienazione per circa € 289 mila.</p> <p>A seguito di formale interesse pervenuto dal Comune di Milano, si è provveduto all'aggiornamento delle stima e ora si è in attesa del giudizio di congruità dall' Agenzia del Demanio per l'alienazione al Comune di Milano dell'immobile di via Principe Eugenio, 53 per € 7,2 milioni.</p> <p>Sono pervenute manifestazioni di interesse sia da parte del Comando dei Vigili del Fuoco sia da una Società finanziaria per l'alienazione della Caserma centrale dei Vigili del Fuoco di Milano e delle altre caserme di proprietà dell'Ente sul territorio metropolitano, per un valore di € 30 milioni.</p>
1.5.5 - Diffondere e promuovere la conoscenza delle informazioni dell'archivio storico-brefotrofo (Cdr AA006)	. Elaborazione del progetto di valorizzazione dell'archivio storico-brefotrofo: Progetto di valorizzazione archivio storico	<ul style="list-style-type: none"> • Con decreto sindacale R.G. n. 15/2019 del 28/01/2019 sono state approvate le linee d'indirizzo per la stesura di un progetto di valorizzazione dell'archivio storico del brefotrofo della Città metropolitana di Milano ed è stato approvato il progetto di valorizzazione allegato; • Con decreto dirigenziale RG n. 528/2019 del 28/01/2019 è stato istituito un gruppo di lavoro per il coordinamento del progetto, a cui è seguito il decreto dirigenziale RG n. 1341 del 27/02/2019 con cui si è approvata la manifestazione d'interesse rivolta a tutti i dipendenti dell'Ente per la formazione di un gruppo di lavoro interdisciplinare e intersettoriale per la realizzazione di un progetto di fattibilità tecnica; • Con decreto dirigenziale RG n. 4135/2019 del 11/06/2019 è stato approvato lo studio di fattibilità tecnico ed economica finalizzato agli investimenti per i lavori di ristrutturazione degli edifici e degli spazi esterni destinati al progetto di valorizzazione dell'archivio storico "Acquabella".

<i>Obiettivi operativi del Programma</i>	<i>Risultato atteso nel 2019 e Target</i>	<i>Grado di raggiungimento dei risultati attesi</i>
	<ul style="list-style-type: none"> . n. iniziative d'informazione: . almeno 1 iniziativa nel 2019 . almeno 1 iniziativa nel 2020 	<p>Il progetto Acquabella è stato presentato:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Il 13 marzo 2019 all'Istituto degli Innocenti di Firenze da cui è scaturito un accordo di collaborazione; • Il 14 maggio 2019 al Forum PA all'interno del seminario "Città metropolitane lavori in corso: dalle visioni ai progetti per la sostenibilità" con l'intervento "Il progetto Acquabella per la valorizzazione dell'archivio storico del brefotrofo"; • Il 22 maggio all'interno del convegno "Smart working e valorizzazione dei talenti del personale della Città metropolitana", nel corso del quale è stata presentata la metodologia di lavoro per la realizzazione dello studio di fattibilità; • Il 5 giugno 2019 è stato presentato in anteprima lo studio di fattibilità tecnico ai consiglieri delegati e ai dirigenti apicali di Città metropolitana; • Il 10 giugno 2019 è stato presentato alla Sovrintendenza archivistica della Lombardia; • Il 21 giugno 2019 è stato presentato alla Soprintendenza dei Beni Architettonici.
1.5.6 - Avviare il processo di Building Information Modeling attraverso un piano di formazione del personale e l'acquisizione di documentazione pregressa da inserire nel processo di digitalizzazione (Cdr AA006)	<ul style="list-style-type: none"> . Attività di formazione: n. 2 interventi formativi nel 2019 . Ricognizione della documentazione tecnica degli edifici scolastici: Predisposizione di un documento di ricognizione della documentazione presente e mancante 	<p>Sono stati attivati n. 2 corsi di introduzione al BIM: ogni corso ha una durata complessiva di 40 ore e prevede la partecipazione di 50 dipendenti.</p> <p>Si è completata l'archiviazione della documentazione per un edificio scolastico (L.C. Parini di Milano).</p>
1.5.7 - Contribuire a ridurre le emissioni inquinanti attraverso l'ottimizzazione della gestione del riscaldamento degli edifici ad uso istituzionale (stabili e uffici metropolitani) (Cdr ST078)	<ul style="list-style-type: none"> . %le riduzione delle emissioni di inquinanti in atmosfera rispetto ai livelli 2017: Riduzione nel triennio >=15%: . 2019: >=5% . 2020: >=5% . 2021: >=5% 	<p>Rilevata una riduzione delle emissioni inquinanti negli immobili istituzionali monitorati pari al 3,5%</p>

Realizzazione finanziaria del Programma - competenza

<i>Titoli</i>	<i>Macroaggregati</i>	<i>Stanziamen- ti bilancio 2019 (a)</i>	<i>Impegni (b)</i>	<i>%le (b/a)</i>	<i>Pagamenti (c)</i>	<i>%le (c/b)</i>
<i>Spesa complessiva</i>	<i>V.A.</i>	4.444.809,11	3.104.578,63	69,8	1.003.680,34	32,3
Spese correnti	Redditi da lavoro dipendente	558.752,00	328.598,00	58,8	254.762,16	77,5
	Imposte e tasse a carico dell'ente	111.612,82	75.251,07	67,4	31.047,84	41,3
	Acquisto di beni e servizi	3.731.844,29	2.694.729,56	72,2	711.870,34	26,4
	Trasferimenti correnti	41.000,00	6.000,00	14,6	6.000,00	100,0
	Interessi passivi	100,00	0	0	0	-
	Altre spese correnti	1.500,00	0	0	0	-
	<i>Totale</i>	4.444.809,11	3.104.578,63	69,8	1.003.680,34	32,3

PROGRAMMA 1.6

UFFICIO TECNICO

Valutazione in itinere al 30 Giugno

<i>Obiettivi strategici</i>		<i>Motivazione delle scelte</i>	<i>Rif. Ob. Operativo</i>	<i>Grado di avanzamento dell'obiettivo operativo in rapporto all'obiettivo strategico</i>
<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>			
1	Garantire, compatibilmente con le risorse finanziarie dell'Ente, il mantenimento in efficienza e sicurezza di impianti ed edifici ad uso istituzionale e del patrimonio dell'Ente e di altri soggetti pubblici e per gli impianti tecnologici promuovere e realizzare un piano coerente e condiviso di sviluppo sostenibile <i>Rif. alle Piattaforme progettuali del Piano Strategico 2016-18: 4. MILANO METROPOLI - INTELLIGENTE E SOSTENIBILE - 4.4 EFFICIENZA ENERGETICA - IMPIANTI ENERGETICI DEGLI EDIFICI ISTITUZIONALI - PROGRAMMA PER UNA GESTIONE TECNOLOGICA INNOVATIVA</i>	. Fornire e mantenere spazi sicuri, funzionali e confortevoli anche ai fini dell'efficientamento energetico. . Assicurare l'efficienza degli impianti. . Realizzare un programma integrato per il contenimento dei costi dell'energia e per l'efficientamento energetico. . Sviluppare modelli procedurali e gestionali per la fornitura dei vettori energetici e dell'acqua potabile.	1.6.3 - 1.6.4	E' in fase di completamento la riqualifica dell'impianto antincendio di Via Soderini, considerato prioritario data la pluridestinazione dei diversi immobili del complesso

Stato di attuazione degli obiettivi operativi

<i>Obiettivi operativi del Programma</i>	<i>Risultato atteso nel 2019 e Target</i>	<i>Grado di raggiungimento dei risultati attesi</i>
1.6.3 - Garantire l'efficienza, funzionalità e adeguamento normativo dei dispositivi antincendio degli edifici del patrimonio (Cdr AA006 - ST078)	Impianti adeguati e riqualificati: Almeno 7 nel triennio: . 2019 >= 3 . 2020 >= 3 . 2021 >= 1	n° 1 impianto riqualificato

<i>Obiettivi operativi del Programma</i>	<i>Risultato atteso nel 2019 e Target</i>	<i>Grado di raggiungimento dei risultati attesi</i>
1.6.4 - Garantire il mantenimento in sicurezza e buona manutenzione anche ai fini dell'efficientamento energetico di tutti gli immobili di proprietà (Cdr AA006 - ST103)	<p>. Interventi effettuati sugli immobili strumentali alle funzioni istituzionali dell'Ente: Mantenimento</p> <p>. 2019: 150 interventi</p> <p>. 2020: 150 interventi</p> <p>. 2021: 150 interventi</p> <p>. Interventi effettuati sugli immobili strumentali alle funzioni istituzionali di altri soggetti pubblici: Mantenimento</p> <p>. 2019: 75 interventi</p> <p>. 2020: 75 interventi</p> <p>. 2021: 75 interventi</p>	<p>Sono stati effettuati 70 interventi di manutenzione sugli immobili a funzione istituzionale, tra cui tre interventi sulle coperture presso il complesso di via Soderini e un intervento di riattivazione delle cabine di media tensione del complesso di via Soderini. Gli interventi di manutenzione edile e impiantistica presso gli immobili strumentali alle funzioni istituzionali dell'Ente sono volti ad usufruire di spazi sicuri su una superficie complessiva di mq 65.449,23, destinata ad uffici e locali tecnici.</p> <p>Sono stati effettuati 30 interventi di manutenzione, tra i quali un intervento di ripristino del tratto orizzontale della fognatura presso la caserma di via Messina a Milano, un intervento di ripristino sul portale d'accesso della caserma dei VVF di Legnano e presso quella dei VVF di Milano (Piazzale Cuoco). Gli interventi di manutenzione edile e impiantistica presso gli immobili strumentali alle funzioni istituzionali di altri soggetti pubblici sono volti ad usufruire di spazi sicuri su una superficie complessiva di mq. 60.468,00 destinata ad uffici e locali tecnici.</p>

Realizzazione finanziaria del Programma - competenza

<i>Titoli</i>	<i>Macroaggregati</i>	<i>Stanzamenti bilancio 2019 (a)</i>	<i>Impegni (b)</i>	<i>%le (b/a)</i>	<i>Pagamenti (c)</i>	<i>%le (c/b)</i>
<i>Spesa complessiva</i>	V.A.	2.605.399,86	1.268.647,42	48,7	647.757,83	51,1
<i>Spese correnti</i>	Redditi da lavoro dipendente	1.257.251,00	740.105,75	58,9	602.075,35	81,3
	Imposte e tasse a carico dell'ente	124.390,81	75.240,81	60,5	45.682,48	60,7
	Acquisto di beni e servizi	755.517,80	175.060,61	23,2	0	0
	<i>Totale</i>	<i>2.137.159,61</i>	<i>990.407,17</i>	<i>46,3</i>	<i>647.757,83</i>	<i>65,4</i>
<i>Spese in conto capitale</i>	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	418.240,25	278.240,25	66,5	0	0
	Contributi agli investimenti	50.000,00	0	0	0	-
	<i>Totale</i>	<i>468.240,25</i>	<i>278.240,25</i>	<i>59,4</i>	<i>0</i>	<i>0</i>

PROGRAMMA 1.8**STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI****Valutazione in itinere al 30 Giugno**

<i>Obiettivi strategici</i>		<i>Motivazione delle scelte</i>	<i>Rif. Ob. Operativo</i>	<i>Grado di avanzamento dell'obiettivo operativo in rapporto all'obiettivo strategico</i>
<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>			
1	Digitalizzazione dei procedimenti in collaborazione con i Comuni e altri enti. <i>Rif. Piattaforme progettuali Piano strategico 2016-18: 1.1 + COMMUNITY - UNA PIATTAFORMA INTELLIGENTE PER LO SVILUPPO DEI TERRITORI</i>	Semplificazione e innovazione nei rapporti tra gli utenti e le PA del territorio.	1.8.1 - 1.8.2 - 1.8.6 - 1.8.8 - 1.8.9 - 1.8.10	Proseguono, in linea con le previsioni le attività svolte per offrire a cittadini e imprese servizi sempre più digitalizzati e di semplice fruizione, nell'ambito delle policy di semplificazione e digitalizzazione riprese anche nel Piano strategico della Città metropolitana. Prosegue l'attività di manutenzione evolutiva degli applicativi informatici utilizzati dai dipendenti nonché la spinta innovativa verso l'utilizzo di servizi cloud.
2	Sviluppo e manutenzione sistema "SINTESI" (imprese e Centri per l'impiego) nell'ambito delle nuove politiche sul lavoro e lo sviluppo economico.	Attuare progetti di semplificazione amministrativa per ridurre tempi e costi di accesso ai servizi per il lavoro.	1.8.4 - 1.8.5	Sono stati effettuati interventi di manutenzione adeguativa ed evolutiva del sistema miranti a semplificare l'accesso al portale Sintesi per l'espletamento delle procedure amministrative previste dalle normativa vigenti

Stato di attuazione degli obiettivi operativi

<i>Obiettivi operativi del Programma</i>	<i>Risultato atteso nel 2019 e Target</i>	<i>Grado di raggiungimento dei risultati attesi</i>
1.8.1 - Semplificare e promuovere l'usabilità delle informazioni e dei servizi offerti ai cittadini ed alle imprese attraverso l'integrazione delle tecnologie informatiche a disposizione degli utenti di diverse Direzioni richiedenti (Cdr ST107)	Numero servizi disponibili sul Portale per il quale si è elevato il livello di informatizzazione: . Nel 2019 realizzazione di almeno n. 2 servizi; . Nel 2020 realizzazione n. 3 servizi.	I Servizi saranno resi disponibili nel secondo semestre dell'anno (si tratta delle richieste di patrocinio e della trasmissione delle candidature per nomina in organismi partecipati).

<i>Obiettivi operativi del Programma</i>	<i>Risultato atteso nel 2019 e Target</i>	<i>Grado di raggiungimento dei risultati attesi</i>
1.8.2 - Incrementare l'efficienza e la produttività del lavoro attraverso lo sviluppo del sistema informativo (Cdr AA006)	Applicativi integrati in piena coerenza con le nuove funzioni dell'ente, presenti nella Intranet: Mantenimento nel triennio 2019-2021	In attuazione del C.A.D., è stata sviluppata la procedura per la gestione e produzione digitale degli Atti del Sindaco, delle Deliberazioni del Consiglio metropolitano e della Conferenza metropolitana tramite applicativi sulla intranet.
1.8.6 - Attuare l'innovazione nel campo dell'Information & Communication Technology dettata dal Codice per l'Amministrazione Digitale (CAD) e dal Piano triennale dell'Agenzia per l'Italia Digitale (AGID) (Cdr AA006)	In attuazione al piano triennale AgID, superare il modello di gestione in house dell'infrastruttura telematica della Città metropolitana di Milano e garantirne il trasferimento in cloud.: Trasferimento dei server in cloud: . anno 2019: 30 server . anno 2020: 30 server	Si è dato avvio al progetto di migrazione in SPC Cloud dei data center dell'Ente mediante la firma del contratto con Telecom Italia SpA nel mese di gennaio; attualmente è in fase di predisposizione e ultimazione l'ambiente data center sul cloud di Telecom per la migrazione dei server virtuali e sono in produzione un domain controller, un server per il tunnel VPN e il nuovo server per i concorsi on line.
1.8.8 - Semplificazione e promozione dell'usabilità e dell'accessibilità delle informazioni e dei servizi offerti ai cittadini, alle imprese e comuni attraverso servizi web (sito istituzionale) e l'implementazione di servizi online integrati, sia di backoffice (intranet Città metropolitana di Milano) sia di front office (internet) (Cdr AA006)	. Implementazione sito web e costante manutenzione: . 2019: Implementazione del nuovo sito dell'Area Infrastrutture . 2020: manutenzione del sito web istituzionale dell'Area Infrastrutture . 2021: manutenzione del sito web istituzionale dell'Area Infrastrutture . Numero di servizi progettati e implementati: . 2019: n. 2 servizi online implementati . 2020: n. 2 servizi . 2021: n. 2 servizi	E' in produzione dall'aprile 2019 il nuovo sito istituzionale dell'Area Infrastrutture. Le richieste di aggiornamento pervenute fino al 30/06 sono state evase al 100% Nel maggio 2019 si è conclusa l'analisi di 1 applicazione dedicata alla dematerializzazione del procedimento espropriativo di pubblica utilità
1.8.9 - Promozione del riuso degli applicativi implementati (Cdr AA006)	Ricognizione sui fabbisogni dei Comuni della Città metropolitana di Milano per valutare la fattibilità del riuso delle web application implementate: 20% dei Comuni della Città Metropolitana di Milano per ogni anno del triennio	La ricognizione è sospesa. Sarà riattivata, su valutazione dirigenziale, una volta dematerializzato un numero congruo di processi dell'Area Infrastrutture.

<i>Obiettivi operativi del Programma</i>	<i>Risultato atteso nel 2019 e Target</i>	<i>Grado di raggiungimento dei risultati attesi</i>
1.8.10 - Progetto ANCI "Metropoli strategiche" - Realizzare gli obiettivi declinati nell'Accordo fra Anci e Città metropolitana del gennaio 2018 per l'ambito tematico "Semplificazione amministrativa" (Cdr AA006)	. Riuso della piattaforma InLinea su processi dell'Area Infrastrutture: . almeno 2 procedimenti nel 2019 . almeno 2 procedimenti nel 2020	Si sono svolti 2 percorsi formativi: 1 corso alla fondazione ordine ingegneri, 1 corsi all'ordine degli architetti.
	. Gestione in modo collaborativo delle conferenze di servizio: Conferenza di servizi: realizzazione di 1 percorso formativo	ANCI ha dato incarico ad un esperto a maggio 2019 per la realizzazione del percorso formativo. E' stato elaborato il programma del corso che prevede la possibilità di creare due gruppi di 30 persone circa. Durante il periodo estivo sarà elaborato un questionario per la rilevazione dei bisogni formativi dei partecipanti che sarà somministrato a settembre. A settembre saranno organizzati 2 incontri sugli aspetti normativi e di semplificazione delle Conferenze di servizio; a seguire saranno organizzati 4 workshop sul tema della gestione collaborativa per ogni gruppo formativo. Inoltre verrà realizzato un ebook dei contenuti del percorso formativo.
1.8.4 - Digitalizzazione dei servizi offerti (Cdr ST110)	Servizi on line attivati (nel 2018: attivato un servizio on-line): Incremento	Attivato servizio per la valutazione della probabilità occupazionale delle persone in cerca di lavoro (Attualmente non disponibile on line in quanto soggetto a reingegnerizzazione del motore di ricerca)
1.8.5 - Rendere disponibili ai cittadini della Città Metropolitana informazioni puntuali sull'andamento del mercato del lavoro (Cdr ST110)	Pubblicazione sul portale web Lavoro strumenti di orientamento per la ricerca di lavoro per il cittadino: Entro il 31/12/ 2019	E' stato realizzato un portale di test contenente strumenti per consentire al cittadino di orientare le proprie scelte occupazionali (in attesa di implementazione)

Principali scostamenti/criticità intervenuti ed eventuali azioni correttive da adottare

<i>Cod. Ob. operativo</i>	<i>Scostamenti/criticità</i>	<i>Cause che li hanno determinati</i>	<i>Eventuali azioni correttive</i>
1.8.9 - Promozion e del riuso degli applicativi implementati (Cdr AA006)	La ricognizione dei fabbisogni dei Comuni della città metropolitana è sospesa.	Mutamento delle priorità di intervento.	Sarà riattivata una volta dematerializzato un numero congruo di processi dell'Area infrastrutture.

Realizzazione finanziaria del Programma - competenza

<i>Titoli</i>	<i>Macroaggregati</i>	<i>Stanziamen- ti bilancio 2019 (a)</i>	<i>Impegni (b)</i>	<i>%le (b/a)</i>	<i>Pagamenti (c)</i>	<i>%le (c/b)</i>
<i>Spesa complessiva</i>	<i>V.A.</i>	1.264.832,41	902.168,24	71,3	135.891,85	15,1
<i>Spese correnti</i>	Redditi da lavoro dipendente	86.369,00	0	0	0	-
	Imposte e tasse a carico dell'ente	13.579,04	6.761,04	49,8	4.815,21	71,2
	Acquisto di beni e servizi	1.082.884,37	895.407,20	82,7	131.076,64	14,6
	<i>Totale</i>	<i>1.182.832,41</i>	<i>902.168,24</i>	<i>76,3</i>	<i>135.891,85</i>	<i>15,1</i>
<i>Spese in conto capitale</i>	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	82.000,00	0	0	0	-
	<i>Totale</i>	<i>82.000,00</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>-</i>

PROGRAMMA 1.9

ASSISTENZA TECNICO-AMMINISTRATIVA AGLI ENTI LOCALI

Valutazione in itinere al 30 Giugno

<i>Obiettivi strategici</i>		<i>Motivazione delle scelte</i>	<i>Rif. Ob. Operativo</i>	<i>Grado di avanzamento dell'obiettivo operativo in rapporto all'obiettivo strategico</i>
<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>			
1	<p>Implementazione della centrale di committenza per i soggetti aderenti sulla base della normativa vigente.</p> <p><i>Rif. Piattaforme progettuali del Piano Strategico 2016-18: 5.1 - MILANO METROPOLI AGILE E PERFORMANTE - 1.4 - SOGGETTI AGGREGATORI - Centrali di committenza evolute per la gestione delle gare</i></p>	<p>La legge 56/2014 (cd Legge Delrio), assegna alle Città metropolitane, oltre alle funzioni fondamentali delle Province, ulteriori e importanti competenze tra cui quella di Stazione Unica Appaltante per conto dei Comuni - S.U.A. - prevista nel comma 88 della norma come strumento per ridurre la spesa e realizzare economie di scala negli acquisti e negli appalti pubblici locali.</p> <p>Il nuovo Codice Appalti (D.lgs. 50/2016) introduce importanti cambiamenti nel settore degli appalti pubblici, che vanno nella direzione di un rafforzamento degli strumenti di centralizzazione degli affidamenti (art. 37) e della qualificazione delle stazioni appaltanti (art. 38). Il combinato disposto di queste norme limita fortemente la possibilità di fare appalti per gli enti non qualificati e non aggregati (solo forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 Euro e lavori di importo inferiore a 150.000 Euro).</p> <p>La Stazione Unica Appaltante (SUA) della Città metropolitana di Milano, così come la funzione di Soggetto Aggregatore, rappresentano strumenti per ridurre la spesa e realizzare economie di scala negli acquisti e negli appalti pubblici locali e consentono di rispondere alle esigenze di acquisizione programmate degli Enti del territorio metropolitano.</p>	1.9.1 - 1.9.2	<p>Prosegue il presidio della funzione di Soggetto Aggregatore; l'Ente ha partecipato al Tavolo dei soggetti aggregatori presso il MEF tenutosi il giorno 21/02/2019 a Roma.</p> <p>E' stata inoltre attivata la funzione di Stazione Unica Appaltante (SUA): al riguardo sono state sottoscritte n. 6 Convenzioni ed è stata approvata la programmazione delle procedure di gara della SUA per l'anno 2019; inoltre è stata creata la rete dei referenti ed è stata avviata una procedura di gara.</p>

<i>Obiettivi strategici</i>			<i>Rif. Ob. Operativo</i>	<i>Grado di avanzamento dell'obiettivo operativo in rapporto all'obiettivo strategico</i>
<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Motivazione delle scelte</i>		
2	Attuazione delle funzioni di assistenza ai Comuni e delle previsioni normative per lo svolgimento dei concorsi in forma centralizzata o aggregata (L. 124/2015): sperimentazione dell'Ufficio Unico Concorsi, a vantaggio dei 133 Comuni dell'area metropolitana.	Supportare gli enti locali nello svolgimento di attività di ricerca e selezione, formazione ed aggiornamento del capitale umano. Rendere più efficace l'azione di anticorruzione e trasparenza relativa ai procedimenti di concorso, al fine di garantire la migliore e corretta competizione degli aspiranti.	1.9.3	La sperimentazione dell'Ufficio Unico Concorsi sta già portando risultati positivi, in termini di attenzione e adesione da parte dei Comuni del territorio metropolitano, a conferma dell'interesse degli stessi verso servizi centralizzati e qualificati di ricerca e selezione di risorse umane, che garantiscano al contempo la migliore e corretta competizione degli aspiranti.

Stato di attuazione degli obiettivi operativi

<i>Obiettivi operativi del Programma</i>	<i>Risultato atteso nel 2019 e Target</i>	<i>Grado di raggiungimento dei risultati attesi</i>
1.9.1 - Consolidamento della funzione del Soggetto Aggregatore (Cdr AA003 - ST093)	. indizione di nuova gara per ulteriore categoria merceologica inserita nella programmazione del Mef: Entro il 2020 . Gestione delle convenzioni attivate: Gestione adesioni alle convenzioni nel 2019 e 2020	Le attività inerenti l'indizione della nuova gara verranno avviate successivamente, nel rispetto della scadenza prevista. Il numero di adesioni attivate nel 2019 è pari a 2 che si aggiungono a quelle già attivate nel 2018 per un totale di n. 17 adesioni gestite.
1.9.2 - Attivazione e funzionamento della Stazione Unica Appaltante (SUA) (Cdr AA003 - ST093)	. Aggiornamento della regolamentazione in materia di SUA e della bozza di convenzione: Entro il 2019 . Monitoraggio dell'attività della SUA mediante reportistica: Anno 2019 e 2020: un report annuale	Con deliberazione del Consiglio metropolitano Rep. n. 2/2019 del 30/01/2019 è stato approvato lo schema di convenzione; con deliberazione n. 24/2019 del 29/5/2019 è stato approvato il Regolamento di Disciplina degli Appalti e dei Contratti che contiene una parte dedicata alla regolamentazione della funzione della SUA. Il monitoraggio delle attività di SUA è in corso di definizione al fine delle predisposizione di un report di sintesi annuale, nel rispetto della scadenza prevista.
1.9.3 - Soddisfacimento dei fabbisogni centralizzabili di acquisizione di risorse umane (Cdr AA003 - ST108)	. Predisposizione delle convenzioni: Entro il 2019	N. 9 Comuni del territorio hanno aderito alla proposta di convenzione e si è già svolto un incontro con i Responsabili delle Risorse Umane.

<i>Obiettivi operativi del Programma</i>	<i>Risultato atteso nel 2019 e Target</i>	<i>Grado di raggiungimento dei risultati attesi</i>
	. Raccolta del fabbisogno, elaborazione del programma annuale e avvio di concorsi: . Entro il 2019: almeno 1 concorso . Entro il 2020: almeno 2 nuovi concorsi	E' attualmente in corso la raccolta ufficiale del fabbisogno dei Comuni convenzionati.

Realizzazione finanziaria del Programma - competenza

<i>Titoli</i>	<i>Macroaggregati</i>	<i>Stanziamen- ti bilancio 2019 (a)</i>	<i>Impegni (b)</i>	<i>%le (b/a)</i>	<i>Pagamenti (c)</i>	<i>%le (c/b)</i>
<i>Spesa complessiva</i>	<i>V.A.</i>	519.732,00	178.680,75	34,4	103.512,59	57,9
<i>Spese correnti</i>	Redditi da lavoro dipendente	188.383,00	110.787,75	58,8	87.105,79	78,6
	Imposte e tasse a carico dell'ente	21.789,00	9.333,00	42,8	5.426,80	58,1
	Acquisto di beni e servizi	211.980,00	10.980,00	5,2	10.980,00	100,0
	<i>Totale</i>	422.152,00	131.100,75	31,1	103.512,59	79,0
<i>Spese in conto capitale</i>	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	97.580,00	47.580,00	48,8	0	0
	<i>Totale</i>	97.580,00	47.580,00	48,8	0	0

PROGRAMMA 1.10**RISORSE UMANE****Valutazione in itinere al 30 Giugno**

<i>Obiettivi strategici</i>		<i>Motivazione delle scelte</i>	<i>Rif. Ob. Operativo</i>	<i>Grado di avanzamento dell'obiettivo operativo in rapporto all'obiettivo strategico</i>
<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>			
1	Supportare con efficienza ed efficacia il ruolo strategico di Città metropolitana di Milano, adeguando le politiche del personale alla missione di governo di area vasta, anche attraverso la promozione del benessere organizzativo	. Erogare servizi sempre più puntuali ed efficaci. . Migliorare il clima aziendale.	1.10.1 - 1.10.2 - 1.10.3 - 1.10.5 - 1.10.4	Il grado di avanzamento degli obiettivi operativi rispetto alla programmazione pluriennale conferma la coerenza delle strategie attuate in materia di sviluppo del personale, in rapporto alla missione di governo di area vasta della Città metropolitana di Milano. Vanno pertanto letti in tale senso: l'attuazione delle progressioni economiche orizzontali correlate al merito, il coinvolgimento di personale interno qualificato in qualità di formatore per corsi di aggiornamento professionale rivolti alle/ai colleghi, la gestione dei progetti di smart working, e-work, counseling. La mission di servizio ai Comuni è stata declinata nella realizzazione del convegno "Smart working e valorizzazione dei talenti nella città metropolitana di Milano" e dell'iniziativa "La certificazione di genere nel pubblico e nel privato", per condividere le buone prassi delle aziende che promuovono i talenti e la conciliazione dei ruoli nei luoghi di lavoro.

Stato di attuazione degli obiettivi operativi

<i>Obiettivi operativi del Programma</i>	<i>Risultato atteso nel 2019 e Target</i>	<i>Grado di raggiungimento dei risultati attesi</i>
1.10.1 - Gestione degli interventi normativi, anche a livello regionale, in relazione alle funzioni delegate alla Città metropolitana di Milano (Cdr AA003)	Gestione delle attività finalizzate all'aggiornamento degli Accordi Bilaterali tra Regione Lombardia e Città metropolitana di Milano per l'individuazione del personale a tempo indeterminato preposto alla gestione delle funzioni delegate confermate: Entro il 2019	Prosegue l' interazione con Regione Lombardia per la redazione dell'Intesa tra RL, UPL, Province lombarde e Città metropolitana di Milano, per il rilancio degli Enti e l'esercizio delle funzioni confermate ex LL.RR. 19/15 e 32/15

Obiettivi operativi del Programma	Risultato atteso nel 2019 e Target	Grado di raggiungimento dei risultati attesi
1.10.2 - Garantire il sostegno formativo a supporto dello sviluppo e valorizzazione delle risorse interne e del personale neo assunto (Cdr AA003)	<p>. Corsi attivati con formatori interni anche on line / totale corsi attivati: Mantenimento nel 2019</p> <p>. Progetti di inserimento/ formazione e tutoraggio del personale neo assunto: 100% rispetto al personale neoassunto nel 2019 e nel 2020</p>	<p>Nel primo semestre 2019, l'Amministrazione ha realizzato 42 corsi per il mantenimento delle competenze professionali, sia tecnico-specialistiche che competenze che derivano da precisi obblighi normativi (esempio formazione degli avvocati, sicurezza sui luoghi di lavoro, prevenzione della corruzione e legalità, sistemi informativi in uso).</p> <p>Di tali corsi, 10, pari al 23%, sono stati erogati avvalendosi di personale interno qualificato nel ruolo di formatore e di progettista: si citano ad esempio i corsi tenuti in materia di <i>Privacy</i>, finalizzati all'analisi dell'impatto del nuovo regolamento europeo nel nostro ente ed i corsi sulle nuove modalità di gestione degli atti. In tale occasione i corsi hanno previsto anche un approfondimento di diritto amministrativo sulla corretta redazione degli atti amministrativi. Sempre con professionalità interne, sono inoltre stati attivati tre corsi sulle tematiche del benessere organizzativo e della sfera relazionale.</p> <p>Al momento i progetti di inserimento non sono stati attivati, in quanto non ci sono state nuove assunzioni. Si attende la conclusione delle procedure di selezione e il perfezionamento delle assunzioni.</p>
1.10.3 - Progettare e realizzare interventi per la circolazione delle informazioni e la parità di condizioni nel lavoro (Cdr AA003)	<p>Iniziative di comunicazione interna in via telematica in materia di personale e benessere organizzativo: Mantenimento nel 2019 e 2020</p>	<p>Anche nel primo semestre 2019, è proseguita l'azione di supporto alla diffusione della conoscenza della materia contrattuale, delle tematiche di genere e del benessere organizzativo tramite l'alimentazione dei siti Intranet "Conosci il contratto?" e "La pagina del Cug". A seguito della adesione alla Rete nazionale dei Cug il 23 gennaio, Rete che coinvolge 130 Pubbliche Amministrazioni, è stato attivato un ulteriore canale informativo dedicato ai temi del <i>diversity management</i> che prevede l'inoltro di una newsletter tematica al personale.</p>
1.10.5 - Progettare e attuare iniziative a favore della conciliazione dei ruoli, del benessere organizzativo, della qualità di relazione e la prevenzione della conflittualità interna, in funzione della pianificazione strategica della Città metropolitana di Milano ed in particolare in attuazione del Piano	<p>. Iniziative per l'empowerment delle professioni nei ruoli del personale: Entro il 2021</p>	<ul style="list-style-type: none"> • A supporto dell'empowerment nei ruoli del personale, si è svolta il 5.3.2019 l'iniziativa "La certificazione di genere nel pubblico e nel privato", per condividere le buone prassi delle aziende che promuovono i talenti e la conciliazione dei ruoli nei luoghi di lavoro. • In tema di lavoro agile e valorizzazione delle modalità di lavoro nelle organizzazioni complesse, il 22.5.2019 si è tenuto il convegno "Smart working e valorizzazione dei talenti nella città metropolitana di Milano" finalizzato alla divulgazione dei risultati del lavoro da remoto e la definizione delle modalità di estensione dello smart working anche alle altre Direzioni che abbiano avviato la dematerializzazione dei

Obiettivi operativi del Programma	Risultato atteso nel 2019 e Target	Grado di raggiungimento dei risultati attesi
Azioni Positive 2019-2021 (Cdr AA003)	<p>. Proseguimento del progetto Smart Working; valutazione dell'estensione a nuove strutture organizzative della Città metropolitana di Milano: Entro il 2019</p> <p>. Azioni di supporto alla conciliazione dei tempi: Mantenimento nel 2019 e 2020</p>	<p>processi.</p> <ul style="list-style-type: none"> • A supporto dei trmi della conciliazione dei tempi di vita e lavoro, prosegue l'erogazione del servizio di consulenza per orari e congedi di cura oltre al counseling per i progetti di e-work, implementati anche per favorire la ripresa del lavoro a seguito di assenze di lunga durata per motivi di salute, in un'ottica di <i>active ageing</i>. <p>In occasione del Convegno "Smart working e valorizzazione dei talenti del personale della Città metropolitana di Milano" che si è tenuto il 22/5/2019, sono stati presentati i risultati del primo anno di sperimentazione dello smart work ed è stata preannunciata la volontà di estendere il lavoro agile ad altre Direzioni dell'Amministrazione, subordinata ad un'analisi, da parte delle Direzioni interessate, del livello di telelavorabilità dei propri processi di lavoro.</p> <p>Continua il percorso di conciliazione attraverso lo strumento dell'e_work. Fino al 30/6/2019 sono stati gestiti n. 12 progetti di e_work</p>
1.10.4 - Armonizzazione del sistema premiante e del salario accessorio del personale in relazione alle nuove disposizioni contrattuali (Cdr AA003 - ST047)	Valorizzazione della professionalità dei dipendenti dell'Ente attraverso l'istituto delle progressioni economiche orizzontali: Entro il 2021	Nel mese di maggio si è conclusa l'ulteriore fase di valorizzazione delle professionalità dell'ente con l'approvazione, a seguito della chiusura delle valutazioni performance 2018, della graduatoria dei beneficiari delle progressioni economiche 2019 e contestuale riconoscimento economico.

Realizzazione finanziaria del Programma - competenza

Titoli	Macroaggregati	Stanzamenti bilancio 2019 (a)	Impegni (b)	%le (b/a)	Pagamenti (c)	%le (c/b)
Spesa complessiva	V.A.	16.017.300,58	8.903.676,08	55,6	5.807.885,29	65,2
Spese correnti	Redditi da lavoro dipendente	15.359.699,78	8.632.626,84	56,2	5.734.651,37	66,4
	Imposte e tasse a carico dell'ente	185.584,00	88.015,72	47,4	59.036,94	67,1
	Acquisto di beni e servizi	182.500,00	84.194,02	46,1	10.189,28	12,1
	Trasferimenti correnti	238.516,80	94.831,80	39,8	0	0
	Interessi passivi	5.000,00	112,06	2,2	112,06	100,0
	Altre spese correnti	45.000,00	3.895,64	8,7	3.895,64	100,0
	Totale	16.016.300,58	8.903.676,08	55,6	5.807.885,29	65,2
Spese in conto capitale	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	1.000,00	0	0	0	-
	Totale	1.000,00	0	0	0	-

PROGRAMMA 1.11

ALTRI SERVIZI GENERALI

Valutazione in itinere al 30 Giugno

<i>Obiettivi strategici</i>			<i>Rif. Ob. Operativo</i>	<i>Grado di avanzamento dell'obiettivo operativo in rapporto all'obiettivo strategico</i>
<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Motivazione delle scelte</i>		
1	Rafforzare il sistema di controllo strategico e di gestione della Città Metropolitana di Milano	Efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa	1.11.1	<p>Nel 2019 è continuato il progressivo recupero sui tempi di approvazione dei documenti di programmazione di bilancio, necessaria premessa di efficienza e di efficacia dell'azione amministrativa della Città metropolitana di Milano. Tuttavia perdurano le difficoltà dal punto di vista del reperimento delle risorse necessarie alla copertura delle spese. Anche quest'anno il quadro delle risorse correnti disponibili si è dimostrato insufficiente a garantire l'equilibrio finanziario corrente, nonostante il lavoro di revisione degli stanziamenti di bilancio, operato di concerto con le strutture organizzative dell'Ente per raggiungere il pareggio finanziario, tenendo conto della gestione già effettuata dal 1 gennaio sino al 31 marzo 2019 in esercizio provvisorio del Bilancio. Si è quindi dovuto ricorrere, come nello scorso esercizio, all'utilizzo di proventi derivanti dalle alienazioni patrimoniali (art. 1, c. 866, L. 205/2017 – Legge di Bilancio 2018) in coerenza con le previsioni del Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari 2019-2021 per il finanziamento delle rate di mutuo, nonché al piano di progressiva estinzione anticipata di mutui e prestiti al fine di ridurre il peso del servizio del debito sulla parte corrente di bilancio. I proventi derivanti da alienazioni patrimoniali saranno utilizzati per il finanziamento di quote capitale dei mutui o prestiti obbligazionari in ammortamento nell'anno 2019 per Euro 19.690.764,39, nell'anno 2020 Euro 42.979.399,39 e nell'anno 2021 Euro 19.741.911,10.</p> <p>Questa operazione ha consentito al Consiglio metropolitano di approvare il <i>Dup</i> e il Bilancio di previsione per il triennio 2019-2021 il 26 Marzo e quindi entro il termine del 31 Marzo previsto dal DM del 25/01/2019 (pubblicato in G.U. n. 28 del 02/02/2019). Successivamente, acquisito il parere favorevole della Conferenza metropolitana, il Consiglio ha approvato definitivamente i due documenti di programmazione il 1° Aprile.</p> <p>Il <i>Peg/Piano della performance 2019-2021</i> è stato approvato dal Sindaco metropolitano il 16 Aprile. Pertanto è stato possibile per l'Ente, sin dal mese di Aprile 2019, operare in gestione ordinaria nel perimetro d'azione definito dalle compatibilità di</p>

<i>Obiettivi strategici</i>			<i>Rif. Ob. Operativo</i>	<i>Grado di avanzamento dell'obiettivo operativo in rapporto all'obiettivo strategico</i>
<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Motivazione delle scelte</i>		
				Bilancio e secondo le priorità definite dal Dup e dai documenti di programmazione settoriale in esso contenuti, recuperando 3 mesi di operatività in gestione ordinaria rispetto alla gestione ordinaria 2018. A conferma del percorso di miglioramento intrapreso, infatti, nel 2018, era stato possibile approvare in via definitiva il Dup e il primo Bilancio di previsione di respiro triennale 2018-2020 solo il 5 Luglio. A seguire, il Peg/Piano della performance 2018-2020 era stato approvato dal Sindaco il 18 Luglio.
2	Semplificazione e razionalizzazione della gestione dei servizi ausiliari	Garantire livelli qualitativi dei servizi ausiliari, nel contesto di limitate risorse	1.11.2 - 1.11.3 - 1.11.6	Il servizio è stato effettuato impiegando personale interno all'Ente (addetti ai servizi ausiliari, commessi) ed esterno (guardie giurate armate società di vigilanza aggiudicataria della relativa gara d'appalto). - n. 1.823 ore di prestazioni straordinarie interne al 31/05/2019 in linea con il dato 2018 nello stesso periodo. - n. 4.806 ore di prestazioni esterne relative ai servizi di piantonamento di vigilanza armata al 30.06.2019 in linea con il dato 2018 nello stesso periodo
3	Informare su funzioni e attività dell'Ente	Far conoscere i servizi erogati dalla Città Metropolitana di Milano	1.11.4	L'attività continua in maniera costante e in linea con le previsioni e le necessità di aggiornamento e revisione legate alle eventuali variazioni di competenze e funzioni dell'Ente.
4	Garantire la sicurezza stradale mediante attività di controllo della velocità e azioni condivise con altri Enti	Superamento dell'esposizione al rischio in ordine alla sicurezza e contrasto all'illegalità.	1.11.5	Si è ritenuto opportuno ampliare l'obiettivo strategico non limitando la garanzia della sicurezza alla sola sicurezza stradale. In questa ottica la partecipazione al progetto per la sicurezza nelle scuole da parte della Polizia metropolitana costituisce un primo obiettivo operativo in linea con le motivazioni alla base della scelta strategica effettuata.

Stato di attuazione degli obiettivi operativi

<i>Obiettivi operativi del Programma</i>	<i>Risultato atteso nel 2019 e Target</i>	<i>Grado di raggiungimento dei risultati attesi</i>
1.11.1 - Presidiare, supportare e sviluppare il ciclo di programmazione e controllo di medio e breve periodo, assicurando la coerenza con gli obiettivi strategici e	Documenti di programmazione e rendicontazione: a. Documento unico di programmazione (Dup) e Nota di aggiornamento; b. Relazione al rendiconto -	Nel primo semestre del 2019 sono stati predisposti e approvati i seguenti documenti: . con decreto sindacale n. 17 del 29/01/2019, il Sindaco metropolitano ha assegnato ai Dirigenti titolari di Centro di responsabilità (Cdr) gli stanziamenti dei capitoli di Entrata e Spesa che identificano il Peg per l'esercizio provvisorio anno 2019 come indicati nelle schede predisposte per Area/Direzione Apicale, allegate

Obiettivi operativi del Programma	Risultato atteso nel 2019 e Target	Grado di raggiungimento dei risultati attesi
operativi degli organi di indirizzo e la programmazione annuale dell'ente (Cdr AA001)	Valutazione di efficacia dei Programmi; c. Stato di attuazione dei programmi; d. Piano esecutivo di gestione (Peg) e sue variazioni; e. Relazione sulla performance; f. Referto del controllo di gestione; g. Relazione Consip; h. Referto annuale alla Corte dei Conti sul funzionamento dei controlli interni: Secondo le scadenze programmate dalla normativa	al decreto; . con deliberazione consiliare n. 19 del 01/04/2019 è stato definitivamente approvato il <i>DUP</i> 2019-2021; . con decreto sindacale n. 69 del 16/04/2019, il Sindaco metropolitano ha approvato la <i>Relazione sulla performance 2018</i> ; . con decreto sindacale n. 70 del 16/04/2019, il Sindaco metropolitano ha approvato il <i>Peg</i> 2019-2021, <i>Piano della performance</i> della Città metropolitana di Milano.
1.11.2 - Interventi finalizzati a dare riconoscibilità e visibilità del personale ausiliario dei servizi generali (Cdr AA006)	. Attuare il progetto "Divise" attraverso l'organizzazione di un evento: N. 1 evento entro il primo semestre 2019 . Acquisto divise: Entro il biennio 2019/2020	E' stato indetto un bando di concorso "Città metropolitana di Milano: Cosa mi metto?" a cui hanno aderito tutti gli 8 istituti professionali per produzioni tessili e sartoriali del territorio metropolitano. I bozzetti pervenuti sono stati esposti nel cortile d'onore di Palazzo Isimbardi nelle giornate del 7 e 8 maggio, durante le quali tutti i dipendenti della Città metropolitana sono stati chiamati a votare gli elaborati. Il giorno 9 maggio è stata organizzata la premiazione. All'interno di questo evento è stata allestita una mostra di abiti cinesi e la lectio magistralis del Cavalier Mario Boselli - Presidente onorario della Camera Nazionale della Moda Italiana intitolata "Il Bello, Ben Fatto, Sostenibile". E' stata avviata un'indagine conoscitiva per l'individuazione della sartoria che possa realizzare le divise disegnate nei bozzetti più votati
1.11.3 - Piano di razionalizzazione del parco auto autovetture di servizio e di fattibilità di altre misure a servizio della mobilità del personale dell'Ente (attraverso il ricorso, previa verifica di fattibilità, a mezzi alternativi di trasporto, anche cumulativo) (Cdr AA006)	Predisposizione del Piano (ricognizione dati relativi al parco auto - verifica fattibilità di forme alternative per la mobilità del personale, verifica delle risorse economiche finanziarie, pubblicazione esito, approvazione piano/ linee indirizzo o pubblicazione esito): . Entro 2019: dismissione auto obsolete . Secondo semestre 2019: predisposizione del Piano; . 2020/2021: attuazione del Piano	Nei primi 6 mesi del 2019 si sono dismesse / rottamate n. 7 auto di servizio obsolete e non più economicamente riparabili. Si sta verificando (ed a tale proposito si è in contatto con una società specializzata) la fattibilità di un sistema di <i>car sharing</i> elettrico che possa migliorare ed ottimizzare il parco auto di servizio della Città Metropolitana di Milano

<i>Obiettivi operativi del Programma</i>	<i>Risultato atteso nel 2019 e Target</i>	<i>Grado di raggiungimento dei risultati attesi</i>
1.11.6 - Ottimizzare gli strumenti a supporto dell'attività di gestione dei servizi ausiliari (Cdr AA006)	Mappatura degli spazi e dei beni dell'Ente: Aumento dei dati disponibili	Nella sezione del software "Atlante" denominata "Spazi e personale" è stato censito l'80% dei dati identificativi (superfici, materiali, destinazioni d'uso) sul totale degli spazi ad uso istituzionale, corrispondente a n. 1824 spazi mappati.
1.11.4 - Sviluppare i canali di comunicazione dell'URP aggiornandoli alle nuove competenze e attività della Città metropolitana (Cdr AA001)	Periodicità aggiornamento schede URP e modulistica disponibile per l'utenza: Almeno una volta all'anno	L'aggiornamento è progressivo e costante e segue l'assestamento e la rimodulazione delle competenze dell'Ente, anche alla luce delle riorganizzazioni della macro e micro struttura.
1.11.5 - Garantire il controllo della sicurezza stradale anche attraverso la partecipazione attiva a progetti (Cdr AA006)	n. partecipazioni a progetti dell'Ente: N. 1 progetto nel 2019	La Polizia metropolitana partecipa, dallo scorso mese di Maggio, ad un progetto per la sicurezza nelle scuole. Dopo una prima fase sperimentale il progetto verrà riproposto con la riapertura delle scuole il prossimo Settembre visti i buoni risultati ottenuti ed ulteriori richieste già pervenute da altri Dirigenti scolastici.

Realizzazione finanziaria del Programma - competenza

<i>Titoli</i>	<i>Macroaggregati</i>	<i>Stanziamenti bilancio 2019 (a)</i>	<i>Impegni (b)</i>	<i>%le (b/a)</i>	<i>Pagamenti (c)</i>	<i>%le (c/b)</i>
<i>Spesa complessiva</i>	<i>V.A.</i>	13.405.282,65	7.294.539,64	54,4	3.643.738,68	50,0
Spese correnti	Redditi da lavoro dipendente	5.488.986,06	3.135.326,29	57,1	2.513.488,67	80,2
	Imposte e tasse a carico dell'ente	832.971,82	544.847,82	65,4	182.288,91	33,5
	Acquisto di beni e servizi	3.300.596,54	2.135.565,39	64,7	569.327,79	26,7
	Trasferimenti correnti	23.000,00	9.520,00	41,4	6.600,00	69,3
	Rimborsi e poste correttive delle entrate	150.000,00	17.875,70	11,9	17.875,70	100,0
	Altre spese correnti	1.498.452,23	980.004,44	65,4	354.157,61	36,1
	Totale		11.294.006,65	6.823.139,64	60,4	3.643.738,68
Spese in conto capitale	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	2.111.276,00	471.400,00	22,3	0	0
	Totale		2.111.276,00	22,3	0	0



Missione 4

Istruzione e
diritto allo studio



MISSIONE 4

ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

Tabella di correlazione

<i>Programma ex dlgs 118/11</i>		<i>Obiettivi strategici delle Missioni DUP 2019</i>		<i>Aree incaricate</i>		<i>Collegamento con Sindaco / Consiglieri delegati</i>	
<i>N.</i>	<i>Descrizione</i>	<i>N.</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Codice</i>	<i>Denominazione</i>	<i>Sindaco / Consigliere</i>	<i>Materia delegata</i>
2	Altri ordini di istruzione non universitaria	1	Garantire l'apertura delle scuole al territorio	AA006	Area Infrastrutture	Roberto Maviglia / Barbara Agogliati	Edilizia scolastica / Reti dello sport
		2	Provvedere al mantenimento in sicurezza degli edifici scolastici metropolitani attraverso interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria, di efficientamento energetico o di ristrutturazione, compatibilmente con le risorse finanziarie dell'Ente.	AA006	Area Infrastrutture	Roberto Maviglia	Edilizia scolastica
		3	Avviare o proseguire l'azione di adesione alle diverse linee di finanziamento o concessione di spazi finanziari dello Stato o della Regione al fine di garantire interventi di edilizia scolastica, nel rispetto e nei limiti dei criteri stabiliti dai bandi.				
		4	Individuare soluzioni per la riqualificazione energetica e per una gestione più efficiente degli impianti tecnologici degli edifici scolastici, inserite in un piano coerente e condiviso di sviluppo sostenibile, anche utilizzando le risorse messe a disposizione dalla UE (fondi FESR 2014-2020)	ST078	Settore Gestione impianti tecnologici e reti	Roberto Maviglia	Risparmio energetico 20-20-20
7	Diritto allo studio	1	Programmazione partecipata della rete scolastica	AA006	Area Infrastrutture	Roberto Maviglia	Edilizia scolastica

PROGRAMMA 4.2

ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA

Valutazione in itinere al 30 Giugno

Codice	Descrizione	Motivazione delle scelte	Rif. Ob. Operativo	Grado di avanzamento dell'obiettivo operativo in rapporto all'obiettivo strategico
1	Garantire l'apertura delle scuole al territorio <i>Rif. alle Piattaforme progettuali del Piano Strategico 2016-18: 4. MILANO METROPOLI - INTELLIGENTE E SOSTENIBILE - 6. EDILIZIA SCOLASTICA E IMPIANTI SPORTIVI - 6.2 IMPIANTI SPORTIVI DEGLI EDIFICI SCOLASTICI - Nuovo modello di fruizione aperto al territorio</i>	Consentire la fruibilità delle strutture scolastiche in orario extradidattico rispondendo alla domanda territoriale semplificando le procedure per la richiesta di utilizzo degli spazi scolastici in orario extrascolastico.	4.2.3	Nel mese di maggio è stata avviata la procedura per l'assegnazione degli spazi scolastici per l'anno 2019/2020 che risulta semplificata in quanto le modalità, la modulistica in formato editabile e le tariffe sono state messe a disposizione dell'utenza sul sito dell'Area Infrastrutture. E' stato anche avviato lo studio per la realizzazione di un applicativo che dall'anno 2020/2021 oltre a raccogliere le richieste dell'utenza, potrà fornire informazioni specifiche sulla qualità e disponibilità degli spazi scolastici da utilizzare per le attività extrascolastiche.
2	Provvedere al mantenimento in sicurezza degli edifici scolastici metropolitani attraverso interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria, di efficientamento energetico o di ristrutturazione, compatibilmente con le risorse finanziarie dell'Ente. <i>Rif. alla Piattaforma progettuale del Piano Strategico 2016-18: 4. MILANO METROPOLI - INTELLIGENTE E SOSTENIBILE - 4.6 EDILIZIA SCOLASTICA E IMPIANTI SPORTIVI - EDIFICI SCOLASTICI - PROGRAMMA DI OTTIMIZZAZIONE DEL PATRIMONIO DELL'ENTE</i>	Garantire l'utilizzo in sicurezza degli edifici scolastici metropolitani mediante interventi di manutenzione indifferibile, di manutenzione straordinaria o di ristrutturazione	4.2.4 - 4.2.9 - 4.2.10 - 4.2.11	Sono in corso di esecuzione i lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria delle scuole metropolitane finanziati dal Patto per Milano, siglato tra Governo e Sindaco metropolitano nel 2016, attivato per i prossimi tre anni a seguito dell'aggiudicazione dei lavori, avvenuta a maggio 2018. Prosegue il percorso formativo dei Dirigenti Scolastici in materia di prevenzione incendi negli edifici scolastici, nel quale vengono illustrati: - i contenuti e gli obiettivi del nuovo appalto; - la descrizione e gestione dei dispositivi antincendio presenti negli istituti; - descrizione delle incombenze del "soggetto referente"; - il fascicolo antincendio dell'edificio; - Normativa antincendio attualmente vigente con particolare riferimento all'edilizia scolastica;

<i>Obiettivi strategici</i>		<i>Motivazione delle scelte</i>	<i>Rif. Ob. Operativo</i>	<i>Grado di avanzamento dell'obiettivo operativo in rapporto all'obiettivo strategico</i>
<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>			
				- Principali responsabilità del titolare di una attività in caso d'incendio; - Redazione del verbale di incontro formativo.
3	Avviare o proseguire l'azione di adesione alle diverse linee di finanziamento o concessione di spazi finanziari dello Stato o della Regione al fine di garantire interventi di edilizia scolastica, nel rispetto e nei limiti dei criteri stabiliti dai bandi. <i>Rif. alla Piattaforma progettuale del Piano Strategico 2016-18</i>	Garantire l'utilizzo in sicurezza degli edifici scolastici metropolitani mediante interventi di manutenzione indifferibile, di manutenzione straordinaria o di ristrutturazione	4.2.5 - 4.2.6	Procede l'attività di ricognizione e adesione alle forme di finanziamento statale e regionale. Ottenuti nel primo semestre del 2019: - la conferma per le candidature di Città metropolitana di Milano al Programma nazionale per l'edilizia scolastica per la prima annualità per quasi 12 milioni di Euro; - la conferma dell'ulteriore fabbisogno di circa 37 milioni e mezzo di Euro.
4	Individuare soluzioni per la riqualificazione energetica e per una gestione più efficiente degli impianti tecnologici degli edifici scolastici inserite in un piano coerente e condiviso di sviluppo sostenibile, anche utilizzando le risorse messe a disposizione dalla UE (fondi FESR 2014-2020) <i>Rif. piattaforma progettuale Piano Strategico 2016-18: 4. MILANO METROPOLI - INTELLIGENTE E SOSTENIBILE - 4.4 - EFFICIENZA ENERGETICA - 4.4.2 - Impianti energetici degli edifici scolastici - Programma per una gestione tecnologica innovativa</i>	L'Unione Europea chiede che entro il 2030 gli Stati membri operino un 40% di riduzione di emissioni di CO2, target al quale è possibile arrivare puntando sulle energie rinnovabili, sulle forme di mobilità sostenibile, sull'efficientamento energetico, sulla riqualificazione edilizia. Quest'ultima potrà dare un contributo decisivo alla riduzione delle emissioni, avviando un processo di ristrutturazione spinta di edifici ed interi quartieri, con un taglio delle emissioni del 60-80%. Questa occasione si incrocia peraltro con le opportunità offerte dalle politiche europee, che spesso i Comuni non sono in grado di intercettare, per carenza di risorse strumentali e know-how specifico. Tale	4.2.12	È in corso la preselezione dei concorrenti della gara finalizzata alla selezione di più ESCo per l'efficientamento energetico degli edifici scolastici, in attuazione dell'Azione IV, 4.c.1.1. del POR FESR 2014-2020 in parte finanziato con il contributo di Regione Lombardia.

<i>Obiettivi strategici</i>		<i>Motivazione delle scelte</i>	<i>Rif. Ob. Operativo</i>	<i>Grado di avanzamento dell'obiettivo operativo in rapporto all'obiettivo strategico</i>
<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>			
		opportunità si presenta nel FESR 2014-2020, che mette a disposizione delle città uno stanziamento pari almeno al 5% delle risorse assegnate a ogni Stato membro, da destinare alle azioni integrate di sviluppo urbano sostenibile.		

Stato di attuazione degli obiettivi operativi

<i>Obiettivi operativi del Programma</i>	<i>Risultato atteso nel 2019 e Target</i>	<i>Grado di raggiungimento dei risultati attesi</i>
4.2.3 - Incrementare l'utilizzo degli spazi / strutture scolastiche promuovendo accordi con i Comuni, Enti e Associazioni (Cdr AA006 - ST018)	n. accordi stipulati (al 2018: n. 12 accordi sottoscritti): Aumento	E' in corso di valutazione da parte del Comune di Magenta la possibilità di utilizzare le strutture sportive scolastiche di Città metropolitana, attraverso la sottoscrizione di un apposito nuovo accordo. Sono in corso di definizione i rinnovi degli accordi con i Comuni di Melegnano e Rho, in scadenza nell'anno in corso e con il comune di Bollate per l'ampiamiento della durata dell'Accordo già sottoscritto. E' stata sottoscritta dall'Associazione PEBA una convenzione, finalizzata ad operare congiuntamente con gli uffici di Città metropolitana, per la verifica e il rinnovo degli spazi scolastici che consentano una migliore fruibilità a persone diversamente abili.
4.2.4 - Garantire il mantenimento in sicurezza e buona manutenzione degli edifici scolastici (Cdr AA006 - ST078 - ST104)	. Interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria effettuati sugli immobili scolastici: Mantenimento . Interventi di ristrutturazione e riqualificazione degli immobili ad uso scolastico: Mantenimento	Più di 500 sono stati gli interventi eseguiti presso 158 edifici che ospitano gli istituti scolastici Proseguono le attività finalizzate a mantenere in efficienza e sicurezza gli immobili che ospitano gli istituti scolastici. I lavori avviati nello scorso anno (n.27), in parte (n.20) sono conclusi, mentre 5 interventi su 9 previsti nel 2019 sono stati avviati
4.2.9 - Monitorare gli impianti ascensori con sistema di telecontrollo a supporto dell'attività di manutenzione (Cdr ST078)	Impianti monitorati / impianti da monitorare (circa 75): Almeno 60 nel triennio: . 2019: >= 25 . 2020: >= 25 . 2021: >= 10	Nel primo semestre dell'anno sono stati monitorati n° 12 impianti

<i>Obiettivi operativi del Programma</i>	<i>Risultato atteso nel 2019 e Target</i>	<i>Grado di raggiungimento dei risultati attesi</i>
4.2.10 - Garantire l'efficienza, funzionalità e adeguamento normativo dei dispositivi antincendio degli edifici scolastici (Cdr ST078)	Impianti adeguati e riqualificati / impianti da adeguare (150): Almeno 40 nel triennio: . 2019 >= 15 . 2020 >= 10 . 2021 >= 15	Nel primo semestre dell'anno sono stati adeguati e riqualificati n° 5 impianti.
4.2.11 - Prevenzione incendi negli edifici scolastici ai sensi del DM 26/08/1996 e Dlgs 81/2007 (Cdr ST078)	Dirigenti scolastici formati / totale dirigenti da formare (n. 110 dirigenti): Almeno 80 dirigenti formati nel triennio: . 2019: >= 20 . 2020: >= 30 . 2021: >= 30	Nel primo semestre dell'anno sono stati formati n° 10 Dirigenti scolastici.
4.2.5 - Realizzare e completare gli interventi finanziati dallo Stato o dalla Regione (Cdr AA006 - ST104)	N. interventi avviati e/o effettuati sugli immobili scolastici con finanziamenti ministeriali: N. interventi	Gli interventi sulle scuole metropolitane sono finanziati quasi esclusivamente da fondi statali o regionali. Gli interventi previsti o in corso di esecuzione nel 2019 sono più di 50 messi in campo su differenti Istituti.
4.2.6 - Partecipazione ai bandi per il finanziamento di interventi di edilizia scolastica e/o assegnazione di spazi finanziari (Cdr AA006 - ST104)	N. di richieste di partecipazione a bandi pubblicati: N. richieste inviate nei tempi	Per l'annualità 2019, sono state confermate n. 11 richieste di partecipazione per gli interventi candidati al Programma Nazionale per l'edilizia scolastica inviate nei tempi previsti.
4.2.12 - Contenere i costi dell'energia e di manutenzione degli impianti e le emissioni inquinanti in atmosfera rispetto ai livelli attuali, attraverso soluzioni che consentano: - la garanzia di un risparmio energetico e l'offerta di un servizio a costi energetici minori; - Il finanziamento tramite terzi (Cdr ST078)	. Espletamento procedure di gara e aggiudicazione gara: Entro il 2019	La gara è in corso di espletamento.
	. Avvio degli interventi sugli edifici scolastici selezionati: Biennio 2020-2021	Il perfezionamento delle procedure di gara entro il 2019 consentirà di tenere fede alla programmazione prevista.

Realizzazione finanziaria del Programma - competenza

<i>Titoli</i>	<i>Macroaggregati</i>	<i>Stanziamenti bilancio 2019 (a)</i>	<i>Impegni (b)</i>	<i>%le (b/a)</i>	<i>Pagamenti (c)</i>	<i>%le (c/b)</i>
<i>Spesa complessiva</i>	<i>V.A.</i>	82.119.954,76	43.519.501,13	53,0	13.335.281,47	30,6
<i>Spese correnti</i>	Redditi da lavoro dipendente	2.629.029,17	1.614.151,67	61,4	1.317.808,77	81,6
	Imposte e tasse a carico dell'ente	274.618,17	160.297,17	58,4	76.856,28	47,9
	Acquisto di beni e servizi	29.924.950,00	22.148.002,51	74,0	11.324.818,74	51,1
	Trasferimenti correnti	1.736.682,59	624.421,59	36,0	65.741,00	10,5
	Interessi passivi	6.500,00	377,00	5,8	376,24	99,8
	Altre spese correnti	285.159,00	181.828,86	63,8	160,16	0,1
	<i>Totale</i>	<i>34.856.938,93</i>	<i>24.729.078,80</i>	<i>70,9</i>	<i>12.785.761,19</i>	<i>51,7</i>
	<i>Spese in conto capitale</i>	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	47.263.015,83	18.790.422,33	39,8	549.520,28
<i>Totale</i>		<i>47.263.015,83</i>	<i>18.790.422,33</i>	<i>39,8</i>	<i>549.520,28</i>	<i>2,9</i>

PROGRAMMA 4.7**DIRITTO ALLO STUDIO****Valutazione in itinere al 30 Giugno**

<i>Obiettivi strategici</i>		<i>Motivazione delle scelte</i>	<i>Rif. Ob. Operativo</i>	<i>Grado di avanzamento dell'obiettivo operativo in rapporto all'obiettivo strategico</i>
<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>			
1	<p>Programmazione partecipata della rete scolastica</p> <p><i>Rif. alla piattaforma progettuale del Piano Strategico 2016-18: 6. MILANO METROPOLI - COESA E COOPERANTE - 6.4 RETE SCOLASTICA METROPOLITAN A - Programmazione integrata delle scelte didattiche e formative</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> . Innovare la didattica e incrementare l'offerta formativa. . Dimensionare le autonomie scolastiche . Coinvolgere gli Istituti Scolastici nella partecipazione ai progetti dell'Ente 	4.7.1 - 4.7.2 - 4.7.3 - 4.7.4	<p>Con nota circolare del 22 maggio 2019 è stato chiesto alle scuole di presentare le richieste di nuovi corsi di studio per l'a.s. 2020/21 secondo i criteri che Città metropolitana ha concordato con Regione Lombardia e Ufficio Scolastico Regionale.</p> <p>A seguito di analisi della rete scolastica (raccolti dati scolarità e pendolarismo) si è avviato con le scuole, con nota del 5 giugno 2019, un percorso finalizzato all'eliminazione dei corsi cosiddetti "silenti", ovvero quei corsi che non hanno avuto iscritti per almeno due anni, al fine di rendere il Piano dell'offerta formativa di prossima approvazione coerente con le effettive richieste dell'utenza.</p> <p>Per quanto riguarda il dimensionamento della rete scolastica è stata inviata nota del 12 giugno 2019 ai Comuni del territorio per raccogliere eventuali proposte di revisione del Piano per l'a.s. 2020/21.</p>

Stato di attuazione degli obiettivi operativi

<i>Obiettivi operativi del Programma</i>	<i>Risultato atteso nel 2019 e Target</i>	<i>Grado di raggiungimento dei risultati attesi</i>
4.7.1 - Incrementare l'offerta formativa programmata (Cdr AA006 - ST018)	Numero di nuovi corsi didattici programmati: ≥ 5	L'istruttoria è appena stata avviata. Sono stati realizzati incontri e sopralluoghi con le scuole per esaminare le proposte di nuovi indirizzi o per proporre l'attivazione, laddove opportuno, per rispondere alle richieste dell'utenza.
4.7.2 - Raggiungere un ottimale dimensionamento delle autonomie scolastiche rispetto ai parametri assegnati di programmazione (Cdr AA006 - ST018)	n. di autonomie scolastiche sottodimensionate rispetto al parametro di legge (600 studenti in media per autonomia): ≤ 5	La rete scolastica metropolitana (composta da 106 autonomie del secondo ciclo e da 226 autonomie del primo ciclo) vede la presenza di 2 soli Istituti sottodimensionati rispetto ai parametri di legge: 2 Istituti comprensivi (1 a San Colombano al Lambro e 1 ad Inveruno).

<i>Obiettivi operativi del Programma</i>	<i>Risultato atteso nel 2019 e Target</i>	<i>Grado di raggiungimento dei risultati attesi</i>
4.7.3 - Elaborare una proposta di piano spazi che risponda, nei limiti delle risorse disponibili di bilancio e del corretto bilanciamento del governo territoriale dell'offerta formativa, alle richieste di nuovi indirizzi avanzate dalle autonomie scolastiche (Cdr AA006 - ST018)	Elaborazione del piano spazi nell'ambito del piano dell'offerta formativa: n. 1 all'anno	E' stato completato il Piano spazi in cui sono stati monitorati tutti gli ambienti in uso alle scuole ed il loro effettivo utilizzo. L'analisi delle esigenze di riconversione degli ambienti scolastici in funzione dell'offerta formativa proposta e dell'incremento delle iscrizioni ha comportato la messa a disposizione delle scuole di 43 aule/aulette e 28 laboratori/palestre per l'avvio dell'anno scolastico 2019/2020 utilizzando fondi dell'Ente o delle scuole.
4.7.4 - Coinvolgere gli Istituti scolastici nei progetti dell'Ente (Cdr AA006 - ST018)	Progetti che prevedono la partecipazione degli Istituti scolastici alle iniziative dell'Ente: n. 1 all'anno	Sono stati effettuati incontri con 60 Dirigenti scolastici degli Istituti scolastici di competenza al fine di realizzare l'anagrafe intersettoriale finalizzata al monitoraggio del fabbisogno degli edifici scolastici (manutenzione, verde, arredi ecc.). Sono state realizzate diverse attività integrative della didattica: - il 28 febbraio 2019 si è tenuta la lectio magistralis dal titolo "Perchè l'informatica quantistica è una buona idea", rivolta agli Istituti scientifici; - l'8 marzo 2019 si è realizzata per la prima volta a Milano la gara locale delle olimpiadi della matematica 2019; - il concorso "CMM: Cosa Mi Metto?" con cerimonia di premiazione finale il 9 maggio 2019, per la realizzazione delle nuove divise del personale ausiliario dell'Ente. E' stato inoltre completato il progetto "Agro-millennials" presso l'IIS Argentia di Gorgonzola e sono stati assegnati finanziamenti provenienti da Regione Lombardia per Euro 40.566,43 a sostegno di progetti di orientamento scolastico in 11 Istituti.

Realizzazione finanziaria del Programma - competenza

<i>Titoli</i>	<i>Macroaggregati</i>	<i>Stanziamenti bilancio 2019 (a)</i>	<i>Impegni (b)</i>	<i>%le (b/a)</i>	<i>Pagamenti (c)</i>	<i>%le (c/b)</i>
<i>Spesa complessiva</i>	V.A.	160.819,38	107.279,13	66,7	67.499,07	62,9
<i>Spese correnti</i>	Redditi da lavoro dipendente	138.734,28	91.279,28	65,8	60.189,84	65,9
	Imposte e tasse a carico dell'ente	22.085,10	15.999,85	72,4	7.309,23	45,7
	<i>Totale</i>	160.819,38	107.279,13	66,7	67.499,07	62,9



Missione 6

Politiche giovanili,
sport e tempo libero



MISSIONE 6**POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO****Tabella di correlazione**

<i>Programma ex dlgs 118/11</i>		<i>Obiettivi strategici delle Missioni DUP 2019</i>		<i>Aree incaricate</i>		<i>Collegamento con Sindaco / Consiglieri delegati</i>	
<i>N.</i>	<i>Descrizione</i>	<i>N.</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Codice</i>	<i>Denominazione</i>	<i>Sindaco / Consigliere</i>	<i>Materia delegata</i>
1	Sport e tempo libero	1	Valorizzare il Parco Idroscalo e il suo patrimonio implementandone l'offerta integrata di servizi ai cittadini anche attraverso il reperimento di risorse esterne e di collaborazioni con altri soggetti (Enti pubblici, Terzo Settore, mondo delle imprese, Istituzioni nazionali ed internazionali).	ST106	Settore Istituzione Idroscalo	Giuseppe Sala	
2	Giovani	1	Favorire processi di occupabilità e autoimprenditorialità giovanile, cittadinanza attiva (Servizio civile volontario), nonché attivare percorsi di prevenzione e sostegno alla legalità attraverso il consolidamento e l'ampliamento della rete pubblico / privato.	AA011	Area Pianificazione e sviluppo economico	Giorgio Mantoan	Politiche giovanili

PROGRAMMA 6.1

SPORT E TEMPO LIBERO

Valutazione in itinere al 30 Giugno

<i>Obiettivi strategici</i>		<i>Motivazione delle scelte</i>	<i>Rif. Ob. Operativo</i>	<i>Grado di avanzamento dell'obiettivo operativo in rapporto all'obiettivo strategico</i>
<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>			
1	<p>Valorizzare il Parco Idroscalo e il suo patrimonio implementandone l'offerta integrata di servizi ai cittadini anche attraverso il reperimento di risorse esterne e di collaborazioni con altri soggetti (Enti pubblici, Terzo Settore, mondo delle imprese, Istituzioni nazionali ed internazionali).</p> <p><i>Rif. piattaforma progettuale Piano Strategico 2016-18: 4. MILANO METROPOLI - INTELLIGENTE E SOSTENIBILE - 4.3 - IDROSCALO PER LE FAMIGLIE, LA CULTURA E LO SPORT - Nuovo modello di governance per un parco metropolitano</i></p>	<p>. Parco Idroscalo quale luogo di sport, relax e svago con offerta di servizi molteplici rivolti a più target di utenza.</p> <p>. Ricercare nuove forme gestionali.</p>	6.1.2 - 6.1.6 - 6.1.7	<p>Il Settore Istituzione Idroscalo è avviato verso la trasformazione in Istituzione guidata da un Consiglio di Amministrazione (Cda), con un bilancio autonomo.</p> <p>Pur non cambiando la natura giuridica, verrà di fatto aumentata l'autonomia economico-finanziaria con l'obiettivo di attrarre risorse esterne.</p> <p>Si è quindi avviato un lavoro finalizzato a entrare in contatto con potenziali partner esterni, mentre è proseguita l'attività quotidiana per garantire, e possibilmente aumentare, la fruibilità del Parco e la soddisfazione dell'utenza con nuovi servizi, manifestazioni ed eventi in campo sportivo, culturale, ambientale e dell'intrattenimento.</p>

Stato di attuazione degli obiettivi operativi

<i>Obiettivi operativi del Programma</i>	<i>Risultato atteso nel 2019 e Target</i>	<i>Grado di raggiungimento dei risultati attesi</i>
6.1.2 - Accedere a nuove risorse del privato e del Terzo settore da destinare ad investimenti nel Parco Idroscalo (Cdr ST106)	Individuazione di nuove opportunità di finanziamento: In ogni anno del triennio	<p>Nel corso del primo semestre 2019 sono stati pubblicati due avvisi pubblici, uno per la ricerca di sponsorizzazioni e uno per ampliare la gamma di iniziative e servizi per gli utenti del Parco.</p> <p>In particolare quest'ultimo bando ha finora visto il coinvolgimento di 3 nuovi partner privati che veicolano nuovi servizi all'utenza (cinema drive-in, progetto GUD, promozione sport outdoor), creano buone sinergie di comunicazione, destagionalizzano l'offerta (maggio-dicembre 2019) e quindi aumentano l'investimento esterno su Idroscalo.</p> <p>Si è inoltre rilevato un incremento rispetto agli anni precedenti di utilizzo di Idroscalo per iniziative varie (gare di triathlon, campionati di canoa, ciclocross, camp estivi, ecc.) nonché per riprese fotografiche e video a scopo pubblicitario.</p> <p>Sta proseguendo inoltre l'attività di sponsorizzazione tecnica triennale garantita dal Gruppo CAP che principalmente assicura la manutenzione del verde del Parco. Grazie alle economie di gara che si sono generate, è in fase di progettazione il nuovo sito internet dedicato che diverrà operativo nel secondo semestre 2019, anche al fine di migliorare la visibilità del Parco e attrarre nuovi partner. Sempre grazie a questa sponsorizzazione sono state avviate le attività propedeutiche per i lavori di manutenzione dei servizi igienici.</p>
6.1.6 - Rendere operativa l'Istituzione Idroscalo di Milano attuando gli adempimenti previsti da Statuto e Regolamento (Cdr ST106)	Istituzione operativa: Entro il primo semestre del 2019	<p>Lo scorso 6 giugno è scaduto il bando di Città metropolitana per l'individuazione del membro del Consiglio di amministrazione (Cda) dell'Istituzione Idroscalo, che si aggiungerà agli altri quattro membri già individuati dagli altri soggetti che comparteciperanno alla gestione di Idroscalo (Regione Lombardia, Comune di Milano, Comune di Segrate, Comune di Peschiera Borromeo). Tutto ciò è propedeutico alla nomina formale del Cda e quindi all'avvio dell'Istituzione che pertanto dovrebbe essere operativa a partire dal secondo semestre 2019. Nel frattempo il Settore Istituzione Idroscalo ha comunque predisposto le attività preparatorie per garantire l'operatività all'avvio dell'Istituzione, come ad esempio l'ambiente contabile per la gestione economico-finanziaria.</p>

<i>Obiettivi operativi del Programma</i>	<i>Risultato atteso nel 2019 e Target</i>	<i>Grado di raggiungimento dei risultati attesi</i>
6.1.7 - Garantire la sicurezza dell'utenza e la tutela dell'ambiente (Cdr ST106)	Programma di abbattimento e potatura in base alla perimetrazione e ai rilievi del piano di gestione del soprassuolo arboreo del Parco Idroscalo: . Entro dicembre 2019 (50%) . Entro dicembre 2020 (50%)	Il monitoraggio sullo stato delle alberature del Parco, svolto negli ultimi mesi del 2018, ha permesso di individuare piante malate o che hanno esaurito il loro ciclo di vita, e che quindi per motivi di sicurezza devono essere abbattute. E' stato programmato un piano di abbattimento che è stato avviato nei primi mesi del 2019. Contemporaneamente, grazie al contributo di ERSAF - Regione Lombardia, è stato avviato anche un programma di ripiantumazione che ad oggi si è concretizzato nella posa di almeno n. 100 nuove essenze arboree.

Realizzazione finanziaria del Programma - competenza

<i>Titoli</i>	<i>Macroaggregati</i>	<i>Stanzamenti bilancio 2019 (a)</i>	<i>Impegni (b)</i>	<i>%le (b/a)</i>	<i>Pagamenti (c)</i>	<i>%le (c/b)</i>
Spesa complessiva	V.A.	3.146.309,76	1.698.483,67	54,0	610.418,88	35,9
Spese correnti	Redditi da lavoro dipendente	812.907,00	478.193,75	58,8	389.204,77	81,4
	Imposte e tasse a carico dell'ente	89.290,00	57.002,25	63,8	30.846,07	54,1
	Acquisto di beni e servizi	2.234.112,76	1.163.287,67	52,1	190.368,04	16,4
	Totale	3.136.309,76	1.698.483,67	54,2	610.418,88	35,9
Spese in conto capitale	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	10.000,00	0	0	0	-
	Totale	10.000,00	0	0	0	-

PROGRAMMA 6.2

GIOVANI

Valutazione in itinere al 30 Giugno

<i>Obiettivi strategici</i>		<i>Motivazione delle scelte</i>	<i>Rif. Ob. Operativo</i>	<i>Grado di avanzamento dell'obiettivo operativo in rapporto all'obiettivo strategico</i>
<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>			
1	Favorire processi di occupabilità e autoimprenditorialità giovanile, cittadinanza attiva (Servizio civile volontario), nonché attivare percorsi di prevenzione e sostegno alla legalità attraverso il consolidamento e l'ampliamento della rete pubblico / privato. <i>Rif. piattaforma progettuale Piano Strategico 2016-18: 2. MILANO METROPOLI - CREATIVA E INNOVATIVA - 2.1 - ECCELLENZE E TALENTO - Valorizzazione delle eccellenze del territorio per attrarre giovani talenti</i>	Coordinamento sovralocale per azioni di politiche giovanili integrate in coerenza con gli indirizzi regionali e la programmazione europea	6.2.1 - 6.2.2 - 6.2.3 - 6.2.4 -	Le attività e le iniziative realizzate nel primo semestre dell'anno hanno permesso di coinvolgere adeguatamente gli attori istituzionali, il terzo settore, i giovani e in generale i beneficiari degli interventi. E' stato avviato il processo di contatto e confronto con i referenti delle amministrazioni delle 7 Zone omogenee per avviare il rinnovo e l'ampliamento degli Accordi di partenariato. E' stata rafforzata la collaborazione con il Comune di San Donato attraverso la sottoscrizione di un'intesa operativa per il progetto Hub Giovani. E' proseguita la collaborazione con ANCI Lombardia per la realizzazione dei progetti del Servizio Civile Universale nel corso del 2019.

Stato di attuazione degli obiettivi operativi

<i>Obiettivi operativi del Programma</i>	<i>Risultato atteso nel 2019 e Target</i>	<i>Grado di raggiungimento dei risultati attesi</i>
6.2.1 - Realizzazione, sviluppo, sostegno e valorizzazione di buone prassi e di azioni sperimentali, in coerenza con le linee regionali e nazionali in materia di politiche giovanili attraverso i 12 Accordi territoriali (in corso di rinnovo) con 121 Comuni del territorio della Città Metropolitana per lo sviluppo della governance delle Politiche Giovanili (Cdr AA011 - ST086)	. N. iniziative coordinate e/o partecipate: Almeno 3	In linea con i risultati attesi, a maggio si è tenuto il primo di un ciclo di seminari/incontri rivolti a giovani, operatori e amministratori delle politiche giovanili i cui prossimi appuntamenti sono in corso di definizione.

Obiettivi operativi del Programma	Risultato atteso nel 2019 e Target	Grado di raggiungimento dei risultati attesi
	<p>. Avviare il rinnovo degli Accordi territoriali: Entro il 2019</p> <p>. Individuazione di poli di aggregazione nelle Zone Omogenee dove sviluppare progetti rivolti ai giovani in collaborazione con i Comuni: Almeno 1 per anno</p>	<p>Il processo di rinnovo è stato completamente avviato, sottoponendo il documento ai referenti tecnici e politici delle amministrazioni comunali di tutte e sette le Zone Omogenee per la sottoscrizione. Cinque Zone Omogenee hanno già sottoscritto l'accordo.</p> <p>Il risultato è stato raggiunto con la sottoscrizione di una intesa operativa tra Città metropolitana di Milano e il Comune di San Donato milanese per formalizzare l'individuazione di un primo polo nella Zona Omogenea Sud Est Milano.</p>
6.2.2 - Partecipare a bandi europei, nazionali e regionali, anche al fine di recuperare risorse economiche per una progettazione partecipata e condivisa (Cdr AA011 - ST086)	Progetti presentati e/o ammessi al finanziamento: Almeno 2	La fase progettuale è in corso, in collaborazione con ANCI Lombardia, per la presentazione di progetti a valere sul prossimo Bando del servizio civile universale
6.2.3 - Promuovere azioni di coordinamento sovralocale per azioni di politiche giovanili (Cdr AA011 - ST086)	Incontri territoriali con gli Assessori alle Politiche Giovanili per zone omogenee per sviluppare sinergie progettuali: Almeno 2 per anno	Nel mese di marzo si è tenuto l'incontro territoriale con gli assessori alle politiche giovanili della Zona Omogenea Nord Milano. Sono in corso contatti per l'organizzazione di altri incontri.
6.2.4 - Contrastare la povertà educativa mediante la partecipazione, in qualità di partner, al progetto "Come pietre nell'acqua" Bando Adolescenza (Cdr AA011 - ST086)	. Rilascio delle certificazioni di esperienze ai giovani coinvolti nel progetto: Entro il 2019	<p>Il progetto intende sviluppare competenze di vita e di cittadinanza ed offrire agli adolescenti dei tre comuni partner (Piolto, Cologno Monzese, Segrate) opportunità di attraversare esperienze e ruoli "straordinari" al fine di ridurre le disuguaglianze determinate da situazioni di povertà educativa e di permettere ad ognuno di far emergere desideri, vocazioni e talenti.</p> <p>Le azioni del progetto sono le seguenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Botteghe esperienziali</i>: laboratori creativi e manuali finalizzati ad allargare gli orizzonti esperienziali degli adolescenti e a sviluppare competenze di vita e di cittadinanza; - <i>Luoghi della Memoria</i>: percorsi di educazione alla Memoria introdotti nelle scuole secondarie di I grado. Verranno, in primo luogo, strutturati laboratori con i gruppi classe e, in seguito, organizzati viaggi di conoscenza dei luoghi e delle storie della memoria; - <i>Scuola accogliente</i>: aumentare il livello di inclusività delle scuole partner intervenendo sul passaggio dalla scuola secondaria di I grado a quella di II grado attraverso azioni di peer education e tutoring; - <i>Web Radio</i>: strumento per ampliare le competenze informatiche, cognitive,

<i>Obiettivi operativi del Programma</i>	<i>Risultato atteso nel 2019 e Target</i>	<i>Grado di raggiungimento dei risultati attesi</i>
	. Organizzazione evento/Social Day: 1 entro il 2019	<p>relazionali e comunicative degli adolescenti e che funga da strumento di diffusione della "voce dei giovani".</p> <p>- <i>Certificazione delle esperienze</i>: strumento progettato da Città Metropolitana di Milano per favorire la valorizzazione delle esperienze informali svolte dai giovani;</p> <p>- <i>Comunità educanti</i>: coinvolgimento e formazione per genitori, insegnanti, educatori formali e informali; incontri tematici territoriali e costituzione e avvio dell'Osservatorio Giovani.</p> <p>Nel primo semestre dell'anno sono state realizzate attività di coordinamento con la Cooperativa capofila per la raccolta della documentazione necessaria per il rilascio delle certificazioni ai giovani coinvolti nel progetto</p> <p>Ad aprile si è tenuto a Pioltello l'evento previsto.</p>

Realizzazione finanziaria del Programma - competenza

<i>Titoli</i>	<i>Macroaggregati</i>	<i>Stanziamen- ti bilancio 2019 (a)</i>	<i>Impegni (b)</i>	<i>%le (b/a)</i>	<i>Pagamenti (c)</i>	<i>%le (c/b)</i>
<i>Spesa complessiva</i>	V.A.	99.973,86	23.415,61	23,4	17.398,46	74,3
Spese correnti	Redditi da lavoro dipendente	33.174,73	20.920,48	63,1	16.708,46	79,9
	Imposte e tasse a carico dell'ente	3.575,13	2.495,13	69,8	690,00	27,7
	Acquisto di beni e servizi	55.724,00	0	0	0	-
	Trasferimenti correnti	7.500,00	0	0	0	-
	<i>Totale</i>	99.973,86	23.415,61	23,4	17.398,46	74,3



Missione 7

Turismo



MISSIONE 7**TURISMO****Tabella di correlazione**

<i>Programma ex dlgs 118/11</i>		<i>Obiettivi strategici delle Missioni DUP 2019</i>		<i>Aree incaricate</i>		<i>Collegamento con Sindaco / Consiglieri delegati</i>	
<i>N.</i>	<i>Descrizione</i>	<i>N.</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Codice</i>	<i>Denominazione</i>	<i>Sindaco / Consigliere</i>	<i>Materia delegata</i>
1	Sviluppo e valorizzazione del turismo	1	Garantire la qualità dell'offerta turistica del territorio e l'accessibilità delle relative informazioni	AA011	Area Pianificazione e sviluppo economico	Giuseppe Sala	

PROGRAMMA 7.1**SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO****Valutazione in itinere al 30 Giugno**

<i>Obiettivi strategici</i>		<i>Motivazione delle scelte</i>	<i>Rif. Ob. Operativo</i>	<i>Grado di avanzamento dell'obiettivo operativo in rapporto all'obiettivo strategico</i>
<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>			
1	Garantire la qualità dell'offerta turistica del territorio e l'accessibilità delle relative informazioni	. Attribuzione della classificazione alberghiera . Abilitazione alle professioni turistiche . Collaborazione e sostegno alle reti di informazione e accoglienza (infopoint) . Raccolta e redazione di informazioni turistiche locali per la valorizzazione del sistema turistico metropolitano e per l'implementazione e sviluppo del portale turistico regionale on-line	7.1.2 - 7.1.3	L'attribuzione della classificazione alberghiera è coerente ed in linea rispetto alle domande pervenute. In ragione della perdurante assenza di specifiche indicazioni in materia di turismo da parte di Regione Lombardia, non si segnala avanzamento dell'obiettivo dell'abilitazione alle professioni turistiche.

Stato di attuazione degli obiettivi operativi

<i>Obiettivi operativi del Programma</i>	<i>Risultato atteso nel 2019 e Target</i>	<i>Grado di raggiungimento dei risultati attesi</i>
7.1.2 - Garantire la copertura delle richieste di classificazione alberghiera delle aziende (Cdr AA011 - ST086)	N. istanze soddisfatte/ richieste pervenute: 100%	E' stato soddisfatto il 100% delle richieste pervenute

<i>Obiettivi operativi del Programma</i>	<i>Risultato atteso nel 2019 e Target</i>	<i>Grado di raggiungimento dei risultati attesi</i>
7.1.3 - Garantire che gli operatori del turismo (guida, accompagnatore turistico e direttore tecnico di agenzia di viaggio) svolgano l'attività in presenza di idoneo titolo di abilitazione, sulla base delle direttive regionali per l'attuazione della L.R. 27/2015 (art. 50), nonché secondo quanto disposto dalla normativa europea e nazionale (Cdr AA011 - ST086)	Pubblicazione bandi di esame per l'abilitazione delle professioni turistiche: n. 1 bando pubblicato nel 2019	Al 30/06 non sono state emanate disposizioni in materia da parte di Regione Lombardia; pertanto, non è stato pubblicato il bando previsto

Realizzazione finanziaria del Programma - competenza

<i>Titoli</i>	<i>Macroaggregati</i>	<i>Stanziameti bilancio 2019 (a)</i>	<i>Impegni (b)</i>	<i>%le (b/a)</i>	<i>Pagamenti (c)</i>	<i>%le (c/b)</i>
<i>Spesa complessiva</i>	V.A.	70.000,00	10.000,00	14,3	0	0
<i>Spese correnti</i>	Acquisto di beni e servizi	70.000,00	10.000,00	14,3	0	0
	<i>Totale</i>	70.000,00	10.000,00	14,3	0	0



Missione 8

Assetto del territorio
ed edilizia abitativa



MISSIONE 8

ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA
ABITATIVA

Tabella di correlazione

<i>Programma ex dlgs 118/11</i>		<i>Obiettivi strategici delle Missioni DUP 2019</i>		<i>Aree incaricate</i>		<i>Collegamento con Sindaco / Consiglieri delegati</i>	
<i>N.</i>	<i>Descrizione</i>	<i>N.</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Codice</i>	<i>Denominazione</i>	<i>Sindaco / Consigliere</i>	<i>Materia delegata</i>
1	Urbanistica e assetto del territorio	1	Assicurare un assetto territoriale della Città metropolitana sostenibile da un punto di vista paesistico ambientale, insediativo, funzionale ed economico, finalizzato al miglioramento della qualità della vita, garantendo il confronto con gli attori del territorio	AA011 AA009	Area Pianificazioni e sviluppo economico Area Ambiente e tutela del territorio	Pietro Mezzi	Pianificazioni territoriale Ambiente
1	Urbanistica e assetto del territorio	2	Affrontare il tema della rigenerazione territoriale in modo trasversale, per mobilitare attori e comunità molteplici, combinando interessi, funzioni ed expertise, proponendo un ripensamento del metodo tradizionale di pianificazione e l'acquisizione di nuove competenze attraverso l'implementazione e l'attuazione del progetto "Welfare metropolitano e rigenerazione urbana - superare le emergenze e costruire nuovi spazi di coesione e di accoglienza" nell'ambito del "Programma straordinario di intervento per la riqualificazione urbana e la sicurezza delle periferie finalizzato alla realizzazione di interventi urgenti per la rigenerazione delle aree urbane degradate" - (approvato con D.P.C.M. 25 Maggio 2016).	AA011	Area Pianificazioni e sviluppo economico	Arianna Censi	Vicensindaca

PROGRAMMA 8.1

URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO

Valutazione in itinere al 30 Giugno

<i>Obiettivi strategici</i>		<i>Motivazione delle scelte</i>	<i>Rif. Ob. Operativo</i>	<i>Grado di avanzamento dell'obiettivo operativo in rapporto all'obiettivo strategico</i>
<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>			
1	<p>Assicurare un assetto territoriale della Città metropolitana sostenibile da un punto di vista paesistico ambientale, insediativo, funzionale ed economico, finalizzato al miglioramento della qualità della vita, garantendo il confronto con gli attori del territorio.</p> <p>Rif. Piattaforme progettuali del Piano Strategico 2016-18:</p> <p>. 1 - MILANO METROPOLI - AGILE E PERFORMANTE: 1.3 - KNOWLEDGE TERRITORIALE - Strumento di governance per l'accessibilità ai dati territoriali;</p> <p>. 4 - MILANO METROPOLI - INTELLIGENTE E SOSTENIBILE: - 4.1 - SPAZI METROPOLITANI E GOVERNO DELLE TRASFORMAZIONI - Verso il Piano Territoriale Metropolitano;</p>	<p>. Un assetto territoriale sostenibile che favorisca condizioni di qualità della vita e, al contempo, di competitività al sistema economico e produttivo.</p>	<p>8.1.1 - 8.1.2 - 8.1.3 - 8.1.4</p>	<p>Nel corso del 2019 ha avuto seguito il percorso di predisposizione del Piano Territoriale Metropolitano (PTM) sulla base dei contenuti del Documento di linee guida, approvato con delibera del Consiglio metropolitano n.41/2018 del 12/09/2018. I temi che vengono sviluppati nel PTM sono orientati alla tutela delle risorse scarse e non rinnovabili con disposizioni per i Comuni finalizzate alla riduzione del consumo di suolo, alla rigenerazione territoriale, alle strategie di adattamento ai cambiamenti climatici, al contenimento energetico, allo sviluppo degli ecosistemi a scala metropolitana.</p> <p>Nel primo semestre del 2019 è stato istituito, presso Regione Lombardia-Direzione Generale Enti Locali, Montagna e piccoli Comuni, il Tavolo di lavoro territoriale Regione Lombardia-Città Metropolitana per la definizione dell'Intesa quadro (ex LR 32/2015) per quanto attiene il raccordo tra Piano Territoriale Regionale (PTR) e PTM. A tale proposito da febbraio a giugno si sono tenuti diversi incontri tecnici presso la Regione e, all'interno di tale percorso, Città metropolitana ha ultimato e trasmesso alla Regione un documento-accordo quadro per la sottoscrizione.</p> <p>E' stato assicurato il presidio degli Accordi di Programma (AdP) in corso di attuazione, nei quali la Città metropolitana è soggetto sottoscrittore:</p> <p>- AdP concernente la <i>realizzazione di insediamenti commerciali in Comune di Segrate e connesso adeguamento della viabilità Linate-Idroscalo</i>;</p> <p>- AdP <i>Reindustrializzazione area ex Fiat-Alfa Romeo</i> nei Comuni di Arese e Lainate;</p> <p>- AdP <i>Expo 2015 - riqualificazione area post evento</i>;</p>

Obiettivi strategici		Motivazione delle scelte	Rif. Ob. Operativo	Grado di avanzamento dell'obiettivo operativo in rapporto all'obiettivo strategico
Codice	Descrizione			
- 4.2 - PARCHI METROPOLITANI	- Valorizzazione e gestione coordinata dei parchi di scala metropolitana	Assicurare modifiche dell'assetto territoriale ed economico metropolitano nel rispetto dei programmi di sviluppo economico, del quadro paesistico e ambientale ed attraverso il confronto con gli attori del territorio.	8.1.7 - 8.1.8	<p>- Adp per la definizione e approvazione del <i>Programma Integrato di Intervento (PII) aree in fregio alla SS "del Sempione" e alla SP 229</i> promosso dal Comune di Pogliano Milanese. Si segnala inoltre l'Adp per la riqualificazione delle aree ferroviarie dismesse del Comune di Milano in cui Città metropolitana presidia gli aspetti urbanistici e infrastrutturali.</p> <p>A settembre 2018 ha avuto inizio il progetto comunitario triennale europeo LIFE - Climate Change Adaptation "METRO ADAPT: Patto territoriale per l'adattamento al cambiamento climatico nella Città metropolitana di Milano", del quale Città metropolitana è capofila. Il progetto mira a creare le condizioni più favorevoli allo sviluppo duraturo e alla concreta attuazione di iniziative che contribuiscano a incrementare la resilienza e la capacità di adattamento del territorio metropolitano integrando questi obiettivi e strategie nel processo di elaborazione del PTM.</p> <p>Attraverso il portale WEBSIT, nei primi sei mesi del 2019 sono stati implementati 3 nuovi servizi cartografici relativi a:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) sedi comunali con supporto informativo per le pagine del sito istituzionale; 2) sedi città metropolitana e punti hotspot wifi con supporto informativo per le pagine del sito istituzionale; 3) stato della pianificazione locale e istruttorie PTCP in corso in collaborazione con il servizio urbanistica. <p>Sono inoltre stati modificati/aggiornati ulteriori 3 servizi cartografici relativi a:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1-2) Piano di Indirizzo Forestale 2016 (tavole 1 e 2), includendo le rettifiche cartografiche al Piano stesso operate da Regione Lombardia; 3) Parchi Locali di Interesse Sovracomunale in seguito a vari riconoscimenti/ampliamenti dei parchi. <p>Le attività programmate nel progetto DESK - Pon Governance sono state realizzate formalizzando il trasferimento della Buona Pratica ai 3 Enti riusanti e pubblicizzando il portale web in diversi eventi pubblici</p>

<i>Obiettivi strategici</i>		<i>Motivazione delle scelte</i>	<i>Rif. Ob. Operativo</i>	<i>Grado di avanzamento dell'obiettivo operativo in rapporto all'obiettivo strategico</i>
<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>			
2	<p>Affrontare il tema della rigenerazione territoriale in modo trasversale, per mobilitare attori e comunità molteplici, combinando interessi, funzioni ed expertise, proponendo un ripensamento del metodo tradizionale di pianificazione e l'acquisizione di nuove competenze attraverso l'implementazione e l'attuazione del progetto "Welfare metropolitano e rigenerazione urbana - superare le emergenze e costruire nuovi spazi di coesione e di accoglienza" nell'ambito del "Programma straordinario di intervento per la riqualificazione urbana e la sicurezza delle periferie finalizzato alla realizzazione di interventi urgenti per la rigenerazione delle aree urbane degradate" - (approvato con D.P.C.M. 25 Maggio 2016). <i>Rif. piattaforma progettuale del Piano strategico 2016-18: 5.4. MILANO METROPOLI - INTELLIGENTE E SOSTENIBILE -</i></p>	<p>- Innescare processi di riqualificazione di spazi sottoutilizzati o abbandonati attraverso progetti che sappiano rispondere alla domanda abitativa di fasce deboli della popolazione e al contempo alla necessità di luoghi per attività culturali e aggregative volte a sostenere l'inclusione sociale; - Costruire un sistema di servizi per l'accoglienza e la coesione sociale promosso e gestito da reti di Comuni; - Realizzare e gestire luoghi aperti al territorio, potenziali attrattori per tutti i cittadini metropolitani, anche con funzioni di rilevanza sovracomunale - Consolidare un approccio complesso al tema della rigenerazione urbana come metodo per la riqualificazione di ambiti marginali che verranno sviluppati in futuro. - Coinvolgere territori più estesi rispetto a quelli attualmente interessati dagli interventi del Bando Periferie, e</p>	8.1.6	<p>Le attività ad attuazione diretta di Città metropolitana, (cui sono riservate risorse per poco meno del 2% del finanziamento del Bando periferie) stanno procedendo regolarmente secondo il Workplan esecutivo (triennale) approvato con decreto del Sindaco metropolitano n. 343/2017 del 22/12/2017. In particolare: - Ricognizione progetti di rigenerazione nei Comuni - Piattaforma WEB Osservatorio del progetto - Sperimentazione nuove forme valorizzazione patrimonio pubblico - Disseminazione e seminari formativi Sono stati attivate nuove candidature a bandi nazionali e europei (es. Progetto Ponte Lambro per 2 mln. Euro). Per una più dettagliata descrizione si rinvia al V Rapporto di monitoraggio (da predisporre e inviare alla Presidenza del Consiglio entro 31 luglio)</p>

<i>Obiettivi strategici</i>		<i>Motivazione delle scelte</i>	<i>Rif. Ob. Operativo</i>	<i>Grado di avanzamento dell'obiettivo operativo in rapporto all'obiettivo strategico</i>
<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>			
	<i>5.4.1 - SPAZI METROPOLITANI E GOVERNO DELLE TRASFORMAZIONI - Verso il Piano Territoriale Metropolitano</i>	sperimentare un metodo di lavoro cooperativo, intersettoriale e inter-istituzionale, nell'ottica di costituire un modello di riferimento per i programmi di rigenerazione e inclusione sociale		

Stato di attuazione degli obiettivi operativi

<i>Obiettivi operativi del Programma</i>	<i>Risultato atteso nel 2019 e Target</i>	<i>Grado di raggiungimento dei risultati attesi</i>
8.1.1 - Riquilibrare e sviluppare il sistema urbano policentrico adeguatamente supportato dalle reti infrastrutturali e potenziato dal sistema paesistico-ambientale e delle reti verdi (Cdr AA011 - ST080)	Nuovo consumo di suolo negli strumenti urbanistici comunali: Mantenimento / Riduzione	Nel primo semestre 2019 gli strumenti urbanistici valutati complessivamente non hanno introdotto ulteriore consumo di suolo rispetto al 2018. Nonostante un lieve incremento verificato in due Varianti SUAP (Sportelli Unici per le Attività Produttive), in deroga alle norme di riduzione del consumo di suolo della LR 31/2014, si vede confermato il trend già rilevato nel 2018 di contrazione del consumo di suolo (banca dati pareri di compatibilità al Piano Territoriale di Coordinamento Provinciale - PTCP - del Piano di Governo del Territorio comunali e degli Sportelli Unici Attività Produttive - aggiornato a maggio 2019) con una percentuale di riduzione dello 0,077% rispetto al dicembre 2018. Da ciò si conferma la trasformazione in atto della domanda che risulta sempre più orientata verso principi di riduzione del consumo di suolo e qualificazione delle scelte urbanistiche, anche a fronte di quanto previsto dalla LR 31/2014 e dalla recente approvazione del Progetto di integrazione del PTR ai sensi della stessa legge regionale.
8.1.2 - Realizzazione del progetto tecnico del Piano Territoriale Metropolitano (Spazi metropolitani e governo delle trasformazioni - Progetto nr. 1 della piattaforma "Milano Metropoli" - intelligente e sostenibile). (Cdr AA011 - ST080)	. Esame dei contributi tecnici pervenuti in seguito alla consultazione e concertazione con le zone omogenee ed elaborazione della prima impostazione tecnica e normativa del PTM: Entro maggio 2019	A seguito della prima conferenza VAS del PTM (18.12.2018) e della prima serie di incontri di presentazione delle Linee guida del PTM (approvate con deliberazione del Consiglio Metropolitano n. 41 del 12/09/2018) e dello stato di avanzamento della redazione del PTM alle Zone omogenee, effettuata nel mese di novembre 2018, sono pervenute a Città metropolitana alcuni contributi tecnico-politici tutti analizzati entro maggio 2019. La prima impostazione della normativa del PTM è stata elaborata entro maggio 2019 così come l'impianto degli elaborati che costituiranno il PTM.

<i>Obiettivi operativi del Programma</i>	<i>Risultato atteso nel 2019 e Target</i>	<i>Grado di raggiungimento dei risultati attesi</i>
. Concertazione degli obiettivi di comune interesse di Regione Lombardia e Città Metropolitana finalizzata alla definizione dell'intesa quadro (ex art. 1 L.R. 32/2015): Entro maggio 2019	Nel mese di febbraio 2019 è stato istituito, presso Regione Lombardia-Direzione Generale Enti Locali, Montagna e piccoli Comuni, il Tavolo di lavoro territoriale Regione Lombardia-Città Metropolitana per la definizione dell'Intesa quadro (ex LR 32/2015) per quanto attiene il raccordo tra PTR e PTM. Da febbraio a tutt'oggi si sono tenuti diversi incontri di tale Tavolo presso Regione Lombardia e il 12/03/2019 Città metropolitana ha ultimato e trasmesso a Regione Lombardia l'accordo quadro corredato da allegati per la condivisione da parte della Regione.	
. Presentazione della prima proposta degli elaborati del PTM ai comuni e concertazione con le zone omogenee: Entro luglio 2019	n.r.	
. Elaborazione della proposta tecnica del PTM: Entro settembre 2019	n.r.	
. Seconda conferenza Vas (conclusiva), espressione del parere motivato dell'Autorità competente per la Vas (Area Ambiente - Cdr ST085): Entro ottobre 2019	Il Servizio azioni per la sostenibilità territoriale ha assicurato la propria presenza ai Tavoli di lavoro e agli incontri con altri Enti, Regione, Comune di Milano, Centro Studi PIM, ecc. per le tematiche sopra evidenziate, nei quali sono stati discussi gli sviluppi delle Linee Guida del PTM e gli sviluppi contenutistici relativamente al quadro delle infrastrutture, alla realizzazione tra assetto insediativo e infrastrutture, al consumo di suolo anche alla luce dell'approvazione del PTR in adeguamento alla LR 31/2014, alla rete ecologica e alla rete verde, alle tematiche di difesa del suolo e di invarianza idraulica. È stato seguito, inoltre, lo sviluppo dei contenuti del Rapporto Ambientale della Valutazione Ambientale Strategica (VAS), con particolare riferimento all'integrazione delle tematiche ambientali nel PTM: invarianza idraulica, invarianza energetica, riqualificazione ecosistemica del territorio metropolitano.	
. Convocazione della Conferenza Metropolitana per l'espressione del parere sulla proposta tecnica del PTM (da esprimersi entro 120 giorni): Entro novembre 2019	n.r.	
. Presentazione degli elaborati del PTM e della normativa ai comuni e	n.r.	

Obiettivi operativi del Programma	Risultato atteso nel 2019 e Target	Grado di raggiungimento dei risultati attesi
	<p>concertazione con le zone omogenee e i soggetti interessati: A seguito del parere della Conferenza Metropolitana</p> <p>. Trasmissione al Consiglio metropolitano della proposta tecnica del PTM per la sua adozione: Entro 30 gg. dalla concertazione Zone omogenee</p> <p>. Invio PTM adottato in Regione Lombardia per espressione del parere (da esprimersi entro 120 giorni): Entro 30 giorni dall'adozione</p> <p>. Controdeduzioni alle osservazioni pervenute al PTM adottato con recepimento del parere di Regione Lombardia e trasmissione al Consiglio Metropolitano della proposta del PTM per la sua approvazione: Entro 12 mesi dall'adozione</p>	<p>n.r.</p> <p>n.r.</p> <p>n.r.</p>
8.1.3 - Assicurare l'attuazione delle politiche territoriali ed infrastrutturali della Città Metropolitana di Milano nell'ambito di tavoli interistituzionali, intese, strumenti di programmazione negoziata, conferenze di	<p>Gestione degli:</p> <p>. Accordi di programma (AdP) in corso di definizione e in fase di attuazione;</p> <p>. altri strumenti di concertazione (tavoli interistituzionali, intese, conferenze di servizi, ecc): Aggiornamento</p>	<p>Il presidio degli Accordi di Programma è stato assicurato mediante la partecipazione alle riunioni delle Segreterie Tecniche e dei Collegi di Vigilanza e la relativa attività istruttoria che ne consegue. Di seguito un'elencazione sintetica degli Accordi che hanno avuto sviluppi procedurali nel corso del primo semestre 2019, a corredo della quale è possibile mettere a disposizione il materiale istruttorio (verbali, note, protocolli d'intesa e altri atti endoprocedimentali sviluppati nell'ambito delle rispettive istruttorie)</p> <p><i>Accordi di programma in corso di attuazione presidiati</i></p> <p>. <i>Accordo di programma per la definizione e il coordinamento degli interventi conseguenti alla realizzazione degli insediamenti commerciali previsti nello Comune di segrate e al connesso adeguamento del sistema di mobilità della zona Linate-Idroscalo, con</i></p>

<i>Obiettivi operativi del Programma</i>	<i>Risultato atteso nel 2019 e Target</i>	<i>Grado di raggiungimento dei risultati attesi</i>
servizio, altri procedimenti speciali comunque denominati, opere pubbliche e trasformazioni urbanistiche di rilevanza sovracomunale, regionale e sovraregionale. (Cdr AA011)	semestrale. Relazione di monitoraggio dello stato di attuazione degli Accordi di Programma	<p>la definizione e il coordinamento degli interventi infrastrutturali connessi alla localizzazione dell'insediamento polifunzionale all'interno delle aree "ex Dogana", sottoscritto il 25 febbraio 2009 e in vigore con Decreto del Presidente della Regione 22 maggio 2009 - n. 5095 (BURL 29 maggio 2009). Atto integrativo sottoscritto il 18/03/2010 e in vigore con Decreto del Presidente della Regione 29/03/2010 - n. 3148 (BURL 12/04/2010).</p> <p>- 01/04/2019: Incontro tra la Vicesindaca metropolitana, i sindaci di Segrate e Pioltello per definire alcuni aspetti sovracomunali dell'intervento oggetto di AdP.</p> <p>. <i>Accordo di programma per la ripermetrazione, riqualificazione e reindustrializzazione dell'area ex FIAT-Alfa Romeo nei Comuni di Arese e Lainate</i>, sottoscritto il 5/12/2012 e in vigore con Decreto del Presidente della Regione del 20/12/2012 - n. 12393 (BURL 24/12/2012).</p> <p>- 10/01 - 31/1/2019: Tavolo tecnico TPL - Infrastrutture.</p> <p>. <i>Accordo di programma finalizzato a consentire la realizzazione dell'Esposizione Universale 2015 attraverso la definizione dell'idonea disciplina urbanistica e la riqualificazione dell'area successivamente allo svolgimento dell'evento</i>, approvato con D.P.G.R. n. 7471 del 4/8/2011. Atto integrativo per la disciplina della fase del post evento, approvato con D.P.G.R. 30/05/2016 n. 432. Stato di attuazione: le Segreteria tecniche congiunte con ST. AdP Scali ferroviari si sono svolte in data: 29/03 - 09/05 e 17/05/2019.</p> <p>. <i>Accordo di Programma per la definizione e l'approvazione del P.I.I. di rilevanza regionale riguardante le aree in fregio alla S.S. 33 del Sempione e alla S.P. 229</i>, promosso dal Comune di Pogliano Milanese approvato con Decreto Ass. Regionale 10/12/2012 n. 11710.</p> <p>Stato di attuazione:</p> <p>- 16/01/2019: Segreteria tecnica - 04/02/2019: Segreteria tecnica - 07/05/2019: Collegio di Vigilanza.</p> <p>. Atto Integrativo - promosso con DGR n. IX/1468 del 30 marzo 2011 - dell'Accordo di Programma per la qualificazione e lo sviluppo del sistema fieristico lombardo attraverso la realizzazione del Polo Esterno della Fiera nella localizzazione di Pero - Rho e attraverso la riqualificazione del polo urbano e per coordinare le previsioni con l'A.d.P. promosso dal Sindaco del Comune di Milano in data 17/10/2008, al fine di consentire la realizzazione dell'Expo 2015 e la riqualificazione dell'area successivamente allo svolgimento dell'evento - Avvio del procedimento di valutazione ambientale 30/05/2019 - Segreteria tecnica 21/06/2019 - Tavolo tecnico Parcheggio di interscambio.</p>

Obiettivi operativi del Programma	Risultato atteso nel 2019 e Target	Grado di raggiungimento dei risultati attesi
<i>Accordi di programma in corso di attuazione in cui Città metropolitana non è soggetto sottoscrittore ma di cui presidia gli aspetti urbanistici e infrastrutturali</i>		
<i>Accordo di programma per la riqualificazione delle aree ferroviarie dismesse e/o in dismissione presenti nel Comune di Milano e per il potenziamento e la razionalizzazione del sistema ferroviario milanese 29/03/2019 - Segreteria tecnica congiunta con Segreteria tecnica AdP Expo 09/05/2019 - Segreteria tecnica congiunta con Segreteria tecnica AdP Expo 17/05/2019 - Segreteria tecnica congiunta con Segreteria tecnica AdP Expo.</i>		
8.1.4 - Implementazione ed erogazione di servizi cartografici a tutti gli enti territoriali e a supporto dei processi di pianificazione e del Sistema Informativo Territoriale (Knowlegde territoriale - Progetto nr. 3 della piattaforma "Milano Metropoli" - agile e performante) (Cdr AA011 - ST080)	Implementazione di servizi erogati dal portale Websit: Aumento	Nel primo semestre 2019 sono stati implementati 3 servizi e aggiornati/modificati altri 3 servizi che hanno permesso la diffusione e consultazione delle banche dati ai cittadini e agli enti territoriali di Città metropolitana.
8.1.7 - Realizzazione del Progetto METRO ADAPT: Strategie e misure per migliorare l'adattamento al cambiamento climatico nella città metropolitana di Milano (Bando Europeo LIFE CLIMATE change action) - in collaborazione con l'Area Ambiente e tutela del territorio. (I fondi sono stanziati sul Programma 8.1). (Rif. Piano Strategico: Spazi metropolitani e governo delle trasformazioni - Progetto nr. 1 della	. Analisi delle vulnerabilità climatiche nell'assetto del territorio metropolitano: Dicembre 2018 - dicembre 2019	L'azione C1 del progetto <i>Metro Adapt</i> prevede la realizzazione delle analisi delle vulnerabilità climatiche nell'assetto del territorio di Città metropolitana. Tale azione ha avuto inizio nel dicembre 2018 e si concluderà al termine del 2019. Non si rilevano al momento discordanze sulla tabella di programmazione per tale azione. Il 23./05/2019 nell'evento dedicato alla presentazione del progetto <i>Life Metro Adapt</i> , che si è tenuta all'interno del Festival della sostenibilità 2019, sono stati presentati le analisi e i risultati finora ottenuti.

Obiettivi operativi del Programma	Risultato atteso nel 2019 e Target	Grado di raggiungimento dei risultati attesi
piattaforma "Milano Metropoli" - intelligente e sostenibile) (Cdr AA011 - ST080)	<ul style="list-style-type: none"> . Esame e integrazione delle misure di adattamento ai cambiamenti climatici nel PTM: Marzo 2019 - febbraio 2020 . Superare l'incertezza e le barriere all'adozione delle Nature Based Solutions (NBS) nel contesto urbano e studi di fattibilità di 2 NBS in 2 comuni di Città metropolitana di Milano: Marzo 2019 - aprile 2021 . Supportare le iniziative dal basso per aumentare la consapevolezza dei cittadini rispetto al tema dell'adattamento ai cambiamenti climatici e sviluppo di misure dimostrative: Realizzazione di 2 NBS dimostrative a Solaro e Masate: Maggio 2019 - luglio 2021 . Replicabilità e trasferibilità degli esiti del progetto: Aprile 2020 - luglio 2021 . Monitoraggio dell'impatto delle azioni di progetto: Novembre 2018 - settembre 2021 . Comunicazione e disseminazione dei risultati di progetto: Gennaio 2019 - luglio 2021 	<p>L'integrazione delle misure di adattamento ai cambiamenti climatici all'interno del PTM (azione C2 di <i>Metro Adapt</i>) viene sviluppata di pari passo con la redazione del PTM seguendo pertanto le tempistiche di quest'ultimo.</p> <p>Per l'azione C3 di <i>Metro Adapt</i> sono state modificate, di concerto con la monitor di progetto, le scadenze dei milestones. Pertanto l'azione prenderà avvio nel mese di luglio 2019.</p> <p>L'azione C4 del progetto <i>Metro Adapt</i> è quella sotto la quale ricadono i risultati attesi nel 2019. L'azione, di carattere progettuale, è stata avviata nel corso del mese di maggio 2019, come da proposal tecnica</p> <p>n.r.</p> <p>Il monitoraggio delle azioni di progetto segue lo sviluppo dei deliverables e dei milestones di progetto.</p> <p>Come da progetto sono stati prodotti I seguenti deliverables e milestones:</p> <ul style="list-style-type: none"> . redazione del manuale di visual design - Gennaio 2019; . progetto e website online - Febbraio 2019;

Obiettivi operativi del Programma	Risultato atteso nel 2019 e Target	Grado di raggiungimento dei risultati attesi
	<ul style="list-style-type: none"> . Project Management: Ottobre 2018 - settembre 2021 	<ul style="list-style-type: none"> . piano di comunicazione e disseminazione - Marzo 2019; . realizzazione del leaflet e rollup di progetto - Aprile 2019; . evento di presentazione a livello locale e regionale del progetto - 23/05/2019. Deliverables e milestones (Ottobre2018-Giugno 2019) azione F1 - project management: <ul style="list-style-type: none"> . Kickoff Meeting e report - Ottobre 2018; . Redazione Executive Project Manual - Ottobre 2018; . Redazione partnership Agreement e sua sottoscrizione - Novembre 2018; . Prima rendicontazione progetto - Gennaio 2019; . Primo incontro con monitor di progetto - 25/02/2019; . Seconda rendicontazione progetto- progress report al 30./06/2019 - in corso
8.1.8 - Migliorare la fruizione e la consultazione dei dati ambientali (Cdr AA009)	Implementazione del portale web service per l'erogazione di servizi informativi e a supporto delle decisioni di Enti territoriali (Knowledge territoriale e progetto DESK - Pon Governance): Trasferimento ad altre Città metropolitane della Buona Pratica e pubblicizzazione portale web entro il 2019	In data 3/03/2019 è stato formalizzato l'avvenuto trasferimento della buona pratica <i>progetto DeSK</i> per i 3 enti riusanti: la Provincia di Taranto, la Città metropolitana di Venezia e la Città metropolitana di Genova. La pubblicizzazione del portale web è avvenuta nel corso di diversi eventi: <ul style="list-style-type: none"> . Milano 22 gennaio 2019 . Padova 21 febbraio 2019 . Genova 12 giugno 2019 . Taranto 18/19 giugno 2019
8.1.6 - Attivare processi di riqualificazione di spazi sottoutilizzati o abbandonati attraverso progetti che sappiano rispondere alla domanda abitativa di fasce deboli della popolazione e intraprendere un percorso di rigenerazione delle aree urbane degradate fondato su una logica strutturale, anziché emergenziale (Cdr AA011 - PR040)	<ul style="list-style-type: none"> . Verifica stati di avanzamento degli interventi finanziati: Entro il 30 giugno 2019 ed Entro il 31 dicembre 2019 	Gli interventi ad attuazione diretta di Città metropolitana di cui " <i>Dal bando periferie all'incubatore metropolitano della rigenerazione territoriale</i> ", che assorbono poco meno del 2% del finanziamento del Bando periferie, stanno procedendo regolarmente secondo il workplan esecutivo triennale approvato con decreto del Sindaco metropolitano n.343/2017 del 22/12/2017. Anche l'avanzamento dei progetti di rigenerazione dei partner sottoindicati prosegue ed è costantemente monitorato. I programmi sono i seguenti: <ul style="list-style-type: none"> . riqualificazione urbana e territoriale degli ambiti delle stazioni M2 lungo l'asta Martesana (soggetti attuatori: Comuni di Milano, Vimodrone e Bussero); . Periferie al centro - Riqualificazione del quartiere satellite in Comune di Pioltello; . Integration Machine - Riqualificazione periferie Alto Milanese (soggetti attuatori: Comuni di Legnano, Rescaldina, Castano Primo) . Rigenerazione Urbana Nord Milano (soggetti attuatori: Comuni di Cinisello Balsamo Sesto San Giovanni, Aziende consortili Sercop e Comuni insieme, Comuni di Garbagnate Milanese, Pogliano Milanese e Vanzago); . Per una città del noi - Rigenerazione urbana e

Obiettivi operativi del Programma *Risultato atteso nel 2019 e Target* *Grado di raggiungimento dei risultati attesi*

	sviluppo socio-culturale nel Sud-Ovest (soggetti attuatori: Comuni di Pieve Emanuele, Rozzano). Inoltre sono state avviate: - la Piattaforma Web - Osservatorio del progetto; - la sperimentazione di nuove forme di valorizzazione del patrimonio pubblico da attuarsi sia attraverso il "Regolamento metropolitano per la cura, la rigenerazione e la gestione condivisa dei beni comuni" approvato dal Consiglio metropolitano con deliberazione n. 25 in data 29/05/2019, sia attraverso le nuove forme di PPP allo studio con il supporto della società Kcity; - la disseminazione e seminari formativi erogati a favore dei Comuni sulle tematiche di rigenerazione. Sono state attivate nuove candidature a bandi nazionali e europei (es. Progetto Ponte Lambro per 2 mln. Euro).
. Monitoraggio dell'attuazione del progetto mediante piattaforma nazionale: Entro il 31 luglio ed Entro il 31 gennaio	Il V Rapporto di monitoraggio al 31/12/2018, in corso di predisposizione, sarà inviato alla Presidenza del Consiglio dei Ministri entro il 31 Luglio. Nei mesi di maggio-giugno si sono svolti incontri con tutti i partner di progetto per supportare le attività di monitoraggio. Dal primo luglio la documentazione pervenuta dai partner potrà essere caricata sulla piattaforma nazionale.

Principali scostamenti/criticità intervenuti ed eventuali azioni correttive da adottare

<i>Cod. Ob. operativo</i>	<i>Scostamenti/criticità</i>	<i>Cause che li hanno determinati</i>	<i>Eventuali azioni correttive</i>
8.1.6	Nel corso dell'attuazione del Progetto sono emerse criticità sulla tempestiva gestione dei flussi finanziari, che penalizzano l'operatività delle spese di progetto, influenzando sia sull'andamento delle attività ad attuazione diretta di Città metropolitana, sia sulla capacità di dare tempestiva risposta all'alimentazione finanziaria degli interventi dei Partner. Alcune problematiche sono connesse inoltre alle procedure di aggiudicazione dei lavori.	Le criticità emerse dipendono in parte dai vincoli di spesa di Città metropolitana e dalla revisione in progress della normativa in materia di procedure di acquisizione di beni e servizi, da perfezionare in relazione alla specifica natura dei fondi derivanti da bandi straordinari.	-

Realizzazione finanziaria del Programma - competenza

<i>Titoli</i>	<i>Macroaggregati</i>	<i>Stanziamen- ti bilancio 2019 (a)</i>	<i>Impegni (b)</i>	<i>%le (b/a)</i>	<i>Pagamenti (c)</i>	<i>%le (c/b)</i>
<i>Spesa complessiva</i>	<i>V.A.</i>	19.249.640,74	2.573.116,86	13,4	683.653,34	26,6
Spese correnti	Redditi da lavoro dipendente	1.481.097,00	816.884,75	55,2	643.186,56	78,7
	Imposte e tasse a carico dell'ente	125.586,00	69.135,50	55,1	40.094,92	58,0
	Acquisto di beni e servizi	444.381,53	125.089,40	28,1	371,86	0,3
	Trasferimenti correnti	3.341.569,00	56.000,00	1,7	0	0
	Rimborsi e poste correttive delle entrate	1.000,00	0	0	0	-
	Altre spese correnti	10.000,00	0	0	0	-
	<i>Totale</i>	5.403.633,53	1.067.109,65	19,7	683.653,34	64,1
Spese in conto capitale	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	10.000,00	0	0	0	-
	Contributi agli investimenti	13.836.007,21	1.506.007,21	10,9	0	0
	<i>Totale</i>	13.846.007,21	1.506.007,21	10,9	0	0



Missione 9

Sviluppo sostenibile e tutela
del territorio e dell'ambiente



MISSIONE 9

SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

Tabella di correlazione

<i>Programma ex dlgs 118/11</i>		<i>Obiettivi strategici delle Missioni DUP 2019</i>		<i>Aree incaricate</i>		<i>Collegamento con Sindaco / Consiglieri delegati</i>	
<i>N.</i>	<i>Descrizione</i>	<i>N.</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Codice</i>	<i>Denominazione</i>	<i>Sindaco / Consigliere</i>	<i>Materia delegata</i>
1	Difesa del suolo	1	Digitalizzazione dei procedimenti in collaborazione con i Comuni e altri enti - "+Community - una piattaforma intelligente per lo sviluppo dei territori"	AA006	Area Infrastrutture	Francesco Vassallo	Semplificazione Digitalizzazione
		2	Rafforzare l'uso, la comprensione e lo scambio di conoscenza tra i decisori a tutti i livelli di governance	AA009	Area Ambiente e tutela del territorio	Pietro Mezzi	Ambiente
2	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	1	Assicurare la tutela dei fattori ambientali che incidono sulla qualità della vita	AA009	Area Ambiente e tutela del territorio	Pietro Mezzi	Ambiente
		2	Favorire il contrasto ai fenomeni connessi ai cambiamenti climatici				
3	Rifiuti	1	Attuare una gestione dei rifiuti rispettosa dell'ambiente	AA009	Area Ambiente e tutela del territorio	Pietro Mezzi	Ambiente
5	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	1	Salvaguardare la qualità del territorio, dell'ambiente e del paesaggio e valorizzare l'agricoltura all'interno del Parco Agricolo Sud Milano	AA009	Area Ambiente e tutela del territorio	Michela Palestra	President e Parco Agricolo Sud Milano
		2	Attivare strumenti volti a supportare gli enti nella gestione delle aree protette anche al fine di migliorarne la fruibilità			Daniele Del Ben	Parchi
6	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	1	Tutelare le acque superficiali e sotterranee ed assicurare l'adeguata erogazione del servizio idrico: semplificare e monitorare	AA009	Area Ambiente e tutela del territorio	Pietro Mezzi	Ambiente

<i>Programma ex dlgs 118/11</i>		<i>Obiettivi strategici delle Missioni DUP 2019</i>		<i>Aree incaricate</i>		<i>Collegamento con Sindaco / Consiglieri delegati</i>	
<i>N.</i>	<i>Descrizione</i>	<i>N.</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Codice</i>	<i>Denominazione</i>	<i>Sindaco / Consigliere</i>	<i>Materia delegata</i>
8	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	1	Assicurare la tutela dei fattori ambientali che incidono sulla qualità della vita	AA006 AA009	Area Infrastrutture Area Ambiente e tutela del territorio	Roberto Maviglia	Risparmio energetico 20-20-20

PROGRAMMA 9.1

DIFESA DEL SUOLO

Valutazione in itinere al 30 Giugno

<i>Obiettivi strategici</i>		<i>Motivazione delle scelte</i>	<i>Rif. Ob. Operativo</i>	<i>Grado di avanzamento dell'obiettivo operativo in rapporto all'obiettivo strategico</i>
<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>			
1	Digitalizzazione dei procedimenti in collaborazione con i Comuni e altri enti - "+Community - una piattaforma intelligente per lo sviluppo dei territori" <i>Rif. piattaforma progettuale del Piano strategico 2016-18: 1. MILANO METROPOLI - AGILE E PERFORMANTE - 1.1 + COMMUNITY - UNA PIATTAFORMA INTELLIGENTE PER LO SVILUPPO DEI TERRITORI</i>	Sperimentazione di interventi e strumenti coordinati per il controllo e la prevenzione del fenomeno dell'abbandono dei rifiuti al fine di trasferire tale modalità operativa ad altri territori della Città Metropolitana di Milano.	9.1.1 - 9.1.4	La creazione di sinergie tra i diversi stakeholder e tra i diversi servizi di cui si avvale l'Ente risponde all'obiettivo di poter intersecare le criticità legate al fenomeno dell'abbandono di rifiuti sulle strade, per ottimizzare risorse e risultati.
2	Rafforzare l'uso, la comprensione e lo scambio di conoscenze tra i decisori a tutti i livelli di governance <i>Rif. piattaforma progettuale del Piano strategico 2016-18: 1. MILANO METROPOLI - AGILE E PERFORMANTE - 1.3 KNOWLEDGE TERRITORIALE -</i>	Rafforzare l'uso, la comprensione e lo scambio di conoscenza tra i decisori a tutti i livelli di governance	9.1.5	La costante implementazione del Sistema Informativo Ambientale e della piattaforma InLinea, che rappresentano gli strumenti di supporto messi a disposizione dei Comuni al fine di operare una concreta semplificazione e dematerializzazione amministrativa, garantiscono il raggiungimento degli obiettivi di trasparenza, disponibilità e accessibilità dei dati a tutti i livelli di governance.

Stato di attuazione degli obiettivi operativi

Obiettivi operativi del Programma	Risultato atteso nel 2019 e Target	Grado di raggiungimento dei risultati attesi
9.1.1 - Sviluppo dell'impianto della piattaforma +Community (Cdr AA006)	Formazione interna e sul territorio e informazione compatibilmente con le risorse disponibili: <ul style="list-style-type: none"> . n. 6 corsi rivolti ai Comuni e società civile . pubblicazione on-line del materiale informativo dei corsi 	Sono stati realizzati 8 corsi al 30/6/2019
9.1.4 - Progetto pilota per il contrasto dell'abbandono dei rifiuti in strade di competenza della Città Metropolitana di Milano (Cdr AA006)	Sperimentazione del progetto per il controllo, la prevenzione e la rimozione dei rifiuti abbandonati in collaborazione con i Comuni: Entro il 2019/2020	E' stata creata una rete di Comuni per la sperimentazione del progetto pilota, con l'obiettivo di creare sinergie tra i diversi servizi di cui si avvale l'Ente al fine di intersecare questa criticità per ottimizzare risorse e risultati. Con Decreto del Sindaco Metropolitano RG n. 24 del 06/02/2019 è stato approvato lo Schema di Accordo di collaborazione tra Città Metropolitana ed il Comune di San Donato Milanese per la sperimentazione di una modalità d'intervento condivisa sul fenomeno dell'abbandono dei rifiuti, accordo che è stato successivamente sottoscritto nel mese di marzo 2019 (Decreto Dir. RG 1876 del 15/03/2019).
9.1.5 - Migliorare la fruizione e la consultazione dei dati ambientali (Cdr AA009 - ST022 - ST051 - ST082)	<ul style="list-style-type: none"> . Implementazione del Sistema Informativo Ambientale (SIA): . Analisi di fattibilità entro il 2019 . Sviluppo del sistema entro il 2020 . Implementazione del sistema entro il 2021 <ul style="list-style-type: none"> . Favorire i Comuni metropolitani nella consultazione delle istanze autorizzative, di competenza della Città metropolitana attivate sul proprio territorio, attraverso la gestione e implementazione della piattaforma <i>InLinea</i> Ambiente: . Analisi di fattibilità per la dematerializzazione di nuovi procedimenti entro il 2019 . Sviluppo dell'applicativo entro il 2020 . Manutenzione evolutiva e conservativa entro il 2021 	<p>E' in fase di svolgimento l'analisi di fattibilità per l'implementazione del SIA. Si sono svolti dei Tavoli con tutti i responsabili dei Servizi tecnici dei Settori dell'Area Ambiente al fine di valutare le necessità e le criticità esistenti nell'utilizzo dei database territoriali.</p> <p>Ad Aprile 2019 ha avuto inizio la fase di analisi dell'iter procedurale delle autorizzazioni paesaggistiche rilasciate dal Parco Agricolo Sud Milano che necessita di un sollecito intervento di dematerializzazione. Si sta attualmente svolgendo l'analisi dal punto di vista tecnico-informatico e documentale. La dematerializzazione dei procedimenti relativi alle autorizzazioni paesaggistiche avrà un riflesso sulla consultazione dei dati da parte dei Comuni, oltre ad essere un processo di semplificazione e snellimento per l'utenza e per gli altri Enti attori del procedimento.</p> <p>Inoltre, a seguito delle nuove disposizioni regionali (D.G.R. 982 e 983 del 2018), che individuano i SUAP come unici soggetti interlocutori delle aziende, a gennaio 2019 è iniziata l'analisi di revisione della gestione delle istanze di voltura delle autorizzazioni di emissione in atmosfera gestite tramite la piattaforma <i>InLinea</i> (front e back-office). E' stato deciso il mantenimento del front e del back-office per non perdere i documenti già caricati sulla piattaforma stessa e poter dialogare, tramite essa, sia con l'utenza sia con gli Enti locali. L'analisi è stata ultimata e si è proceduto alla messa in produzione del nuovo iter procedimentale.</p>

Realizzazione finanziaria del Programma - competenza

<i>Titoli</i>	<i>Macroaggregati</i>	<i>Stanziamenti bilancio 2019 (a)</i>	<i>Impegni (b)</i>	<i>%le (b/a)</i>	<i>Pagamenti (c)</i>	<i>%le (c/b)</i>
<i>Spesa complessiva</i>	<i>V.A.</i>	916.360,52	322.472,94	35,2	245.849,87	76,2
<i>Spese correnti</i>	Redditi da lavoro dipendente	419.535,80	252.695,05	60,2	194.646,13	77,0
	Imposte e tasse a carico dell'ente	45.924,60	30.070,10	65,5	14.495,95	48,2
	Acquisto di beni e servizi	410.900,12	36.707,79	8,9	36.707,79	100,0
	Trasferimenti correnti	30.000,00	3.000,00	10,0	0	0
	<i>Totale</i>		906.360,52	322.472,94	35,6	245.849,87
<i>Spese in conto capitale</i>	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	10.000,00	0	0	0	-
	<i>Totale</i>		10.000,00	0	0	-

PROGRAMMA 9.2**TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE****Valutazione in itinere al 30 Giugno**

<i>Obiettivi strategici</i>		<i>Motivazione e delle scelte</i>	<i>Rif. Ob. Operativo</i>	<i>Grado di avanzamento dell'obiettivo operativo in rapporto all'obiettivo strategico</i>
<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>			
1	Assicurare la tutela dei fattori ambientali che incidono sulla qualità della vita	Migliorare la qualità della vita	9.2.1 - 9.2.2	Attraverso l'elaborazione del nuovo Piano Cave 2019-2029 è stato attuato un considerevole lavoro di informazione e condivisione con le imprese, gli enti e cittadini. Tale lavoro trova concretezza attraverso la fase di analisi che si sta svolgendo a livello regionale al fine dell'approvazione definitiva del Piano Cave regionale. Il censimento dei siti contaminati oggetto di ricerca del responsabile dell'inquinamento rientra sicuramente tra le azioni volte alla tutela ambientale.
2	Favorire il contrasto ai fenomeni connessi ai cambiamenti climatici	Migliorare la qualità della vita	9.2.3	Prosegue l'attività di sensibilizzazione sul tema dei cambiamenti climatici al fine di possedere maggiori strumenti per l'interpretazione e la conoscenza dei fattori che incidono sulla qualità della vita. Nel 2019 si sta sviluppando il progetto "LIFE Metro Adapt" presentato in data 23 Maggio all'interno del Festival dello sviluppo sostenibile. E' garantito il costante monitoraggio della qualità dell'aria, come da Accordo del bacino padano.

Stato di attuazione degli obiettivi operativi

<i>Obiettivi operativi del Programma</i>	<i>Risultato atteso nel 2019 e Target</i>	<i>Grado di raggiungimento dei risultati attesi</i>
9.2.1 - Favorire l'approvazione regionale del nuovo Piano Cave metropolitano (Cdr AA009 - ST022)	Presidio tecnico istituzionale del procedimento di approvazione regionale del nuovo Piano Cave metropolitano: n. 3/5 incontri con organi e uffici regionali entro il 2019	Il Servizio Cave ha partecipato a più incontri tecnico-istituzionali presso Regione Lombardia, che si sono svolti in data 1° e 17 aprile 2019, per un diretto approfondimento e confronto in merito ad alcune scelte pianificatorie particolarmente critiche, anticipate e discusse nell'incontro tenutosi il 22 novembre 2018. E' stato esaminato il nuovo Piano Cave adottato da Città metropolitana di Milano, sviluppato in vigenza della L.R. 14/98, esponendo obiettivi e finalità e affrontando le criticità eventualmente riscontrabili nella gestione dello stesso, rispetto alle modifiche, anche sostanziali, introdotte dalla proposta di revisione metropolitana.

Obiettivi operativi del Programma	Risultato atteso nel 2019 e Target	Grado di raggiungimento dei risultati attesi
9.2.2 - Promuovere gli interventi di messa in sicurezza, di bonifica e di ripristino ambientale (Cdr AA009 - ST051)	<p>Censimento dei siti contaminati oggetto di ricerca del responsabile dell'inquinamento di cui agli articoli 244 e 245 del D.Lgs. 152/2006 attraverso la messa in produzione di un applicativo dedicato:</p> <ul style="list-style-type: none"> . Analisi dei dati per la progettazione del database entro il 2019 . Messa in produzione del database entro il 2020 . Implementazione ed elaborazione dei dati entro 2021 	<p>Sono stati analizzati 195 procedimenti relativi a siti contaminati oggetto di ricerca del responsabile dell'inquinamento di cui agli articoli 244 e 245 del D.Lgs. 152/2006, per i quali si è provveduto ad estrarre una prima serie di dati. I procedimenti sono stati scelti e analizzati sulla base del loro stato di avanzamento (totali 125) o di specifiche tematiche ambientali: contaminazioni della falda segnalate da ARPA (totali 50) e inquinamenti originati dalle effrazioni dolose degli oleodotti di ENI (20). I dati estratti riguardano l'ubicazione del sito, le date di arrivo e invio comunicazioni (richiesta di attivazione della ricerca del responsabile, richieste di informazioni, riscontri, avvio di procedimento) e degli atti di individuazione/ordinanza/non individuazione/archiviazione.</p>
9.2.3 - Promuovere azioni innovative e coordinate sul territorio (Cdr AA009 - ST085)	<p>. Monitoraggio sull'adozione del "Protocollo sulla qualità dell'aria" sottoscritto con Regione Lombardia e i Comuni metropolitani: n. 2 report nel 2019</p> <p>. Attuazione del Progetto "LIFE metro Adapt" finanziato dall'Unione Europea in collaborazione con l'Area Pianificazione e sviluppo economico (i fondi sono allocati sul Programma 8.1): Raccolta dei dati territoriali per l'analisi di area vasta finalizzata all'individuazione delle isole di calore e alla vulnerabilità del territorio entro il 2019</p>	<p>Con riferimento al Protocollo sulla qualità dell'aria sottoscritto con Regione Lombardia e i Comuni metropolitani, ora denominato Accordo di bacino padano, prosegue il costante monitoraggio delle attività legate alle misure di miglioramento della qualità dell'aria. Compito di Città metropolitana è quello di promuovere presso i Comuni del proprio territorio azioni e progetti che contribuiscano al contenimento delle emissioni, anche attraverso il supporto ai Piani di azione per l'energia sostenibile (<i>Paes</i>) comunali. La Città metropolitana è membro del Tavolo istituzionale di Regione Lombardia per la qualità dell'aria; l'ultima seduta si è tenuta il 19 febbraio 2019.</p> <p>Inoltre, viene costantemente monitorato il livello di inquinanti e dato atto del superamento dei livelli di PM10 durante la stagione termica, anche attraverso la pubblicazione sul sito dell'Ambiente di un report riassuntivo.</p> <p>E' stata svolta la prima fase di raccolta dati per quanto concerne l'individuazione delle isole di calore.</p>

Realizzazione finanziaria del Programma - competenza

<i>Titoli</i>	<i>Macroaggregati</i>	<i>Stanziamen- ti bilancio 2019 (a)</i>	<i>Impegni (b)</i>	<i>%le (b/a)</i>	<i>Pagamenti (c)</i>	<i>%le (c/b)</i>
<i>Spesa complessiva</i>	<i>V.A.</i>	482.265,26	195.333,63	40,5	56.990,16	29,2
<i>Spese correnti</i>	Redditi da lavoro dipendente	18.389,96	18.389,96	100,0	12.872,97	70,0
	Imposte e tasse a carico dell'ente	21.457,45	20.947,95	97,6	2.521,37	12,0
	Acquisto di beni e servizi	386.417,85	114.850,72	29,7	40.450,82	35,2
	Trasferimenti correnti	1.500,00	0	0	0	-
	Rimborsi e poste correttive delle entrate	8.500,00	772,00	9,1	772,00	100,0
	Altre spese correnti	6.000,00	373,00	6,2	373,00	100,0
	<i>Totale</i>		442.265,26	155.333,63	35,1	56.990,16
<i>Spese in conto capitale</i>	Contributi agli investimenti	40.000,00	40.000,00	100,0	0	0
	<i>Totale</i>		40.000,00	100,0	0	0

PROGRAMMA 9.3**RIFIUTI****Valutazione in itinere al 30 Giugno**

<i>Obiettivi strategici</i>			<i>Rif.</i>	
<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Motivazione delle scelte</i>	<i>Ob. Operativo</i>	<i>Grado di avanzamento dell'obiettivo operativo in rapporto all'obiettivo strategico</i>
1	Attuare una gestione dei rifiuti rispettosa dell'ambiente	Migliorare la qualità della vita	9.3.1 - 9.3.2	Sono proseguite le attività di organizzazione, condivisione e informazione rivolte agli Enti locali. Tali attività rappresentano strumenti in grado di accrescere la conoscenza dei fattori ambientali che incidono sulla qualità della vita. Particolare attenzione è data al tema della prevenzione degli abusi in materia di stoccaggio dei rifiuti e pericoli di incendio.

Stato di attuazione degli obiettivi operativi

<i>Obiettivi operativi del Programma</i>	<i>Risultato atteso nel 2019 e Target</i>	<i>Grado di raggiungimento dei risultati attesi</i>
9.3.1 - Promuovere buone pratiche al fine di incentivare una migliore gestione dei rifiuti (Cdr AA009 - ST051)	<ul style="list-style-type: none"> . Assicurare il coordinamento di informazioni rivolte alle Amministrazioni comunali per l'approfondimento delle tematiche riferite alla raccolta differenziata e al corretto conferimento dei rifiuti urbani: Diffusione di materiale informativo attraverso una campagna di comunicazione entro il 2019. . Promuovere il monitoraggio coordinato a livello comunale degli impianti rifiuti autorizzati al fine di prevenire gli abusi in materia e pericoli di incendi: . Fornire ad ogni Comune l'elenco degli impianti autorizzati e le linee guida per il monitoraggio entro il 2019; . Costituzione di un database entro il 2020; . Implementazione dei dati entro il 2021. 	<p>E' stato predisposto un documento rivolto ai Comuni contenente le informazioni necessarie per la corretta gestione delle piattaforme comunali per lo stoccaggio e il successivo smaltimento delle frazioni indifferenziate.</p> <p>Al fine di prevenire gli abusi in materia di stoccaggio dei rifiuti e pericoli di incendio, Città metropolitana di Milano si è fatta carico di predisporre per i Comuni una serie di informazioni e di strumenti utili a conoscere il fenomeno. In data 12 febbraio 2019 è stato organizzato un incontro formativo specifico rivolto al personale dei corpi della Polizia Locale. In collaborazione con gli Organi Tecnici e le Forze dell'ordine (ARPA, ATS, VVF, NIPAAF, NOE), il Settore Rifiuti ha progettato un percorso finalizzato al contrasto del fenomeno dello stoccaggio abusivo dei rifiuti e di prevenzione incendi, mediante lo svolgimento di controlli efficaci negli impianti autorizzati sul territorio di ogni Comune dell'ambito metropolitano e ha messo a punto la "Scheda Verifica Impianto" da compilare in fase di sopralluogo.</p>

<i>Obiettivi operativi del Programma</i>	<i>Risultato atteso nel 2019 e Target</i>	<i>Grado di raggiungimento dei risultati attesi</i>
9.3.2 - Istituzione Ambito Territoriale Ottimale (ATO) Rifiuti (Cdr AA009 - ST051)	Predisposizione di uno studio propedeutico per la costituzione dell'ATO Rifiuti metropolitano: Accordo di collaborazione ex art. 15 L. 241/90 con Istituzioni universitarie e/o di ricerca pubbliche entro il 2019	L'accordo di collaborazione per la costituzione dell'ATO Rifiuti verrà predisposto nella seconda metà dell'anno in corso.

Realizzazione finanziaria del Programma - competenza

<i>Titoli</i>	<i>Macroaggregati</i>	<i>Stanzamenti bilancio 2019 (a)</i>	<i>Impegni (b)</i>	<i>%le (b/a)</i>	<i>Pagamenti (c)</i>	<i>%le (c/b)</i>
<i>Spesa complessiva</i>	<i>V.A.</i>	1.425.710,70	628.514,74	44,1	470.895,72	74,9
<i>Spese correnti</i>	Redditi da lavoro dipendente	1.009.607,00	533.253,25	52,8	426.580,03	80,0
	Imposte e tasse a carico dell'ente	117.400,32	77.207,32	65,8	44.104,19	57,1
	Acquisto di beni e servizi	32.500,00	17.794,17	54,8	211,50	1,2
	Trasferimenti correnti	266.203,38	260,00	0,1	0	0
	<i>Totale</i>	1.425.710,70	628.514,74	44,1	470.895,72	74,9

PROGRAMMA 9.5

AREE PROTETTE, PARCHI NATURALI,
PROTEZIONE NATURALISTICA E
FORESTAZIONE**Valutazione in itinere al 30 Giugno**

<i>Obiettivi strategici</i>		<i>Motivazione delle scelte</i>	<i>Rif. Ob. Operativo</i>	<i>Grado di avanzamento dell'obiettivo operativo in rapporto all'obiettivo strategico</i>
<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>			
1	<p>Salvaguardare la qualità del territorio, dell'ambiente e del paesaggio e valorizzare l'agricoltura all'interno del Parco Agricolo Sud Milano</p> <p><i>Rif. piattaforma progettuale del Piano Strategico 2016-18: 4. MILANO METROPOLI - INTELLIGENTE E SOSTENIBILE - 4.2 PARCHI METROPOLITANI - Valorizzazione e gestione coordinata dei parchi di scala metropolitana</i></p>	<p>. Qualità e tutela e promozione del territorio e tutela del paesaggio</p> <p>. Tutela dell'ambiente e valorizzazione dell'agricoltura</p>	<p>9.5.1 -</p> <p>9.5.2 -</p> <p>9.5.3 -</p> <p>9.5.6</p>	<p>Il Parco presenta per la sua natura i caratteri tipici degli spazi periurbani, svolgendo un ruolo di connessione tra le aree naturali e la matrice agricola al suo interno, mentre per la sua collocazione geografica rappresenta il corridoio ecologico naturale est-ovest tra il bacino imbrifero del Ticino e quello dell'Adda.</p> <p>Il tema della tutela ambientale e valorizzazione agricola trova la sua espressione nelle aree di particolare rilevanza naturalistica che ha visto come stato di avanzamento la costruzione di una proposta di nuovi perimetri per il Parco Naturale nell'ambito di un confronto continuo con i soggetti interessati territorialmente.</p> <p>In tema agricolo il progetto di tutela e mantenimento delle marcite permette la continua valorizzazione del paesaggio agricolo storico e delle aziende agricole presenti, in coerenza con gli obiettivi istitutivi del Parco e gli obiettivi strategici dell'Ente Gestore.</p> <p>Le opere ambientali compensative derivanti dall'Accordo di Programma "Poli dei distretti Produttivi" contribuiscono concretamente al raggiungimento dell'obiettivo strategico della Città metropolitana di Milano connesso alla salvaguardia dell'ambiente e alla valorizzazione del paesaggio rurale del Parco. Le opere sono volte a migliorare la qualità paesistico-ambientale dei luoghi e sono finalizzate ad assicurare la funzionalità ecologica, la protezione degli ecosistemi, degli habitat e delle aree ad elevata naturalità, al fine di garantire l'equilibrio ecologico dell'ambito caratterizzato dalla presenza del fiume Lambro meridionale che costituisce uno dei principali corridoi ecologico fluviali</p>

<i>Obiettivi strategici</i>		<i>Motivazione delle scelte</i>	<i>Rif. Ob. Operativo</i>	<i>Grado di avanzamento dell'obiettivo operativo in rapporto all'obiettivo strategico</i>
<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>			
2	<p>Attivare strumenti volti a supportare gli enti nella gestione delle aree protette anche al fine di migliorarne la fruibilità</p> <p><i>Rif. piattaforma progettuale del Piano Strategico 2016-18: 4. MILANO METROPOLI - INTELLIGENTE E SOSTENIBILE - 4.2 PARCHI METROPOLITANI - Valorizzazione e gestione coordinata dei parchi di scala metropolitana</i></p>	Salvaguardare la tutela del territorio, favorendo una gestione coordinata delle aree protette	9.5.4	<p>del Parco Agricolo Sud Milano. La fruizione e l'educazione ambientale concorrono allo sviluppo dei temi di valorizzazione e promozione del Parco, tramite i punti parco, i numerosi laboratori all'interno del Mercato della Terra e la realizzazione di iniziative ed eventi con il progetto Cogita et Labora, oltrechè con le visite guidate per le scuole ed il pubblico presso le aree a grande valenza naturalistica.</p> <p>La gestione coordinata delle aree protette viene garantita attraverso un costante supporto tecnico che prevede la tempestiva risposta alle istanze degli Enti gestori e dei Comuni aderenti (o in procinto di aderire) ai Parchi Locali di Interesse Sovracomunale (PLIS).</p>

Stato di attuazione degli obiettivi operativi

<i>Obiettivi operativi del Programma</i>	<i>Risultato atteso nel 2019 e Target</i>	<i>Grado di raggiungimento dei risultati attesi</i>
9.5.1 - Istituzione aree a Parco Naturale individuate all'interno del territorio del PASM (Parchi metropolitani - Progetto 2 della piattaforma "Milano Metropoli" - intelligente e sostenibile) (Cdr AA009 - ST082)	Tavoli tecnici con i comuni finalizzati alla definizione dei perimetri delle aree a Parco Naturale, conferenza programmatica e approvazione dei perimetri per l'istituzione del Parco Naturale.: Entro il 31/12/2019	La procedura di costruzione del percorso di formazione dei perimetri a Parco Naturale, ai sensi della "Legge quadro sulle aree protette" 394/91 e della L.R. 86/83, ha visto gli uffici impegnati nella ridefinizione dei perimetri che sono individuati dal Piano Territoriale di Coordinamento del Parco. I lavori per la definizione dei perimetri hanno visto la messa a punto della metodologia tramite l'uso del Database Territoriale, come previsto dalla normativa vigente, oltrechè la definizione di indicatori ambientali finalizzati alla lettura degli

<i>Obiettivi operativi del Programma</i>	<i>Risultato atteso nel 2019 e Target</i>	<i>Grado di raggiungimento dei risultati attesi</i>
		elementi di naturalità del Territorio. Durante le varie fasi di lavoro sono stati attivati i tavoli tecnici con i Comuni e sono state realizzate diverse informative presso il Consiglio Direttivo del Parco.
9.5.2 - Valorizzazione del sistema agricolo e delle sue aziende finalizzato al sostegno delle attività agricole a basso impatto ambientale e al miglioramento del valore ecologico del territorio agricolo del PASM (Cdr AA009 - ST082)	Promozione e sostegno delle aziende agricole nelle loro attività multifunzionali e di tutela ambientale.: Mantenimento	Al fine di sostenere le attività agricole e promuovere la tutela ambientale, il Parco Agricolo Sud Milano ha approvato un bando pubblico per l'erogazione di contributi atti a garantire il mantenimento e il ripristino delle marcite per il periodo 2017 - 2019. La tutela delle marcite consente il permanere in buone condizioni di questi particolari prati tipici delle nostre zone che hanno alto valore storico, culturale, paesaggistico ed ecologico. Questa azione impatta positivamente non solo sugli agricoltori delle aziende ammesse, per i contributi ricevuti, ma soprattutto sui cittadini e gli utenti del Parco che possono ancora godere di questa preziosa testimonianza storica e della migliore qualità dell'ambiente, dovuta al permanere delle marcite. Anche nell'anno 2019 saranno effettuati i sopralluoghi presso le aziende che gestiscono le marcite, al fine dell'istruttoria per l'erogazione dei relativi contributi. Tale attività si svolge per sua natura durante il periodo autunno-invernale.
9.5.3 - Attuare interventi di educazione ambientale e fruizione del territorio (Cdr AA009 - ST082)	Progetto di educazione ambientale con il coinvolgimento delle scuole: Mantenimento	Rispetto al tema dell'educazione ambientale, il Parco rappresenta un vero laboratorio di ricerca, una palestra per le attività didattico-educative, perchè nei parchi è possibile vivere esperienze uniche a contatto con la natura, la storia e le tradizioni delle popolazioni locali. La natura e l'ambiente antropico di un parco diventano così fondamentali per la formazione delle competenze e l'educazione orientata alla sostenibilità ambientale, sociale, economica e pedagogica, una vera e propria traccia di lavoro per gli stessi insegnanti. I Punti Parco contribuiscono al mantenimento di servizi restituiti alle scuole in termini di Educazione ambientale. Infatti, grazie alle attività dei punti parco e del programma di iniziative sviluppate presso la sede del Mulino ad acqua di Chiaravalle, sono stati realizzati percorsi di educazione ambientale a vari livelli, per scuole elementari, medie e superiori, ma anche per semplici visitatori interessati a una migliore conoscenza dei temi relativi alla natura, alla cultura, all'agricoltura, alla sostenibilità.
9.5.6 - Valorizzazione del territorio mediante la pianificazione di interventi finalizzati a migliorare la qualità del	Predisposizione dei progetti esecutivi di cui alla convenzione tra il Parco Agricolo Sud Milano e l'Ente	Sulla base degli schemi di Accordi attuativi, approvati dal Consiglio Direttivo del Parco Agricolo Sud Milano con deliberazione n. 16/2018 e stipulati con i Comuni di Locate di Triulzi, Opera e Pieve Emanuele sono stati

<i>Obiettivi operativi del Programma</i>	<i>Risultato atteso nel 2019 e Target</i>	<i>Grado di raggiungimento dei risultati attesi</i>
sistema ambientale, paesaggistico e la fruizione del PASM (Cdr AA009 - ST082)	Regionale dell'Agricoltura e delle Foreste (E.R.S.A.F.) approvata con delib. del Consiglio Direttivo n. 52 del 18/12/2017, finalizzata alla collaborazione per il mantenimento dell'equilibrio ecologico, la valorizzazione del paesaggio rurale, l'incremento della biodiversità mediante la realizzazione di interventi di compensazione ambientale da realizzarsi nel Parco secondo gli indirizzi contenuti nello studio di Fattibilità di cui all'Accordo di Programma "Polo dei Distretti Produttivi": Entro il 31/12/2019	predisposti, con ERSAF ed in forza della convenzione stipulata in data 15/03/2018, i progetti esecutivi delle opere di compensazione ambientale e valorizzazione del territorio rurale, collocati su aree di proprietà pubblica, secondo gli indirizzi contenuti nello Studio di fattibilità approvato nel 2016, di cui all'Accordo di Programma "Polo dei distretti produttivi". Gli accordi attuativi sono finalizzati ad impostare le attività di collaborazione tra gli Enti, definendo le modalità operative per la messa a disposizione delle aree pubbliche di proprietà delle Amministrazioni comunali nonché per la realizzazione e il mantenimento delle opere di compensazione ambientale. I progetti – orientati all'incremento della naturalità, alla ricomposizione del margine urbano e al rigoverno e miglioramento dei boschi esistenti – sono stati approvati dal Parco con deliberazione del Consiglio Direttivo n. 1/2019 del 5/02/2019 e riguardano una superficie complessiva di circa 46 ha, per un importo, comprensivo di manutenzioni, pari a circa 176.000 Euro. Nel mese di aprile di quest'anno sono stati avviati i lavori nei Comuni di Opera e Pieve Emanuele, che si concluderanno secondo cronoprogramma definito. Attualmente sono in corso sopralluoghi diretti alla verifica puntuale dei soggetti proprietari delle aree interessate da ulteriori opere ambientali e dello stato dei luoghi, basati sull'interlocuzione continua con i Comuni interessati e con proprietari privati, con particolare riferimento alla Fondazione Patrimonio Ca' Granda. Contestualmente, in relazione alle aree di proprietà di IRCCS Ca' Granda, il Parco Agricolo Sud Milano ha partecipato al gruppo di lavoro per la presentazione di un progetto, con proprio cofinanziamento e in qualità di partner, al Bando "Capitale naturale" promosso da Fondazione Cariplo che vede quale soggetto capofila la Fondazione sopra richiamata.
9.5.4 - Valorizzare il sistema del verde nell'Area Metropolitana favorendo la gestione coordinata del territorio (L.R. 28/2016) (Parchi Metropolitan - Progetto 2 della piattaforma "Milano Metropoli" - intelligente e sostenibile) (Cdr AA009)	Supporto tecnico agli enti gestori per una gestione e programmazione coordinata dei Parchi e dei PLIS: 100% copertura richieste al 31/12/2019	Nel corso del primo semestre del 2019, si è provveduto a dare tempestivamente risposta alle istanze pervenute dagli Enti gestori e dai Comuni aderenti (o in procinto di aderire) ai Parchi Locali di Interesse Sovracomunale (PLIS). Il supporto tecnico fornito è consistito in consulenze verbali e scritte, riunioni e predisposizione di istruttorie tecniche a corredo dei Decreti del Sindaco Metropolitan. Si è inoltre data visibilità e promozione alle iniziative dei PLIS sul territorio mediante la loro pubblicazione sul sito web istituzionale della Città Metropolitana di Milano, alla pagina "Parchi".

Realizzazione finanziaria del Programma - competenza

<i>Titoli</i>	<i>Macroaggregati</i>	<i>Stanziamen- ti bilancio 2019 (a)</i>	<i>Impegni (b)</i>	<i>%le (b/a)</i>	<i>Pagamenti (c)</i>	<i>%le (c/b)</i>
<i>Spesa complessiva</i>	<i>V.A.</i>	4.298.672,12	3.098.230,00	72,1	2.030.717,15	65,5
<i>Spese correnti</i>	Redditi da lavoro dipendente	648.908,00	381.118,00	58,7	305.948,05	80,3
	Imposte e tasse a carico dell'ente	53.120,41	32.108,91	60,4	13.971,12	43,5
	Acquisto di beni e servizi	122.048,60	50.806,60	41,6	396,60	0,8
	Trasferimenti correnti	1.831.000,00	1.710.401,38	93,4	1.710.401,38	100,0
	Rimborsi e poste correttive delle entrate	800,00	0	0	0	-
	<i>Totale</i>		2.655.877,01	2.174.434,89	81,9	2.030.717,15
<i>Spese in conto capitale</i>	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	2.500,00	0	0	0	-
	Contributi agli investimenti	1.640.295,11	923.795,11	56,3	0	0
	<i>Totale</i>		1.642.795,11	923.795,11	56,2	0

PROGRAMMA 9.6**TUTELA E VALORIZZAZIONE DELLE
RISORSE IDRICHE****Valutazione in itinere al 30 Giugno**

<i>Obiettivi strategici</i>		<i>Motivazione delle scelte</i>	<i>Rif. Ob. Operativo</i>	<i>Grado di avanzamento dell'obiettivo operativo in rapporto all'obiettivo strategico</i>
<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>			
1	Tutelare le acque superficiali e sotterranee ed assicurare l'adeguata erogazione del servizio idrico: semplificare e monitorare	Migliorare la qualità della vita	9.6.1	Il monitoraggio degli insediamenti isolati, non serviti dal Servizio Idrico Integrato, rappresenta un utile strumento a supporto dell'attività rivolte alla tutela delle acque superficiali e sotterranee.

Stato di attuazione degli obiettivi operativi

<i>Obiettivi operativi del Programma</i>	<i>Risultato atteso nel 2019 e Target</i>	<i>Grado di raggiungimento dei risultati attesi</i>
9.6.1 - Ricognizione degli insediamenti ubicati in zone non raggiunte dal Servizio Idrico Integrato (Cdr AA009 - ST022)	Mappatura degli insediamenti isolati e verifiche tecnico-amministrative: Elaborazione report entro il 31/12/2019	Sono stati richiesti e acquisiti da ATO gli shapefile relativi agli agglomerati e alle zone non servite dal Servizio Idrico Integrato e si sta avviando l'attività di ricognizione e confronto con i dati del catasto scarichi metropolitano.

Realizzazione finanziaria del Programma - competenza

<i>Titoli</i>	<i>Macroaggregati</i>	<i>Stanzamenti bilancio 2019 (a)</i>	<i>Impegni (b)</i>	<i>%le (b/a)</i>	<i>Pagamenti (c)</i>	<i>%le (c/b)</i>
<i>Spesa complessiva</i>	V.A.	6.680.833,63	6.096.143,50	91,2	4.379.791,56	71,8
Spese correnti	Redditi da lavoro dipendente	1.140.918,15	677.758,40	59,4	545.570,13	80,5
	Imposte e tasse a carico dell'ente	111.462,16	72.182,66	64,8	36.992,25	51,2
	Acquisto di beni e servizi	151.295,34	69.044,46	45,6	6.019,13	8,7

<i>Titoli</i>	<i>Macroaggregati</i>	<i>Stanziamenti bilancio 2019 (a)</i>	<i>Impegni (b)</i>	<i>%le (b/a)</i>	<i>Pagamenti (c)</i>	<i>%le (c/b)</i>
	Trasferimenti correnti	6.500,00	6.500,00	100,0	0	0
	<i>Totale</i>	<i>1.410.175,65</i>	<i>825.485,52</i>	<i>58,5</i>	<i>588.581,51</i>	<i>71,3</i>
Spese in conto capitale	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	153.348,23	153.348,23	100,0	7.950,00	5,2
	Contributi agli investimenti	5.117.309,75	5.117.309,75	100,0	3.783.260,05	73,9
	<i>Totale</i>	<i>5.270.657,98</i>	<i>5.270.657,98</i>	<i>100,0</i>	<i>3.791.210,05</i>	<i>71,9</i>

PROGRAMMA 9.8

QUALITA' DELL'ARIA E RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO

Valutazione in itinere al 30 Giugno

<i>Codice</i>	<i>Obiettivi strategici</i> <i>Descrizione</i>	<i>Motivazione delle scelte</i>	<i>Rif. Ob. Operativo</i>	<i>Grado di avanzamento dell'obiettivo operativo in rapporto all'obiettivo strategico</i>
1	Assicurare la tutela dei fattori ambientali che incidono sulla qualità della vita <i>Rif. piattaforma progettuale del Piano Strategico 2016-18: 4. MILANO METROPOLI - INTELLIGENTE E SOSTENIBILE - 4.4 EFFICIENZA ENERGETICA - 4.4.1 - Impianti termici civili - Innovazione del processo di controllo</i>	Migliorare la qualità della vita	9.8.1 - 9.8.2	Attraverso la realizzazione degli obiettivi operativi proseguono le azioni di innovazione dei processi in tema di controllo degli impianti termici civili che sono state indicate nel Piano Strategico.

Stato di attuazione degli obiettivi operativi

<i>Obiettivi operativi del Programma</i>	<i>Risultato atteso nel 2019 e Target</i>	<i>Grado di raggiungimento dei risultati attesi</i>
9.8.1 - Concorrere alla riduzione dell'inquinamento attraverso la promozione dell'efficientamento energetico (Cdr AA009 - ST085)	. Azioni strategiche e di indirizzo metropolitano: . Prosecuzione dell'attuazione delle attività contenute nell'accordo con Regione Lombardia e Provincia di Monza e Brianza in materia di controlli ed efficienza energetica . Prosecuzione della collaborazione con ENEA in materia di efficientamento energetico e inquinamento atmosferico, nel 2019 . n. 1 evento formativo negli anni 2019, 2020, 2021	L'accordo con Regione Lombardia e Provincia di Monza e Brianza prevede tra l'altro lo sviluppo informatico necessario alla realizzazione di un portale web e un applicativo mobile, da utilizzare con tablet, per la compilazione on line dei verbali delle ispezioni degli impianti termici con apposizione di firma digitale da parte del cittadino e dell'ispettore dell'Autorità pubblica competente, in dialogo con il catasto regionale CURIT e il server di Città Metropolitana. In data 13 febbraio 2019 è stato affidato il servizio di sviluppo di un portale web e app per tablet per l'inserimento e la gestione delle verifiche ispettive degli impianti termici con la relativa modulistica. Ha quindi preso avvio la fase di analisi e sviluppo dell'attività sopra descritta, in confronto con il Tavolo tecnico di lavoro che vede la partecipazione anche di Regione Lombardia, del Comune di Milano e della Provincia di Monza e Brianza. La prosecuzione della collaborazione con ENEA si è concretizzata nell'organizzazione di corsi formativi ed eventi in materia di riqualificazione energetica: in particolare in data 5 febbraio 2019 il convegno "Efficienza energetica e

Obiettivi operativi del Programma *Risultato atteso nel 2019 e Target* *Grado di raggiungimento dei risultati attesi*

		<p>riqualificazione degli edifici per la rigenerazione delle città" e in data 19 marzo 2019 l'iniziativa "Povertà energetica. Progetti e strumenti d'intervento".</p> <p>Inoltre nell'ambito del Festival dello Sviluppo sostenibile, organizzato dall'Area Ambiente e tutela del territorio in data 23 maggio 2019, sempre in collaborazione con ENEA, è stato presentato "Il Progetto ES-PA: Energia e Sostenibilità per la P.A. locale".</p> <p>Come previsto nell'Accordo di collaborazione tra la Città metropolitana di Milano e CAP HOLDING Spa nel mese di maggio 2019 è stato predisposto un primo schema di studio di fattibilità.</p>
	<p>. Attuazione dell'Accordo di cooperazione tra la Città metropolitana di Milano e CAP Holding (Decreto Sindaco metropolitano Rep. Gen. 112/2018);</p> <p>. Studio di fattibilità tecnico-giuridica entro il 2019</p> <p>. Presentazione di progetto/i attuativi entro il 2020</p>	
9.8.2 - Coinvolgimento dei giovani in progetti di efficientamento energetico (Cdr AA006)	Partecipazione al progetto ANCI di Servizio Civile: Entro il 2019 realizzazione al 100%	E' stato presentato al ministero un progetto per la richiesta di due volontari del Servizio Civile Nazionale. Tale progetto sarà oggetto di un bando nazionale che verrà aperto e pubblicato nel mese di Settembre 2019. I due volontari che verranno selezionati prenderanno servizio presso l'Area Infrastrutture alla fine del 2019.

Realizzazione finanziaria del Programma - competenza

<i>Titoli</i>	<i>Macroaggregati</i>	<i>Stanziamenti bilancio 2019 (a)</i>	<i>Impegni (b)</i>	<i>%le (b/a)</i>	<i>Pagamenti (c)</i>	<i>%le (c/b)</i>
<i>Spesa complessiva</i>	<i>V.A.</i>	5.283.142,64	1.316.491,63	24,9	457.873,41	34,8
<i>Spese correnti</i>	Redditi da lavoro dipendente	892.682,00	524.918,00	58,8	411.322,38	78,4
	Imposte e tasse a carico dell'ente	77.529,00	45.225,25	58,3	27.961,20	61,8
	Acquisto di beni e servizi	4.307.931,64	746.348,38	17,3	18.589,83	2,5
	<i>Totale</i>	5.278.142,64	1.316.491,63	24,9	457.873,41	34,8
<i>Spese in conto capitale</i>	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	5.000,00	0	0	0	-
	<i>Totale</i>	5.000,00	0	0	0	-



Missione 10

Trasporti
e diritto alla mobilità



MISSIONE 10

TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'

Tabella di correlazione

Programma ex dlgs 118/11		Obiettivi strategici delle Missioni DUP 2019		Aree incaricate		Collegamento con Sindaco / Consiglieri delegati	
N.	Descrizione	N.	Descrizione	Codice	Denominazione	Sindaco / Consigliere	Materia delegata
2	Trasporto pubblico locale	1	Salvaguardare e garantire, nel limite delle risorse disponibili, il livello di qualità e quantità dell'offerta del servizio di trasporto pubblico locale rispondente alle esigenze di mobilità e di qualità di vita degli utenti attraverso la partecipazione all'Agenzia del Trasporto Pubblico Locale del Bacino della Città Metropolitana di Milano, Monza e Brianza, Lodi e Pavia	AA011	Area Pianificazione e sviluppo economico	Siria Trezzi	Mobilità
		2	Realizzare interventi infrastrutturali sul sistema di trasporto pubblico di interesse sovra comunale	AA006	Area Infrastrutture		
		3	Armonizzare il bisogno di mobilità con la tutela dell'ambiente attraverso la definizione del Piano Urbano di Mobilità Sostenibile (PUMS) al fine di accedere ai finanziamenti statali di infrastrutture per nuovi interventi per il trasporto rapido di massa (quali sistemi ferroviari metropolitani, metro e tram)	AA011	Area Pianificazione e sviluppo economico	Vicesindaco Arianna Censi / Siria Trezzi	Pianificazione strategica / Mobilità
5	Viabilità e infrastrutture stradali	1	Sviluppare e mantenere lo standard manutentivo della rete stradale della Città Metropolitana di Milano e le infrastrutture di trasporto in coerenza alle scelte strategiche stabilite a livello regionale / nazionale in materia di viabilità e trasporti	AA006	Area Infrastrutture	Arianna Censi	Infrastrutture, Manutenzioni

PROGRAMMA 10.2

TRASPORTO PUBBLICO LOCALE

Valutazione in itinere al 30 Giugno

<i>Obiettivi strategici</i>		<i>Motivazione delle scelte</i>	<i>Rif. Ob. Operativo</i>	<i>Grado di avanzamento dell'obiettivo operativo in rapporto all'obiettivo strategico</i>
<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>			
1	<p>Salvaguardare e garantire, nel limite delle risorse disponibili, il livello di qualità e quantità dell'offerta del servizio di trasporto pubblico locale rispondente alle esigenze di mobilità e di qualità di vita degli utenti, attraverso la partecipazione all'Agenzia del Trasporto Pubblico Locale del Bacino della Città Metropolitana di Milano, Monza e Brianza, Lodi e Pavia.</p> <p><i>Rif. piattaforma progettuale del Piano strategico 2016-18: 5. MILANO METROPOLI - VELOCE E INTEGRATA - 5.3 - ONE TICKET TO GO - Sistema integrato della mobilità in ambito metropolitano</i></p>	<p>Mettere a disposizione dell'utenza del territorio della Città metropolitana un servizio di trasporto pubblico locale interurbano su gomma efficiente e di qualità attraverso la partecipazione della Città Metropolitana di Milano, in qualità di socio, all'Agenzia del Trasporto Pubblico Locale del Bacino della Città Metropolitana di Milano, Monza e Brianza, Lodi e Pavia (di seguito Agenzia per il TPL), costituita con Decreto della Regione Lombardia n. 402 del 27/04/2016.</p>	10.2.1 - 10.2.2	<p>Con Deliberazioni nn. 2 e 3 del 10 Aprile 2019 l'Assemblea dell'Agenzia per il TPL ha approvato il Sistema Tariffario Integrato del Bacino di Mobilità (STIBM), con avvio, nella seconda parte di Luglio 2019, di una prima fase attuativa, per l'ambito in cui oggi vige il sistema SITAM, sui servizi di competenza dell'Agenzia. Con tale intervento si dà riscontro alle esigenze espresse dal territorio metropolitano riguardo alla tariffazione integrata.</p> <p>La salvaguardia della qualità - quantità del servizio di TPL offerto è strettamente legata alla disponibilità di risorse per il suo finanziamento, risorse trasferite ad Agenzia da Stato e Regione. Nell'ambito della Delibera n. 5 del 15-05-2019, con cui l'Assemblea dell'Agenzia ha approvato il DUP 2019-2021, si accerta che, al momento, per il 2019 non risultano confermate le risorse straordinarie erogate per il 2018 dalla Regione "al fine di salvaguardare il livello dei servizi minimi interurbani" in Città metropolitana, e, inoltre, che vi è incertezza sulla disponibilità del trasferimento della quota del Fondo nazionale trasporti sottoposta a clausola di salvaguardia dalla Legge di Bilancio per il 2019.</p>
2	<p>Realizzare interventi infrastrutturali sul sistema di trasporto pubblico di interesse sovracomunale</p> <p><i>Rif. piattaforma progettuale del Piano strategico 2016-18: 5. MILANO</i></p>	<p>Dotare il territorio di infrastrutture di trasporto che migliorino il trasporto di persone.</p>	10.2.4	<p>L'intervento di interesse sovracomunale in corso è la realizzazione della Metrotranvia Milano-Desio-Seregno. Le attività programmate che precedono l'inizio dei lavori comprendono procedure di carattere amministrativo e di coordinamento tra i soggetti coinvolti nel progetto. Le attività in corso riguardano: - l'iter autorizzativo da parte dei</p>

<i>Obiettivi strategici</i>		<i>Motivazione delle scelte</i>	<i>Rif. Ob. Operativo</i>	<i>Grado di avanzamento dell'obiettivo operativo in rapporto all'obiettivo strategico</i>
<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>			
	<i>METROPOLI - VELOCE E INTEGRATA - 5.5 RETI INFRASTRUTTURALI PER LA MOBILITA' - Sviluppo sostenibile del sistema infrastrutturale</i>			soggetti interferiti nell'ambito del tracciato dell'opera; - l'acquisizione dei pareri degli enti ai fini dell'approvazione del progetto esecutivo in seguito alla sua revisione.
3	Armonizzare il bisogno di mobilità con la tutela dell'ambiente attraverso la definizione del Piano Urbano di Mobilità Sostenibile (PUMS) al fine di accedere ai finanziamenti statali di infrastrutture per nuovi interventi per il trasporto rapido di massa (quali sistemi ferroviari metropolitani, metro e tram) <i>Rif. piattaforma progettuale del Piano strategico 2016-18: 5. MILANO METROPOLI - VELOCE E INTEGRATA - 5.5 RETI INFRASTRUTTURALI PER LA MOBILITA' - Sviluppo sostenibile del sistema infrastrutturale</i>	Il Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti 4 agosto 2017 ("individuazione delle linee guida per i piani urbani di mobilità sostenibile, ai sensi dell'articolo 3, comma 7, del decreto legislativo 16 dicembre 2016, n. 257") ha introdotto per la Città metropolitana l'obbligo di redigere un Piano Urbano di Mobilità Sostenibile (di seguito: PUMS). La redazione del "PUMS", secondo il dettato dell'art. 1 comma 2, è necessaria per "accedere ai finanziamenti statali di infrastrutture per nuovi interventi per il trasporto rapido di massa, quali Sistemi ferroviari metropolitani, metro e tram" La Città metropolitana intende adempiere al decreto tenendo presente che il Comune di Milano ha già adottato, e ha in corso di approvazione, un proprio PUMS che contiene, tra le altre cose, previsioni di potenziamento delle linee metropolitane, in	10.2.5	Con Deliberazione n. 4 del 30 gennaio 2019, il Consiglio metropolitano ha approvato le "Linee di indirizzo" per la formazione del PUMS e, con Decreto n. 1406/2019, il Segretario Direttore Generale ha istituito il Gruppo di lavoro interdirezionale responsabile per la redazione del PUMS. Per giungere all'obiettivo della formazione del PUMS, il Gruppo di lavoro si avvale della collaborazione tecnico-scientifica del Centro Studi PIM. Nel frattempo il Comune di Milano ha approvato un proprio PUMS con Deliberazione n. 38 del 12 Novembre 2018, pubblicata all'Albo pretorio del Comune fra fine Marzo e inizio Aprile 2019. Come richiamato negli obiettivi del DUP 2019-2021 dell'Ente, il PUMS metropolitano deve essere integrativo a quello del capoluogo milanese. Pertanto, anche sulla base di quanto pubblicato dal Comune capoluogo, è in via di completamento il documento preliminare che definisce il quadro di riferimento e l'ambito di influenza della VAS del PUMS (documento di "Scoping"), documento base per lo svolgimento della prima conferenza Istruttoria VAS; è inoltre stato acquisito dal PIM il "Primo stato di avanzamento del Quadro conoscitivo" che sarà posto all'attenzione del Gruppo di lavoro interdirezionale per le verifiche-integrazioni che interessano le specifiche tematiche ambientali, infrastrutturali, viabilistiche e trasportistiche, al fine di dare compiutezza al lavoro conoscitivo in corso e, quindi, costituire parte

<i>Obiettivi strategici</i>		<i>Motivazione delle scelte</i>	<i>Rif. Ob. Operativo</i>	<i>Grado di avanzamento dell'obiettivo operativo in rapporto all'obiettivo strategico</i>
<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>			
		<p>coerenza con il ruolo storico che il Comune di Milano ha avuto nell'organizzazione del trasporto di massa all'esterno del territorio comunale. IL PUMS della Città metropolitana dovrà quindi risultare un documento integrativo di quello milanese (la cui elaborazione è già in fase avanzata) con le seguenti caratteristiche:</p> <ul style="list-style-type: none"> . l'integrazione territoriale estenderà l'analisi e la programmazione del sistema della mobilità a tutto il territorio della Città metropolitana; . l'integrazione materiale approfondirà l'esame di specifiche tematiche, con particolare accento alla mobilità ciclistica e alle infrastrutture per la mobilità con veicoli a emissioni ridotte. Il PUMS dovrà contemplare: <ul style="list-style-type: none"> . l'incentivazione del trasferimento modale dal trasporto privato al trasporto collettivo, in particolar modo individuando e favorendo l'interscambio fra diversi mezzi di trasporto; . l'estensione e la ricerca di forme di condivisione dei mezzi di trasporto; . la promozione della mobilità ciclistica (argomento obbligatorio per le Città metropolitane, introdotto dall'art. 6 della L. 2/2018) . l'incentivazione dei mezzi di trasporto 		integrante del testo che conterrà la proposta di PUMS metropolitano.

<i>Obiettivi strategici</i>		<i>Motivazione delle scelte</i>	<i>Rif. Ob. Operativo</i>	<i>Grado di avanzamento dell'obiettivo operativo in rapporto all'obiettivo strategico</i>
<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>			
		(pubblici, condivisi o privati) ad impatto inquinante ridotto; - lo sviluppo delle infrastrutture per i combustibili alternativi, in coerenza con la disciplina nazionale di cui al D. Lgs 257/2016.		

Stato di attuazione degli obiettivi operativi

<i>Obiettivi operativi del Programma</i>	<i>Risultato atteso nel 2019 e Target</i>	<i>Grado di raggiungimento dei risultati attesi</i>
10.2.1 - Promuovere, nell'ambito dell'Agenzia per il TPL, azioni coordinate sul territorio metropolitano per la definizione di un Sistema Integrato della Tariffazione dei trasporti pubblici, in attuazione delle previsioni dello Statuto e delle funzioni assegnate dalla L. 56/2014 (rif. Piano Strategico: Sistema integrato della mobilità in ambito metropolitano - Progetto nr. 3 della piattaforma "Milano Metropoli" - veloce ed integrata) (Cdr AA011)	Implementazione delle azioni e delle attività, in relazione alla quota di partecipazione dell'Ente nell'Agenzia per il TPL, finalizzate a garantire all'utenza del Trasporto pubblico metropolitano la disponibilità di un Sistema Integrato di Tariffazione dei servizi di Trasporto pubblico locale che preveda documenti di viaggio di tipologia e prezzo di acquisto rispondenti alle esigenze di mobilità del territorio: Entro il 31/12/2019	Con Deliberazione n.2 del 10 Aprile 2019 l'Assemblea dell'Agenzia per il TPL ha approvato all'unanimità il Sistema Tariffario Integrato del Bacino di Mobilità di Milano, Monza, Pavia e Lodi, costituito da Regolamento Tariffario e da Relazione Tecnica accompagnatoria. L'approvazione è avvenuta anche in relazione alle sollecitazioni inoltrate dai rappresentanti istituzionali del territorio metropolitano in ordine alla rapida attuazione del nuovo Sistema tariffario integrato.
10.2.2 - Promuovere, nell'ambito dell'Agenzia per il TPL, azioni coordinate sul territorio metropolitano nella gestione del sistema dei trasporti pubblici, in attuazione delle previsioni dello Statuto e delle funzioni assegnate dalla L. 56/2014 (rif. Piano Strategico: Sistema integrato della mobilità in ambito metropolitano - Progetto nr. 3 della	. Implementazione delle azioni e delle attività, in relazione alla quota di partecipazione dell'Ente nell'Agenzia per il TPL, finalizzate all'implementazione del Sistema Tariffario Integrato del Bacino di Mobilità (STIBM) esteso a tutte le modalità di servizio di trasporto, sia su ferro che su gomma, operanti nell'ambito del territorio metropolitano,	Nella seduta del 10 Aprile 2019, con Deliberazione n. 3-2019, l'Assemblea dell'Agenzia per il TPL ha dato avvio ad una prima fase attuativa dello STIBM, estesa all'ambito territoriale in cui è oggi vigente il sistema tariffario SITAM ed estesa ai servizi di competenza dell'Agenzia del Bacino di Mobilità di Milano, Monza, Pavia e Lodi. E' previsto che tale prima fase abbia inizio nella seconda metà del mese di Luglio 2019.

<i>Obiettivi operativi del Programma</i>	<i>Risultato atteso nel 2019 e Target</i>	<i>Grado di raggiungimento dei risultati attesi</i>
piattaforma "Milano Metropoli" - veloce ed integrata) (Cdr AA011)	<p>al fine di superare il vigente sistema tariffario SITAM.: Entro il 31/12/2019</p> <p>. Implementazione delle azioni e delle attività, in relazione alla quota di partecipazione dell'Ente nell'Agenzia per il TPL, finalizzate all'adozione degli atti e documenti di gara per l'affidamento di una nuova offerta di servizio di TPL, di livello adeguato a rispondere alle esigenze della domanda di mobilità degli utenti del territorio metropolitano: Entro il 31/12/2020</p> <p>. Affidamento, da parte dell'Agenzia per il TPL, del servizio di trasporto pubblico metropolitano con sottoscrizione di specifici contratti di servizio per ogni lotto in cui verrà suddivisa la rete del TPL interurbano.: Entro il 31/12/2021</p>	<p>L'approvazione dello STIBM è condizione necessaria per proseguire nell'azione in corso finalizzata alla predisposizione, nei tempi preventivati, degli atti e dei documenti previsti dalla vigente normativa regionale (L.R. 6/2012) per l'espletamento della procedura di affidamento dei servizi di Tpl di competenza dell'Agenzia.</p> <p>L'Agenzia per il TPL ha in corso la predisposizione degli atti e dei documenti che la vigente normativa (tra cui la L.R. 6/2012) ha individuato per l'espletamento della procedura di affidamento dei servizi di Tpl di competenza dell'Agenzia. Tale procedura è propedeutica alla conseguente e successiva sottoscrizione dei contratti di servizio per l'affidamento dello svolgimento del servizio di TPL in ambito metropolitano.</p>
10.2.4 - Promuovere e concorrere alla realizzazione di infrastrutture di trasporto in collaborazione con altri enti (Cdr AA006 - VD001)	<p>Metrotranvia Milano - Desio - Seregno::</p> <p>. Attività e iter autorizzativo da parte dei soggetti interferiti nell'ambito del tracciato dell'opera in riferimento agli elettrodotti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 2019: svolgimento attività; - 2020: svolgimento attività; - 2021: conclusione. <p>. Conclusione delle attività amministrative inerenti i lavori per la Metrotranvia Milano-Desio- Seregno da parte dei soggetti</p>	<p>Sono stati stipulati gli atti di asservimento.</p> <p>I soggetti interferiti hanno trasmesso, in buona parte, la documentazione probatoria per la fatturazione a saldo.</p>

<i>Obiettivi operativi del Programma</i>	<i>Risultato atteso nel 2019 e Target</i>	<i>Grado di raggiungimento dei risultati attesi</i>
10.2.5 - Avviare il procedimento di formazione del PUMS (Piano Urbano di Mobilità sostenibile) ai sensi del D.M. 04/08/2017 (G.U. del 05/10/2017) (Cdr AA011)	<p>interferenti: - 2019: conclusione . Conclusione delle attività di acquisizione dei pareri degli enti ai fini dell'approvazione del progetto esecutivo revisionato: - 2019: svolgimento attività; - 2020: conclusione.</p> <p>. Elaborazione della proposta del PUMS e adozione da parte del Consiglio Metropolitan: Entro il 31/12/2019</p>	<p>I pareri sono pervenuti entro il 13/06/19.</p> <p>Con Deliberazione n. 4 del 30 gennaio 2019, il Consiglio metropolitano ha approvato le "Linee di indirizzo" per la formazione del PUMS e ha individuato l'Autorità Procedente e Competente per la procedura di VAS, ai sensi della normativa regionale in materia.</p> <p>Con Decreto n. 1406/2019, il Segretario e Direttore Generale, visto il carattere multisettoriale del PUMS e la necessità di una stretta collaborazione fra le strutture dell'Ente competenti in materia di pianificazione, ambiente, infrastrutture, viabilità e trasporti, ha istituito un Gruppo di lavoro interdirezionale responsabile per la redazione del PUMS.</p> <p>Con Decreto sindacale n. 65 del 11 aprile 2019 è stata attivata la collaborazione del Centro Studi PIM per la predisposizione del PUMS e della relativa VAS e, nell'ambito di tale attività, è:</p> <ul style="list-style-type: none"> - in corso di completamento il documento di "Scoping", previsto dalla procedura di VAS, per definire il quadro di riferimento e l'ambito di influenza della VAS del PUMS, quale preliminare percorso metodologico procedurale per la valutazione nel corso della prima conferenza istruttoria VAS, - è stato acquisito il "Primo stato di avanzamento del Quadro conoscitivo" che, una volta completato con i contributi del Gruppo di lavoro, diventerà parte integrante della proposta di PUMS metropolitano. <p>L'Area Ambiente e tutela del territorio contribuisce alla predisposizione del PUMS attraverso il Servizio azioni per la sostenibilità territoriale che ha partecipato agli incontri tecnici organizzati dall'Area Pianificazione e sviluppo economico, con particolare riferimento al processo di VAS. Il Servizio ha effettuato, tra l'altro, gli adempimenti per la pubblicazione degli atti e l'implementazione delle informazioni riguardanti il piano sulla piattaforma regionale SIVAS.</p> <p>L'attività del Servizio è connessa allo sviluppo dell'elaborazione del PUMS e si estrinseca anche attraverso il raccordo con le attività di cui all'obiettivo relativo allo sviluppo del Piano Territoriale Metropolitan (ob. 8.1.2 della Missione 8 - Programma 1)).</p>

<i>Obiettivi operativi del Programma</i>	<i>Risultato atteso nel 2019 e Target</i>	<i>Grado di raggiungimento dei risultati attesi</i>
	. Controdeduzioni alle eventuali osservazioni e definitiva approvazione del PUMS in Consiglio metropolitano: Entro il 31/12/2020	n.r.
	. Applicazione e primo monitoraggio delle proposte di intervento: Entro il 31/12/2021	n.r.

Realizzazione finanziaria del Programma - competenza

<i>Titoli</i>	<i>Macroaggregati</i>	<i>Stanziameti bilancio 2019 (a)</i>	<i>Impegni (b)</i>	<i>%le (b/a)</i>	<i>Pagamenti (c)</i>	<i>%le (c/b)</i>
<i>Spesa complessiva</i>	<i>V.A.</i>	50.946.045,30	42.425.860,64	83,3	364.543,47	0,9
<i>Spese correnti</i>	Redditi da lavoro dipendente	512.811,42	419.189,42	81,7	242.008,50	57,7
	Imposte e tasse a carico dell'ente	48.581,00	28.338,25	58,3	14.908,05	52,6
	Acquisto di beni e servizi	6.500,00	2.000,00	30,8	1.425,82	71,3
	Trasferimenti correnti	5.000,00	0	0	0	-
	Rimborsi e poste correttive delle entrate	1.000,00	0	0	0	-
	<i>Totale</i>		573.892,42	449.527,67	78,3	258.342,37
<i>Spese in conto capitale</i>	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	44.185.729,43	35.789.909,52	81,0	106.201,10	0,3
	Contributi agli investimenti	6.186.423,45	6.186.423,45	100,0	0	0
	<i>Totale</i>	50.372.152,88	41.976.332,97	83,3	106.201,10	0,3

PROGRAMMA 10.5

VIABILITA' E INFRASTRUTTURE
STRADALI**Valutazione in itinere al 30 Giugno**

<i>Obiettivi strategici</i>		<i>Motivazione delle scelte</i>	<i>Rif. Ob. Operativo</i>	<i>Grado di avanzamento dell'obiettivo operativo in rapporto all'obiettivo strategico</i>
<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>			
1	<p>Sviluppare e mantenere lo standard manutentivo della rete stradale della Città Metropolitana di Milano e le infrastrutture di trasporto in coerenza con le scelte strategiche stabilite a livello regionale / nazionale in materia di viabilità e trasporti.</p> <p><i>Rif. piattaforma progettuale del Piano strategico 2016-18: 5. MILANO METROPOLI - VELOCE E INTEGRATA - 5.5 RETI INFRASTRUTTURALI PER LA MOBILITA' - Sviluppo sostenibile del sistema infrastrutturale</i></p>	<p>. Dotare il territorio di una rete viaria a elevata capacità che permetta di ottimizzare il traffico di persone e merci in sicurezza, mantenendo adeguati standard di sicurezza.</p> <p>. Usufruire di forme di mobilità alternative e a minor impatto ambientale rispetto a quella veicolare.</p>	10.5.1 - 10.5.2	<p>Gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria di varia natura sul 100% della rete stradale metropolitana sono considerati prioritari nelle scelte programmatiche, in quanto finalizzati a garantire la sicurezza degli utenti.</p> <p>A tal proposito si segnala la conclusione dei lavori di manutenzione straordinaria, riqualificazione e sistemazione strade provinciali Est ed Ovest - anno 2018.</p> <p>Allo scopo di ottimizzare e migliorare la rete viaria sono state avviate nuove opere stradali già finanziate negli anni precedenti e progettati nuovi interventi, tra i quali si annoverano:</p> <ul style="list-style-type: none"> - l'esecuzione dei lavori per la realizzazione del "proseguimento della variante ad est dell'abitato di Pregnana Milanese lungo la S.P. 172 fino alla S.P. 229 "Arluno-Pogliano Milanese" - 2° lotto"; - l'esecuzione dei lavori di realizzazione della rotatoria tra la SP 30 "Binasco-Vermezzo" ed il casello di Binasco, in comune di Binasco, e la sistemazione della rotatoria di Santa Corinna sulla SP 30 "Binasco-Vermezzo" in comune di Noviglio; - l'esecuzione dei lavori di realizzazione di due rotatorie, lungo la S.P. 12, nel territorio di Busto Garolfo per la riqualificazione, ai fini della sicurezza, degli incroci con la S.P. 198 e con via Inveruno <p>In fase di aggiudicazione di gara la variante di Bollate sulla S.P. N. 223 "Varesina".</p> <p>Prosegue l'attività di manutenzione delle piste ciclabili esistenti e la programmazione per l'anno 2019 dell'intervento di "manutenzione straordinaria delle ciclovie metropolitane villoresi, pavese, martesana", in fase di indizione di gara.</p>

Stato di attuazione degli obiettivi operativi

<i>Obiettivi operativi del Programma</i>	<i>Risultato atteso nel 2019 e Target</i>	<i>Grado di raggiungimento dei risultati attesi</i>
10.5.1 - Incrementare lo sviluppo sostenibile delle reti infrastrutturali per la mobilità migliorando la fruibilità della rete stradale, attraverso la realizzazione di nuove opere, la riqualificazione, la messa in sicurezza e la manutenzione della rete stradale esistente, ed incrementando la rete di piste ciclabili sul territorio metropolitano (Reti infrastrutturali per la mobilità - Progetto 5 della piattaforma "Milano Metropoli", veloce e integrata) (Cdr AA006 - ST105)	. nuove opere stradali rese fruibili rispetto a quelle programmate: Mantenimento / Aumento	In fase di aggiudicazione gara della S.P.N. 223 "Varesina": variante di Bollate; Conclusione dei seguenti lavori: - Lavori di manutenzione straordinaria, riqualificazione e sistemazione strade provinciali servizio Est -anno 2018 - Lavori di manutenzione straordinaria, riqualificazione e sistemazione strade provinciali servizio Ovest Anno 2018
	. nuove rotonde rese fruibili rispetto a quelle programmate: Mantenimento / Aumento	Esecuzione dei lavori di: - realizzazione della rotonda tra la SP 30 "Binasco-Vermezzo" e il casello di Binasco in comune di Binasco e la sistemazione della rotonda di Santa Corinna sulla SP 30 "Binasco-Vermezzo" in comune di Noviglio - realizzazione di due rotonde, lungo la S.P. 12, nel territorio di Busto Garolfo per la riqualificazione, ai fini della sicurezza, degli incroci con la S.P. 198 e con via Inveruno.
	. interventi di messa in sicurezza di strade e piste ciclabili realizzati rispetto a quelli programmati: Mantenimento / Aumento	Esecuzione dei Lavori di manutenzione straordinaria riguardanti la sostituzione di giunti di dilatazione di manufatti della rete stradale provinciale e il rifacimento di ponticelli idraulici lungo la S.P.165.
	. n. km nuove piste ciclabili in realizzazione / programmate: Mantenimento	Manutenzione delle piste ciclabili esistenti: avvio indizione di gara dell'intervento programmato nel 2019 "manutenzione straordinaria delle ciclovie metropolitane: villoresi, pavese, martesana".

<i>Obiettivi operativi del Programma</i>	<i>Risultato atteso nel 2019 e Target</i>	<i>Grado di raggiungimento dei risultati attesi</i>
10.5.2 - Assicurare l'attuazione delle politiche infrastrutturali della Città Metropolitana di Milano nell'ambito di tavoli interistituzionali, intese, strumenti di programmazione negoziata, conferenze di servizio, altri procedimenti speciali comunque denominati, opere pubbliche di rilevanza sovracomunale, regionale e sovraregionale (Cdr AA006)	Gestione degli: - Accordi di Programma (AdP) in corso di definizione e in fase di attuazione; - altri strumenti di concertazione (tavoli interistituzionali, intese, conferenze di servizi, ecc.): Mantenimento	Il 12 giugno si è tenuto un incontro, convocato dal Ministero delle infrastrutture, sul tema "SP 114 Albairate-Tangenziale ovest Milano".

Realizzazione finanziaria del Programma - competenza

<i>Titoli</i>	<i>Macroaggregati</i>	<i>Stanziamen- ti bilancio 2019 (a)</i>	<i>Impegni (b)</i>	<i>%le (b/a)</i>	<i>Pagamenti (c)</i>	<i>%le (c/b)</i>
<i>Spesa complessiva</i>	V.A.	144.474.130,27	78.595.833,56	54,4	11.097.229,41	14,1
Spese correnti	Redditi da lavoro dipendente	3.238.712,00	1.980.835,50	61,2	1.507.989,47	76,1
	Imposte e tasse a carico dell'ente	464.491,94	288.757,94	62,2	136.609,49	47,3
	Acquisto di beni e servizi	25.230.919,08	7.776.945,32	30,8	6.249.731,37	80,4
	Trasferimenti correnti	589.290,00	588.290,00	99,8	0	0
	Rimborsi e poste correttive delle entrate	40.000,00	0	0	0	-
	Altre spese correnti	1.500.000,00	1.217.772,30	81,2	1.116.275,03	91,7
	Totale	31.063.413,02	11.852.601,06	38,2	9.010.605,36	76,0
Spese in conto capitale	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	106.117.277,19	59.449.792,44	56,0	2.086.624,05	3,5
	Contributi agli investimenti	7.293.440,06	7.293.440,06	100,0	0	0
	Totale	113.410.717,25	66.743.232,50	58,9	2.086.624,05	3,1



Missione 11

Soccorso civile



MISSIONE 11**SOCCORSO CIVILE****Tabella di correlazione**

<i>Programma ex dlgs 118/11</i>		<i>Obiettivi strategici delle Missioni DUP 2019</i>		<i>Aree incaricate</i>		<i>Collegamento con Sindaco / Consiglieri delegati</i>	
<i>N.</i>	<i>Descrizione</i>	<i>N.</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Codice</i>	<i>Denominazione</i>	<i>Sindaco / Consigliere</i>	<i>Materia delegata</i>
1	Sistema di protezione civile	1	Promuovere la cultura alla prevenzione dei rischi territorialmente rilevanti secondo il Piano Provinciale di Protezione Civile, attraverso la condivisione di buone pratiche e conoscenze tecniche	AA006	Area Infrastrutture	Giuseppe Sala	

PROGRAMMA 11.1**SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE****Valutazione in itinere al 30 Giugno**

<i>Obiettivi strategici</i>		<i>Motivazione delle scelte</i>	<i>Rif. Ob. Operativo</i>	<i>Grado di avanzamento dell'obiettivo operativo in rapporto all'obiettivo strategico</i>
<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>			
1	Promuovere la cultura alla prevenzione dei rischi territorialmente rilevanti secondo il Piano Provinciale di Protezione Civile, attraverso la condivisione di buone pratiche e conoscenze tecniche.	Fronteggiare in modo tempestivo e adeguato eventi straordinari	11.1.1	Prosegue l'attività di supporto ai Comuni nella redazione dei Piani di Emergenza Comunali

Stato di attuazione degli obiettivi operativi

<i>Obiettivi operativi del Programma</i>	<i>Risultato atteso nel 2019 e Target</i>	<i>Grado di raggiungimento dei risultati attesi</i>
11.1.1 - Realizzare un sistema di supporto ai Comuni della Città metropolitana per la redazione e l'aggiornamento dei Piani d'emergenza comunali e la pianificazione e programmazione di interventi / esercitazioni (Cdr AA006 - VD001)	Copertura della domanda in risposta ai fabbisogni emersi dal territorio: 100% in base alle richieste pervenute in ogni anno del triennio 2019-2021	Attività di supporto al Comune di Rho per l'aggiornamento del Piano di emergenza comunale sulla nuova piattaforma di Regione Lombardia. Sollecitati i Comuni ancora privi di un Piano di prevenzione (7 in totale) o la cui redazione è precedente al 2010, dando priorità ai comuni in cui è insediata almeno una Azienda a rischio incidente rilevante, secondo la "Direttiva Seveso", in modo da rispondere anche alla richiesta della Prefettura.

Realizzazione finanziaria del Programma - competenza

<i>Titoli</i>	<i>Macroaggregati</i>	<i>Stanzamenti bilancio 2019 (a)</i>	<i>Impegni (b)</i>	<i>%le (b/a)</i>	<i>Pagamenti (c)</i>	<i>%le (c/b)</i>
<i>Spesa complessiva</i>	<i>V.A.</i>	436.688,00	179.300,50	41,1	124.178,54	69,3
<i>Spese correnti</i>	Redditi da lavoro dipendente	234.520,00	138.125,00	58,9	117.797,95	85,3
	Imposte e tasse a carico dell'ente	17.958,00	10.475,50	58,3	5.892,42	56,2
	Acquisto di beni e servizi	69.390,00	14.700,00	21,2	488,17	3,3
	Trasferimenti correnti	16.000,00	16.000,00	100,0	0	0
	<i>Totale</i>		337.868,00	179.300,50	53,1	124.178,54
<i>Spese in conto capitale</i>	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	98.820,00	0	0	0	-
	<i>Totale</i>	98.820,00	0	0	0	-



Missione 12

Diritti sociali,
politiche sociali e famiglia



MISSIONE 12

DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

Tabella di correlazione

<i>Programma ex dlgs 118/11</i>		<i>Obiettivi strategici delle Missioni DUP 2019</i>		<i>Aree incaricate</i>		<i>Collegamento con Sindaco / Consiglieri delegati</i>	
<i>N.</i>	<i>Descrizione</i>	<i>N.</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Codice</i>	<i>Denominazione</i>	<i>Sindaco / Consigliere</i>	<i>Materia delegata</i>
2	Interventi per la disabilità	1	Assicurare il supporto all'inserimento / mantenimento lavorativo dei disabili	ST110	Settore Politiche del lavoro	Elena Buscemi	Lavoro Politiche sociali
4	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	1	Creare una rete che si occupi di tematiche di pari opportunità, di conciliazione Lavoro e Famiglia e di contrasto alle discriminazioni	AA011	Area Pianificazione e sviluppo economico	Elena Buscemi	Politiche sociali
7	Programmazione e governo della rete dei servizi socio-sanitari e sociali	1	Promuovere attività di formazione finalizzate ad assicurare un'adeguata preparazione agli operatori dei servizi socio-sanitari pubblici e del privato sociale	AA011	Area Pianificazione e sviluppo economico	Elena Buscemi	Politiche sociali
8	Cooperazione e associazionismo	1	Implementazione di azioni condivise finalizzate a valorizzare / sostenere le relazioni del Terzo Settore	AA011	Area Pianificazione e sviluppo economico	Elena Buscemi	Politiche sociali

PROGRAMMA 12.2**INTERVENTI PER LA DISABILITA'****Valutazione in itinere al 30 Giugno**

<i>Obiettivi strategici</i>		<i>Motivazione delle scelte</i>	<i>Rif. Ob. Operativo</i>	<i>Grado di avanzamento dell'obiettivo operativo in rapporto all'obiettivo strategico</i>
<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>			
1	Assicurare il supporto all'inserimento / mantenimento lavorativo dei disabili	Il Piano provinciale disabili finanziato da Regione Lombardia prevede fondi finalizzati per circa 11 milioni di Euro per interventi di reinserimento disabili con il supporto di aziende, enti accreditati e cooperative (profilazione dell'utenza, doti Lavoro per persone con disabilità disoccupate e inoccupate, dote impresa servizi per sostenere le imprese nel processo di inserimento o mantenimento lavorativo). Città Metropolitana ha aderito inoltre all'azione di Sistema "Azioni di rete per il lavoro - ambito disabilità". Per l'annualità fondo disabili 2018, da realizzarsi nel 2019, Regione Lombardia ha introdotto una nuova misura denominata "promotore legge 68/99" per favorire l'inserimento in azienda di persone con disabilità per 500mila euro.	12.2.1	Sono state avviate tutte le misure previste dal Piano Metropolitano disabili "Emergo": dote lavoro per l'inserimento e il mantenimento del posto di lavoro, dote impresa, azione di Rete per il lavoro. Si segnala inoltre che è stata avviata anche la misura "Promotore legge 68/99" data in gestione a Afo/ metropolitana. Tutte le misure sono in corso di realizzazione.

Stato di attuazione degli obiettivi operativi

<i>Obiettivi operativi del Programma</i>	<i>Risultato atteso nel 2019 e Target</i>	<i>Grado di raggiungimento dei risultati attesi</i>
12.2.1 - Supporto ad enti, imprese, cooperative nella realizzazione di azioni / interventi finalizzati all'inserimento / mantenimento lavorativo dei disabili (Cdr ST110)	%le inserimenti e mantenimenti lavorativi sul totale doti chiuse: Mantenimento	Le attività dotali sono ancora in corso di realizzazione, e pertanto la percentuale di inserimenti e mantenimenti lavorativi, pari al 24%, è ancora in evoluzione. Entro fine anno si prevede l'utilizzo completo delle risorse rese disponibili.

Realizzazione finanziaria del Programma - competenza

<i>Titoli</i>	<i>Macroaggregati</i>	<i>Stanziamenti bilancio 2019 (a)</i>	<i>Impegni (b)</i>	<i>%le (b/a)</i>	<i>Pagamenti (c)</i>	<i>%le (c/b)</i>
<i>Spesa complessiva</i>	<i>V.A.</i>	10.805.712,81	5.773.808,91	53,4	87.259,61	1,5
<i>Spese correnti</i>	Acquisto di beni e servizi	1.656.274,38	803.811,35	48,5	69.374,19	8,6
	Trasferimenti correnti	9.149.438,43	4.969.997,56	54,3	17.885,42	0,4
	<i>Totale</i>	10.805.712,81	5.773.808,91	53,4	87.259,61	1,5

PROGRAMMA 12.4

INTERVENTI PER SOGGETTI A RISCHIO
DI ESCLUSIONE SOCIALE

Valutazione in itinere al 30 Giugno

Obiettivi strategici		Motivazione delle scelte	Rif. Ob. Operativo	Grado di avanzamento dell'obiettivo operativo in rapporto all'obiettivo strategico
Codice	Descrizione			
1	<p>Creare una rete che si occupi di tematiche di pari opportunità, di conciliazione Lavoro e Famiglia e di contrasto alle discriminazioni</p> <p><i>Rif. alle piattaforme progettuali del Piano strategico 2016-18:</i> 6. MILANO METROPOLI - COESA E COOPERANTE</p> <p>. 6.5 - LE PARI OPPORTUNITA' NELLA CITTA' METROPOLITANA</p> <p>- 6.5.1 - Rete integrata pubblico/privato - Tavolo permanente sulle pari opportunità tra enti pubblici, soggetti privati e terzo settore;</p> <p>- 6.5.2 - Conciliazione Lavoro-Famiglia - Sviluppo di percorsi per la formazione e la condivisione di modelli organizzativi per imprese e lavoratori/trici;</p> <p>. 6.6 - WELFARE GENERATIVO</p> <p>- 6.6.3 - Volontaria giurisdizione - protocollo d'intesa per qualificare i servizi con un approccio child-friendly.</p>	<p>Sostenere le amministrazioni locali nel concertare azioni positive di promozione delle pari opportunità, di iniziative di conciliazione Lavoro/Famiglia e di contrasto ad ogni forma di discriminazione.</p>	<p>12.4.1 -</p> <p>12.4.2 -</p> <p>12.4.3 -</p> <p>12.4.4 -</p> <p>12.4.5 -</p>	<p>Nei primi sei mesi dell'anno è stata attivata la candidatura di una "alleanza territoriale" sui temi della conciliazione vita lavoro, di cui Città metropolitana è capofila. Il progetto "Welfare in campo" è stato ammesso al finanziamento a fine giugno 2019. Le azioni si svolgeranno nel secondo semestre.</p> <p>Contemporaneamente sta proseguendo il lavoro di sistematizzazione e valutazione di impatto sulle "alleanze territoriali", attivate nel 2018 e concluse a giugno 2019, di cui Città metropolitana è partner.</p> <p>Nel 2019 si è consolidato il rapporto di collaborazione con le amministrazioni locali, il terzo settore e l'Agenzia di Tutela della Salute (ATS), con le otto reti che operano sul territorio di Città metropolitana, sui temi del contrasto alla violenza e alle discriminazioni di genere. Il servizio è stato coinvolto nella supervisione agli operatori delle reti del pubblico-privato sociale.</p>

Stato di attuazione degli obiettivi operativi

<i>Obiettivi operativi del Programma</i>	<i>Risultato atteso nel 2019 e Target</i>	<i>Grado di raggiungimento dei risultati attesi</i>
12.4.1 - Attivare percorsi di prevenzione e sostegno alla legalità (6.6 - WELFARE GENERATIVO - 6.6.3 - Volontaria giurisdizione per qualificare i servizi con un approccio child-friendly) (Cdr AA011 - ST086)	. n. azioni realizzate in partnership con altre istituzioni: Almeno 2 per ogni anno	Nel primo semestre del 2019 sono state avviate 2 azioni in partnership: - la prima sui temi dei minori stranieri non accompagnati e delle famiglie migranti, in collaborazione con il Garante regionale per i diritti dell'infanzia, i Presidenti dei Tribunali per i minori di Milano e di Brescia, la Camera minorile di Milano e l'Associazione di studi giuridici sull'immigrazione (A.S.G.I.); - la seconda sulla misura sociale del reddito di cittadinanza, in collaborazione con AFOL, INPS e 18 Uffici di piano del territorio metropolitano.
	. n. convenzioni appartamenti assegnati con finalità sociali gestite: Almeno 2 nel 2019	Nel 2019 è stata assicurata la collaborazione al Settore Patrimonio per la continuità dei progetti di edilizia solidale nel condominio Parea/Umiliati con l'estensione della convivenza a un nuovo appartamento e il supporto al progetto "Un ponte sullo stretto MI - RC" per il bene sottratto alla mafia in via Massena.
	. n. organizzazioni pubbliche e del privato sociale coinvolte: Almeno 20	Nelle azioni/progetti attivati sono coinvolti 20 soggetti.
12.4.2 - Favorire la diffusione e lo scambio di buone pratiche a livello europeo e nazionale, nell'area dell'inclusione, della volontaria giurisdizione e delle pari opportunità (6.6 - WELFARE GENERATIVO - 6.6.3 - Volontaria giurisdizione per qualificare i servizi con un approccio child-friendly) (Cdr AA011 - ST086)	. Enti e soggetti del Terzo Settore coinvolti nei piani / programmi: Almeno 20	Nel primo semestre dell'anno, in previsione della candidatura avviata, sono state consolidate le partnership con gli Uffici di Piano dell'area metropolitana, le organizzazioni forensi, gli ordini professionali. Il Coordinamento nazionale delle comunità per minori, il Coordinamento nazionale delle comunità d'accoglienza ed i soggetti più rappresentativi del Terzo Settore (oltre 20 soggetti coinvolti).
	. n. progetti finanziati da fondi comunitari e nazionali: Almeno 1	Nel primo semestre dell'anno, è stato candidato e ammesso a finanziamento il progetto "Derive e approdi 2019" Fondi Presidenza del Consiglio dei Ministri. E' stato ammesso alla fase di progettazione esecutiva il progetto "Che ci faccio qui?" finanziato dalla Fondazione "CON IL SUD". Sono in fase di realizzazione le azioni del progetto "DI TU" - Fondo FAMI - Ministero dell'Interno e del progetto europeo "Stand by me" (Fondi REC, DG Justice).

<i>Obiettivi operativi del Programma</i>	<i>Risultato atteso nel 2019 e Target</i>	<i>Grado di raggiungimento dei risultati attesi</i>
12.4.3 - Attivare Tavoli di lavoro e di sperimentazione per promuovere le pari opportunità (6.5 - LE PARI OPPORTUNITA' NELLA CITTA' METROPOLITANA - 6.5.1 - Rete integrata pubblico/privato) (Cdr AA011 - ST086)	. numero di enti, associazioni, e soggetti del territorio che aderiscono alle iniziative di formazione sulle Pari Opportunità e sul contrasto alla violenza: Almeno 10	Sono 25 i soggetti che hanno aderito alle iniziative di formazione sulle Pari Opportunità e sul contrasto alla violenza.
	. numero di azioni realizzate: Almeno 2	Nel primo semestre del 2019 è stato realizzato un percorso di formazione partecipata sul tema delle pari opportunità e della digital innovation.
12.4.4 - Partecipare alla pianificazione territoriale per il triennio 2017/2019 promosso da Regione Lombardia per le politiche di conciliazione e dei tempi lavorativi con le esigenze familiari (6.5 - LE PARI OPPORTUNITA' NELLA CITTA' METROPOLITANA - 6.5.2 - Conciliazione Lavoro-Famiglia - Sviluppo di percorsi per la formazione e la condivisione di modelli organizzativi per imprese e lavoratori/trici) (Cdr AA011 - ST086)	. partecipazione al Comitato di programmazione, valutazione e monitoraggio promosso da ATS Metropolitana: Entro dicembre 2019	La Città metropolitana di Milano partecipa al Comitato promosso da ATS Metropolitana e si è candidata come capofila per un nuovo progetto sulle reti di conciliazione vita - lavoro.
	. n. azioni sviluppate all'interno delle alleanze territoriali: Almeno 2	All'interno delle Alleanze territoriali, Città metropolitana: - ha curato il percorso di accompagnamento alla sperimentazione dello smart working nell'ambito del progetto "Become" che ha come capofila il Pio Albergo Trivulzio; - ha accompagnato l'accordo interaziendale con le cascine agricole aderenti al progetto "E-net", presentato nell'evento del marzo 2019.
12.4.5 - Attivare percorsi di promozione della cittadinanza attiva attraverso la partecipazione al Tavolo di coordinamento del Garante per l'infanzia e l'adolescenza di Regione Lombardia e il Coordinamento del Sostegno a distanza (Cdr AA011 - ST086)	. n. percorsi attivati: Almeno 1	E' stato realizzato un percorso di formazione per tutori volontari per minori stranieri non accompagnati ed è stata avviata la comunità di pratica per i tutori già nominati

<i>Obiettivi operativi del Programma</i>	<i>Risultato atteso nel 2019 e Target</i>	<i>Grado di raggiungimento dei risultati attesi</i>
	. n. iniziative realizzate per la promozione dei diritti fondamentali: Almeno 1	Nel primo semestre dell'anno sono stati realizzati: - il 1 aprile 2019, il seminario sui minori stranieri non accompagnati presso l'Auditorium Gaber; - il 19 giugno 2019 il seminario su "Coppie transnazionali e sottrazione internazionale di minori" presso il Salone Valente del Tribunale di Milano.

Realizzazione finanziaria del Programma - competenza

<i>Titoli</i>	<i>Macroaggregati</i>	<i>Stanzamenti bilancio 2019 (a)</i>	<i>Impegni (b)</i>	<i>%le (b/a)</i>	<i>Pagamenti (c)</i>	<i>%le (c/b)</i>
<i>Spesa complessiva</i>	<i>V.A.</i>	392.348,68	118.597,68	30,2	70.801,68	59,7
<i>Spese correnti</i>	Acquisto di beni e servizi	88.392,00	47.796,00	54,1	0	0
	Trasferimenti correnti	303.956,68	70.801,68	23,3	70.801,68	100,0
	<i>Totale</i>	392.348,68	118.597,68	30,2	70.801,68	59,7

PROGRAMMA 12.7**PROGRAMMAZIONE E GOVERNO
DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIO-
SANITARI E SOCIALI****Valutazione in itinere al 30 Giugno**

<i>Obiettivi strategici</i>		<i>Motivazione delle scelte</i>	<i>Rif. Ob. Operativo</i>	<i>Grado di avanzamento dell'obiettivo operativo in rapporto all'obiettivo strategico</i>
<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>			
1	<p>Promuovere attività di formazione finalizzate ad assicurare un'adeguata preparazione agli operatori dei servizi socio-sanitari pubblici e del privato sociale.</p> <p><i>Rif. piattaforma progettuale del Piano strategico 2016-18: 6. MILANO METROPOLI - COESA E COOPERANTE - 6.6 WELFARE GENERATIVO - 6.6.1 Sviluppo del capitale umano - Supporto alla programmazione sociale e socio-sanitaria locale</i></p>	<p>Sostenere la programmazione sociale degli ambiti territoriali e dei distretti socio-sanitari e del sistema di competenze dei professionisti del welfare</p>	<p>12.7.1 - 12.7.2</p>	<p>I percorsi formativi sono coerenti con quanto previsto nella programmazione annuale monitorata dal sistema di qualità ISO:9001:2015, e con la ricognizione dei bisogni formativi.</p>

Stato di attuazione degli obiettivi operativi

<i>Obiettivi operativi del Programma</i>	<i>Risultato atteso nel 2019 e Target</i>	<i>Grado di raggiungimento dei risultati attesi</i>
<p>12.7.1 - Promuovere la formazione e diffusione di buone pratiche per lo sviluppo delle competenze nel sistema integrato socio-sanitario (6.6 WELFARE GENERATIVO - 6.6.1 Sviluppo del capitale umano - Supporto alla programmazione sociale e socio-sanitaria locale) (Cdr AA011 - ST086)</p>	<p>. N. progetti di formazione / percorsi formativi attivati: Almeno 10</p>	<p>Sono stati realizzati n. 7 percorsi di formazione</p>

<i>Obiettivi operativi del Programma</i>	<i>Risultato atteso nel 2019 e Target</i>	<i>Grado di raggiungimento dei risultati attesi</i>
12.7.2 - Garantire la qualificazione delle competenze acquisite dai partecipanti ai percorsi formativi in qualità di Provider certificato, attraverso il riconoscimento a Città Metropolitana di Provider standard del sistema ECM-CPD di Regione Lombardia e la sottoscrizione di convenzioni con gli ordini professionali per il riconoscimento dei crediti formativi obbligatori conseguiti dai loro iscritti attraverso la partecipazione ai corsi organizzati da Città Metropolitana (Cdr AA011 - ST086)	<p>. Mantenere costante il livello qualitativo del servizio al fine di accrescere la soddisfazione degli utenti dei percorsi formativi (assistenti sociali, psicologi):</p> <p>. Mantenimento certificazione ISO: 9001:2015 in esito al riesame annuale per gli anni 2019 e 2020.</p> <p>. Superamento dell'audit triennale di rinnovo della certificazione ISO 9001:2015 (2021).</p> <p>. Sottoscrizione di convenzioni con gli ordini professionali: Almeno 1 ogni anno</p> <p>. N. certificazioni rilasciate: Almeno 800 ogni anno</p>	<p>Il mantenimento del livello qualitativo è assicurato attraverso il monitoraggio dei questionari di customer satisfaction somministrati in ogni corso.</p> <p>L'audit è programmato per il giorno 11/07/2019.</p> <p>Obiettivo relativo al 2021.</p> <p>E' attiva la convenzione con l'ordine professionale degli assistenti sociali.</p> <p>Rilasciate 500 certificazioni.</p>

Realizzazione finanziaria del Programma - competenza

<i>Titoli</i>	<i>Macroaggregati</i>	<i>Stanziamen- ti bilancio 2019 (a)</i>	<i>Impegni (b)</i>	<i>%le (b/a)</i>	<i>Pagamenti (c)</i>	<i>%le (c/b)</i>
Spesa complessiva	V.A.	4.000,00	0	0	0	-
Spese correnti	Acquisto di beni e servizi	4.000,00	0	0	0	-
	<i>Totale</i>	4.000,00	0	0	0	-

PROGRAMMA 12.8**COOPERAZIONE E ASSOCIAZIONISMO****Valutazione in itinere al 30 Giugno**

<i>Obiettivi strategici</i>			<i>Rif. Ob. Operativo</i>	<i>Grado di avanzamento dell'obiettivo operativo in rapporto all'obiettivo strategico</i>
<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Motivazione delle scelte</i>		
1	Implementazioni e di azioni condivise finalizzate a valorizzare / sostenere il Terzo Settore	Mantenimento dello status giuridico dei soggetti del Terzo Settore	12.8.1 - 12.8.2	Nelle more della Riforma e in attesa dell'entrata in vigore del Registro Unico nazionale del Terzo Settore, risulta fondamentale l'attività svolta dal tavolo interistituzionale per accompagnare le Associazioni e gli Enti del Terzo Settore per facilitare il lavoro di adeguamento degli statuti. E' in corso infatti il percorso di attuazione della Riforma del Terzo Settore che prende forma a livello territoriale con il decreto n. 3682 del 19/03/2019 della Direzione Generale Politiche sociali, abitative e disabilità di Regione Lombardia. Con tale decreto, Regione Lombardia traccia l'iter di attuazione della riforma per le organizzazioni di tutte le province lombarde, indicando anche l'accompagnamento al processo di adeguamento degli statuti degli enti iscritti ai registri regionali.

Stato di attuazione degli obiettivi operativi

<i>Obiettivi operativi del Programma</i>	<i>Risultato atteso nel 2019 e Target</i>	<i>Grado di raggiungimento dei risultati attesi</i>
12.8.1 - Garantire lo status giuridico dei soggetti iscritti ai Registri Regionali - sezione provinciale (Cdr AA011 - ST086)	Copertura della domanda di rilascio provvedimenti (istanze, iscrizioni, cancellazioni, dinieghi): Mantenimento	Nel primo semestre del 2019 è stata assicurata al 100% la copertura della domanda.
12.8.2 - Implementare azioni finalizzate a valorizzare/sostenere il Terzo Settore, alla luce delle novità introdotte dal testo di riforma del 2017 (Cdr AA011 - ST086)	. Implementare la collaborazione con Centri di Servizio per il Volontariato per attività di valorizzazione destinate ai soggetti del Terzo settore: Mantenimento	Nel primo semestre è stato avviato un tavolo di lavoro, promosso da Regione Lombardia al quale partecipa la Città metropolitana, la Provincia di Bergamo, il Centri di Servizio per il Volontariato ed il Forum del Terzo Settore, per accompagnare il percorso di riforma previsto dalla norma e garantire adeguata formazione/informazione agli enti del Terzo Settore

<i>Obiettivi operativi del Programma</i>	<i>Risultato atteso nel 2019 e Target</i>	<i>Grado di raggiungimento dei risultati attesi</i>
	. Realizzare azioni di formazione/informazione destinate ai soggetti del Terzo settore: Almeno 2 nel 2019	Sono state realizzate azioni di accompagnamento /informazione sui seguenti temi: - la riforma degli statuti degli enti, come previsto dal "Codice del Terzo settore" (D.Lgs. n. 117/2017); - sulla documentazione necessaria ai fini del mantenimento dei requisiti per la permanenza dell'iscrizione nei Registri regionali.

Realizzazione finanziaria del Programma - competenza

<i>Titoli</i>	<i>Macroaggregati</i>	<i>Stanziamen- ti bilancio 2019 (a)</i>	<i>Impegni (b)</i>	<i>%le (b/a)</i>	<i>Pagamenti (c)</i>	<i>%le (c/b)</i>
<i>Spesa complessiva</i>	<i>V.A.</i>	50.000,00	28.080,00	56,2	2.500,00	8,9
<i>Spese correnti</i>	Acquisto di beni e servizi	50.000,00	28.080,00	56,2	2.500,00	8,9
	<i>Totale</i>	50.000,00	28.080,00	56,2	2.500,00	8,9



Missione 14

Sviluppo economico e competitività



MISSIONE 14**SVILUPPO ECONOMICO E
COMPETITIVITA'****Tabella di correlazione**

<i>Programma ex dlgs 118/11</i>		<i>Obiettivi strategici delle Missioni DUP 2019</i>		<i>Aree incaricate</i>		<i>Collegamento con Sindaco / Consiglieri delegati</i>	
<i>N.</i>	<i>Descrizione</i>	<i>N.</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Codice</i>	<i>Denominazione</i>	<i>Sindaco / Consigliere</i>	<i>Materia delegata</i>
1	Industria, PMI e Artigianato	1	Rafforzare la competitività delle imprese e del territorio	AA011	Area Pianificazione e sviluppo economico	Francesco Vassallo	Sviluppo economico
		2	Promuovere eccellenze per attrarre giovani talenti				
3	Ricerca e innovazione	1	Rafforzare la competitività delle imprese e del territorio	AA011	Area Pianificazione e sviluppo economico	Francesco Vassallo	Sviluppo economico
4	Reti e altri servizi di pubblica utilità	1	Realizzare servizi innovativi a supporto del territorio metropolitano mediante la valorizzazione della rete infrastrutturale a banda larga in fibra ottica - Wide Area Network (W.A.N.)	AA006	Area Infrastrutture	Siria Trezzi	Servizi di rete

PROGRAMMA 14.1

INDUSTRIA, PMI E ARTIGIANATO

Valutazione in itinere al 30 Giugno

Obiettivi strategici		Motivazione delle scelte	Rif. Ob. Operativo	Grado di avanzamento dell'obiettivo operativo in rapporto all'obiettivo strategico
Codice	Descrizione			
1	Rafforzare la competitività delle imprese e del territorio <i>Rif. piattaforma progettuale Piano Strategico 2016-18: 2 - MILANO METROPOLI - CREATIVA E INNOVATIVA - 2.1 - ECCELLENZE E TALENTO - Valorizzazione delle eccellenze del territorio per attrarre giovani talenti</i>	Assolvere alla funzione di coordinamento dei portatori di interesse e partecipazione ad accordi nazionali e internazionali	14.1.1 - 14.1.4	Il grado di avanzamento e di realizzazione degli obiettivi operativi è coerente e in linea con le finalità dell'obiettivo strategico. Le attività realizzate nella prima parte dell'anno hanno permesso di proseguire le collaborazioni e le strategie funzionali al raggiungimento degli obiettivi e in grado di sostenere le eccellenze del territorio e lo sviluppo economico. Il <i>progetto Multilab</i> presso il Comune di Rozzano ha portato avanti nella prima parte dell'anno due laboratori rivolti ai giovani. All'interno del <i>Progetto SWARE</i> si sono svolte cinque diverse azioni di rivitalizzazione del territorio e a Giugno si è tenuto a Milano il Thematic Working Group (TWG) meeting, di aggiornamento.
2	Promuovere eccellenze per attrarre giovani talenti <i>Rif. piattaforma progettuale Piano Strategico 2016-18: 2 - MILANO METROPOLI - CREATIVA E INNOVATIVA - 2.1 - ECCELLENZE E TALENTO - Valorizzazione delle eccellenze del territorio per attrarre giovani talenti</i>	Assolvere alla funzione di coordinamento dei portatori di interesse e partecipazione ad accordi nazionali e internazionali.	14.1.2 - 14.1.3	Il grado di avanzamento e di realizzazione degli obiettivi operativi è coerente e in linea con le finalità dell'obiettivo strategico. Le attività finora realizzate hanno permesso di avviare collaborazioni e strategie funzionali al coinvolgimento di giovani imprenditori, PMI, <i>startup</i> , amministrazioni locali. A marzo è stato presentato un progetto in partenariato nell'ambito del programma europeo <i>Erasmus+</i> . Nel primo semestre sono stati consolidati i rapporti con alcune amministrazioni locali per la realizzazione di iniziative e la partecipazione a progetti nella seconda parte dell'anno.

Stato di attuazione degli obiettivi operativi

<i>Obiettivi operativi del Programma</i>	<i>Risultato atteso nel 2019 e Target</i>	<i>Grado di raggiungimento dei risultati attesi</i>
14.1.1 - Promuovere iniziative a sostegno dello sviluppo economico del territorio metropolitano attraverso l'attuazione dell'Accordo di collaborazione tra Città Metropolitana di Milano e Comune di Rozzano (Rif. piattaforma progettuale Piano Strategico 2016-18: 2 - MILANO METROPOLI - CREATIVA E INNOVATIVA - 2.1 - ECCELLENZE E TALENTO - Valorizzazione delle eccellenze del territorio per attrarre giovani talenti) (2016-2019) (Cdr AA011 - ST086)	. Monitoraggio delle iniziative e dei risultati delle fasi procedurali dell'Accordo: da 01/10/2017 a 31/12/2019	Ricevuta relazione Gennaio-Maggio 2019 da parte di Multilab – Comune di Rozzano - sulle attività svolte: FabLab e Business Lab hanno svolto le attività calendarizzate con relativa partecipazione da parte dei soggetti interessati.
14.1.4 - Promuovere lo sviluppo sostenibile e l'attrattività del territorio con interventi di valorizzazione del patrimonio naturale e culturale connesso con le vie d'acqua, attraverso le azioni previste dalla partecipazione al PROGETTO SWARE - Sustainable heritage management of WAterways REgions (finanziato dalla Comunità Europea con il programma Interreg-Europe) (Cdr AA011 - ST086)	Azioni previste: 1) Implementazione della governance multilivello per la programmazione metropolitana e dell'area territoriale allargata: Entro il 2019	Questa fase è ancora in preparazione

Obiettivi operativi del Programma	Risultato atteso nel 2019 e Target	Grado di raggiungimento dei risultati attesi
	2) Avvio delle azioni previste dall'Action Plan: Entro il 2019	<p>Nel primo semestre del 2019 sono state avviate le seguenti azioni:</p> <p><i>Azione 1:</i> Realizzazione da parte di Ecomuseo Martesana della mappa di Comunità "I luoghi dell'anima" sul patrimonio immateriale della zona Martesana.</p> <p><i>Azione 2:</i> Avvio di uno studio di fattibilità per un progetto partecipato anche da CMM per dotare le ciclovie del Naviglio Martesana di ciclostazioni lungo il tratto milanese e dei Comuni metropolitani interessati.</p> <p><i>Azione 3:</i> Rivitalizzazione della Strada delle Abbazie finalizzata al riconoscimento dell'itinerario culturale, storico e religioso all'interno del circuito "Cammini d'Italia" promosso dal Ministero dei beni culturali in collaborazione con l'Arcidiocesi.</p> <p><i>Azioni 4 e 5:</i> Progetto "Via dell'Adda - dal Naviglio di Paderno al Martesana", ovvero un progetto di ripresa della navigazione dei navigli di Paderno e della Martesana promosso dall'associazione Riaprire I Navigli, attraverso il restauro delle chiuse vinciane.</p>
	3) Monitoraggio e rendicontazione delle azioni avviate: Entro il 2020	<p>A giugno 2019 è stato inviato al Capofila del progetto SWARE il 1° report sull'implementazione delle azioni previste dall'Action plan.</p> <p>Ad ottobre 2019 è prevista la rendicontazione del 6° e 7° semestre</p>
14.1.2 - Promuovere e sostenere le eccellenze territoriali e i giovani talenti attraverso la comunicazione istituzionale e mediante il sito tematico dello Sviluppo Economico (Cdr AA011 - ST086)	n. iniziative comunicate: Almeno 2 all'anno	<p>Nel corso del primo semestre 2019 si sono svolte le attività propedeutiche e istruttorie che consentiranno, nel corso del secondo semestre, la pianificazione di una iniziativa in collaborazione con il Multilab del Comune di Rozzano nell'ambito della partecipazione alla Fiera del lavoro intraprendente.</p> <p>Si segnala che la programmazione dell'iniziativa richiede il supporto del Comune di Rozzano per la concessione d'uso degli spazi.</p> <p>E', inoltre, allo studio la partecipazione, in collaborazione con i Comuni di una Zona Omogenea, alla nuova Call del Programma Europeo Erasmus destinata ai giovani imprenditori, iniziativa da comunicare agli stakeholders di riferimento: Comuni, PMI, giovani imprenditori.</p>
14.1.3 - Promuovere iniziative per favorire la competitività di nuove PMI e start-up attraverso la costituzione di gruppi di lavoro finalizzati alla definizione di progetti da candidare a valere su fondi nazionali e internazionali (Cdr AA011 - ST086)	n. progetti formulati: Almeno 2 all'anno	<p>Marzo 2019: Adesione in qualità di Partner per la presentazione del Progetto DesignHER nell'ambito del Programma Europeo "Erasmus +" - Call EACEA36/2018 - Capofila: Associazione Piano C</p>

Realizzazione finanziaria del Programma - competenza

<i>Titoli</i>	<i>Macroaggregati</i>	<i>Stanziamenti bilancio 2019 (a)</i>	<i>Impegni (b)</i>	<i>%le (b/a)</i>	<i>Pagamenti (c)</i>	<i>%le (c/b)</i>
<i>Spesa complessiva</i>	<i>V.A.</i>	143.933,80	73.418,12	51,0	33.933,33	46,2
Spese correnti	Redditi da lavoro dipendente	49.818,26	35.826,26	71,9	31.009,89	86,6
	Imposte e tasse a carico dell'ente	3.332,00	1.943,00	58,3	1.078,19	55,5
	Acquisto di beni e servizi	43.908,54	13.648,86	31,1	1.845,25	13,5
	Trasferimenti correnti	46.875,00	22.000,00	46,9	0	0
	<i>Totale</i>	143.933,80	73.418,12	51,0	33.933,33	46,2

PROGRAMMA 14.3**RICERCA E INNOVAZIONE****Valutazione in itinere al 30 Giugno**

<i>Obiettivi strategici</i>		<i>Motivazione delle scelte</i>	<i>Rif. Ob. Operativo</i>	<i>Grado di avanzamento dell'obiettivo operativo in rapporto all'obiettivo strategico</i>
<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>			
1	Rafforzare la competitività delle imprese e del territorio <i>Rif. alla piattaforma progettuale del Piano strategico: 2. MILANO METROPOLI - CREATIVA E INNOVATIVA: - 2.2 - START UP INNOVATIVE - Un sistema integrato di politiche e strumenti a supporto della nuova imprenditoria - 2.3 - RAFFORZARE LA COMPETITIVITA' DELLE IMPRESE DEL TERRITORIO</i>	Copertura delle richieste di coordinamento dei portatori di interesse e partecipazione ad accordi nazionali e internazionali.	14.3.1 - 14.3.2	Il grado di avanzamento e di realizzazione degli obiettivi operativi è coerente e in linea con le finalità dell'obiettivo strategico. Le attività finora realizzate hanno permesso di avviare collaborazioni e strategie funzionali al raggiungimento degli obiettivi programmati, in grado di coinvolgere amministrazioni locali e sovra locali e mettendo in proficua relazione i soggetti attori dell'innovazione e della progettazione.

Stato di attuazione degli obiettivi operativi

<i>Obiettivi operativi del Programma</i>	<i>Risultato atteso nel 2019 e Target</i>	<i>Grado di raggiungimento dei risultati attesi</i>
14.3.1 - Rafforzare la competitività degli operatori dell'innovazione favorendo dialogo, iniziative e progettualità tra gli attori del mercato di riferimento (Cdr AA011 - ST086)	Realizzazione di incontri / iniziative / progetti: Almeno 2 ogni anno	Nel primo semestre del 2019 si è dato corso alla pubblicazione (Maggio 2019) sul sito tematico dedicato allo Sviluppo economico del Bando di <i>InnovHub</i> nell'ambito del progetto europeo ROSIE per l'introduzione nelle aziende degli strumenti per la ricerca e l'innovazione socialmente responsabile (RRI)

<i>Obiettivi operativi del Programma</i>	<i>Risultato atteso nel 2019 e Target</i>	<i>Grado di raggiungimento dei risultati attesi</i>
14.3.2 - Favorire lo sviluppo del patrimonio produttivo metropolitano ed incentivare lo sviluppo di imprenditorialità attraverso la promozione di azioni di sostegno e coordinamento alle politiche dei Comuni (Cdr AA011 - ST086)	Implementazione del SUAP associato per la zona omogenea del Nord ovest (Rhodense), in collaborazione con il Comune di Rho, Camera di Commercio e Assolombarda: Entro il 2019	Nel primo semestre dell'anno, si sono tenuti 7 incontri per studiare e avviare il servizio di SUAP Associato nell'area del Nord Ovest Milano. Sono in corso di sottoscrizione gli accordi propedeutici all'avvio del servizio associato.

Realizzazione finanziaria del Programma - competenza

<i>Titoli</i>	<i>Macroaggregati</i>	<i>Stanzamenti bilancio 2019 (a)</i>	<i>Impegni (b)</i>	<i>%le (b/a)</i>	<i>Pagamenti (c)</i>	<i>%le (c/b)</i>
<i>Spesa complessiva</i>	<i>V.A.</i>	166.088,44	37.799,94	22,8	22.400,30	59,3
Spese correnti	Redditi da lavoro dipendente	61.599,44	35.181,69	57,1	21.278,05	60,5
	Imposte e tasse a carico dell'ente	4.489,00	2.618,25	58,3	1.122,25	42,9
	Acquisto di beni e servizi	100.000,00	0	0	0	-
	<i>Totale</i>	166.088,44	37.799,94	22,8	22.400,30	59,3

PROGRAMMA 14.4

RETI E ALTRI SERVIZI DI PUBBLICA UTILITA'

Valutazione in itinere al 30 Giugno

Obiettivi strategici		Motivazione delle scelte	Rif. Ob. Operativo	Grado di avanzamento dell'obiettivo operativo in rapporto all'obiettivo strategico
Codice	Descrizione			
1	<p>Realizzare servizi innovativi a supporto del territorio metropolitano mediante la valorizzazione della rete infrastrutturale a banda larga in fibra ottica - Wide Area Network (W.A.N.)</p> <p><i>Rif. piattaforma progettuale del Piano strategico 2016-18: 5. MILANO METROPOLI - VELOCE E INTEGRATA:</i></p> <p>- 5.1 - NAUTILUS</p> <p>- Sviluppo della rete in fibra ottica</p> <p>- 5.2 - CAMPUS SCOLASTICO DIGITALE -</p> <p><i>Dotazione di fibra ottica e wi-fi gratuito per gli istituti scolastici</i></p>	<p>. Connessione in rete della PA</p> <p>. Disponibilità di banda Internet veloce in grado di supportare i servizi innovativi</p>	<p>14.4.1 -</p> <p>14.4.2</p>	<p>L'esecuzione dell'attività di estensione della rete, che costantemente Città metropolitana di Milano cura da diversi anni, sta comportando molteplici vantaggi: l'utilità verso il territorio metropolitano, come dimostrato dai nuovi Comuni interconnessi nell'anno in corso, l'incremento della valorizzazione della rete, correlato alle nuove interconnessioni, nonché l'aumento di prestigio della stessa Città metropolitana di Milano che ancora una volta ha dimostrato di saper sperimentare nuove tecnologie a basso impatto ambientale (nanotrincea) e ha realizzato un nuovo brevetto industriale depositato (Titolo "Infrastruttura per telecomunicazione" particolarmente adatta per l'uso in ambienti severi non convenzionali, senza ausilio di ulteriori protezioni") rilasciato in data 15/05/2019.</p> <p>Il supporto di servizi innovativi, che opera a vantaggio dell'Ente e dei Comuni aderenti, è stato applicato anche per l'ammodernamento tecnologico e la digitalizzazione degli istituti scolastici, garantendo una gestione più efficiente ed economica delle infrastrutture telematiche e degli impianti presenti nelle scuole.</p>

Stato di attuazione degli obiettivi operativi

<i>Obiettivi operativi del Programma</i>	<i>Risultato atteso nel 2019 e Target</i>	<i>Grado di raggiungimento dei risultati attesi</i>
14.4.1 - Estendere la dorsale telematica in grado di interconnettere tutte le realtà pubbliche del territorio (Cdr AA006)	Estensione della rete telematica: . Da 2.710 a 2.770 Km nel 2019 (+60 km); . Da 2.770 a 2.830 Km nel 2020 (+60 km); . Da 2.830 a 2.890 Km nel 2021 (+60 Km).	La rete in fibra ottica è stata estesa di 140 km. In ogni singolo comune è stato realizzato un anello in fibra dedicato allo sviluppo da parte dei Comuni di servizi digitali in un ottica di open governance con il totale coinvolgimento dei cittadini. La maggiore realizzazione è stata originata dalla necessità di interconnettere, entro il 31/12/2019, alla nostra rete oltre ai Comuni indicati anche 110 Istituti scolastici di competenza.
14.4.2 - Campus scolastico digitale - Estendere la copertura di rete a larga banda in modalità wired o wireless presso gli istituti di istruzione secondaria superiore, in partnership pubblico-privato (Cdr AA006)	Istituti connessi / da connettere (n. 154 istituti scolastici): . Fino al 45% degli istituti scolastici di istruzione secondaria superiore nel 2019; . Fino al 55% degli istituti scolastici di istruzione secondaria superiore nel 2020; . Fino al 65% degli istituti scolastici di istruzione secondaria superiore nel 2021.	Alla rete del Campus digitale scolastico sono stati collegati n. 73 istituti scolastici, mediante la dotazione di una connessione ad alta velocità/ larga banda. Proseguono i sopralluoghi nelle restanti scuole finalizzati alla posa della fibra ottica; per 9 di essi è previsto l'inizio dei lavori nel mese di giugno 2019.

Realizzazione finanziaria del Programma - competenza

<i>Titoli</i>	<i>Macroaggregati</i>	<i>Stanziamenti bilancio 2019 (a)</i>	<i>Impegni (b)</i>	<i>%le (b/a)</i>	<i>Pagamenti (c)</i>	<i>%le (c/b)</i>
Spesa complessiva	V.A.	21.821,79	21.821,79	100,0	21.821,79	100,0
Spese correnti	Redditi da lavoro dipendente	21.821,79	21.821,79	100,0	21.821,79	100,0
	<i>Totale</i>	21.821,79	21.821,79	100,0	21.821,79	100,0



Missione 15

Politiche per il lavoro
e la formazione professionale



MISSIONE 15**POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE****Tabella di correlazione**

<i>Programma ex dlgs 118/11</i>		<i>Obiettivi strategici delle Missioni DUP 2019</i>		<i>Aree incaricate</i>		<i>Collegamento con Sindaco / Consiglieri delegati</i>	
<i>N.</i>	<i>Descrizione</i>	<i>N.</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Codice</i>	<i>Denominazione</i>	<i>Sindaco / Consigliere</i>	<i>Materia delegata</i>
1	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	1	Attuare politiche e progetti per il lavoro	ST110	Settore Politiche del lavoro	Elena Buscemi	Lavoro
2	Formazione professionale	1	Garantire la programmazione territoriale in materia di apprendistato professionalizzante o contratto di mestiere per favorire il rilancio dell'occupazione giovanile	ST110	Settore Politiche del lavoro	Elena Buscemi	Lavoro
3	Sostegno all'occupazione	1	Consolidare e ampliare con i Comuni metropolitani il ruolo di governance delle situazioni di crisi aziendali per garantire il presidio istituzionale e il sostegno all'occupazione	ST110	Settore Politiche del lavoro	Elena Buscemi	Lavoro

PROGRAMMA 15.1

SERVIZI PER LO SVILUPPO DEL
MERCATO DEL LAVORO**Valutazione in itinere al 30 Giugno**

<i>Obiettivi strategici</i>		<i>Motivazione delle scelte</i>	<i>Rif. Ob. Operativo</i>	<i>Grado di avanzamento dell'obiettivo operativo in rapporto all'obiettivo strategico</i>
<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>			
1	Attuare politiche e progetti per il lavoro	Il ruolo in materia di lavoro scaturito dal processo di riordino sancito dalla legge regionale n.9 del 2018 sul riordino dei servizi per il lavoro e politiche attive del lavoro, a seguito della legge n. 183/2014 (Jobs Act) e il D.Lgs. n. 150/2015 richiede di assicurare il raccordo con le parti interessate.	15.1.3	L'attenzione è stata posta essenzialmente su due punti: - l'impatto dell'introduzione del reddito di cittadinanza nei Centri per l'impiego, in raccordo con i servizi sociali dei Comuni. In proposito è stato sottoscritto un Protocollo d'intesa tra INPS, Comune di Milano, Città metropolitana di Milano, Afol metropolitana e Poste Italiane per la gestione del Reddito di Cittadinanza, con attivazione di un'apposita "cabina di regia". - attuazione del "Piano di rafforzamento dei servizi e delle misure di politica attiva" approvato dalla Conferenza Stato-Regioni il 21 dicembre 2017, con la previsione di potenziamento dei Centri per l'impiego, in collaborazione con Regione Lombardia

Stato di attuazione degli obiettivi operativi

<i>Obiettivi operativi del Programma</i>	<i>Risultato atteso nel 2019 e Target</i>	<i>Grado di raggiungimento dei risultati attesi</i>
15.1.3 - Sviluppo e messa regime dell'organismo, rappresentativo delle parti sociali e delle istituzioni, sede naturale e permanente di confronto, finalizzato a sostenere l'occupazione delle persone espulse dal mercato del lavoro o a rischio esclusione (Cdr ST110)	Redazione di linee di indirizzo del Tavolo Metropolitano per i Servizi all'impiego e le politiche attive del lavoro della Città metropolitana di Milano: Entro il 30/12/2019	Il Tavolo metropolitano riunito congiuntamente alla Cabina di regia composta da Città metropolitana, INPS e Poste, ha esaminato il Testo del decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4, coordinato con la legge di conversione 28 marzo 2019, n. 26 recante: «Disposizioni urgenti in materia di reddito di cittadinanza e di pensioni», per analizzare i passaggi relativi alle modalità di fruizione del Reddito di cittadinanza, riaffermando l'obbligo del beneficiario alla frequenza di un percorso formativo o di riqualificazione professionale affinché possa essere inserito nel mondo del lavoro.

Realizzazione finanziaria del Programma - competenza

<i>Titoli</i>	<i>Macroaggregati</i>	<i>Stanziamenti bilancio 2019 (a)</i>	<i>Impegni (b)</i>	<i>%le (b/a)</i>	<i>Pagamenti (c)</i>	<i>%le (c/b)</i>
<i>Spesa complessiva</i>	<i>V.A.</i>	8.933.773,50	1.905.718,44	21,3	1.271.210,69	66,7
<i>Spese correnti</i>	Redditi da lavoro dipendente	2.489.341,85	1.471.524,54	59,1	1.172.635,62	79,7
	Imposte e tasse a carico dell'ente	113.625,00	97.531,25	85,8	26.744,71	27,4
	Acquisto di beni e servizi	323.000,00	280.000,00	86,7	71.830,36	25,7
	Trasferimenti correnti	6.007.806,65	56.662,65	0,9	0	0
	<i>Totale</i>	8.933.773,50	1.905.718,44	21,3	1.271.210,69	66,7

PROGRAMMA 15.2

FORMAZIONE PROFESSIONALE

Valutazione in itinere al 30 Giugno

<i>Obiettivi strategici</i>		<i>Motivazione delle scelte</i>	<i>Rif. Ob. Operativo</i>	<i>Grado di avanzamento dell'obiettivo operativo in rapporto all'obiettivo strategico</i>
<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>			
1	Garantire la programmazione territoriale in materia di apprendistato professionalizzante o contratto di mestiere per favorire il rilancio dell'occupazione giovanile	L'apprendistato o contratto di mestiere consente l'ingresso dei giovani nel mercato del lavoro con contratto a tempo indeterminato a contenuto formativo, acquisendo una specifica professionalità. Le leggi regionali LR n.22/06 sul mercato del lavoro e LR n. 19/07 sulla formazione professionale, nel rispetto della normativa nazionale vigente (con particolare riferimento al D.Lgs. n.81/2015 sulla disciplina organica dei contratti di lavoro e la revisione della normativa in tema di mansioni) hanno introdotto chiari obiettivi strategici volti a una migliore <i>governance</i> delle politiche formative e delle politiche attive del lavoro, fornendo un quadro di riferimento basato sulla centralità della domanda e sul riconoscimento della capacità di programmazione territoriale degli enti locali, operando così il passaggio dalla logica pianificatoria alla condivisione di obiettivi e valorizzazione dei risultati. Vi è quindi l'esigenza di proseguire le attività progettuali e di gestione al fine di assicurare l'offerta formativa per apprendisti con particolare riferimento all'offerta pubblica di formazione. Si concorderà con Regione Lombardia di aggiornare il Bando. Regione Lombardia, a seguito delle indicazioni ricevute dal ministero, comunicherà l'ammontare delle risorse a disposizione per la prossima programmazione	15.2.1	Regione Lombardia, ha confermato il mandato alle province lombarde e alla Città metropolitana di Milano di continuare la formazione pubblica rivolta agli apprendisti, al fine di favorire l'attivazione di contratti di apprendistato professionalizzante o contratti di mestiere stipulati ai sensi dell'art. 44 del d.lgs. 81/2015. Città metropolitana ha recepito le modalità operative per l'utilizzo delle risorse assegnate che tengono conto della riduzione delle risorse nazionali e della disomogeneità di gestione dei moduli formativi sul territorio lombardo. E' diventato indispensabile provvedere ad una revisione dell'attuale modello di programmazione territoriale favorendo l'aggiornamento del Catalogo dell'offerta formativa attraverso: - l'apertura dei Cataloghi provinciali a nuovi Operatori al fine di garantire la massima copertura del fabbisogno formativo sul territorio lombardo; - l'aggiornamento dei moduli formativi in coerenza anche con le richieste del settore produttivo e la creazione di nuovi profili professionali.

Stato di attuazione degli obiettivi operativi

<i>Obiettivi operativi del Programma</i>	<i>Risultato atteso nel 2019 e Target</i>	<i>Grado di raggiungimento dei risultati attesi</i>
15.2.1 - Attuare un'offerta pubblica coerente e correlata alle istanze del mondo del lavoro e garantire continuità alla formazione pubblica rivolta agli apprendisti, secondo le indicazioni e i finanziamenti regionali (Cdr ST110)	Realizzare azioni nell'ambito del sistema dotale unitamente agli altri Enti di area vasta- Province lombarde: Mantenimento	Nel primo semestre del 2019 sono state poste in essere le seguenti azioni: - l'aggiornamento del "Catalogo della Città Metropolitana di Milano dell'offerta pubblica dei servizi integrati per l'apprendistato professionalizzante" con approvazione dell'Elenco degli Operatori ammessi; - l'approvazione dell'Avviso Dote Apprendistato per le annualità 2019-2020 con relativo bando di gestione e conseguente apertura prenotazioni Doti.

Realizzazione finanziaria del Programma - competenza

<i>Titoli</i>	<i>Macroaggregati</i>	<i>Stanziamenti bilancio 2019 (a)</i>	<i>Impegni (b)</i>	<i>%le (b/a)</i>	<i>Pagamenti (c)</i>	<i>%le (c/b)</i>
<i>Spesa complessiva</i>	<i>V.A.</i>	2.016.865,11	569.607,75	28,2	368.715,30	64,7
Spese correnti	Redditi da lavoro dipendente	761.100,11	456.304,75	60,0	347.549,62	76,2
	Imposte e tasse a carico dell'ente	100.056,00	42.485,00	42,5	11.165,68	26,3
	Acquisto di beni e servizi	176.877,00	59.218,00	33,5	10.000,00	16,9
	Trasferimenti correnti	968.832,00	11.600,00	1,2	0	0
	<i>Totale</i>		2.006.865,11	569.607,75	28,4	368.715,30
Spese in conto capitale	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	10.000,00	0	0	0	-
	<i>Totale</i>	10.000,00	0	0	0	-

PROGRAMMA 15.3**SOSTEGNO ALL'OCCUPAZIONE****Valutazione in itinere al 30 Giugno**

<i>Obiettivi strategici</i>		<i>Motivazione delle scelte</i>	<i>Rif. Ob. Operativo</i>	<i>Grado di avanzamento dell'obiettivo operativo in rapporto all'obiettivo strategico</i>
<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>			
1	Consolidare e ampliare con i Comuni metropolitani il ruolo di governance delle situazioni di crisi aziendali per garantire il presidio istituzionale e il sostegno all'occupazione.	La difficile situazione economico-produttiva che tuttora investe il territorio metropolitano impone la promozione e la co-progettazione di un piano integrato a livello territoriale di interventi finalizzati al mantenimento ed allo sviluppo economico del territorio e al sostegno dell'occupazione. L'efficacia degli interventi può essere garantita da un forte coordinamento dei Comuni in cui insistono le situazioni di crisi produttive ed occupazionali.	15.3.1	Gli obiettivi operativi perseguiti sono in linea con le finalità strategiche. In particolare è stato garantito il presidio della Città metropolitana alle situazioni di crisi manifestatesi nei Comuni del Legnanese e dell'Est Milano, attraverso due incontri con i Comuni per la presentazione dei servizi di supporto alla gestione delle crisi aziendali

Stato di attuazione degli obiettivi operativi

<i>Obiettivi operativi del Programma</i>	<i>Risultato atteso nel 2019 e Target</i>	<i>Grado di raggiungimento dei risultati attesi</i>
15.3.1 - Realizzare e sostenere le azioni di contrasto alle crisi aziendali per favorire la continuità produttiva e contenere impatti occupazionali negativi (Cdr ST110)	. Copertura delle richieste di coordinamento dei portatori di interesse: 100% . Monitoraggi periodici sulle azioni di sostegno all'occupazione: Ogni 6 mesi	Attraverso il Tavolo Metropolitano del Lavoro Città Metropolitana ha dato la propria disponibilità ad affiancare le parti sociali coinvolte nella gestione di crisi aziendali. Predisposti 4 report specifici su ognuna delle crisi aziendali oggetto di audizione presso la IV ^a Commissione del Consiglio Regionale della Lombardia

Realizzazione finanziaria del Programma - competenza

<i>Titoli</i>	<i>Macroaggregati</i>	<i>Stanziamen- ti bilancio 2019 (a)</i>	<i>Impegni (b)</i>	<i>%le (b/a)</i>	<i>Pagamenti (c)</i>	<i>%le (c/b)</i>
<i>Spesa complessiva</i>	<i>V.A.</i>	0,00	0,00	0,0	0,00	-



Missione 19

Relazioni internazionali



MISSIONE 19**RELAZIONI INTERNAZIONALI****Tabella di correlazione**

<i>Programma ex dlgs 118/11</i>		<i>Obiettivi strategici delle Missioni DUP 2019</i>		<i>Aree incaricate</i>		<i>Collegamento con Sindaco / Consiglieri delegati</i>	
<i>N.</i>	<i>Descrizione</i>	<i>N.</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Codice</i>	<i>Denominazione</i>	<i>Sindaco / Consigliere</i>	<i>Materia delegata</i>
1	Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	2	Favorire partenariati, scambi di buone pratiche e processi di sviluppo locale in un quadro europeo rafforzando le relazioni con altre aree metropolitane europee e con istituzioni UE	AA001	Direzione Generale	Giuseppe Sala	

PROGRAMMA 19.1

RELAZIONI INTERNAZIONALI E
COOPERAZIONE ALLO SVILUPPO

Valutazione in itinere al 30 Giugno

<i>Obiettivi strategici</i>		<i>Motivazione delle scelte</i>	<i>Rif. Ob. Operativo</i>	<i>Grado di avanzamento dell'obiettivo operativo in rapporto all'obiettivo strategico</i>
<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>			
2	<p>Favorire partenariati, scambi di buone pratiche e processi di sviluppo locale in un quadro europeo rafforzando le relazioni con altre aree metropolitane europee e con istituzioni UE</p> <p><i>Rif. piattaforma progettuale del Piano strategico 2016-18: 3. MILANO METROPOLI - ATTRATTIVA E APERTA AL MONDO 3.3 - POLITICHE EUROPEE - Un coordinamento intersettoriale per lo sviluppo di progetti innovativi.</i></p>	<p>Informare e formare in modo adeguato gli amministratori locali e i funzionari del territorio metropolitano sulle opportunità e sulle criticità della programmazione europea e mettere in rete l'area metropolitana milanese con realtà omologhe a livello europeo, lavorando con le istituzioni di Bruxelles.</p>	<p>19.1.1 - 19.1.2 - 19.1.3 -</p>	<p>Città Metropolitana si è posta come punto di riferimento per i Comuni metropolitani che hanno mostrato sensibilità e interesse ad essere formati, informati e supportati nell'ambito della programmazione e progettazione europea. Utilizzando 2 programmi europei e lavorando con Regione e ANCI si sta costruendo il "Servizio Europa Metropolitano" attraverso il confronto e il coinvolgimento con i rappresentanti dei Comuni del territorio metropolitano.</p> <p>Il Servizio Politiche e Programmazione europea sta sviluppando, in qualità di leader e/o partner, numerosi progetti europei in diverse aree di interesse quali:</p> <ul style="list-style-type: none"> - innovazione tecnologica; - ambiente; - coesione sociale; - trasporto pubblico locale; - diffusione e scambio di buone pratiche per la gestione dei fondi europei, etc. <p>Attraverso il Coordinamento Intersettoriale sulle Politiche europee sta supportando su queste attività anche altri settori dell'Ente interessati nella presentazione e gestione di progetti europei.</p> <p>Sono numerosi gli accordi di collaborazione, finanziati da progetti europei, con le autorità locali di Barcellona, Lione, Stoccarda, Danzica, Porto, Zagabria, Varsavia, Goteborg, Cracovia, Katowice, Riga e altre. Inoltre sono continui i rapporti di collaborazione con:</p> <ul style="list-style-type: none"> - la Commissione europea (in particolare con la DG REGIO); - il Parlamento europeo; - il Comitato delle Regioni. <p>Con tali istituzioni si è collaborato per la stesura di 2 emendamenti del Parlamento europeo alla proposta</p>

<i>Obiettivi strategici</i>		<i>Motivazione delle scelte</i>	<i>Rif. Ob. Operativo</i>	<i>Grado di avanzamento dell'obiettivo operativo in rapporto all'obiettivo strategico</i>
<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>			
				ufficiale della Commissione europea in merito all'allocazione delle risorse finanziarie ai territori dell'UE per il prossimo settennato, con l'obiettivo di aumentare gli strumenti e le risorse gestiti direttamente dai territori, in particolare dalle aree urbane e metropolitane.

Stato di attuazione degli obiettivi operativi

<i>Obiettivi operativi del Programma</i>	<i>Risultato atteso nel 2019 e Target</i>	<i>Grado di raggiungimento dei risultati attesi</i>
19.1.1 - Progetto Anci "Metropoli strategiche" e Progetto "SEAV" - Realizzare gli obiettivi declinati nell'Accordo stipulato nel gennaio 2018 fra Anci e Città metropolitana per l'ambito tematico "Gestione associata dei servizi" e gli obiettivi del progetto relativo ai servizi europa di area vasta (Seav) finanziato da Regione Lombardia nell'ambito del POR FSE e approvato dall'Ente a novembre 2018 (Cdr AA001)	. Proposta di sperimentazione per l'attivazione nell'Ente di un Servizio Europa Metropolitano: Entro il 2019	<p>Nel primo semestre dell'anno sono state realizzate le seguenti iniziative:</p> <ul style="list-style-type: none"> - è stata istruita e approvata la Deliberazione di Giunta del Comune di Milano n. 322 del 01/03/2019 avente per oggetto "Approvazione dello schema di accordo quadro per la partecipazione al percorso di costituzione del Servizio Europa d'Area Vasta (SEAV), nell'ambito del progetto LOMBARDIA EUROPA 2020: progettazione, modellizzazione e start-up di Servizi Europa d'Area Vasta (SEAV) nei contesti Lombardi: essere competitivi in Europa", tra Comune di Milano, Città Metropolitana di Milano e ANCI Lombardia. - Nella seduta della Conferenza metropolitana dei Sindaci del 1 aprile 2019, è stato presentato ai Sindaci dei Comuni dell'Area metropolitana il Servizio Europa Metropolitano, finalizzato a una gestione efficace delle opportunità provenienti dall'UE, innalzando la consapevolezza e le competenze operative dei funzionari pubblici. <p>È stata inoltre presentata la ricerca "Enti Locali Lombardi in Europa - la sfida delle Politiche e dei Fondi Europei", stampata nel mese di marzo 2019 e pubblicata a cura di ANCI Lombardia, che nel capitolo 3 presenta "Il Ruolo della Città Metropolitana di Milano nelle politiche europee", realizzata dal Responsabile del Servizio Politiche e programmazione europea di Città Metropolitana di Milano.</p>
	. Avviare il processo di confronto con i rappresentanti dei Comuni del territorio metropolitano sulle opportunità della programmazione europea	<p>Per avviare il processo di confronto con i rappresentanti dei Comuni del territorio metropolitano sulle opportunità della programmazione 2014-2020, nell'ambito del programma PON Governance sono state realizzate tre fasi:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) La prima fase è consistita nella predisposizione e invio di un questionario ai Comuni metropolitani. Questo primo questionario introduttivo è finalizzato a verificare le reali esigenze dei comuni metropolitani nello sviluppo di attività a carattere europeo. 2) La seconda fase è consistita nella predisposizione e invio di un questionario di approfondimento ai Comuni

Obiettivi operativi del Programma	Risultato atteso nel 2019 e Target	Grado di raggiungimento dei risultati attesi
	2014-2020: Confronto periodico (ogni trimestre) con i Comuni coinvolti nella sperimentazione	metropolitani finalizzato a reperire: - dati sulle figure professionali che si sono occupate di tematiche europee nei Comuni coinvolti; - progetti presentati e finanziati dall'UE; - programmi europei di particolare interesse per i Comuni coinvolti; - stato dell'arte di eventuali networking in ambito europeo; - autovalutazione delle attività finora svolte. 3) Nella terza fase, svoltasi tra aprile e maggio 2019, sono stati selezionati 4 esperti: - 2 esperti in Europrogettazione; - 1 esperto in gestione amministrativa e rendicontazione; - 1 esperto in comunicazione. Tra maggio e giugno 2019, il Servizio Politiche e Programmazione europea ha predisposto un calendario degli incontri da svolgersi nella seconda parte dell'anno presso la Città metropolitana di Milano e presso i Comuni coinvolti, nei quali il Responsabile del Servizio, coadiuvato dal suo staff e dagli esperti sopra citati, realizzerà azioni di supporto al personale dei Comuni e ai funzionari di Città metropolitana di Milano.
19.1.2 - Coordinare e supportare i settori dell'Ente nella fase di presentazione e di gestione dei progetti a carattere europeo ritenuti strategici per l'Ente (Cdr AA001)	N. incontri del Coordinamento intersettoriale sulle politiche europee relativi a iniziative, programmi e progetti a carattere europeo di maggiore interesse: Almeno 7 nel 2019	Si sono svolti a partire da gennaio 2019, 5 incontri del Coordinamento intersettoriale sulle politiche europee. 1) in data 24 gennaio si è discusso di: - "Ties - EU" del programma HORIZON 2020; - "IMAGINE" del programma ESPON; - "ESMARTCITY" del programma Interreg MED; - "METROADAPT" del programma LIFE; - "LUIGI" del programma Interreg Alpine Space - "METROPOLI STRATEGICHE" del programma PON Governance - "LOMBARDIA EUROPA 2020" del programma POR FSE; - "COMEEC" del programma Europe for Citizens; - bando UIA 2019. 2) in data 26 febbraio si è discusso di: - "ESMARTCITY" del programma Interreg MED; - "METROADAPT" del programma LIFE; - "Metropoli Strategiche" del programma PON Governance; - Programma FAMI; - "Lombardia - Europa 2020" del programma POR FSE; - Bando UIA povertà urbana; - Progetto DEVCO; - Bando CEF Mobility 2018. 3) in data 27 marzo si è discusso di: - "Metropoli Strategiche" del programma PON Governance; - "Lombardia - Europa 2020" del programma POR FSE; - "IMAGINE" del programma ESPON; - "ESMARTCITY" del programma Interreg MED; - "METROADAPT" del programma LIFE; - "Ties - EU" del programma HORIZON 2020; - "LUIGI" del programma Interreg Alpine Space; - Bando UIA cultura e periferie. 4) in data 16 aprile si è discusso di: - "Metropoli Strategiche" del programma PON Governance; - "IMAGINE" del programma ESPON; - Archivio storico Acquabella - ricerca fondi europei. 5) l'ultimo incontro si è tenuto il 25 giugno.

<i>Obiettivi operativi del Programma</i>	<i>Risultato atteso nel 2019 e Target</i>	<i>Grado di raggiungimento dei risultati attesi</i>
19.1.3 - Sviluppare un solido networking europeo per cogliere le opportunità della Politica di coesione, delle Politiche settoriali dell'UE e per proporre emendamenti legislativi al Parlamento europeo al fine di aumentare strumenti e risorse finanziarie destinate a città e aree metropolitane (Cdr AA001)	Collaborazione con la Commissione Europea (in particolare con la DG Regio), col Parlamento Europeo (in particolare col relatore del Bilancio pluriennale dell'UE e col relatore del Fondo europeo di sviluppo regionale) e con le metropoli europee partner, per la definizione di proposte e emendamenti alla legislazione europea.: Entro il 2019	È stata elaborata una proposta comune sulla nuova politica urbana dell'UE, in collaborazione con altre metropoli europee partner: - Area Metropolitana di Barcellona (Spagna); - Città di Riga (Lettonia); - Regione Metropolitana di Stoccarda (Germania); - Città metropolitana di Danzica (Polonia); - Città metropolitana di Varsavia (Polonia); - Area metropolitana di Porto (Portogallo); - Città metropolitana di Zagabria (Croazia); - Città di Craiova (Romania). - Città Metropolitana di Bari (Italia) Sono inoltre stati proposti 2 emendamenti alla Commissione Politiche Regionali del Parlamento europeo.

Realizzazione finanziaria del Programma - competenza

<i>Titoli</i>	<i>Macroaggregati</i>	<i>Stanzamenti bilancio 2019 (a)</i>	<i>Impegni (b)</i>	<i>%le (b/a)</i>	<i>Pagamenti (c)</i>	<i>%le (c/b)</i>
<i>Spesa complessiva</i>	V.A.	109.094,00	25.148,75	23,1	19.518,74	77,6
Spese correnti	Redditi da lavoro dipendente	36.370,00	21.401,50	58,8	17.583,49	82,2
	Imposte e tasse a carico dell'ente	4.149,00	2.420,25	58,3	1.308,25	54,1
	Acquisto di beni e servizi	68.575,00	1.327,00	1,9	627,00	47,2
	<i>Totale</i>	109.094,00	25.148,75	23,1	19.518,74	77,6



Missione 50

Debito pubblico



MISSIONE 50**DEBITO PUBBLICO****Tabella di correlazione**

<i>Programma ex dlgs 118/11</i>		<i>Obiettivi strategici delle Missioni DUP 2019</i>		<i>Aree incaricate</i>		<i>Collegamento con Sindaco / Consiglieri delegati</i>	
<i>N.</i>	<i>Descrizione</i>	<i>N.</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Codice</i>	<i>Denominazione</i>	<i>Sindaco / Consigliere</i>	<i>Materia delegata</i>
2	Quota capitale ammortamenti o mutui e prestiti obbligazionari	1	Riduzione tendenziale dello stock di debito dell'Ente	AA004	Area Risorse finanziarie e programmazione economica	Francesco Vassallo	Risorse Bilancio Investimenti

PROGRAMMA 50.2**QUOTA CAPITALE AMMORTAMENTO
MUTUI E PRESTITI OBBLIGAZIONARI****Valutazione in itinere al 30 Giugno**

<i>Obiettivi strategici</i>		<i>Motivazione delle scelte</i>	<i>Rif. Ob. Operativo</i>	<i>Grado di avanzamento dell'obiettivo operativo in rapporto all'obiettivo strategico</i>
<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>			
1	Riduzione tendenziale dello stock di debito dell'Ente.	Raggiungere e mantenere l'equilibrio di Bilancio e programmare i conseguenti flussi finanziari, compatibilmente con la disciplina normativa relativa al contributo a carico degli enti locali per il concorso al risanamento della finanza pubblica.	50.2.1	La riduzione dei prestiti, in combinazione con la politica adottata di non contrazione di nuovi prestiti e la riduzione e/o estinzione anticipata di alcune posizioni debitorie, ha permesso la riduzione dello stock di debito e, contemporaneamente, il risparmio di spesa corrente per gli ammortamenti in essere.

Stato di attuazione degli obiettivi operativi

<i>Obiettivi operativi del Programma</i>	<i>Risultato atteso nel 2019 e Target</i>	<i>Grado di raggiungimento dei risultati attesi</i>
50.2.1 - Proseguire l'operazione straordinaria di riduzione del debito per garantirne la sostenibilità con particolare riferimento alle posizioni maggiormente onerose (Cdr ST109)	Ammontare debito residuo: In continua diminuzione nel triennio	Il debito residuo, in corrispondenza della prima semestralità 2019 (30 giugno), si è ridotto di € 12,78 mln. La previsione di riduzione al 31/12/2019 è pari ad € 33,52 mln.

Realizzazione finanziaria del Programma - competenza

<i>Titoli</i>	<i>Macroaggregati</i>	<i>Stanziamenti bilancio 2019 (a)</i>	<i>Impegni (b)</i>	<i>%le (b/a)</i>	<i>Pagamenti (c)</i>	<i>%le (c/b)</i>
<i>Spesa complessiva</i>	<i>V.A.</i>	46.964.966,39	24.133.135,34	51,39	13.514.599,49	56,00
Rimborso Prestiti	Rimborso di titoli obbligazionari	18.639.757,39	10.013.493,00	53,72	5.005.642,00	49,99
	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	26.785.209,00	12.581.846,00	46,97	7.777.016,96	61,81
	Rimborso di altre forme di indebitamento	1.540.000,00	1.537.796,34	99,86	731.940,53	47,60
	<i>Totale</i>	46.964.966,39	24.133.135,34	51,39	13.514.599,49	56,00