

► AREA EDILIZIA ISTITUZIONALE, PATRIMONIO, SERVIZI GENERALI E PROGRAMMAZIONE RETE SCOLASTICA METROPOLITANA

Principali ambiti di competenza



AREA EDILIZIA ISTITUZIONALE, PATRIMONIO, SERVIZI GENERALI E PROGRAMMAZIONE RETE SCOLASTICA METROPOLITANA

- Attività di coordinamento, facilitazione, regolazione e monitoraggio dei processi che si svolgono all'interno dell'Area, per sviluppare l'integrazione tra le direzioni dell'Ente e potenziare il livello di efficienza, efficacia, flessibilità e trasparenza dell'azione amministrativa;
- Gestione e formalizzazione dei capitolati e degli atti di gara per l'espletamento delle gare di appalto ad evidenza pubblica in materia di LL.PP e predisposizione dei conseguenti provvedimenti di aggiudicazione;
- Studio e sviluppo di soluzioni progettuali innovative nel campo dell'edilizia e definizione di linee tecniche di indirizzo ai sensi della normativa sui Lavori Pubblici;
- Coordinamento e definizione delle procedure standard finalizzate all'ottenimento dei Certificati di Prevenzione Incendi in stabili patrimoniali;
- Progettazione e realizzazione di interventi connessi a progetti speciali e di *service* ad altre strutture dell'Ente;
- Programmazione e attuazione del "Piano spazi" degli edifici adibiti ad uso uffici;
- Definizione delle linee strategiche e coordinamento del Piano annuale e triennale di alienazione e valorizzazione del patrimonio immobiliare e del Piano di dimensionamento degli edifici scolastici;
- Presidio e gestione di servizi in affidamento a imprese appaltatrici o in regime di "global service" (traslochi, vigilanza, pulizia degli stabili adibiti ad uffici, gestione e manutenzione del verde presso varie sedi ecc.);
- Inventario, catalogazione, gestione delle opere d'arte in qualità di consegnatario per conto dell'Ente.

Settore Gestione tecnica edilizia scolastica e patrimonio Zona 1 e sicurezza sul lavoro

- Progettazione e realizzazione interventi di manutenzione degli stabili di Città metropolitana ad uso ufficio ed abitazioni;
- Gestione di tutte le procedure relative alle convenzioni ex legge 23/96 sugli immobili scolastici di proprietà comunale e statale;
- Gestione delle attività di manutenzione e trasformazione degli edifici scolastici in funzione del mutare delle esigenze didattiche, anche attraverso interventi di adeguamento/razionalizzazione degli spazi, in coordinamento con il settore competente in materia di programmazione rete scolastica;
- Coordinamento e gestione delle attività di progettazione, affidamento e direzione lavori, coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, collaudo e controllo dei cantieri relativamente agli interventi programmati sugli edifici scolastici;
- Redazione e aggiornamento del Documento di Valutazione dei Rischi, del Piano di Evacuazione e del manuale per la sicurezza ed attuazione delle misure di emergenza da rendere operative in caso di rischio;
- Controllo degli ambienti di lavoro e conseguente programmazione delle misure di prevenzione e protezione;
- Coordinamento con il medico del lavoro competente e con i rappresentanti dei lavoratori nella gestione della sorveglianza sanitaria.

Settore Gestione tecnica edilizia scolastica e patrimonio Zona 2

- Progettazione e realizzazione interventi di manutenzione degli stabili di Città metropolitana ad uso ufficio ed abitazioni;
- Gestione di tutte le procedure relative alle convenzioni ex legge 23/96 sugli immobili scolastici di proprietà comunale e statale;
- Gestione delle attività di manutenzione e trasformazione degli edifici scolastici in funzione del mutare delle esigenze didattiche, anche attraverso interventi di



adeguamento/razionalizzazione degli spazi, in coordinamento con il settore competente in materia di programmazione rete scolastica;

- Coordinamento e gestione delle attività di progettazione, affidamento e direzione lavori, coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, collaudo e controllo dei cantieri relativamente agli interventi programmati sugli edifici scolastici.

Settore Gestione impianti tecnologici

- Progettazione, realizzazione, gestione e manutenzione degli impianti esistenti negli edifici della Città metropolitana;
- Gestione tecnica e amministrativa relativa alla produzione di energia elettrica da fonti rinnovabili (impianti fotovoltaici), dei servizi energetici e del servizio calore
- Controllo degli interventi impiantistici in edifici della Città metropolitana;
- Gestione tecnica e amministrativa dei servizi energetici e del servizio calore;
- Monitoraggio del funzionamento degli impianti termici con l'utilizzo del tele-controllo e informatizzazione delle documentazioni relative;
- Gestione degli impianti fissi di climatizzazione e di condizionamento e gestione e manutenzione degli impianti di sicurezza antincendio;
- Gestione delle attività tecnico giuridiche rivolte alla fornitura delle utenze per gli stabili in uso alla Città metropolitana di Milano.

Settore Gestione amministrativa patrimonio e programmazione rete scolastica

- Conduzione amministrativa degli stabili provinciali, attraverso la stipula e gestione dei contratti di locazione attiva e di comodato ;
- Conduzione tecnico- amministrativa dei contratti di locazione passiva per locali adibiti ad uffici provinciali, servizi generali, prefetture ed edifici scolastici;
- Amministrazione condominiale di stabili ad uso abitativo di integrale proprietà dell'Ente;
- Conduzione ed aggiornamento dell'inventario dei beni immobili dell'Ente;
- Gestione delle attività connesse al Piano di alienazione e valorizzazione del Patrimonio immobiliare dell'Ente.
- Redazione annuale del Piano *metropolitano* di organizzazione della rete scolastica per le scuole secondarie di secondo grado di competenza della Città metropolitana e per le scuole di primo grado di competenza dei comuni;
- Presidio delle attività per la definizione e/o revisione del Piano di utilizzazione degli edifici scolastici;
- Collaborazione e gestione delle attività per la copertura del fabbisogno di spazi aula, laboratori e palestre;
- Redazione annuale del Piano dell'offerta formativa delle scuole secondarie di secondo grado statali mediante l'autorizzazione di nuovi corsi di studio e la razionalizzazione di quelli esistenti;
- Gestione dei centri scolastici di proprietà della Città metropolitana di Milano;
- Gestione patrimoniale dei beni scolastici (inventario annuale beni, programmazione del fabbisogno arredi, acquisizione degli arredi, ricollocazione arredi, sgomberi ecc.);
- Gestione delle attività di programmazione e assegnazione infrastrutture sportive e assegnazione spazi per uso sociale degli edifici scolastici in orario extracurricolare;