

LAVORARE IN BIBLIOTECA ISIMBARDI

Obiettivi del progetto:

Obiettivo generale è sviluppare e migliorare i servizi della Biblioteca, tenuto conto che la stessa fa parte da qualche anno del “Polo Biblioteca Ambrosiana”, aderendo di conseguenza alla rete SBN.

Obiettivo specifico è 1) provvedere all’aggiornamento periodico e al monitoraggio del patrimonio bibliografico, attraverso l’uso di un software di catalogazione e gestione on-line del patrimonio; 2) fornire un servizio di reference per assistere gli utenti nella ricerca e nella consultazione del patrimonio librario; 3) produrre opuscoli informativi e tenere aggiornati nei contenuti la pagina OPAC e il sito della Biblioteca;

Ruolo ed attività previste per i volontari nell’ambito del progetto:

Inizialmente il volontario sarà impegnato nell’apprendimento dei gestionali ClavisNg (software di catalogazione on-line) e Discovery NG (gestione pagina OPAC), anche eventualmente attraverso la partecipazione ai moduli formativi programmati nel corso dell’anno. Ciò gli consentirà di procedere in autonomia al lavoro di catalogazione on-line e di amministrazione della pagina OPAC. Al volontario saranno trasmesse le conoscenze necessarie sulle caratteristiche del patrimonio bibliografico della Biblioteca per svolgere conseguentemente attività di supporto e consulenza all’utenza. Sarà istruito per predisporre opuscoli informativi e per aggiornare periodicamente i contenuti del sito web aziendale. Al termine del tirocinio aziendale, il volontario avrà maturato più specializzazioni attinenti alla figura del bibliotecario/catalogatore: servizio di reference agli utenti, supporto alle diverse attività della Biblioteca, gestione risorse elettroniche (banche dati, catalogazione on-line, ecc) e produzione editoriale.

Requisiti del volontario

Il volontario che partecipa al progetto deve possedere almeno una Laurea triennale ad indirizzo umanistico.

N. dei volontari richiesti: 1

Sede di servizio:

Biblioteca Isimbardi - Città metropolitana di Milano - Via Vivaio, 1 - 20122 Milano

Riferimenti dell’OLP:

Cristina Carpinelli, c.carpinelli@cittametropolitana.milano.it – 02.7740.2820 (la mattina)